ENFOCUS

PITSTOP SERVER 2023

Referentiehandleiding

05 - 2023

Inhoud

1. Over de Enfocus PitStop Server-documentatie ... 7

2. Enfocus PitStop Server begrijpen ... 8
2.1. Over Enfocus PitStop Server ... 8
2.2. Enfocus PitStop Server en Enfocus Switch ... 9
2.3. Enfocus PitStop Server CLI ... 10

3. PitStop Server installeren en activeren ... 11
3.1. PitStop Server installeren ... 11
3.2. PitStop Server activeren ... 11
3.2.1. PitStop Server activeren (klassieke licentie) ... 12
3.2.2. Een abonnement-ID activeren (abonnement) ... 20
3.3. Ondersteuning krijgen ... 22
3.3.1. Wat te doen in geval van problemen ... 22
3.3.2. Ondersteuningsgegevens zoeken ... 22
3.3.3. Een probleem melden ... 23

4. PitStop Server opstarten en afsluiten ... 24
4.1. PitStop Server starten ... 24
4.1.1. Watchdog draaien als service onder Windows ... 24
4.1.2. Watchdog draaien als een daemon op een Mac ... 25
4.2. PitStop Server afsluiten ... 26

5. Kennismaken met het werkgebied van Enfocus PitStop Server ... 28
5.1. De knop Instellingen vergrendelen ... 28
5.1.1. PitStop Server vergrendelen ... 28
5.1.2. PitStop Server ontgrendelen ... 28
5.2. Het tabblad Actieve mappen ... 29
5.3. Het tabblad Voortgang ... 30
5.4. Het tabblad Geschiedenis ... 30
5.5. De Editor voor actieve map ... 31
5.5.1. Het dialoogvenster van de Editor voor actieve map weergeven: ... 32
5.5.2. De Editor voor actieve map gebruiken ... 33
5.6. Het Menu PitStop Server ... 33
5.6.1. Menu Bestand ... 33
5.6.2. Menu Bewerken ... 33
5.6.3. Menu Actieve map ... 34
5.6.4. Menu Voortgang ... 35
5.6.5. Menu Geschiedenis ... 35
5.6.6. Menu Venster ... 36
5.6.7. Dashboard ... 36

5.6.8. Menu Help....37

6. Werken met actieve mappen....39

6.1. Wat zijn actieve mappen?....39

6.1.1. Actieve mappen, definitie....39

6.1.2. Illustratie van de workflow van een actieve map....39

6.1.3. Hoofdregels voor geldige actieve mappen....40

6.2. Wat is verwerken?....41

6.2.1. Verwerken, definitie....41

6.2.2. Action Lists en Preflightprofielen: vereiste 'brandstof' voor de verwerking....41

6.2.3. Procesresultaten....42

6.3. Soorten mappen....43

6.3.1. Uw Enfocus PitStop Server-werkomgeving organiseren....43

6.3.2. Basismap....43

6.3.3. Invoermap....44

6.3.4. Mappen voor originele documenten....44

6.3.5. Mappen voor verwerkte documenten....44

6.3.6. Uitvoermappen voor niet-PDF-bestanden....44

6.3.7. Mappen voor rapporten....45

6.4. Actieve mappen beheren....45

6.4.1. Een actieve map aanmaken....45

6.4.2. Een actieve map bewerken....45

6.4.3. Een actieve map dupliceren....46

6.4.4. Een actieve map verwijderen....46

6.4.5. Een actieve map exporteren....47

6.4.6. Een actieve map importeren....47

6.5. De status van de actieve map....48

6.6. De prioriteit van de actieve map....48

7. Actieve mappen instellen....50

7.1. Een actieve map instellen....50

7.2. Eigenschappen actieve map: algemeen....50

7.2.1. Een actieve map inschakelen....51

7.3. Eigenschappen actieve map: mappen....51

7.3.1. Een mapstructuur aanmaken....52

7.3.2. Een mapstructuur handmatig bewerken....53

7.3.3. Schakelen tussen absolute en relatieve paden....54

7.4. Eigenschappen actieve map: verwerken....55

7.4.1. Verwerking submap....55

7.4.2. Rapport aanmaken....55

7.4.3. Optimaliseren bij opslaan....57

7.4.4. Bestandsnaam....58

7.5. Eigenschappen actieve map: vlakmaken....59

7.5.1. Over het vlakmaken van transparanties....59

7.5.2. Vlakmaken van transparanties configureren....59
7.5.3. Categorie Afvlakken: opties....60
7.6. Eigenschappen actieve map: Action Lists en Preflightprofiel....63
7.6.1. Een of meer Action Lists toevoegen aan een actieve map....64
7.6.2. Een preflightprofiel toevoegen aan een actieve map....64
7.6.3. Waar kan ik Action Lists en preflightprofielen vinden?....65
7.7. Eigenschappen actieve map: Smart Preflight....66
7.7.1. Een variabelenset toepassen....67
7.7.2. Het gebruik van een taakticket mogelijk maken....67
7.8. Eigenschappen actieve map: Certified PDF....68
7.8.1. De Certified PDF-status van een inkomende PDF wijzigen....68
7.8.2. Certified-opties....69
7.9. Eigenschappen actieve map: kleurbeheer....69
7.10. Eigenschappen actieve map: lettertypes....69
7.11. Eigenschappen actieve map: e-mailmelding....70
7.11.1. E-mailmeldingen instellen....70
7.12. Eigenschappen actieve map: samenvatting....71

8. Taken uitvoeren met PitStop Server....72

9. Actieve taken monitoren....73
9.1. De actieve taken sorteren....73
9.2. Alle actieve taken pauzeren....73
9.3. Alle actieve taken hervatten....73
9.4. Actieve taken annuleren....74

10. Afgewerkte taken bekijken op het tabblad Geschiedenis....75
10.1. De geschiedenislijst beheren....75
10.1.1. De geschiedenis filteren....75
10.1.2. Taken verwijderen uit de lijst....77
10.2. De geschiedenis exporteren....77
10.3. Statistieken bekijken....77
10.4. Logboek speciale gebeurtenissen....78

11. De Enfocus PitStop Server-voorkeuren instellen....79
11.1. De maateenheden instellen....80
11.2. De taal instellen....80
11.3. De mappen instellen....81
11.4. De verwerkingsvoorkeuren instellen....82
11.5. De voorkeuren voor het opruimen van bestanden instellen....83
11.6. Uw Lettertypevoorkeuren instellen....83
11.7. Uw voorkeuren instellen voor Kleurbeheer....84
11.8. Uw E-mailvoorkeuren instellen....85
11.9. Uw Persoonlijke info instellen....85
11.10. De updatevoorkeuren instellen....86

12. Action Lists gebruiken....87
12.1. Waar kunt u Action Lists vinden in PitStop Server?....87
12.2. Een Action List bewerken....89
12.3. Een Action List maken....89
12.4. Een Action List exporteren....90
12.5. Een Action List importeren....91
12.6. Een Action List dupliceren....91
12.7. Een Action List verwijderen....91

13. Preflights en controles van PDF-documenten uitvoeren....93
13.1. Wat is preflighten?....93
13.1.1. Preflighten, definitie....93
13.1.2. Preflightprofielen....93
13.1.3. Preflighten in Enfocus PitStop Server....94
13.2. Waar kunt u preflightprofielen vinden in PitStop Server?....95
13.2.1. Het preflightprofielvenster....95
13.2.2. De Enfocus Preflightprofieleditor....97
13.3. Een preflightprofiel aanmaken en bewerken....99
13.3.1. Een preflightprofiel aanmaken en bewerken....99
13.3.2. Een preflightprofiel met een wachtwoord vergrendelen....116
13.4. Smart Preflight....117
13.4.1. Over Smart Preflight....117
13.4.2. Aan de slag met Smart Preflight....119
13.4.3. Smart Preflight instellen....120
13.4.4. Smart Preflight-variabelen gebruiken in Action Lists....137
13.4.5. Probleemoplossing voor Smart Preflight....139

14. Werken met Certified PDF-documenten....142
14.1. Certified PDF begrijpen....142
14.1.1. Het concept PDF-workflow....142
14.1.2. Een conventionele PDF-workflow....144
14.1.3. De Certified PDF-workflow....145
14.1.4. Wat is een Enfocus Certified PDF-document?....146
14.2. Certified PDF-workflow starten....147
14.2.1. De persoonlijke informatie instellen....147
14.2.2. Een Certified PDF-workflow voor een PDF-document opstarten....147
14.3. Een sessieopmerking toevoegen....148
14.4. Certified PDF-bestanden controleren....148
14.4.1. De Certified PDF-status van een PDF controleren....148

15. Lettertypes beheren....151
15.1. Types lettertypen en hun gebruik....151
15.1.1. Types lettertypen....151
15.1.2. Standard 14-lettertypes....151
15.1.3. PostScript Type 1-lettertypes....152

15.1.4. PostScript Type 3-lettertypes....153
15.1.5. TrueType-lettertypes....153
15.1.6. Multiple Master-lettertypes....154
15.1.7. OpenType-lettertypes....154
15.1.8. Samengestelde lettertypes....155
15.2. Vervanging PDF-lettertypes....156
15.2.1. Exacte lettertypenamen zoeken....156
15.3. Lettertypes insluiten tegenover deelverzamelingen maken van lettertypes....157
15.3.1. Lettertypes insluiten....157
15.3.2. Deelverzamelingen van lettertypes maken....157
15.4. Ontbrekende lettertypes insluiten....158
15.4.1. Over het insluiten van ontbrekende lettertypes....158
15.4.2. Ontbrekende lettertypes insluiten....158

16. Kleuren beheren....159
16.1. Over kleurbeheer....159
16.2. Kleurmodellen....159
16.2.1. Het RGB-kleurmodel....159
16.2.2. Het CMYK-kleurmodel....159
16.2.3. Het grijstintenmodel....160
16.3. Kleurengamma's en kleurruimtes....160
16.3.1. Kleurengamma: deelverzamelingen van het kleurenspectrum afhankelijk van het apparaat....160
16.3.2. Apparaatafhankelijke kleur....161
16.3.3. Apparaatonafhankelijke kleur....161
16.4. Render-intentie....162
16.4.1. Renderintentie om kleuren opnieuw toe te wijzen....162
16.4.2. Perceptueel opnieuw toewijzen....162
16.4.3. Opnieuw toewijzen van verzadiging....162
16.4.4. Relatieve colorimetrische nieuwe toewijzing....163
16.4.5. Absolute colorimetrische nieuwe toewijzing....164
16.5. Kleurbeheer gebruiken in Enfocus PitStop Server....164
16.5.1. Werken met ICC-profielen....164
16.5.2. ICC-profielen gebruiken in Enfocus PitStop Server....165
16.5.3. Kleurbeheer uitschakelen....166
16.6. Steunkleuren....167
16.6.1. Over steunkleuren....167
16.6.2. Ondubbelzinnig gedefinieerde steunkleuren....167
16.6.3. Steunkleuren omzetten naar de equivalente CMYK-proceskleuren....168

17. Informatie over licenties van derden....169

18. Auteursrechten....179

1. Over de Enfocus PitStop Server-documentatie

De volledige PitStop Server-documentatie bestaat uit verschillende delen.

Deel	Beschrijving/locatie
Referentiehandleiding	Geeft een gedetailleerde beschrijving van de functies van PitStop Server. *http://www.enfocus.com/manuals/ReferenceGuide/PS/23/enUS/home.html*
Action List-handleiding	*http://www.enfocus.com/manuals/Extra/Actions/23/home.html*
Kennisbank	*https://enfocus-community.force.com/customers/s/topic/0TO2p000000Jo6XGAS/pitstop-server*
Rapportsjablonen aanpassen	Beschrijft hoe u Preflightrapportsjablonen kunt aanpassen (bv. een bedrijfslogo toevoegen, de koptekst of de kleuren die in een rapport gebruikt worden wijzigen enz.). *http://www.enfocus.com/manuals/Extra/CustomReportTemplate/23/home.html*
Preflightrapport Help	*http://www.enfocus.com/manuals/Extra/PreflightReportHelp/23/home.html*
Films	*http://www.youtube.com/enfocuscommunity*
Leerinhoud (eLearning, productfilms, webinars en workshops)	*https://www.enfocus.com/en/learn/pitstop/all*
Licentieovereenkomst voor eindgebruikers	Menubalk: **Help** > **Licentieovereenkomst (PDF)**

2. Enfocus PitStop Server begrijpen

2.1. Over Enfocus PitStop Server

Enfocus PitStop Server is een zelfstandige toepassing die gebaseerd is op actieve mappen. U kunt het programma gebruiken om PDF-workflows eenvoudig in te stellen en te beheren.

Actieve mappen, definitie

Een actieve map in Enfocus PitStop Server is een verzameling van mappen voor het verwerken van een reeks PDF-documenten. Deze mappen maakt u aan op de harde schijf van uw computer of op een netwerkschijf. Enfocus PitStop Server verwerkt automatisch PDF-documenten die in een bepaalde invoermap toekomen van deze actieve map en plaatst de verwerkte bestanden op basis van het resultaat in de opgegeven uitvoermap. Het originele PDF-document en de preflightresultaten kunnen in dezelfde of een afzonderlijke map opgeslagen worden, afhankelijk van of de verwerking al dan niet gelukt is.

De invoermap van de actieve map is een **actieve** map: Enfocus PitStop Server monitort op regelmatige tijdstippen de invoermap van de actieve map en zal, na het toekomen van een PDF-document in deze invoermap, automatisch de geschikte actie starten.

Actieve mappen zijn **gekoppelde** mappen. U gebruikt de Editor voor actieve map om koppeling te maken tussen de mappen van een actieve map. Dit doet u door het specificeren van het pad dat de PDF-documenten tijdens de verwerking moeten volgen.

Componenten

Enfocus PitStop Server Bestaat uit een aantal onderdelen, waaronder de PitStop Server-toepassing en de PitStop Server Watchdog. Enfocus PitStop Server kan verwerken op de achtergrond, zelfs na het sluiten van de toepassing PitStop Server.

- De toepassing **PitStop Server** is de eigenlijke gebruikersinterface. Hiermee kunt u actieve mappen definiëren en bewerken, actieve taken monitoren en de taakgeschiedenis bekijken. Dankzij de tweede component, de Watchdog, kunnen bestanden ook verwerkt worden wanneer de gebruikersinterface gesloten is.

- De **PitStop Server Watchdog** is een toepassing die ervoor zorgt dat alle nodige softwarecomponenten voor het verwerken van bestanden geactiveerd zijn. Als een component niet gestart is of om een bepaalde reden werd afgesloten, zal de PitStop Server Watchdog deze softwarecomponent starten of opnieuw starten.

Noot: Machtigingen in het besturingssysteem kunnen beperkingen inhouden voor het bewerken van actieve mappen. Dit kan in sommige gevallen handig zijn, maar u moet ervoor zorgen dat de PitStop Server Watchdog-gebruiker en de gebruiker die actieve mappen bewerkt over alle nodige machtigingen beschikken.

2.2. Enfocus PitStop Server en Enfocus Switch

Om de functies van PitStop Server te kunnen gebruiken in Switch, heeft Enfocus twee PitStop Server-configurators ontwikkeld.

- **PitStop Server**: preflight en verwerkt PDF-bestanden op een geautomatiseerde manier. Merk op dat alleen losse bestanden (dus geen taakmappen) verwerkt kunnen worden.

- **PitStop Server PDF2Image**: geeft PDF-bestanden weer in afbeeldingen, geheel of opgesplitst in onderdelen. Opmerking: de configurator kan ook Switch-metagegevens verwerken die gekoppeld zijn aan de PDF.

Deze configurators worden automatisch samen met PitStop Server geïnstalleerd en overschrijven eventuele eerdere versies van deze configurator (bv. oudere versies die samen met Switch geïnstalleerd werden). Op die manier zijn de configurators steeds up-to-date.

Als PitStop Server draait terwijl er taken verwerkt worden via de *PitStop Server-configurator* in Switch, kan de PitStop Server-gebruikersinterface gebruikt worden om de Switch-taken te controleren. Net als voor de normale taken voor actieve mappen kunt u:

- Controleren welke taken er verwerkt worden (op het *tabblad Actieve map*) of eerder werden verwerkt (op het *tabblad Geschiedenis*).

- De voortgang van taken voor bijvoorbeeld grote bestanden volgen (op het *tabblad In uitvoering*).

- Statistieken aanmaken (*via de knop Statistieken op het tabblad Geschiedenis*).

Belangrijk: Switch-taken (deze worden *exprestaken* genoemd) krijgen voorrang op normale taken van actieve mappen. Dit is ook het geval voor CLI-taken (zie *Enfocus PitStop Server CLI* op pagina 10). In de UI van PitStop Server kunt u Switch- en CLI-taken herkennen aan het volgende pictogram: .

Compatibiliteit

- De **PitStop Server-configurator** die inbegrepen is in het installatieprogramma van PitStop Server is compatibel met **Switch 12 en recenter**. Eerdere versies van Switch maken gebruik van een oude, geïntegreerde configurator. Deze blijft geldig, maar wordt niet automatisch geüpdatet via PitStop Server.

- De **PitStop Server PDF2Image-configurator** is compatibel met **Switch 12 update 3 en recenter** (voor gebruikers die de Configuratormodule gekocht hebben) of met **Switch 13 en recenter** (voor gebruikers die zowel PitStop Server als Switch hebben, maar geen Configuratormodule hebben).

Wilt u meer weten?

U vindt alle documentatie over *Switch* terug op de Enfocus-website: *http://www.enfocus.com/en/support/manuals/switch-manuals*.

2.3. Enfocus PitStop Server CLI

PitStop Server CLI is de opdrachtregelinterface van PitStop Server. Het vormt een onderdeel van de PitStop Server-standaarduitgave en maakt het mogelijk om de PitStop-technologie te integreren in om het even welke andere toepassing.

Als PitStop Server draait terwijl er taken verwerkt worden via de CLI, kan de PitStop Server-gebruikersinterface gebruikt worden om de CLI-taken te controleren. Net als voor de normale taken voor actieve mappen kunt u:

- Controleren welke taken er verwerkt worden (op het *tabblad Actieve map*) of eerder werden verwerkt (op het *tabblad Geschiedenis*).
- De voortgang van taken voor bijvoorbeeld grote bestanden volgen (op het *tabblad In uitvoering*).
- Statistieken aanmaken (*via de knop Statistieken op het tabblad Geschiedenis*).

Belangrijk: CLI-taken (deze worden *exprestaken* genoemd) krijgen voorrang op normale taken van actieve mappen. Dit is ook het geval voor Switch-taken (zie *Enfocus PitStop Server en Enfocus Switch* op pagina 9). In de UI van PitStop Server kunt u Switch- en CLI-taken herkennen aan het volgende pictogram: .

Naast het verwerken van bestanden kunt u met PitStop Server CLI ook de pagina's van een PDF omzetten naar afbeeldingen, geheel of opgesplitst in onderdelen. Deze functie is nog niet beschikbaar in het standaardproduct. Gebruikers van Switch kunnen deze functie echter gebruiken middels de Enfocus PitStop Server PDF2Image-configurator.

Wilt u meer weten?

U vindt alle documentatie over PitStop Server CLI terug op de Enfocus-website: *http://www.enfocus.com/en/support/manuals/pitstop-server-manuals*.

3. PitStop Server installeren en activeren

Voor u PitStop Server kunt gebruiken, moet u:

1. *de applicatie installeren*.
2. *de toepassing activeren*.

Na de installatie en de activering kunt u *de toepassing opstarten*.

3.1. PitStop Server installeren

U kunt de systeemvereisten terugvinden *op de Enfocus-website*.

Noot: In eerdere versies van PitStop Server was er een 32-bits-installatieprogramma voor Windows. Vanaf PitStop 2020 is er alleen maar een 64-bits-installatieprogramma beschikbaar.

PitStop Server installeren

1. Download het installatieprogramma van Enfocus PitStop Server.
2. Start het installatieprogramma.
3. Volg de installatie-instructies op uw scherm.

Na het installeren van Enfocus PitStop Server kan het aan te raden zijn Enfocus PitStop Server te vergrendelen met behulp van een wachtwoord: Zie *De knop Instellingen vergrendelen* op pagina 28voor meer informatie.

3.2. PitStop Server activeren

Voor u aan de slag kunt met PitStop Server, moet u het product activeren.

De procedure hangt af van het type licentie dat u gekocht hebt:

- In geval van een **klassieke, permanente licentie** moet u de productsleutel activeren die u bij de aankoop ontvangen hebt. Zie *PitStop Server activeren (klassieke licentie)* op pagina 12.
- In geval van een **abonnement** moet u uw abonnement-ID activeren om uw contracttermijn te starten. Zie *Een abonnement-ID activeren (abonnement)* op pagina 20.

  Merk op dat er geen abonnementslicenties beschikbaar zijn voor Japans en Chinees.

Enfocus-ID

Voor de meeste Enfocus-producten hebt u een Enfocus-ID nodig. Dit is een kosteloze account die gebruikt wordt voor alle communicatie met Enfocus. U kunt een account aanmaken via *het gedeelte Account* op de Enfocus-website (klikken op de koppeling **Een Enfocus-ID aanmaken**).

3.2.1. PitStop Server activeren (klassieke licentie)

Na de installatie van Enfocus PitStop Server kunt u het programma activeren via het dialoogvenster PitStop Server. Dit dialoogvenster wordt automatisch geopend wanneer u Enfocus PitStop Server voor het eerst gebruikt. Als het niet automatisch geopend wordt, kunt u het zelf openen. Zie *Het dialoogvenster Over Enfocus PitStop Server openen* op pagina 12.

U kunt nu kiezen tussen twee opties:

- Als u de toepassing wilt testen voor u deze koopt, kunt u eerst **een proefversie activeren**. Deze versie blijft gedurende 30 dagen actief.
- Als u de toepassing gekocht hebt, moet u **uw permanente licentie activeren**.

Er zijn verschillende **methodes** om Enfocus PitStop Server te activeren:

- Als u alleen de proefversie wilt activeren, raadpleegt u *De proefversie van 30 dagen activeren* op pagina 12.
- Als u Enfocus PitStop Server geïnstalleerd hebt op een computer die niet verbonden is met het internet, raadpleegt u *PitStop Server activeren (offlinemethode)* op pagina 13
- Als u Enfocus PitStop Server geïnstalleerd hebt op een computer die verbonden is met het internet, raadpleegt u *PitStop Server activeren (onlinemethode)* op pagina 13

3.2.1.1. Het dialoogvenster Over Enfocus PitStop Server openen

In het dialoogvenster Over PitStop Server kunt u PitStop Server activeren.

Dit dialoogvenster openen

1. Selecteer **Help** > **Over PitStop Server**.
2. Ga naar het tabblad **Licentie** om uw licenties te beheren.

3.2.1.2. De proefversie van 30 dagen activeren

De proefversie van 30 dagen activeren

1. Als u PitStop Server voor de eerste keer start, wordt het dialoogvenster Over Enfocus PitStop Server automatisch geopend.

   U kunt dit dialoogvenster ook zelf openen. Zie *Het dialoogvenster Over Enfocus PitStop Server openen* op pagina 12.

2. Voer uw Enfocus-ID en wachtwoord in op het tabblad **Licentie** in het dialoogvenster **Over Enfocus PitStop Server**.

   Het Enfocus-ID is een nieuwe account die alle eerdere Enfocus-accounts vervangt (de account voor de webshop, de productactivering en het ondersteuningsportaal). Als u er nog geen hebt, klikt u op de koppeling **Enfocus-ID aanmaken** en volgt u de instructies op het scherm.

3. Klik op **Aanmelden**.
4. Klik op **Proefperiode starten**.

3.2.1.3. PitStop Server activeren (onlinemethode)

Voor u begint:

- Uw systeem moet toegang tot het internet hebben om te kunnen communiceren met de Enfocus-webserver.
- U hebt een productsleutel nodig.
- Als u een firewall gebruikt, moet u ervoor zorgen dat PitStop Server kan communiceren met *https://licensingservices.esko.com* via poorten 80 en 443.

PitStop Server activeren

1. Voer uw Enfocus-ID en wachtwoord in op het tabblad **Licentie** in het dialoogvenster **Over Enfocus PitStop Server**.

   Het Enfocus-ID is een nieuwe account die alle eerdere Enfocus-accounts vervangt (de account voor de webshop, de productactivering en het ondersteuningsportaal). Als u er nog geen hebt, klikt u op de koppeling **Enfocus-ID aanmaken** en volgt u de instructies op het scherm.
2. Klik op **Aanmelden**.
3. Klik op **Productsleutel activeren**.
4. Voer uw productsleutel op een van de volgende manieren in:
   - Typ of plak uw productsleutel in het veld **Geactiveerde licenties**.
   - Blader naar het licentiebestand van uw productsleutel (bv. LicensesBackup.html) of sleep het bestand naar het veld **Geactiveerde licenties**.
5. Klik op **Activeren**.
   Uw systeem communiceert met de Enfocus-webserver en activeert PitStop Server.
6. Klik op **Sluiten** om het dialoogvenster te sluiten.

3.2.1.4. PitStop Server activeren (offlinemethode)

Voor u begint:

- Naast uw offlinesysteem waarop PitStop Server geïnstalleerd is, hebt u ook een systeem nodig met internettoegang om te communiceren met de Enfocus-webserver.
- U hebt een productsleutel nodig.
- Als u nog nooit eerder een Enfocus-product hebt geïnstalleerd, moet u de toepassing eerst initialiseren! Zie *PitStop Server initialiseren (offline)* op pagina 15.

PitStop Server activeren

1. Op uw offlinesysteem met PitStop Server:
   a. Voer uw Enfocus-ID en wachtwoord in op het tabblad **Licentie** in het dialoogvenster **Over Enfocus PitStop Server**.

Het Enfocus-ID is een nieuwe account die alle eerdere Enfocus-accounts vervangt (de account voor de webshop, de productactivering en het ondersteuningsportaal). Als u er nog geen hebt, klikt u op de koppeling **Enfocus-ID aanmaken** en volgt u de instructies op het scherm.

b. Klik op **Aanmelden**.

c. Klik op **Offline-activering**.

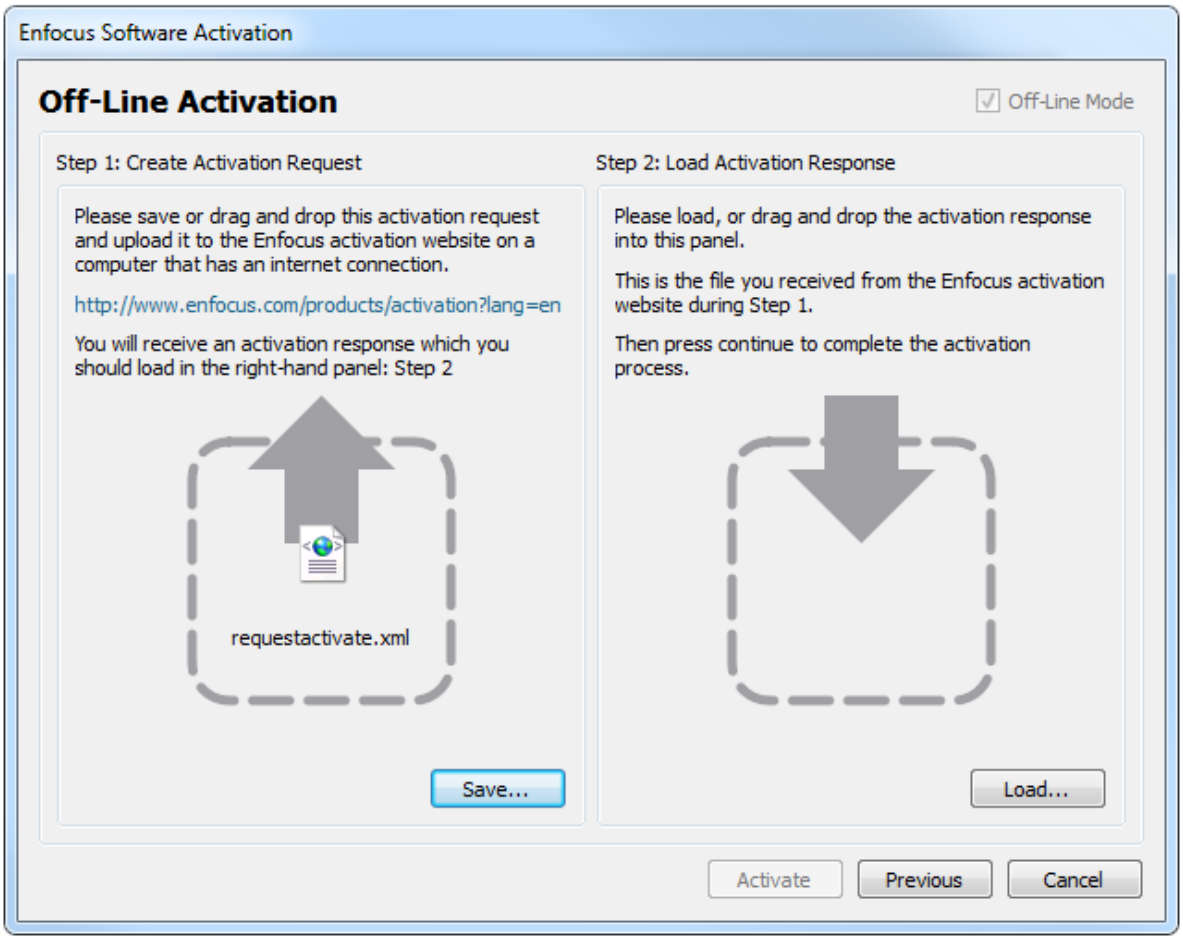
Deze knop verschijnt als PitStop Server detecteert dat er geen internetverbinding is. Als deze knop wegens om het even welke reden niet beschikbaar is, selecteert u het vakje **Offlinemodus** onder aan het tabblad.

d. Klik op **Sleutel activeren**.

e. Voer uw productsleutel op een van de volgende manieren in:

- Typ of plak uw productsleutel in het veld **Productsleutel**.
- Blader naar het licentiebestand van uw productsleutel (bv. LicensesBackup.html) of sleep het bestand naar het veld **Productsleutel**.

f. Klik op **Activeren**.
Het volgende dialoogvenster wordt geopend:



g. Klik in **Stap 1** op **Opslaan**.
PitStop Server maakt een bestand aan: requestactivate.xml.

2. Zorg ervoor dat requestactivate.xml beschikbaar is op uw onlinesysteem.

U kunt hiervoor bijvoorbeeld requestactivate.xml kopiëren naar een USB-stick en de USB-stick aansluiten op uw onlinesysteem.

3. Op uw onlinesysteem:
   a. Ga naar *http://www.enfocus.com/products/activation?lang=en*
   b. Upload requestactivate.xml en klik op **Volgende**.
   c. Vul het wachtwoord van uw Enfocus-ID in en klik op **Volgende**.
   d. Klik op **Volgende** om te bevestigen.
      De Enfocus-webserver maakt een bestand aan: activation-response.xml.
   e. Download het bestand.
4. Op uw offlinesysteem met PitStop Server:
   a. Upload activation-response.xml in **Stap 2**.
   b. Klik op **Activeren**.
      Uw systeem activeert PitStop Server.
   c. Klik op **Sluiten** om het bevestigingsdialoogvenster te sluiten.

PitStop Server initialiseren (offline)

In deze procedure wordt beschreven hoe u PitStop Server kunt initialiseren. Merk op dat dit alleen nodig is als:

- U voor het eerst een Enfocus-product activeert op een bepaalde computer.
- U PitStop Server offline wilt activeren, dus op een computer *zonder internettoegang*. Als u het product online activeert, wordt de initialisatie automatisch op de achtergrond uitgevoerd.

Vereisten:

- U hebt een extra computer nodig met toegang tot het internet om te kunnen communiceren met de Enfocus-webserver.
- U hebt een Enfocus-ID nodig. Om een Enfocus-ID aan te maken (op een computer met internettoegang), gaat u naar het gedeelte Account op de Enfocus-website en volgt u de instructies op het scherm. Na het invullen van het formulier ontvangt u een e-mail met uw Enfocus-ID en een wachtwoord.

Hoe werkt het?

Om PitStop Server te initialiseren, moet u drie stappen uitvoeren:

1. Maak een initialisatieaanvraag aan op de computer waarop PitStop Server geïnstalleerd is.
2. Sla dit bestand op een andere computer met internettoegang op en upload het naar de Enfocus-activeringswebsite. Enfocus zal u een antwoordbestand bezorgen.
3. Upload het antwoordbestand naar de computer waarop PitStop Server geïnstalleerd is.

Deze stappen worden hieronder uitgelegd.

PitStop Server initialiseren

1. Op uw offlinesysteem met PitStop Server:
   a. Voer uw Enfocus-ID en wachtwoord in op het tabblad Licentie in het dialoogvenster **Over Enfocus PitStop Server**.
      Het Enfocus-ID is een nieuwe account die alle eerdere Enfocus-accounts vervangt (de account voor de webshop, de productactivering en het ondersteuningsportaal). Als u er

nog geen hebt, klikt u op de koppeling **Enfocus-ID aanmaken** en volgt u de instructies op het scherm.

b. Klik op **Aanmelden**.

c. Klik op **Offline-activering**.

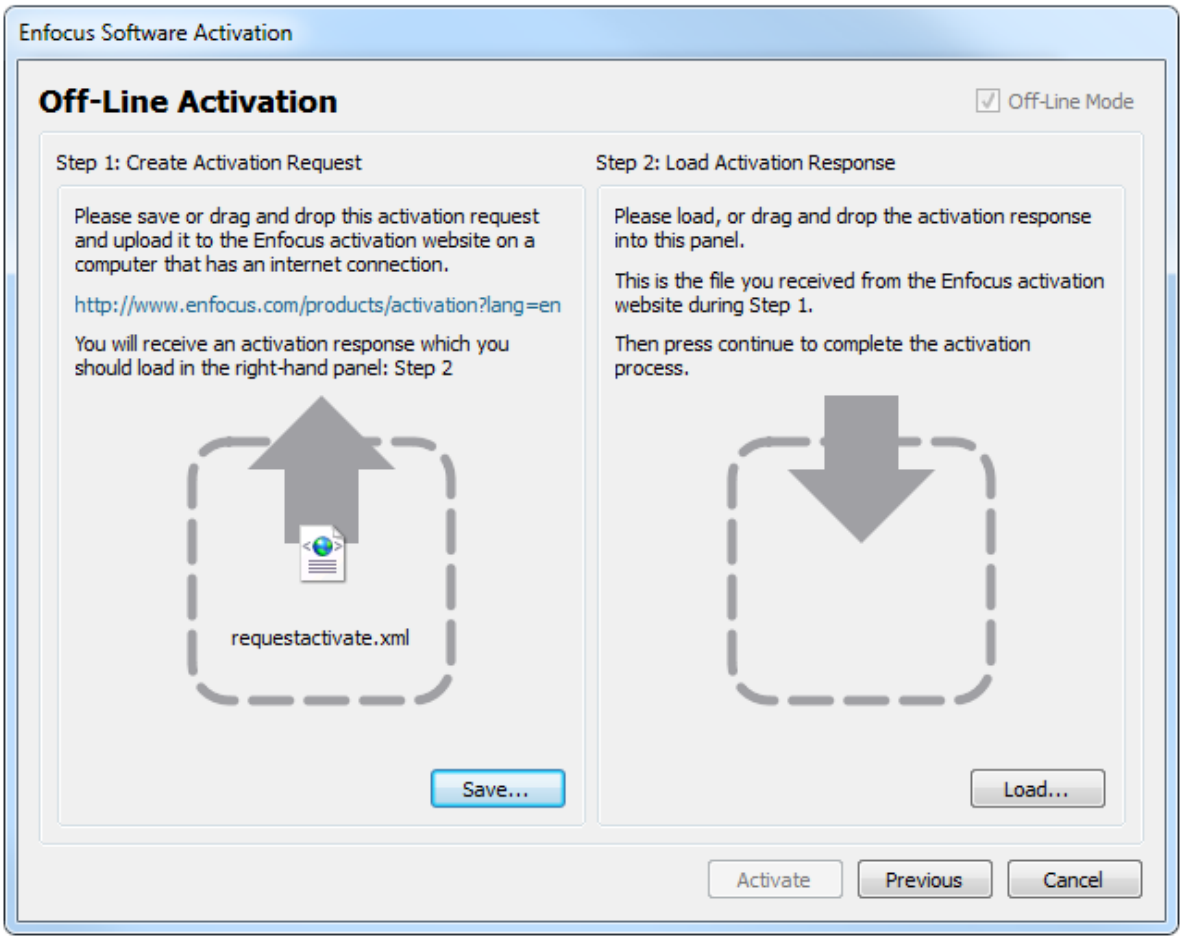
Deze knop verschijnt als PitStop Server detecteert dat er geen internetverbinding is. Als deze knop wegens om het even welke reden niet beschikbaar is, selecteert u het vakje **Offlinemodus** onder aan het tabblad.

d. Klik op **Sleutel activeren**.

e. Voer uw productsleutel op een van de volgende manieren in:

- Typ of plak uw productsleutel in het veld **Productsleutel**.
- Blader naar het licentiebestand van uw productsleutel (bv. LicensesBackup.html) of sleep het bestand naar het veld **Productsleutel**.

f. Klik op **Activeren**.
Het volgende dialoogvenster wordt geopend:



g. Klik in **Stap 1** op **Opslaan**.
PitStop Server maakt een bestand aan: requestinitialize.xml.

2. Zorg ervoor dat requestinitialize.xml beschikbaar is op uw onlinesysteem.

U kunt hiervoor bijvoorbeeld requestinitialize.xml kopiëren naar een USB-stick en de USB-stick aansluiten op uw onlinesysteem.

3. Op uw onlinesysteem:
   a. Ga naar *http://www.enfocus.com/products/activation?lang=en*
   b. Upload requestinitialize.xml en klik op **Volgende**.
   c. Vul het wachtwoord van uw Enfocus-ID in en klik op **Volgende**.
   d. Klik op **Volgende** om te bevestigen.
      De Enfocus-webserver maakt een bestand aan: response.xml.
   e. Download het bestand.
4. Op uw offlinesysteem met PitStop Server:
   a. Upload response.xml in **Stap 2** (rechterdeel van het dialoogvenster).
   b. Klik op **Initialiseren**.
      Uw systeem initialiseert PitStop Server.

Als u PitStop Server geïnitialiseerd hebt, wordt het dialoogvenster Offline-activering weergegeven. U kunt meteen doorgaan met de laatste substap van stap 1 (requestactivate.xml opslaan) van de *offline-activeringsprocedure*.

3.2.1.5. Uw Enfocus-licenties beheren

Als u Enfocus PitStop Server geïnstalleerd hebt, kunt u uw Enfocus PitStop Server-licentie beheren via de toepassing. U kunt bijvoorbeeld de status van uw andere Enfocus-licenties controleren, uw PitStop Server-licentie deactiveren of herstellen, licentie-informatie exporteren enz.

Om een licentie over te zetten naar een ander systeem, moet u deze eerst deactiveren. Dit is ook het geval als u van een systeem naar een ander systeem wilt overschakelen via een systeembeeld.

Een licentie moet mogelijk hersteld worden als de hardwarekenmerken van uw computer gewijzigd zijn (bv. als u geheugen of een nieuwe netwerkkaart toegevoegd hebt).

PitStop Server deactiveren (onlinemethode)

Voer deze procedure uit wanneer u de licentie naar een ander systeem wilt overzetten.

PitStop Server deactiveren

1. Selecteer in het dialoogvenster **Over Enfocus PitStop Server** op het tabblad **Licentie** de productsleutel die u wilt deactiveren.
2. Schakel de optie **Licentiegegevens exporteren tijdens deactivering** in.
   Op die manier kunt u het licentiebestand downloaden zodat u de licentie kunt reactiveren op een ander systeem.
3. Klik op **Deactiveren**.
4. Blader naar een downloadlocatie en klik op **Opslaan**.
   PitStop Server maakt een licentiebestand aan: LicensesBackup.html. Uw systeem deactiveert PitStop Server.
5. Klik op **Sluiten**.

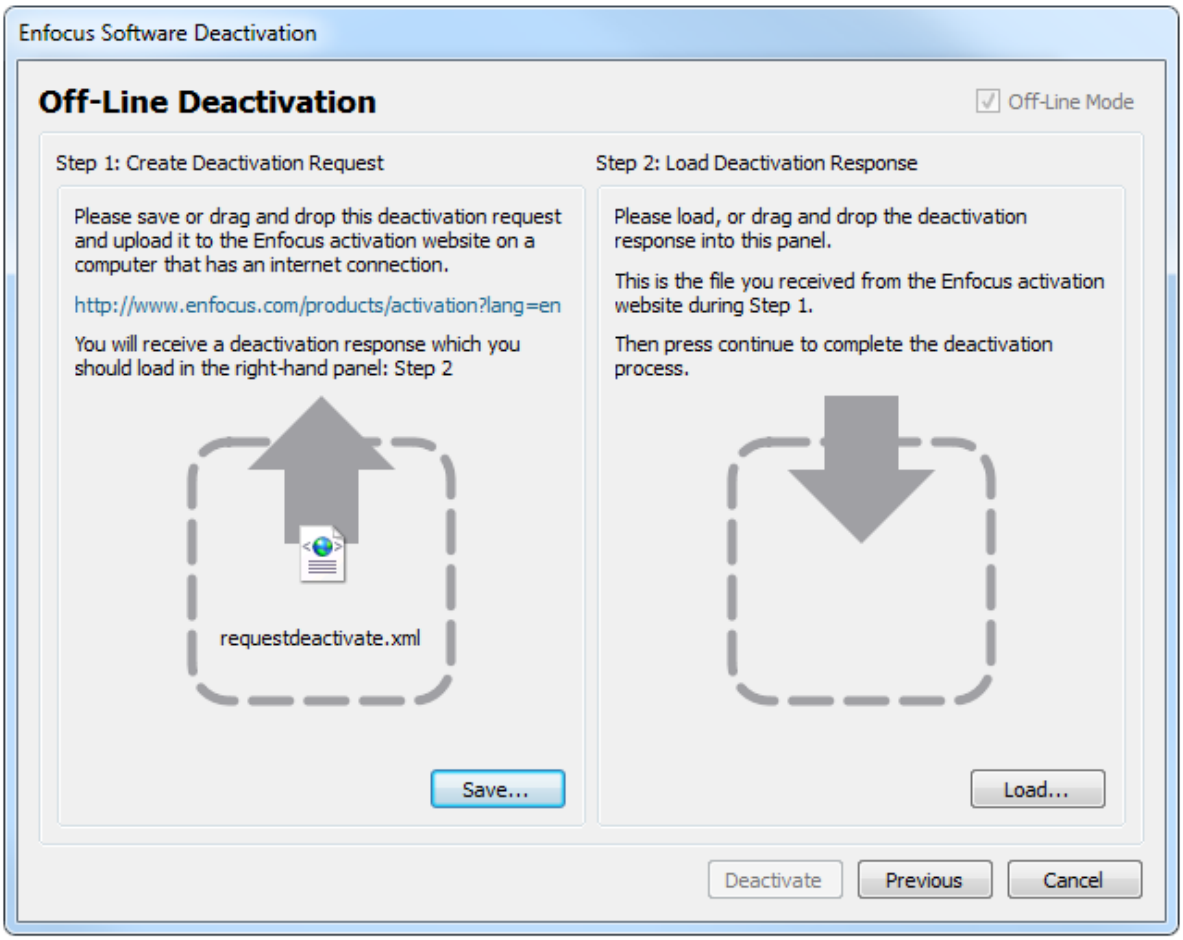
PitStop Server deactiveren (offlinemethode)

Voer deze procedure bijvoorbeeld uit wanneer u de licentie naar een ander systeem wilt overzetten.

Naast uw offlinesysteem waarop PitStop Server geïnstalleerd is, hebt u ook een systeem nodig met internettoegang om te communiceren met de Enfocus-webserver.

PitStop Server deactiveren

1. Op uw offlinesysteem met PitStop Server:
   a. Selecteer in het dialoogvenster **Over Enfocus PitStop Server** de productsleutel die u wilt deactiveren.
   b. Schakel onder aan het deelvenster de optie **Offlinemodus** in.
   c. Schakel de optie **Licentiegegevens exporteren tijdens deactivering** in.
   Op die manier kunt u het licentiebestand downloaden zodat u de licentie kunt reactiveren op een ander systeem.
   d. Klik op **Deactiveren**.
   e. Blader naar een downloadlocatie en klik op **Opslaan**.
   PitStop Server maakt een licentiebestand aan: LicensesBackup.html en opent het volgende dialoogvenster:



   f. Klik in **Stap 1** op **Opslaan**.
      PitStop Server maakt een bestand aan: requestdeactivate.xml.

2. Zorg ervoor dat requestdeactivate.xml beschikbaar is op uw onlinesysteem.

   U kunt hiervoor bijvoorbeeld requestdeactivate.xml kopiëren naar een USB-stick en de USB-stick aansluiten op uw onlinesysteem.

3. Op uw onlinesysteem:
   a. Ga naar *http://www.enfocus.com/products/activation?lang=en*
   b. Upload requestdeactivate.xml en klik op **Volgende**.
   c. Klik op **Volgende** om te bevestigen.
      De Enfocus-webserver maakt een bestand aan: deactivation-response.xml.
   d. Download het bestand.

4. Op uw offlinesysteem met PitStop Server:
   a. Upload deactivation-response.xml in **Stap 2**.
   b. Klik op **Deactiveren**.
      Uw systeem deactiveert PitStop Server.
   c. Klik op **Sluiten**.

PitStop Server herstellen (onlinemethode)

Gebruik deze taak wanneer u PitStop Server probeert te gebruiken maar u een melding krijgt dat u uw licentie moet herstellen.

PitStop Server herstellen

1. Selecteer in het dialoogvenster **Over Enfocus PitStop Server** op het tabblad **Licentie** de productsleutel die u wilt herstellen.

2. Zorg ervoor dat de optie **Offlinemodus** uitgeschakeld is.

3. Klik op **Herstellen**.
   Uw systeem communiceert met de Enfocus-webserver en herstelt uw licentie. Als dit mislukt, neemt u contact op met Enfocus via het ondersteuningsportaal van Enfocus: *http://www.enfocus.com/en/supportportal*.

4. Klik op **Sluiten**.

PitStop Server herstellen (offlinemethode)

Gebruik deze taak wanneer u PitStop Server probeert te gebruiken maar u een melding krijgt dat u uw licentie moet herstellen.

Naast uw offlinesysteem waarop PitStop Server geïnstalleerd is, hebt u ook een systeem nodig met internettoegang om te communiceren met de Enfocus-webserver.

PitStop Server herstellen

1. Op uw offlinesysteem met PitStop Server:
   a. Selecteer in het dialoogvenster **Over Enfocus PitStop Server** op het tabblad **Licentie** de productsleutel die u wilt herstellen.

b. Schakel de optie **Offlinemodus** in.
c. Klik op **Herstellen**.
Er wordt een nieuw dialoogvenster geopend.
d. Klik in **Stap 1** op **Opslaan**.
PitStop Server maakt een bestand aan: requestrepair.xml.

2. Zorg ervoor dat requestrepair.xml beschikbaar is op uw onlinesysteem.

U kunt hiervoor bijvoorbeeld requestrepair.xml kopiëren naar een USB-stick en de USB-stick aansluiten op uw onlinesysteem.

3. Op uw onlinesysteem:
a. Ga naar *http://www.enfocus.com/products/activation?lang=en*
b. Upload requestrepair.xml en klik op **Volgende**.
c. Vul het wachtwoord van uw Enfocus-ID in en klik op **Volgende**.
d. Klik op **Volgende** om te bevestigen.
De Enfocus-webserver maakt een bestand aan: response.xml.
e. Download het bestand.

4. Op uw offlinesysteem met PitStop Server:
a. Upload response.xml in **Stap 2**.
b. Klik op **Herstellen**.
Uw systeem herstelt PitStop Server. Als dit mislukt, neemt u contact op met Enfocus via het ondersteuningsportaal van Enfocus (*http://www.enfocus.com/en/supportportal*).
c. Klik op **Sluiten**.

3.2.2. Een abonnement-ID activeren (abonnement)

Als u een abonnement op PitStop Server hebt gekocht, hebt u een abonnement-ID ontvangen. Dit ID moet geactiveerd worden om de contracttermijn te starten.

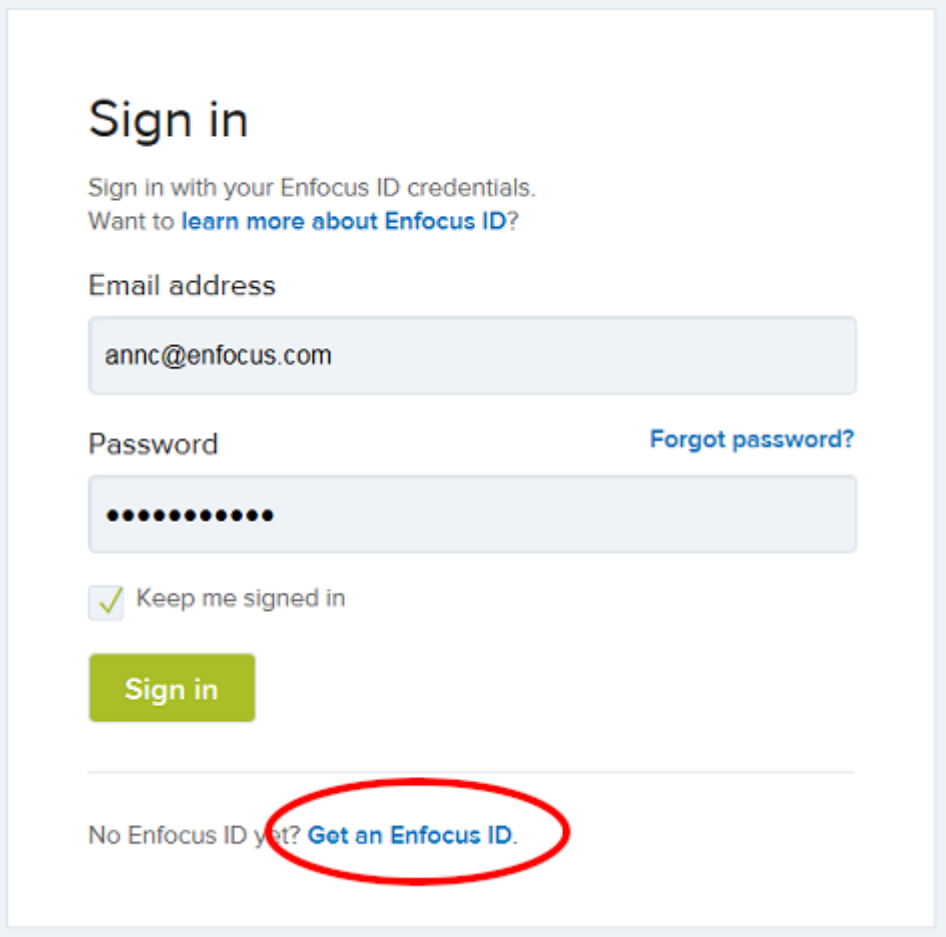
Noot: Uw Enfocus-abonnement zal gecontroleerd worden door een Esko-licentieserver. Zorg er dus voor dat uw proxyserver en firewallinstellingen (indien van toepassing) de toegang tot *.esko.com toelaten voor zowel het HTTP- als het HTTPS-protocol.

Uw abonnement-ID activeren

1. Ga naar de Enfocus-website.

2. Meld u aan met uw Enfocus-ID.

Het Enfocus-ID is uw account voor alle communicatie en interacties met Enfocus. Als u nog niet geregistreerd bent, klik dan op de koppeling **Een Enfocus-ID aanmaken** en volg de instructies op het scherm.



Er verschijnt een nieuw tabblad met My Enfocus, uw Enfocus-klantenportaal.

3. Klik in de zijbalk onder Klantendienst op **Abonnement activeren**.

4. Voer het abonnement-ID in en klik op **Activeren**.

   U kunt meerdere ID's tegelijk invoeren (gescheiden door een spatie of komma).

   Het abonnements-ID is gekoppeld aan uw Enfocus-ID. U kunt onmiddellijk aan de slag met PitStop Server, zoals verder wordt besproken.

   Noot: Als de licentie door iemand anders moet worden gebruikt, klikt u op de koppeling **Abonnementen beheren** en wijst u de licentie toe aan de persoon in kwestie door zijn/haar Enfocus-ID in te voeren. Deze persoon ontvangt vervolgens een e-mail met alle relevante informatie.

5. Open PitStop Server.
   Het dialoogvenster Over Enfocus PitStop Server verschijnt.

6. Voer op het tabblad Licentie de gegevens van uw Enfocus-ID in (e-mailadres en wachtwoord) en klik op **Aanmelden**.
   PitStop Server controleert uw licentie op de achtergrond en verschaft u toegang tot de software zolang de contracttermijn niet verlopen is. Als deze verlopen is (omdat het abonnement opgezegd werd), krijgt u een waarschuwing te zien.

Merk op dat u aangemeld blijft met uw Enfocus-ID. U zult uw gegevens niet opnieuw moeten invoeren wanneer u PitStop Server de volgende keer start. Als u de software echter gedurende een langere periode (meer dan een maand) niet hebt gebruikt, is het mogelijk dat u zich opnieuw moet aanmelden zodat PitStop Server kan controleren of uw licentie nog geldig is.

Noot: Als u uw abonnementslicentie op een andere computer wilt gebruiken, moet u zich afmelden (in PitStop Server) om uw licentie vrij te geven en zich aanmelden op de andere computer.

3.3. Ondersteuning krijgen

3.3.1. Wat te doen in geval van problemen

Ga als volgt te werk als u problemen ervaart:

1. Raadpleeg de documentatie op de Enfocus-website:
   - In de **Gids voor het oplossen van activeringsproblemen** vindt u duidelijke informatie over het oplossen van problemen betreffende de activering van de software: *http://www.enfocus.com/manuals/Extra/ActivationTroubleshooting/22/home.html*
   - De **handleidingen op de PitStop Server-productpagina** bevatten informatie over de software en verwante onderwerpen zoals werken met Action Lists, aanpassen van PitStop-rapportsjablonen en begrijpen van preflightrapportberichten: *https://www.enfocus.com/en/support/manuals/pitstop-server-manuals*. U kunt deze informatie ook raadplegen in de software door **Help** > **Onlinebronnen** > **Onlinedocumentatie** te selecteren.
2. Raadpleeg onze database *Gekende problemen en oplossingen*. U kunt deze informatie ook raadplegen via de toepassing door **Help** > **Plug-In Help** > **PitStop Server Help** > **Oplossingsartikelen** te selecteren.
3. Neem contact op met uw plaatselijke wederverkoper. U kunt de contactgegevens terugvinden op de Enfocus-website: *http://www.enfocus.com/en/support/resellers/*
4. Neem contact op met de klantendienst van Enfocus. Zie *Een probleem melden* op pagina 23.

3.3.2. Ondersteuningsgegevens zoeken

Informatie ophalen over de versie van het Enfocus-product dat u momenteel gebruikt

1. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - In Windows kiest u **Help** > **About Enfocus PitStop Server**.
   - Op een Mac kiest u **PitStop Server** > **Over Enfocus PitStop Server**.

   Het dialoogvenster **Over Enfocus PitStop Server** wordt weergegeven.

2. Klik op het tabblad **Support Info**.

   U krijgt alle relevante informatie te zien over uw versie van de software en over de configuratie van uw computersysteem.

Als u deze informatie wilt doorgeven aan het ondersteuningsteam van Enfocus, klikt u op de knop **Kopiëren naar klembord** en plakt u de inhoud in het veld Beschrijving van uw case in het *ondersteuningsportaal van Enfocus*.

3.3.3. Een probleem melden

Voor u een probleem meldt

- Wij raden u aan *onze Oplossingsartikelen* te raadplegen. Mogelijk vindt u een oplossing voor uw probleem in onze database.
- Ga na of uw licentie gratis ondersteuning omvat: *Ondersteuningsbeleid*

Een probleem melden

1. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Ga naar het *ondersteuningsportaal van Enfocus* op de Enfocus-website en klik op **Een probleem melden**.
   - Selecteer **Help** > **Ondersteuning krijgen** in de software. Het gedeelte Ondersteuning van de Enfocus-website verschijnt. Klik onder Contact op **Een probleem melden**.
   - Klik *hier* om het Enfocus-ondersteuningsportaal te openen.
2. Meld u aan met uw Enfocus-ID (normaal uw e-mailadres) en uw wachtwoord.
3. Klik op **Nieuwe case aanmaken**.
4. Vul het onlineformulier in.

   Raadpleeg *Ondersteuningsgegevens zoeken* op pagina 22 als u het versienummer niet kent.
5. Klik op de knop **Verzenden**.

4. PitStop Server opstarten en afsluiten

4.1. PitStop Server starten

PitStop Server starten

1. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Selecteer PitStop Server in het menu Start (Windows)
   - Lokaliseer de toepassing (PitStopServer.exe of PitStopServer.app) en dubbelklik erop om PitStop Server te starten.

   PitStop Server wordt standaard in de volgende map geïnstalleerd:
   - *Windows*: C:\Program Files\Enfocus\Enfocus PitStop Server <versienummer> of C:\Program Files (86x)\Enfocus\Enfocus PitStop Server <versienummer>
   - *Mac*: /Applications/Enfocus/Enfocus PitStop Server<versienummer>
2. De PitStop Server Watchdog moet actief zijn (Zie *Over Enfocus PitStop Server* op pagina 8). Is dit niet het geval, dan verschijnt er een dialoogvenster met de vraag om de PitStop Server Watchdog te starten. Klik op **Ja**.

   Opmerkingen:
   - Als u wilt dat de Watchdog automatisch wordt gestart wanneer *PitStop Server de volgende keer opgestart wordt*, vinkt u het vakje **Dit bericht niet meer tonen** aan voor u op de knop **Ja** klikt. Als u deze optie wilt resetten, gaat u naar **Venster** > **Voorkeuren** > **Algemeen** en klikt u op de knop **Alle berichten resetten**.
   - Als u wilt dat de Watchdog automatisch wordt gestart wanneer *u uw computer opstart*, kunt u de Watchdog instellen om te draaien als service (Windows) of als een daemon (Mac). Zie *Watchdog draaien als service onder Windows* op pagina 24 en *Watchdog draaien als een daemon op een Mac* op pagina 25.
3. Als u het dialoogvenster Over PitStop Server te zien krijgt, klikt u op **Sluiten**.
   U kunt nu aan de slag met PitStop Server.

4.1.1. Watchdog draaien als service onder Windows

Met Microsoft Windows kan de Watchdog gebruikt worden als Windows-service. Hierdoor wordt PitStop Server automatisch gestart wanneer u uw computer opstart.

Noot: Automatisch starten is niet de standaardinstelling omdat we problemen willen voorkomen met toegewezen netwerkstations die niet kunnen geladen worden door beperkingen van het besturingssysteem. In Microsoft Windows kan er een stationsletter toegewezen worden aan een netwerkcomputer of -map om een toegewezen station aan te maken. Een toegewezen stationsletter (bijvoorbeeld Z) kan worden gebruikt in een bestand of een map-pad (bv. in de instellingen van de actieve map) net als een

letter van een lokaal station (bijvoorbeeld C), maar de stationstoewijzingen worden opgesteld wanneer een gebruiker zich aanmeldt bij het systeem, en een service wordt niet aangemeld (zelfs niet als deze gekoppeld is aan een gebruikersaccount).

De Watchdog instellen om te draaien als service (alleen Windows!)

1. Ga in uw Windows-besturingssysteem naar **Start** > **Configuratiescherm** > **Systeembeheer** > **Services**.
2. Dubbelklik op **Services**.
3. Zoek naar **Enfocus PitStop Server Watchdog** in de lijst met services.
4. Klik met de rechtermuisknop op deze service en kies **Eigenschappen**.
5. Op het tabblad **Algemeen** selecteert u **Automatisch** in het keuzemenu **Opstarttype**. Hierdoor wordt PitStop Server Watchdog automatisch gestart telkens als u PitStop Server opstart.
6. Zorg ervoor dat u op het tabblad **Aanmelden** een gebruiker/id met beheerdersrechten instelt, zodat u machtigingsproblemen voorkomt voor de mappen (en volumes) die geconfigureerd zijn in de actieve mappen.
7. Terug op het tabblad **Algemeen** klikt u op de knop **Start** om de PitStop Server Watchdog te starten als service.

   Als u nu niet op de knop **Start** klikt, wordt de Watchdog gestart zodra u uw computer opnieuw opstart.

4.1.2. Watchdog draaien als een daemon op een Mac

Op een Mac kunt u PitStop Server uitvoeren als een daemon. Hierdoor wordt PitStop Server automatisch gestart wanneer u uw computer opstart.

Noot:

- Op een Mac wordt de Watchdog gekoppeld aan een gebruikersaccount. We raden aan om een gebruiker aan te maken, bijvoorbeeld "PitStopServer", met voldoende rechten. Gebruik deze gebruiker om de software te installeren en houd deze gebruiker steeds aangemeld. Indien nodig kunt u de PitStop Server Watchdog instellen als een login-item voor deze gebruiker.
- Wanneer u PitStop Server als een daemon uitvoert in **Catalina**, moet u *toegang tot de volledige schijf inschakelen voor PitStop Server*. Doet u dat niet, dan kunt u geen gebruikersspecifieke bestanden zoals presets (Action Lists, preflightprofielen enz.) gebruiken.

De Watchdog instellen om te draaien als een daemon (alleen Mac!)

1. Open een terminalvenster door /Applications/Utilities/Terminal.app te starten.
2. Voer `sudo pico /Library/LaunchDaemons/PitStopServerWatchdog.plist` in en druk op de toets **Enter**.
3. Geef uw wachtwoord als beheerder in.
   Er wordt een editor gestart in het terminalvenster.

4. Voor de sleutel OnDemand vervangt u <true/> door <false/>.
5. Om de editor af te sluiten drukt u op **Control-X**.
6. Wanneer de editor vraagt of u de aangepaste buffer wilt opslaan, drukt u op **Y**.
7. Vervolgens wordt u gevraagd of u de locatie voor het opslaan van de buffer wilt kiezen. Druk op de toets **Enter** zonder de locatie te wijzigen.
   De editor wordt afgesloten.
8. Sluit het terminalvenster.
9. Start uw computer nu opnieuw op.
   De Watchdog zal nu geactiveerd zijn, zelfs als u niet aangemeld bent.

4.1.2.1. Toegang tot de volledige schijf inschakelen voor PitStop Server (in Catalina)

Wanneer u PitStop Server als een daemon uitvoert in Catalina, moet u toegang tot de volledige schijf inschakelen voor PitStop Server. Doet u dat niet, dan kunt u geen gebruikersspecifieke bestanden zoals Action Lists, preflightprofielen enz. gebruiken.

Ga als volgt te werk:

1. Open **Systeemvoorkeuren** en kies **Beveiliging en privacy**.
2. Ga naar het tabblad **Privacy**.
3. Selecteer in de linker kolom bij de services **Toegang tot volledige schijf**.
4. Klik op het vergrendelingspictogram in de linkeronderhoek en voer indien nodig uw (beheerders)wachtwoord in. Klik op **Ontgrendelen**.
5. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Klik op de plusknop, selecteer de app PitStop Server en klik op **Openen**, OF
   - Versleep de app PitStop Server naar het veld aan de rechterkant.

   U vindt de app PitStop Server terug in Applications/Enfocus/Enfocus PitStop Server <versienummer>.
6. Klik op **Nu afsluiten**.

4.2. PitStop Server afsluiten

PitStop Server afsluiten

1. Klik op **Bestand** > **Afsluiten** (Windows) of **Enfocus PitStop Server** > **Enfocus PitStop Server afsluiten** (Mac).
2. Beslis of u na het sluiten van PitStop Server al dan niet bestanden wilt blijven verwerken:

- Als u bestanden wilt blijven verwerken, klikt u op **Ja**. PitStop Server Watchdog en alle softwareonderdelen om bestanden te verwerken, zullen op de achtergrond blijven draaien.
- Als u wilt stoppen met het verwerken van bestanden, klikt u op **Nee**. Zowel de UI van PitStop Server als de Watchdog, inclusief alle andere softwareonderdelen, worden afgesloten.

5. Kennismaken met het werkgebied van Enfocus PitStop Server

5.1. De knop Instellingen vergrendelen

In de rechterbovenhoek van het werkgebied van PitStop Server, ziet u de knop Instellingen vergrendelen:

- : als de knop er zo uitziet, is PitStop Server niet vergrendeld en kan de toepassing zonder beperkingen worden gebruikt.
- : ziet de knop er zo uit, dan is PitStop Server vergrendeld met een wachtwoord. Gebruikers kunnen alleen nieuwe actieve mappen instellen als ze het wachtwoord kennen.

5.1.1. PitStop Server vergrendelen

U kunt PitStop Server vergrendelen met een wachtwoord. Als PitStop Server vergrendeld is, kunnen alleen dagdagelijkse taken uitgevoerd worden: taken monitoren en annuleren, de geschiedenis beheren, actieve mappen bekijken enz. PitStop Server kan niet geconfigureerd worden.

PitStop Server vergrendelen

1. Klik op de knop **Instellingen vergrendelen** in de rechterbovenhoek van PitStop Server. Het dialoogvenster **Instellingen vergrendelen** wordt weergegeven.
2. Schakel **Vergrendeld** in.
3. Voer een wachtwoord in en bevestig het wachtwoord door het nogmaals in te voeren.
4. Klik op **OK**.

5.1.2. PitStop Server ontgrendelen

PitStop Server ontgrendelen

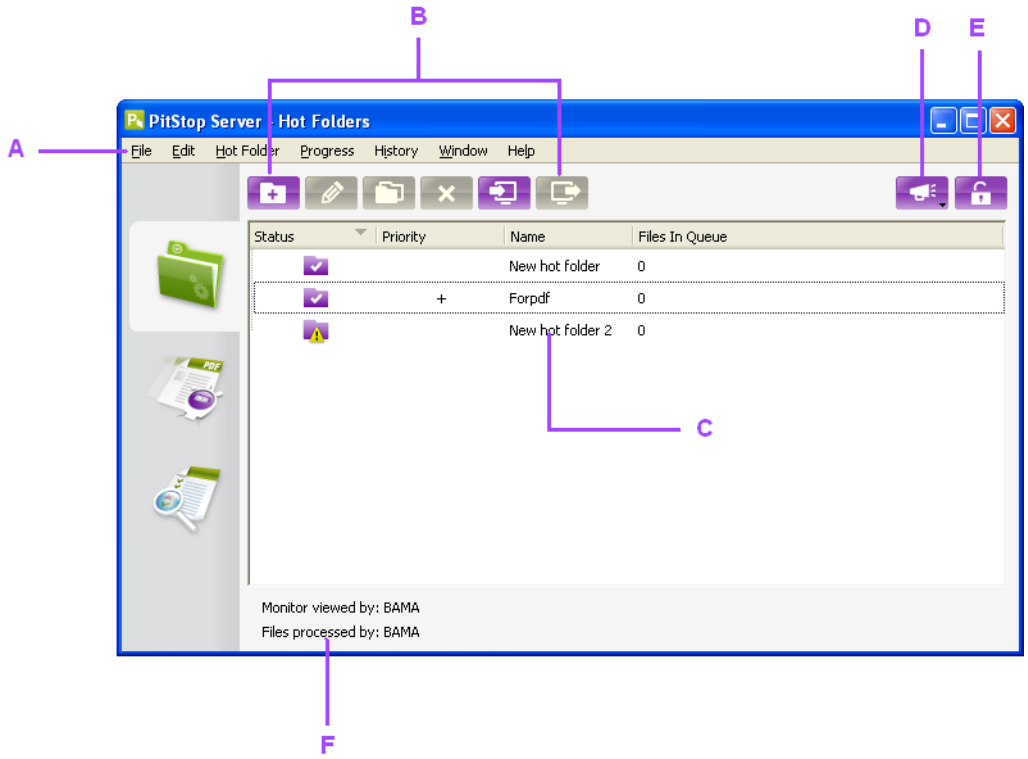
1. Klik op de knop **Instellingen ontgrendelen** in de rechterbovenhoek van PitStop Server. Het dialoogvenster **Instellingen vergrendelen** wordt weergegeven.
2. Voer het wachtwoord in en klik op de knop **Ontgrendelen**.
3. Schakel **Ontgrendeld** in.
4. Klik op **OK**.

5.2. Het tabblad Actieve mappen

Het tabblad Actieve mappen zal standaard weergegeven worden zodra u PitStop Server start. U kunt het tabblad Actieve mappen gebruiken voor het volgende:

- Om uw actieve mappen te beheren
- Om de status van een bepaalde actieve map bij te houden

Via het contextuele menu van een actieve map kunt u een aantal basistaken uitvoeren, zoals de map inschakelen/uitschakelen, de prioriteit wijzigen, de actieve mappen beheren, de lijst sorteren of de invoermap of een van de uitvoermappen verkennen.



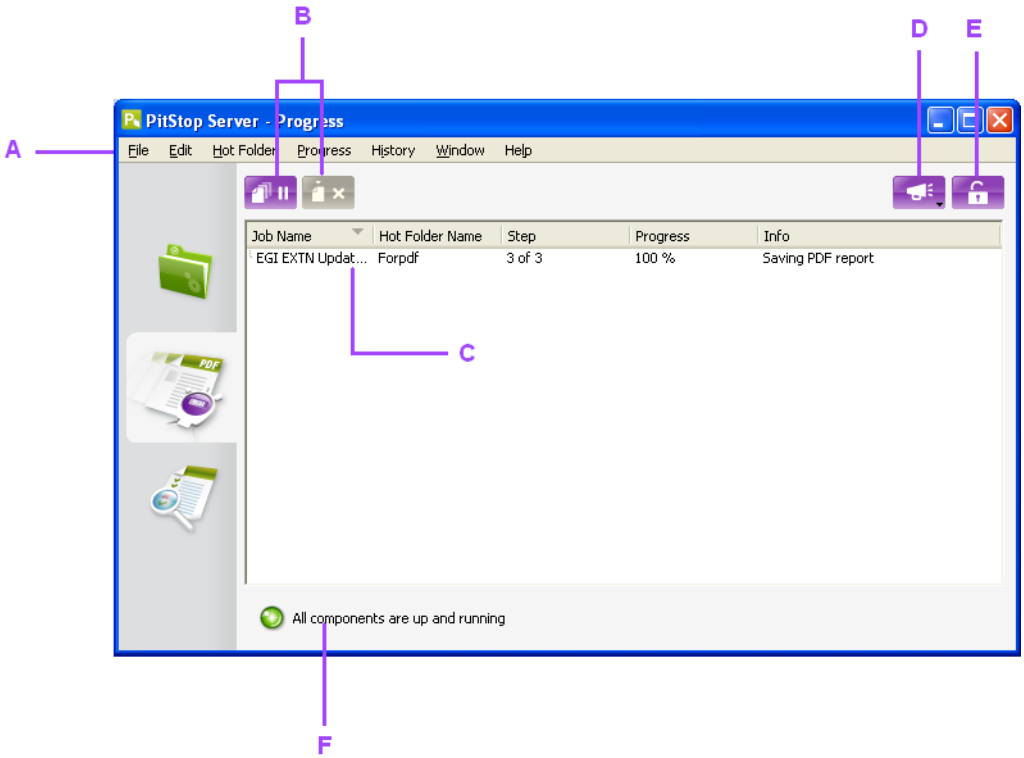
A. *Menubalk*
B. *Knoppen om uw actieve mappen te beheren*
C. *Status, Prioriteit en Naam van de actieve map*
D. *Logboek speciale gebeurtenissen (zie Logboek speciale gebeurtenissen op pagina 78)*
E. *Knop Instellingen vergrendelen (zie De knop Instellingen vergrendelen op pagina 28)*
F. *Huidige gebruiker voor PitStop Server en PitStop Server Watchdog*

Noot: Raadpleeg *Werken met actieve mappen* op pagina 39 voor een gedetailleerde beschrijving van het beheren van actieve mappen. Raadpleeg *Actieve mappen instellen* op pagina 50 voor een gedetailleerde beschrijving van het configureren van actieve mappen.

5.3. Het tabblad Voortgang

Het tabblad Voortgang biedt u informatie over de actieve taken in PitStop Server. U kunt het tabblad Voortgang gebruiken voor het volgende:

- Om taken die verwerkt worden door PitStop Server te monitoren
- Om de status van een bepaalde taak bij te houden



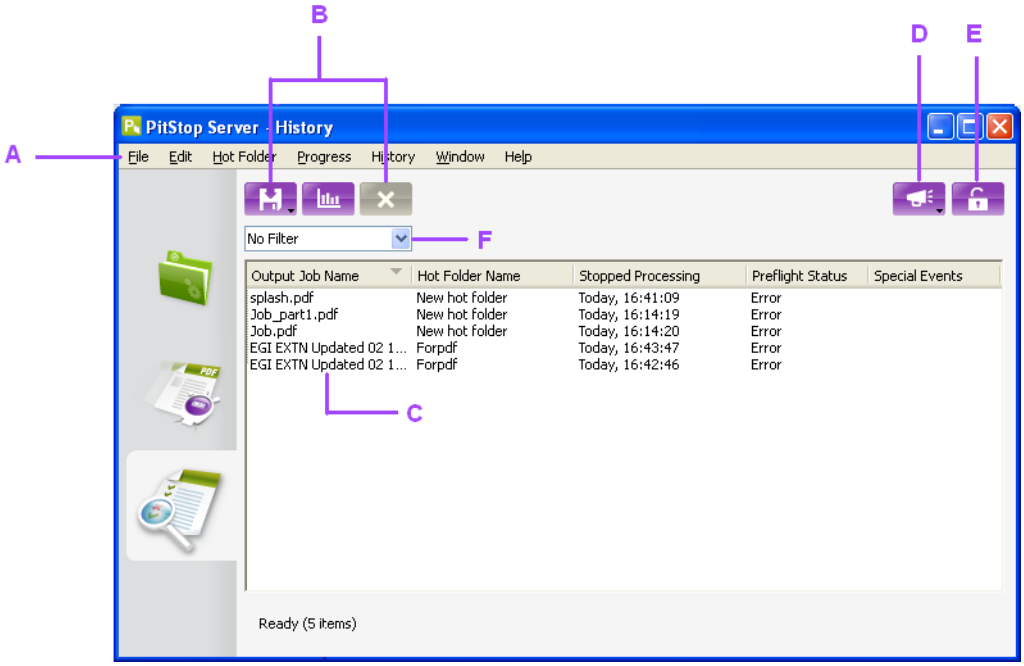
A. *Menubalk*
B. *Knoppen voor het pauzeren/hervatten van de taakverwerking en om de geselecteerde taken te verwijderen*
C. *Taaknaam, de actieve map, stap, voortgang en info*
D. *Logboek speciale gebeurtenissen (zie Logboek speciale gebeurtenissen op pagina 78)*
E. *Knop Vergrendelen (zie De knop Instellingen vergrendelen op pagina 28)*
F. *Status van PitStop Server Watchdog*

Noot: Raadpleeg *Actieve taken monitoren* op pagina 73 voor een gedetailleerde beschrijving van taken die verwerkt worden.

5.4. Het tabblad Geschiedenis

Het tabblad Geschiedenis biedt u informatie over de afgewerkte taken in PitStop Server. U kunt het tabblad Geschiedenis gebruiken voor het volgende:

- Om uw afgewerkte taken te beheren (gefilterd op naam, datum ...)
- Om de preflightstatus van afgewerkte taken te controleren
- Om de statistieken te controleren



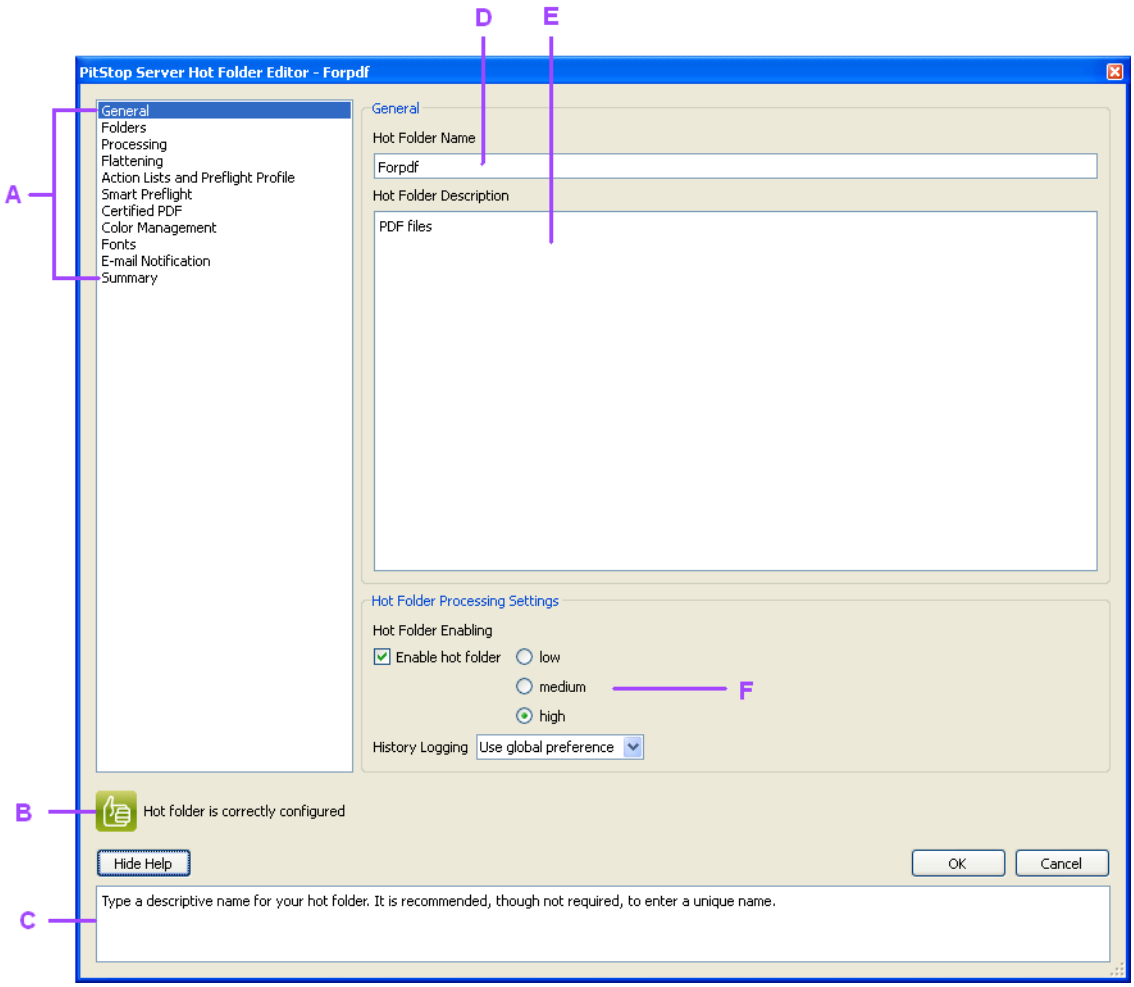
A. *Menubalk*
B. *Knoppen om uw geschiedenis te beheren*
C. *Uitvoernaam, actieve map, datum, preflightstatus en speciale gebeurtenissen van elke taak*
D. *Logboek speciale gebeurtenissen (zie Logboek speciale gebeurtenissen op pagina 78)*
E. *Knop Vergrendelen (zie De knop Instellingen vergrendelen op pagina 28)*
F. *Filter toegepast op de geschiedenis (zie De geschiedenis filteren op pagina 75)*

Noot: Zie *Afgewerkte taken bekijken op het tabblad Geschiedenis* op pagina 75 voor meer informatie over Logboekregistratie van geschiedenis.

5.5. De Editor voor actieve map

Een actieve map is een verzameling met mappen en bestaat uit een aantal eigenschappen.

U kunt de Editor voor actieve map gebruiken om deze eigenschappen in te stellen of te wijzigen.



A. *De verschillende categorieën eigenschappen om een actieve map te definiëren.*
B. *De status van de actieve map en eventuele aanwijzingen voor configuratiefouten.*
C. *Een hulplijn voor de actieve categorie en instelling.*
D. *Tik een beschrijvende naam voor uw actieve map in.*
E. *De beschrijving voor de actieve map is optioneel.*
F. *Activeer uw actieve map en specificeer een prioriteitsniveau.*

5.5.1. Het dialoogvenster van de Editor voor actieve map weergeven:

Voer op het Tabblad Actieve map een van de volgende handelingen uit:

- Om de eigenschappen van een nieuwe actieve map in te stellen, klikt u op de knop **Een nieuwe actieve map maken** . Zie ook *Actieve mappen instellen* op pagina 50.

- Om de eigenschappen van een bestaande actieve map te wijzigen, selecteert u de actieve map in de lijst en klikt u op de knop **De geselecteerde actieve map bewerken** of dubbelklikt u op de actieve map in de lijst.

5.5.2. De Editor voor actieve map gebruiken

De Editor voor actieve map gebruiken

1. Klik op de respectieve categorie om een groep eigenschappen weer te geven in de Editor voor actieve map.
2. Voer de gewenste wijzigingen door aan de eigenschappen.

   Noot: Raadpleeg *Actieve mappen instellen* op pagina 50 voor een gedetailleerde beschrijving van de wijzigingen die u kunt doorvoeren.

3. Selecteer indien nodig een andere groep eigenschappen die u wilt wijzigen door op de gewenste categorie te klikken.
4. Klik op **OK**.
   Hierdoor worden uw wijzigingen opgeslagen en keert u terug naar het tabblad Actieve map.

5.6. Het Menu PitStop Server

Via het menu PitStop Server kunt u snel de basisfuncties van PitStop Server oproepen. Sommige menu-items zijn alleen beschikbaar als het correcte item geselecteerd is (de items in het menu **Actieve map** worden bijvoorbeeld grijs weergegeven als er geen actieve map geselecteerd is op het tabblad Actieve map).

5.6.1. Menu Bestand

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Afsluiten	alt-F4	cmd-Q	*PitStop Server afsluiten* op pagina 26 Op een Mac heet deze optie "Enfocus PitStop Server afsluiten". U kunt deze terugvinden in het menu **Enfocus PitStop Server**.

5.6.2. Menu Bewerken

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Alles selecteren	ctrl-A	cmd-A	

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Alles deselecteren	ctrl-shift-A	cmd-shift-A	

5.6.3. Menu Actieve map

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Nieuw	ctrl-N	cmd-N	*Een actieve map aanmaken* op pagina 45
Bewerken	ctrl-E	cmd-E	*Een actieve map bewerken* op pagina 45
Importeren	ctrl-O	cmd-O	*Een actieve map importeren* op pagina 47
Exporteren	ctrl-S	cmd-S	*Een actieve map exporteren* op pagina 47
Verwijderen	Del	Backspace	*Een actieve map verwijderen* op pagina 46
Dupliceren	ctrl-D	cmd-D	*Een actieve map dupliceren* op pagina 46
Inschakelen			*De status van de actieve map* op pagina 48
Uitschakelen			*De status van de actieve map* op pagina 48
Prioriteit			*De prioriteit van de actieve map* op pagina 48
Verkennen			Toont de geselecteerde invoer- of uitvoermap in Finder / Verkenner.

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Actieve mappen weergeven	ctrl-1	cmd-1	

5.6.4. Menu Voortgang

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Alle taken onderbreken			*Alle actieve taken pauzeren* op pagina 73
Alle taken hervatten			*Alle actieve taken hervatten* op pagina 73
Taak annuleren	escape	cmd-.	*Actieve taken annuleren* op pagina 74
Voortgang weergeven	ctrl-2	cmd-2	*Actieve taken monitoren* op pagina 73

5.6.5. Menu Geschiedenis

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Geschiedenis exporteren			*De geschiedenis exporteren* op pagina 77
Statistieken weergeven	ctrl-I	cmd-I	*Statistieken bekijken* op pagina 77
Uit geschiedenis verwijderen	Del	Backspace	*Taken verwijderen uit de lijst* op pagina 77
Logboek speciale gebeurtenissen bekijken			*Logboek speciale gebeurtenissen* op pagina 78

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Geschiedenis weergeven	ctrl-3	cmd-3	*De geschiedenis filteren* op pagina 75

5.6.6. Menu Venster

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Preflight...	ctrl-alt-P	cmd-opt-P	*Eigenschappen actieve map: Action Lists en Preflightprofiel* op pagina 63
Action Lists...	ctrl-alt-A	cmd-opt-A	*Eigenschappen actieve map: Action Lists en Preflightprofiel* op pagina 63
Variabelensets...	ctrl-alt-V		*Smart Preflight* op pagina 117
Kolommen selecteren...	-	-	Hier kunt u de kolommen selecteren om weer te geven (of te verbergen) op het huidige tabblad. Om andere kolommen dan de momenteel getoonde weer te geven, klikt u met de rechtermuisknop op de hoofding van een kolom op een tabblad Actieve mappen en selecteert u **Kolommen tonen**.
Voorkeuren...	ctrl-alt-K	cmd-opt-K of cmd-,	Op een Mac vindt u **Voorkeuren** terug in het menu **Enfocus PitStop Server**. *De Enfocus PitStop Server-voorkeuren instellen* op pagina 79

5.6.7. Dashboard

Menu-item	Meer informatie
Mijn PitStop Server-dashboard	Dit is een rechtstreekse link naar uw PitStop Server-dashboard op de Enfocus-website. Als u zich aanmeldt, krijgt u heel wat informatie over uw gebruik van PitStop Server, hoeveel bestanden u gepreflight hebt, hoeveel er mislukt zijn, hoeveel er werden goedgekeurd enz. De gegevens zijn gekoppeld aan uw Enfocus-ID. Dit is het

Menu-item	Meer informatie
	Enfocus-ID dat u gebruikt hebt om u aan te melden op het PitStop Server-dashboard.
Aanmelden/afmelden	U kunt zich te allen tijde afmelden. Merk op dat wij uw gegevens indien gewenst voor later gebruik kunnen bijhouden.

5.6.8. Menu Help

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Over Enfocus PitStop Server			Op een Mac vindt u dit terug in het menu **Applicaties**. In dit dialoogvenster vindt u versie-, licentie- en ondersteuningsinformatie. U kunt ook uw PitStop Server-licenties beheren in dit dialoogvenster.
Licentie			Klik op dit menu-item om uw Enfocus-licenties te beheren.
Enfocus-startpagina			U kunt er ook voor kiezen om op *http://www.enfocus.com* te klikken.
Nu kopen!			U kunt er ook voor kiezen om te klikken op *http://www.enfocus.com/en/products/pitstop-server/*
Naar updates zoeken			Klik op deze optie om te controleren of uw versie nog up-to-date is.
PitStop Server Help (HTML)			Als u op deze optie klikt, wordt de Referentiehandleiding PitStop Server geopend.
Licentieovereenkomst (PDF)			
Onlinebronnen			Koppelingen naar: • Onlinedocumentatie op de Enfocus-website • Preflightprofielbibliotheek • Action List-bibliotheek
Oplossingsartikelen			*Wat te doen in geval van problemen* op pagina 22

Menu-item	Windows	Mac	Meer informatie
Ondersteuning krijgen			*Wat te doen in geval van problemen* op pagina 22

6. Werken met actieve mappen

6.1. Wat zijn actieve mappen?

6.1.1. Actieve mappen, definitie

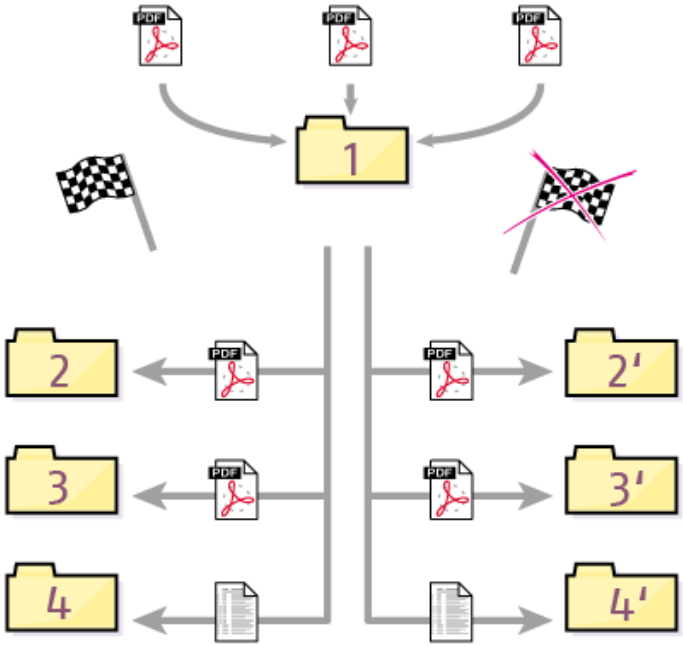
Een actieve map in Enfocus PitStop Server is eigenlijk een verzameling van mappen voor het automatisch verwerken van PDF-documenten. Deze mappen maakt u aan op de harde schijf van uw computer of op een netwerkschijf. Enfocus PitStop Server verwerkt automatisch PDF-documenten die toekomen in een bepaalde invoermap van deze actieve map en plaatst ze in de uitvoermap die u hebt opgegeven. Het originele PDF-document en een procesrapport kunnen in dezelfde of een afzonderlijke map geplaatst worden, afhankelijk van of de verwerking al dan niet gelukt is.

De invoermap van de actieve map is een **actieve** map: Enfocus PitStop Server monitort op regelmatige tijdstippen de invoermap van de actieve map en zal, na het toekomen van een PDF-document in deze invoermap, automatisch de geschikte actie starten.

Actieve mappen zijn **gekoppelde** mappen. U gebruikt de Editor voor actieve map om de koppelingen te maken tussen de mappen van een actieve map. Dit doet u door het specificeren van het pad dat de PDF-documenten tijdens de verwerking moeten volgen.

6.1.2. Illustratie van de workflow van een actieve map

De onderstaande illustratie toont een typische configuratie van een actieve map en de bijbehorende workflow.



1. Enfocus PitStop Server detecteert binnenkomende PDF-documenten in de invoermap en verwerkt deze automatisch.
2. Enfocus PitStop Server plaatst de originele PDF-documenten in een aparte map, afhankelijk van het resultaat na de verwerking: map 2 als de verwerking gelukt is of map 2' als de verwerking van het PDF-document fouten opgeleverd heeft.
3. Enfocus PitStop Server plaatst de met succes verwerkte PDF-documenten in een daarvoor bestemde map (3) maar slaat eveneens de PDF-documenten met fouten op (3').
4. Enfocus PitStop Server maakt een Preflightrapport aan en slaat het op in de respectieve map.

6.1.3. Hoofdregels voor geldige actieve mappen

Actieve mappen kunnen niet functioneren zonder een Action List of een Preflightprofiel. Een actieve map moet een Preflightprofiel of minstens één Action List bevatten voor u de map kunt activeren. Dit betekent dat een actieve map in de volgende gevallen geldig is:

- Met een Preflightprofiel en geen Action Lists
- Met een of meerdere Action Lists en geen Preflightprofiel
- Met een Preflightprofiel en één of meerdere Action Lists

Een actieve map kan verschillende Action Lists maar slechts één Preflightprofiel bevatten.

Om geldig te zijn moeten er ook nog andere voorwaarden vervuld zijn (een actieve map heeft bijvoorbeeld ook geldige paden naar de respectieve invoer- en uitvoermappen nodig). Wanneer de actieve map niet geldig is, worden de te corrigeren fouten onder aan het dialoogvenster en in de Samenvatting weergegeven. Zie *Eigenschappen actieve map: samenvatting* op pagina 71.

6.2. Wat is verwerken?

6.2.1. Verwerken, definitie

Actieve mappen in een Enfocus PitStop Server-omgeving "verwerken" inkomende documenten automatisch en plaatsen deze documenten in een bepaalde map, afhankelijk van het resultaat van het proces. Wat verstaan we onder verwerken?

Verwerken kan het volgende betekenen:

- Een PDF-document kan tegenover een Preflightprofiel gecontroleerd en overeenkomstig gecorrigeerd worden. Een Preflightprofiel is een set gebruikersgedefinieerde criteria die definiëren of een PDF-document al dan niet kan worden uitgevoerd.
- Een Action List kan toegepast worden op een PDF-document. Een Action List is een reeks taken om PDF-documenten automatisch te bewerken of te corrigeren. U kunt Action Lists ook gebruiken om elementen te controleren.
- U kunt een PDF-profiel en Action List(s) combineren in één verwerkingsmethode die 'preflight en automatische correctie' genoemd wordt.
- Andere documenten dan PDF-documenten kunnen toekomen in de invoermap van een actieve map. Enfocus PitStop Server zal vaststellen dat het bestandstype geen PDF is en deze documenten verplaatsen naar een bepaalde map.

Noot: U kunt Preflightprofielen of Action Lists opstellen met programma's als Enfocus PitStop Pro, een plug-in voor Adobe Acrobat. Vanaf PitStop 13 kunt u ook preflightprofielen en Action Lists opstellen in PitStop Server (via het menu PitStop Server).

6.2.2. Action Lists en Preflightprofielen: vereiste 'brandstof' voor de verwerking

Action Lists en Preflightprofielen zijn de "**brandstof**" voor actieve mappen. De verwerking van actieve mappen kan getriggerd worden door een of meerdere Action Lists, een Preflightprofiel of een combinatie van beide. Een actieve map zonder Action List of Preflightprofiel zal gewoon niet werken. Voor elke actieve map kunt u het volgende opgeven:

- Een of meerdere Action Lists die **na elkaar** worden uitgevoerd

en/of

- Eén Preflightprofiel

Uitvoervolgorde

Als een PDF arriveert in een actieve map:

1. Eerst worden de Action Lists uitgevoerd in de volgorde die ze hebben in de actieve map.
2. Vervolgens wordt het preflightprofiel uitgevoerd. Als dit profiel ingesloten Action Lists bevat:
   a. Eerst worden de *wijzigingen* die gedefinieerd zijn in de ingesloten Action List(s) toegepast.

b. Vervolgens worden de *controles* die gedefinieerd zijn in de ingesloten Action List(s) toegepast.

c. Tot slot worden de *controles en herstellingen die inbegrepen zijn in het preflightprofiel* toegepast.

Noot: Het eindresultaat kan variëren afhankelijk van of de Actions Lists al dan niet ingesloten zijn. Om er zeker van te zijn dat de resultaten van uw controles correct zijn, raden wij u aan alle Action Lists in te sluiten in het preflightprofiel. Zie ook *Acties toevoegen aan het preflightprofiel* op pagina 115

6.2.3. Procesresultaten

Een verwerkt document kan een van de volgende resultaten hebben:

Resultaat	Betekenis
Geslaagd	Het verwerkte PDF-document beantwoordt aan alle criteria die opgegeven zijn in het Preflightprofiel zonder enige tussenkomst van Enfocus PitStop Server. en/of De Action Lists werden met succes toegepast en geen van de gecontroleerde of gedetecteerde eigenschappen werden in het logboek geregistreerd als "Waarschuwing" of "Fout".
Waarschuwing	Het verwerkte PDF-document beantwoordt niet aan een of meerdere van de criteria die gelabeld zijn als "Warning" en opgegeven zijn in het Preflightprofiel of Een of meerdere van de eigenschappen die gecontroleerd of gedetecteerd werden door een Action List werden in het logboek geregistreerd als "Waarschuwing".
Hersteld	Het verwerkte PDF-document beantwoordt aan alle criteria die opgegeven zijn in het Preflightprofiel na hersteld te zijn door de Action List, door het PDF-profiel of door een Action List in het PDF-profiel.
Niet-kritieke storing	Er heeft zich een storing voorgedaan tijdens het verwerken van het PDF-document, wat betekent dat Enfocus PitStop Server een gevraagde herstelling niet kon uitvoeren (bv. omdat een lettertype dat ingesloten zou moeten zijn niet beschikbaar is op het systeem). De storing is in de Action List ingesteld als een "niet-kritieke storing" of heeft zich voorgedaan bij een herstelling uitgevoerd door het PDF-profiel.
Fout	Het verwerkte PDF-document beantwoordt niet aan een of meerdere van de criteria die gelabeld zijn als "Fout" en opgegeven zijn in het Preflightprofiel of Een of meerdere Action Lists konden niet worden toegepast of een of meerdere van de gecontroleerde of gedetecteerde eigenschappen werden in het logboek geregistreerd als "Fout".

Resultaat	Betekenis
Kritieke fout	Er heeft zich een storing voorgedaan tijdens het verwerken van het PDF-document, wat betekent dat Enfocus PitStop Server een taak niet kon uitvoeren (bv. omdat een lettertype dat ingesloten zou moeten zijn niet beschikbaar is op het systeem). De storing is in de Action List ingesteld als een "kritieke storing".
Niet-PDF	Het document dat toegekomen is in de invoermap is geen PDF-document.

6.3. Soorten mappen

6.3.1. Uw Enfocus PitStop Server-werkomgeving organiseren

Bij het instellen van een actieve map kunt u alle mappen specificeren en deze organiseren zodat ze optimaal afgestemd zijn op uw werkomgeving. U kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om verwerkte documenten op te slaan in afzonderlijke mappen, afhankelijk van het resultaat van de verwerking (OK, Waarschuwing, Fout ...), of u kunt alle verwerkte documenten in dezelfde map opslaan. Hetzelfde geldt voor originele documenten, niet-PDF-bestanden en procesrapporten.

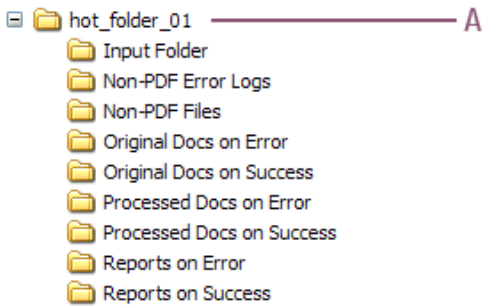
Hieronder vindt u een kort overzicht en een beschrijving van de mappen die u kunt specificeren met de Editor voor actieve map.

6.3.2. Basismap

De basismap is de hoofdmap van waaruit u andere mappen automatisch kunt laten vertakken. U hoeft niet noodzakelijk een basismap te definiëren, en zelfs al doet u dit wel, dan moeten de verschillende mappen zich niet onmiddellijk onder de basismap bevinden. Het kan echter aan te raden zijn dit wel te doen.

Invoer- en uitvoermappen kunnen gedefinieerd worden aan de hand van absolute of relatieve paden. Voor deze relatieve paden wordt de basismap gebruikt als "startlocatie".

U kunt bijvoorbeeld zoals in de onderstaande afbeelding (Basismap (A) met bijbehorende submappen) een basismap definiëren voor elke actieve map.



6.3.3. Invoermap

De "Invoermap" is het beginpunt van de workflow. Dit is de map die Enfocus PitStop Server zal monitoren op de aankomst van nieuwe documenten. Zodra Enfocus PitStop Server een document in deze map detecteert, wordt de verwerking gestart. Zodra de verwerking van het document begonnen is, wordt het originele invoerbestand verwijderd uit de invoermap en verplaatst naar de map "Originele documenten". Het invoerbestand word gelezen, verwerkt en opgeslagen in een van de uitvoermappen voor verwerkte documenten.

6.3.4. Mappen voor originele documenten

Wanneer een document toekomt in de invoermap, verwerkt Enfocus PitStop Server dit document niet alleen, maar kan ook het origineel behouden worden. Originelen kunnen in een van de volgende mappen geplaatst worden, afhankelijk van het procesresultaat:

- Een map voor originelen die met succes verwerkt zijn
- Een map voor originelen die met waarschuwingen verwerkt zijn
- Een map voor originelen die met herstellingen verwerkt zijn
- Een map voor originelen die met fouten verwerkt zijn
- Een map voor originelen die met kritieke fouten verwerkt zijn
- Een map voor originelen die met niet-kritieke fouten verwerkt zijn
- Een map voor originelen die geen PDF-bestanden zijn

6.3.5. Mappen voor verwerkte documenten

Net als de originele documenten worden verwerkte documenten gerouteerd naar opgegeven mappen op basis van het procesresultaat.

6.3.6. Uitvoermappen voor niet-PDF-bestanden

Niet-PDF-bestanden kunnen niet verwerkt worden en hebben logischerwijs geen uitvoermap voor "verwerkte" bestanden. Deze bestanden worden gewoon verplaatst van de invoermap naar de uitvoermap voor niet-PDF-bestanden. Deze mappen kunnen om het even welk bestand bevatten, bijvoorbeeld:

- Originele PostScript-bestanden
- Logboekbestanden die aangemaakt worden door Acrobat Distiller

Enfocus PitStop Server zal ook een rapport ("foutlogboek") genereren over deze gebeurtenis. Dit rapport wordt in de map "Foutlogboek Niet-PDF" geplaatst.

U kunt bijvoorbeeld alle bestanden van uw klant naar de invoermap slepen en vervolgens controleren welke bestanden in de niet-PDF-map terechtkomen en dus handmatig moeten worden verwerkt (afbeeldingen, PostScript-bestanden, Word-documenten ...).

6.3.7. Mappen voor rapporten

Wanneer een PDF-document toekomt in een invoermap, voert Enfocus PitStop Server een of meerdere Action Lists en/of een Preflightprofiel uit. Tijdens dit proces kunnen de volgende gebeurtenissen zich voordoen in het PDF-document:

- Het PDF-document kan geanalyseerd worden en informatie over specifieke eigenschappen kan verzameld worden;
- Sommige van de eigenschappen van het PDF-document kunnen gewijzigd worden.

Gedetailleerde informatie over deze gebeurtenissen wordt geregistreerd in een logboek en samengevat in Preflightrapporten. Preflightrapporten zijn speciale soorten PDF-documenten: ze bevatten hyperlinks naar mogelijke problemen, d.w.z. **Waarschuwingen** of **Fouten** in de verwerkte PDF-documenten. Op die manier helpen zij te bepalen waarom een document het label "Certified Niet OK" gekregen heeft of tonen zij specifieke eigenschappen in correct verwerkte PDF-documenten waaraan extra aandacht moet worden besteed.

Preflightrapporten krijgen standaard de naam van het originele PDF-document, met als achtervoegsel "_log.pdf". U kunt dit wijzigen met de optie voor het hernoemen van bestanden (zie *Bestandsnaam* op pagina 58). U kunt voor deze rapporten mappen specificeren die gebaseerd zijn op het procesresultaat van het PDF-document.

6.4. Actieve mappen beheren

U kunt uw actieve mappen beheren via het tabblad **Actieve mappen** in PitStop Server. Alle onderliggende opties kunnen ook geopend worden via het contextuele menu door op **Ctrl** te drukken en met de linker- of rechtermuisknop te klikken in het Tabblad Actieve map.

6.4.1. Een actieve map aanmaken

Een actieve map aanmaken:

Klik op .
De Editor voor actieve map wordt geopend. Raadpleeg *Actieve mappen instellen* op pagina 50 voor meer informatie over de individuele instellingen die moeten worden doorgevoerd.

6.4.2. Een actieve map bewerken

Noot: Wij raden aan om actieve mappen uit te schakelen tijdens het bewerken, omdat bestanden in de invoermap verwerkt blijven worden met de oude instellingen terwijl de gebruiker de actieve map bewerkt. Als u submappen van de invoermap wilt verwijderen of de naam ervan wilt wijzigen, is het uitschakelen van de actieve map zelfs verplicht.

Een actieve map bewerken:

Voer een van de volgende handelingen uit:

- Selecteer de actieve map in de lijst met actieve mappen en klik op .
- Dubbelklik op de actieve map in de lijst met actieve mappen.

Raadpleeg *Actieve mappen instellen* op pagina 50 voor meer informatie over de individuele instellingen die moeten worden doorgevoerd.

6.4.3. Een actieve map dupliceren

Een actieve map dupliceren betekent een kopie creëren van een bestaande actieve map. Dit kan handig zijn voor het creëren van een nieuwe actieve map gebaseerd op een reeds aangemaakte actieve map in de lijst, maar met een aantal verschillende instellingen.

Een actieve map dupliceren

1. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Selecteer een actieve map in de lijst en klik op .
   - Klik met de rechtermuisknop op een actieve map in de lijst en kies **Beheren** > **Dupliceren**.

   De kopie van de geselecteerde actieve map wordt weergegeven in de lijst. De gedupliceerde actieve map heeft exact dezelfde instellingen als de originele map, maar is ingesteld op *niet actief / uitgeschakeld*.
2. Als u de gedupliceerde map wilt bewerken, selecteert u deze en klikt u op .
3. Wijzig de gewenste eigenschappen en klik op de knop **OK**. Raadpleeg *Actieve mappen instellen* op pagina 50 voor meer informatie over de individuele instellingen die moeten worden doorgevoerd.

   Noot: Controleer de invoer- en uitvoermappen van de nieuwe actieve map. Deze mappen zullen dezelfde zijn als deze van de map waarop de kopie gebaseerd is.

6.4.4. Een actieve map verwijderen

Een actieve map verwijderen betekent de actieve map verwijderen uit de lijst. De map wordt niet langer gemonitord door Enfocus PitStop Server. De eigenlijke mappen worden niet verwijderd van de harde schijf.

Een actieve map verwijderen

1. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Selecteer een actieve map in de lijst en klik op .
   - Selecteer een actieve map in de lijst en klik op **Actieve map** > **Verwijderen**.

2. Klik op **OK**.

6.4.5. Een actieve map exporteren

Een actieve map exporteren betekent dat u een bestand aanmaakt op uw harde schijf met alle instellingen voor de geselecteerde actieve map. Deze instellingen kunnen later geïmporteerd worden met de functie **Een actieve map importeren**.

Een actieve map exporteren

1. Klik op .
2. Er wordt een dialoogvenster geopend voor het definiëren van de naam en de locatie voor het bestand met de instellingen voor de actieve map.
3. Geef in het dialoogvenster dat verschijnt, de naam en de locatie op voor het instellingenbestand van de actieve map en klik op **Opslaan**.

   De instellingen worden verzameld in één bestand met als extensie .ehf.

6.4.6. Een actieve map importeren

Een actieve map importeren betekent een nieuwe actieve map aanmaken op basis van de instellingen van een actieve map die geëxporteerd werden met de functie Exporteren. Het importeren en exporteren van actieve mappen is een uitstekende manier om de instellingen ervan uit te wisselen, er een back-up van te maken en deze te herstellen.

Een actieve map importeren

1. Klik op .
2. In het dialoogvenster dat verschijnt, selecteert u het instellingenbestand (*.ehf) van de actieve map in kwestie en klikt u op **Openen**.
3. Selecteer een locatie voor de actieve map.
4. Als u enkel de bronnen (Action Lists, PDF-profielen ...) wilt opslaan die nog niet bestaan in het systeem, vindt u het selectievakje aan.

   Is het selectievakje niet aangevinkt, dan worden alle bronnen opgeslagen.
5. Klik op **Volgende**.
6. Controleer de lijst met alle bronnen en klik op **Volgende**.
7. Definieer indien nodig de nieuwe te gebruiken basismap:
   a. Selecteer het selectievakje **Basismap opnieuw toewijzen aan**.
   b. Selecteer de gewenste map.
8. Controleer de lijst met aan te maken mappen en klik op **Importeren**.
   De nieuwe actieve map wordt geïmporteerd en toegevoegd aan de lijst. Optioneel kunt u het selectievakje aanvinken om de nieuwe actieve map meteen te openen in de Editor voor actieve map.
9. Klik op **Voltooien**.

10. Wijzig de gewenste eigenschappen en klik op de knop **OK**. Raadpleeg *Actieve mappen instellen* op pagina 50 voor meer informatie over de individuele instellingen die moeten worden doorgevoerd.

Noot: Controleer en wijzig de invoer- en uitvoermappen van de nieuwe actieve map. Deze mappen zullen dezelfde zijn als deze van de originele map waarop de instellingen gebaseerd zijn.

6.5. De status van de actieve map

In de lijst met actieve mappen op het tabblad Actieve map geeft het eerste pictogram de status van de actieve map aan. De verschillende mogelijkheden hiervoor zijn:

Status	Betekenis
	De actieve map is correct geconfigureerd en is ingeschakeld.
	De actieve map is ingeschakeld, maar is niet correct geconfigureerd. Dubbelklik op de actieve map en controleer en corrigeer de ontbrekende of niet correcte instellingen.
	De actieve map is **niet** ingeschakeld en is niet correct geconfigureerd. Dubbelklik op de actieve map en controleer en corrigeer de ontbrekende of niet correcte instellingen.
	De actieve map is niet ingeschakeld. Dubbelklik op de actieve map en schakel deze in in de categorie Algemeen.

6.6. De prioriteit van de actieve map

In de lijst met actieve mappen op het tabblad Actieve map kunt u de prioriteit van de verschillende actieve mappen zien. De prioriteit bepaalt de volgorde waarin taken verwerkt worden.

Enfocus PitStop Server zal eerst alle taken in actieve mappen met als prioriteit "hoog" verwerken. Als deze allemaal verwerkt zijn, worden de taken in de actieve mappen met prioriteit "medium" verwerkt. Als er ten slotte geen taken met prioriteit "hoog" of "medium" zijn die wachten op verwerking, worden de taken met prioriteit "laag" verwerkt.

Voor taken met dezelfde prioriteit wordt de volgorde bepaald door de tijd van indienen: de taak die eerst werd ingediend, wordt ook als eerste verwerkt (FIFO-principe: First In, First Out).

7. Actieve mappen instellen

7.1. Een actieve map instellen

Een actieve map instellen:

1. Klik op om een nieuwe actieve map aan te maken.
2. In de **Editor voor actieve map** geeft u de naam en de beschrijving in van de actieve map in de categorie **Algemeen**.

   Schakel de actieve map nog niet in (d.w.z. nog niet activeren). De actieve map moet volledig worden ingesteld vooraleer er bestanden mogen worden verwerkt.
3. Stel alle eigenschappen in de verschillende categorieën in (zoals verder beschreven).

   Merk op dat de categorie **Samenvatting** u een overzicht geeft van alle instellingen en fouten. Zorg ervoor dat eventuele fouten gecorrigeerd zijn vooraleer u doorgaat. Als u de map opslaat met fouten, krijgt u een pictogram te zien met een uitroepingsteken en kunt u geen bestanden beginnen te verwerken. Zie ook *De status van de actieve map* op pagina 48.
4. Als u klaar bent, keert u terug naar de categorie **Algemeen** en doet u het volgende:
   a. Selecteer de optie **Actieve map inschakelen** met de gewenste **Prioriteit**.
   b. Geef de gewenste instelling op voor Logboekregistratie van geschiedenis. Als u deze optie niet instelt in de editor voor de actieve map, wordt de standaardoptie gebruikt zoals gedefinieerd in de algemene voorkeuren (**Venster** > **Voorkeuren** > **Verwerken** - gedeelte Geschiedenislogboeken).

   Noot: Als u niet wilt dat de actieve map al bestanden begint te verwerken, kunt u deze stap overslaan en de actieve map later inschakelen. Zie *Een actieve map inschakelen* op pagina 51.
5. Klik op **OK**.

7.2. Eigenschappen actieve map: algemeen

In de categorie **Algemeen** van de Editor voor actieve map kunt u de naam van de actieve map en een beschrijving ervan invoeren.

In deze categorie kunt u ook:

- de actieve map activeren en een prioriteitsniveau selecteren (**Actieve map inschakelen**);
- aangeven of er al dan niet een logboek van de verwerkte bestanden bijgehouden moet worden (**Logboekregistratie van geschiedenis**).

Noot: Als u **Globale voorkeur gebruiken** kiest, zal de optie die ingesteld is bij de gebruikersvoorkeuren van PitStop Server (**Venster** > **Voorkeuren** > **Verwerken** - gedeelte Geschiedenislogboeken) van toepassing zijn.

7.2.1. Een actieve map inschakelen

Als u een actieve map ingesteld hebt, zal deze niet meteen beginnen met het verwerken van PDF-documenten. U moet de map eerst actief maken, d.w.z. inschakelen. Bij het activeren of inschakelen van een actieve map kunt u er ook een specifiek prioriteitsniveau aan toekennen: laag, medium of hoog.

Noot: Als u een actieve map tijdelijk niet wilt gebruiken, kunt u de map "deactiveren" of uitschakelen. Het is ook aan te raden een actieve map te deactiveren of uit te schakelen tijdens het wijzigen van de instellingen ervan. Zie *Een actieve map bewerken* op pagina 45.

Een actieve map inschakelen

1. Dubbelklik op het tabblad Actieve map op de actieve map die u wilt inschakelen.
2. Selecteer de categorie **Algemeen**.
3. In het onderste gedeelte van het dialoogvenster selecteert u **Actieve map inschakelen** en selecteert u een prioriteitsniveau.

   Een prioriteitsniveau instellen is optioneel. Als u geen keuze maakt, wordt het niveau ingesteld op de prioriteit **medium**.

   Noot: In plaats van de actieve map in te schakelen via de Editor voor actieve map, kunt u ook met de rechtermuisknop op de map klikken en **Inschakelen** kiezen in het contextmenu. In dat geval wordt niet gevraagd om een prioriteitsniveau te bepalen:

   - Voor nieuwe mappen wordt de prioriteit standaard ingesteld op **medium**.
   - Voor mappen die eerder ingeschakeld werden, wordt de ingestelde prioriteit herinnerd en gebruikt.

4. Klik op **OK**.

7.3. Eigenschappen actieve map: mappen

In de categorie **Mappen** in de Editor voor actieve map kunt u bepalen welke mappen u nodig hebt en waarheen originele en verwerkte bestanden en rapporten moeten worden verplaatst.

Zie *Uw Enfocus PitStop Server-werkomgeving organiseren* op pagina 43voor meer informatie.

Basismap versus geavanceerde mapstructuur

Wanneer u uw mapstructuur aanmaakt, hebt u de keuze uit een **basismapstructuur**, met slechts drie maptypes: geslaagd, fout en niet-PDF, en een **geavanceerde mapstructuur**, met meer

onderscheid, bv. uitvoermappen voor waarschuwingen, herstellingen en kritieke of niet-kritieke storingen.

Indien er geavanceerde mappen worden gedefinieerd, is er één map per type (bv. bestanden met de status "Waarschuwing" worden verplaatst naar de map "Waarschuwing"). Worden er geen geavanceerde mappen gedefinieerd, dan verloopt de uitvoer zoals weergegeven in de onderstaande tabel:

- Waarschuwing, Hersteld en Niet-kritieke storing gebruiken de uitvoermap "Geslaagd".
- Kritieke storing gebruikt de uitvoermap "Fout".

Preflightresultaat van het verwerkte bestand	Routebepaling in geavanceerde mappen	Routebepaling in basismappen
Geslaagd	Geslaagd	Geslaagd
Waarschuwing	Waarschuwing	
Hersteld	Hersteld	
Niet-kritieke storing	Niet-kritieke storing	
Fout	Fout	Fout
Kritieke fout	Kritieke fout	
Niet-PDF	Niet-PDF	Niet-PDF

7.3.1. Een mapstructuur aanmaken

De optie **Basisinstallatie maken...** is een eenvoudige manier voor het aanmaken van een basismapstructuur in een basismap. Een basismap is de hoofdmap van waaruit u de invoermap en de daaraan gekoppelde uitvoermappen automatisch kunt laten vertakken. Dit betekent dat u alleen een basismap moet aanmaken als alle gekoppelde mappen (of de meeste ervan) submappen moeten zijn van deze basismap.

De optie **Basisinstallatie maken...** kan gebruikt worden voor een bestaande map op de harde schijf van uw computer of op een netwerkschijf. Met de knop "Nieuwe map" kunt u ook een nieuwe fysieke map aanmaken.

Noot: Als u op uw harde schijf al een volledige mapstructuur hebt gecreëerd, hoeft u de optie **Basisinstallatie maken** niet te gebruiken. In dat geval kunt u eenvoudigweg de knoppen **Meer/Minder opties** gebruiken (onder aan het scherm) om een geavanceerde mapstructuur of basisstructuur te creëren (zoals hoger toegelicht), en de correcte mappen toewijzen. Zie *Een mapstructuur handmatig bewerken* op pagina 53.

Een mapstructuur aanmaken

1. Ga in de Editor voor actieve map naar de categorie **Mappen**.
2. Klik op de knop **Basisinstallatie maken...**.
3. Selecteer het aangewezen keuzerondje.

- Om *geavanceerde* mappen te definiëren (d.w.z. één map per preflightstatus), kiest u **Alle submappen maken**.
- Om alleen *basismappen* te maken (d.w.z. alleen mappen voor resultaat, fout en niet-PDF), kiest u **Minimale set submappen maken**.

4. Voer een van de volgende handelingen uit:

- Navigeer naar de bestaande map die u wilt gebruiken als basismap.
- Navigeer naar de locatie waar u een nieuwe map wilt maken en klik op **Nieuwe map**. De nieuwe map verschijnt met een tijdelijke naam. deze kan veranderd worden in een meer omschrijvende naam voor de map (bv. "**actieve_map_01**").

5. Selecteer de nieuwe of bestaande map en klik op **OK**.
De velden in de categorie Mappen worden automatisch ingevuld. De locatie van de mappen wordt bepaald op basis van de basismap.

6. Breng voor elke map de vereiste wijzigingen aan:

- Voer een alternatieve naam in. Verander de standaardnaam bijvoorbeeld van "Rapporten bij succes" naar "Rapporten OK".
- Om een bestaande map op uw harde schijf toe te wijzen, klikt u op en selecteert u de map.
- Als u een submap absoluut wilt maken in plaats van relatief aan de basismap, klikt u op en selecteert u **Submap absoluut maken**. Zie *Schakelen tussen absolute en relatieve paden* op pagina 54voor meer informatie.
- Als u een pad wilt verwijderen, klikt u op .

Noot: Met de knoppen **Meer opties** en **Minder opties** kunt u schakelen tussen een geavanceerde en een basisinstelling. Bij het overschakelen van basismappen naar geavanceerde mappen worden de paden gekopieerd, wat hetzelfde resultaat oplevert als deze herroutering:

- De paden voor "Geslaagd" worden gekopieerd voor Waarschuwing, Hersteld en Niet-kritieke storing
- Het pad voor "Fout" wordt gekopieerd voor Kritieke storing

7. Klik op **OK**.

8. Als de mappen nog niet bestaan, krijgt u een dialoogvenster te zien met de vraag of u ze wilt aanmaken. Klik op **Ja**.
De mapstructuur is aangemaakt.

7.3.2. Een mapstructuur handmatig bewerken

U kunt waar nodig handmatig wijzigingen aanbrengen in uw mapstructuur.

Een mapstructuur handmatig bewerken

1. Ga in de Editor voor actieve map naar de categorie **Mappen**.

2. Voer de nodige aanpassingen door:
   - Voer indien nodig een nieuwe naam in. Verander de standaardnaam bijvoorbeeld van "Rapporten bij succes" naar "Rapporten OK".
   - Om een bestaande map op uw harde schijf toe te wijzen, klikt u op en selecteert u de map die u wilt toewijzen. Het pad naar de geselecteerde map wordt weergegeven. U kunt het pad naar de map ook typen of plakken om bijvoorbeeld hetzelfde pad toe te wijzen aan verschillende uitvoeren.
   - Zie *Schakelen tussen absolute en relatieve paden* op pagina 54 als u een submap absoluut wilt maken in plaats van relatief aan de basismap (of omgekeerd).
   - Als u een pad wilt verwijderen, klikt u op .
   - Om te schakelen tussen een geavanceerde en een basisinstelling, klikt u op **Meer opties** of **Minder opties**.

   Noot: Bij het overschakelen van basismappen naar geavanceerde mappen worden de paden gekopieerd, wat hetzelfde resultaat oplevert als deze herroutering:
   - De paden voor "Geslaagd" worden gekopieerd voor Waarschuwing, Hersteld en Niet-kritieke storing
   - Het pad voor "Fout" wordt gekopieerd voor Kritieke storing

3. Klik op **OK**.

7.3.3. Schakelen tussen absolute en relatieve paden

De paden die de verschillende mappen definiëren, kunnen absoluut of relatief ingevoerd en weergegeven worden. Een absoluut pad toont de volledige locatie van de map, inclusief de letter van het station. Een relatief pad toont de locatie van de map ten opzichte van de basismap. "./invoer" wijst bijvoorbeeld op een map "invoer" in de basismap.

U kunt schakelen tussen relatieve en absolute paden met de knop naast de knop Bladeren.

Als u wilt schakelen tussen absolute en relatieve paden, gaat u als volgt te werk:

1. *Alle paden* wijzigen naar absoluut of relatief:
   a. Klik op de knop naast de basismap.
   b. Voer een van de volgende handelingen uit:
      - Als u alle paden wilt veranderen naar absolute paden, selecteert u **Alle submappen absoluut maken**.
      - Als u alle paden wilt veranderen naar relatieve paden, selecteert u **Alle submappen relatief aan basismap maken**.

   De weergave van alle mappen wijzigt naar absolute resp. relatieve paden.
2. *Eén pad* wijzigen naar absoluut of relatief:
   a. Klik op de knop naast de specifieke map.
   b. Voer een van de volgende handelingen uit:

- Selecteer **Submap absoluut maken**.
- Selecteer **Submap relatief aan basismap maken**.

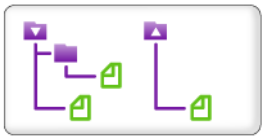
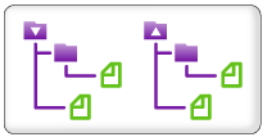
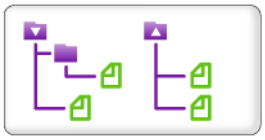
Het pad naar de map wijzigt naar een absoluut of een relatief pad.

7.4. Eigenschappen actieve map: verwerken

In de categorie **Verwerken** van de Editor voor actieve map kunt u de methode voor het verwerken van mappen, het type rapport en het wijzigen van de naam van de uitvoerbestanden definiëren. Elk van de onderdelen in deze categorie wordt verder besproken.

7.4.1. Verwerking submap

De invoermap kan losse bestanden ontvangen, maar u kunt ook andere mappen in de invoermap plaatsen. De opties in het onderdeel **Verwerking submap** (bovenste gedeelte van de categorie Verwerken in de Editor voor actieve map) bepalen hoe deze submappen behandeld moeten worden.

Optie	Resultaat	Invoer en uitvoer
Submappen niet verwerken in invoermap	Alleen bestanden in de "root" van de invoermap worden verwerkt. Bestanden in submappen worden genegeerd.	
Submappen verwerken met behoud van mapstructuur	Bestanden in submappen worden verwerkt. De uitvoerbestanden worden in dezelfde submapstructuur in de uitvoermap(pen) geplaatst.	
Submappen verwerken en mapstructuur vlakmaken	Bestanden in submappen worden verwerkt. Alle uitvoerbestanden worden in de "root" van de uitvoermap(pen) geplaatst.	
Lege submappen in invoermap verwijderen	Submappen die leeg zijn na het verwerken, worden verwijderd.	

7.4.2. Rapport aanmaken

Met het onderdeel Rapport aanmaken kunt u het bestandstype bepalen van uw preflightrapporten (PDF, XML en/of JSON) en de taal waarin ze worden weergegeven.

PDF-rapporten

Bij het genereren van een rapport kunt u voor het rapport een opmaakstijl kiezen die past bij uw behoeften.

Er zijn drie soorten "geannoteerde" rapporten (de eerste drie in de onderstaande tabel).
Een geannoteerd rapport is een combinatie van het originele document en het rapport. De rapportinformatie is in het originele document geïntegreerd als een aantal notities en bladwijzers, zodat u gemakkelijk naar fouten en waarschuwingen kunt navigeren. U kunt dit doen in Acrobat Reader of via een browser, zonder hiervoor Enfocus-software te moeten gebruiken.

De drie andere rapportstijlen (Normaal, Minimaal, Doorlopend) omvatten geen kopie van het originele document.

Rapportstijl	Beschrijving
Geannoteerd rapport	Rapport met annotaties. Het rapport is een kopie van het verwerkte PDF-document, met daarin aantekeningen met de wijzigingen en herstellingen.
Geannoteerd rapport met lage resolutie	Rapport met annotaties en met lageresolutieafbeeldingen (hierdoor blijft de bestandsgrootte beperkt).
Geschaald geannoteerd rapport met lage resolutie (max. A4)	Rapport met annotaties. Het volledige document is geschaald en heeft een lage resolutie. Het formaat van de pagina's in het rapport is niet groter dan A4 en de afbeeldingen worden eveneens gecomprimeerd. **Noot:** Dit kan handig zijn als u via e-mail rapporten van grote documenten wilt verzenden.
Normaal	Rapport ZONDER het verwerkte PDF-document. Het bevat algemene bestandsinformatie en een overzicht van de herstellingen, mislukkingen, waarschuwingen en fouten (indien van toepassing).
Minimaal	Normaal rapport met minimale informatie.
Doorlopend	Normaal rapport, maar zonder pagina-eindes tussen de onderwerpen (informatie over de herstellingen en algemene bestandsinformatie, lettertype-informatie enz.) zoals in het Normale Rapport.

Als u eigen Preflightrapportsjablonen hebt aangemaakt, kunt u deze eveneens selecteren. Voor meer informatie over het aanpassen van rapportsjablonen verwijzen we u naar de handleiding PitStop-rapportsjablonen op enfocus.com (*https://www.enfocus.com/en/support/manuals/pitstop-server-manuals*).

Noot: In tegenstelling tot PitStop Pro ondersteunt PitStop Server geen Beveiligde geannoteerde rapporten.

XML-rapporten

Voor XML-rapporten kunt u kiezen tussen versie 2 (**v2**) en versie 3 (**v3**).

De XML-versie bepaalt het schema dat gebruikt wordt voor het XML-rapport. v2-rapporten zijn compatibel met eerdere versies van PitStop (PitStop 10.1), maar v3-rapporten (compatibel met PitStop 2018 en recenter) zijn gebruiksvriendelijker en gemakkelijker te verwerken. De verschillende versies bevatten dezelfde informatie.

Het is ook mogelijk om het aantal items per categorie en het aantal objecten per item te beperken, wat leidt tot een mogelijk onvolledig rapport, maar waardoor de grootte van het rapport wordt beperkt.

Noot: Als u het **Maximumaantal vermelde items per categorie** instelt op x, betekent dit dat er slechts x waarschuwingen per categorie worden gegeven, plus (indien van toepassing) een bericht dat de lijst onvolledig is. Hetzelfde geldt voor **Maximumaantal vermelde objecten per item**. De standaardwaarde is 100.

JSON-rapporten

JSON-rapporten werden geïntroduceerd in PitStop 2023. Net als bij XML-rapporten is het hier mogelijk om het aantal items per categorie en het aantal objecten per item te beperken zodat de grootte van het rapport beperkt blijft.

Noot: Als u het **Maximumaantal vermelde items per categorie** instelt op x, betekent dit dat er slechts x waarschuwingen per categorie worden gegeven, plus (indien van toepassing) een bericht dat de lijst onvolledig is. Hetzelfde geldt voor **Maximumaantal vermelde objecten per item**. De standaardwaarde is 100.

Taal

U kunt ook de taal definiëren waarin het rapport wordt opgesteld. De taal van het PDF-, XML- en/of JSON-rapport en de e-mailmelding voor taken wordt bepaald door deze instelling.

Selecteer **Standaardtaal** om de standaardtaal te gebruiken die in de Voorkeuren van PitStop Server is gedefinieerd.

7.4.3. Optimaliseren bij opslaan

Met het onderdeel **Optimaliseren bij opslaan** kunt u instellingen configureren die helpen bij het optimaliseren van de uitvoerbestanden. U kunt kiezen uit drie opties:

1. **Optimaliseren voor bestandsgrootte en downloaden via web**

   Als u dit keuzerondje activeert, worden de uitvoerbestanden geoptimaliseerd zodat het bestand kleiner wordt. Daarnaast worden de objecten binnen de PDF opnieuw geschikt, zodat de PDF sneller kan worden weergegeven. Dubbele objecten in het bestand worden samengevoegd en het bestand wordt gelineariseerd voor een snelle weergave op het web. De kwaliteit van het bestand wordt hierdoor niet beïnvloed.

   Het eerst bestand wordt bijvoorbeeld weergegeven voor de rest van het PDF-bestand geladen (of gedownload) wordt, wat meestal leidt tot een iets groter bestand dan wanneer u **Alleen optimaliseren voor bestandsgrootte** gebruikt.
2. **Alleen optimaliseren voor bestandsgrootte**

   Als u dit keuzerondje activeert, worden de uitvoerbestanden geoptimaliseerd om een kleine bestandsgrootte te bekomen. Dubbele objecten in het bestand worden samengevoegd om de bestandsgrootte te verminderen. De kwaliteit van het bestand wordt hierdoor niet beïnvloed.
3. **Geoptimaliseerd opslaan uitschakelen**

Als u dit keuzerondje activeert, worden de uitvoerbestanden niet geoptimaliseerd. Er wordt geen optimalisatie uitgevoerd en de kwaliteit van het bestand wordt niet gewijzigd.

7.4.4. Bestandsnaam

Met het onderdeel **Bestandsnaam** kunt u de naam bepalen van de uitvoerbestanden.

Standaard is de bestandsnaam ingesteld op "%Current Document Name%", wat betekent dat de uitvoerbestanden dezelfde naam hebben als het originele invoerbestand. U kunt echter een andere uitvoernaam instellen met de hulp van "variabelen", zoals "%User Company%", "%User Name%", "%Date%" enz. Opmerking: wanneer u een variabele selecteert, wordt de "huidige waarde" weergegeven onder in het dialoogvenster Variabele gebruiken.

Het is ook mogelijk om vaste tekst in te geven (bv. om "_log" toe te voegen aan de naam voor de rapportbestanden) of om in één bestandsnaam variabelen te combineren met vaste tekst.

De onderstaande tabel bevat een overzicht van de beschikbare variabelen.

Variabele	Betekenis	Voorbeeld
%User Company%	De bedrijfsnaam zoals opgegeven in de Persoonlijke info (zie **Venster** > **Voorkeuren** > **Persoonlijke info**)	Enfocus
%Current Document Name%	De bestandsnaam van het invoerbestand	examplefile.pdf
%User Name%	De bedrijfsnaam zoals opgegeven in de Persoonlijke info (zie **Venster** > **Voorkeuren** > **Persoonlijke info**)	Gebruiker
%Time%	De huidige tijd in uren, minuten en seconden	08_43_28
%Unique ID	Een uniek volgnummer	45
%Date%	De huidige datum	2007-06-18
%Document Status%	De huidige preflightstatus van het document	NOK (niet OK)
%Subfolder Name%	De naam van de submap	
%Hot Folder Name%	De naam van de actieve map	

7.5. Eigenschappen actieve map: vlakmaken

In de categorie **Afvlakken** in de **editor voor actieve map** kunt u de gepaste instellingen kiezen voor het afvlakken van transparantie.

7.5.1. Over het vlakmaken van transparanties

Het vlakmaken van transparanties is het proces waarbij transparante objecten in een PDF-document omgezet worden naar meerdere niet-transparante objecten. De omgezette objecten zullen deels vectorbeelden en deels rasterbeelden (= pixelafbeeldingen) zijn.

Gebruik

Wanneer u een PDF-document afdrukt op een drukpers, wordt het PDF-document eerst verwerkt door een rasterbeeldprocessor. Sommige rasterbeeldprocessors verwerken transparante objecten niet correct. Om problemen te vermijden, kunt u deze objecten vlakmaken voor u ze doorstuurt naar de rasterbeeldprocessor.

Proces

1. PitStop Server gebruikt de Adobe-vlakmaakengine om het document vlak te maken, en houdt hierbij rekening met de opties in de categorie **Afvlakken**.
2. Indien geconfigureerd, voert PitStop Server extra verwerkingsprocessen uit:
   - ICC-profielen verwijderen.
   - Afbeeldingen opnieuw comprimeren.

7.5.2. Vlakmaken van transparanties configureren

Het is niet mogelijk om het vlakmaken van transparanties voor PitStop Server algemeen te configureren. U moet dit per actieve map doen.

Vlakmaken van transparanties configureren

1. Zorg ervoor dat kleurbeheer ingeschakeld is voor de actieve map.

   Er zijn twee manieren om kleurbeheer in te schakelen:

   - Algemeen in PitStop Server (**Venster** > **Voorkeuren** > **Kleurbeheer**).
   - Door de algemene opties voor deze specifieke actieve map op te heffen (**PitStop Server-editor voor actieve map** > **Kleurbeheer**).
2. Selecteer in de **PitStop Server-editor voor actieve map** de categorie **Afvlakken**.

3. Schakel de optie **Transparantie vlakmaken** in en configureer de nodige andere *opties*.

7.5.3. Categorie Afvlakken: opties

Optie	Beschrijving
Transparantie vlakmaken	Ingeschakeld: transparante objecten in het PDF-document worden vlakgemaakt.
Raster-/vectorbalans	Tijdens het vlakmaken worden transparante objecten deels omgezet naar niet-transparante vectorbeelden en deels naar niet-transparante rasterbeelden (= pixelafbeeldingen). Mogelijke waarden: • **100**: de meeste (of alle) transparante objecten worden omgezet naar niet-transparante vectorbeelden. • **0**: alle objecten (niet alleen de transparante) worden omgezet naar niet-transparante rasterbeelden. • Andere waarden: ergens tussenin. **Noot:** Overgangsobjecten worden altijd omgezet naar rasterbeelden.
Resolutie van lijnen en tekst	Resolutie die gebruikt wordt bij het omzetten van transparante lijntekeningen en tekst naar niet-transparante rasterbeelden.
Resolutie van verloop en net	Resolutie die gebruikt wordt bij het omzetten van transparante overgangen en mesh naar niet-transparante rasterbeelden.
Alle tekst omzetten naar contouren	Ingeschakeld: voor het vlakmaken wordt alle tekst in het PDF-document omgezet naar contouren. Schakel deze optie in om verschillen te vermijden tussen: • Transparante tekst, die omgezet zal worden tijdens het vlakmaken. • Niet-transparante tekst, die behouden blijft tijdens het vlakmaken. **Noot:** Niet beschikbaar wanneer **Raster-/vectorbalans** ingesteld is op 0 %.
Alle lijnen omzetten naar contouren	Ingeschakeld: voor het vlakmaken worden alle lijnen in het PDF-document omgezet naar contouren. Schakel deze optie in om verschillen te vermijden tussen: • Transparante lijnen, die omgezet zal worden tijdens het vlakmaken. • Niet-transparante lijnen, die behouden blijft tijdens het vlakmaken.

Optie	Beschrijving
	Noot: Niet beschikbaar wanneer **Raster-/vectorbalans** ingesteld is op 0 %.
Complexe objecten knippen	Ingeschakeld: na het vlakmaken wordt er een uitknippad aangebracht op de objecten die omgezet worden naar niet-transparante rasterbeelden. Schakel deze optie in om de verschillen te benadrukken tussen: • Delen van een transparent object die omgezet worden naar niet-transparante vectorbeelden. • Andere delen van het object die omgezet worden naar niet-transparante rasterbeelden. **Noot:** Niet beschikbaar wanneer **Raster-/vectorbalans** ingesteld is op 0 of 100 %.
Overdruk behouden	Ingeschakeld: tijdens het vlakmaken wordt de kleur van transparante illustraties gemengd met de achtergrondkleur om een overdrukeffect te creëren. Schakel deze optie in wanneer uw rasterbeeldprocessor overdruk niet correct verwerkt. **Noot:** Niet beschikbaar wanneer **Raster-/vectorbalans** ingesteld is op 0 %.
Transparante overvloeiende kleurruimte paginaniveau	Vink dit vakje aan als de overvloeiende kleurruimte in het bestand opgeheven moet worden door de kleurbeheerinstellingen (kies Geen) of door een bepaalde kleurruimte geselecteerd in de lijst. Uitgeschakeld: • Als de pagina een overvloeiende kleurruimte heeft, zal deze kleurruimte gebruikt worden. • Als de pagina geen overvloeiende kleurruimte heeft, wordt het ICC-profiel dat ingesteld is in de kleurbeheerinstellingen gebruikt. Ingeschakeld: • Als **Geen** geselecteerd is, worden de kleurbeheerinstellingen gebruikt. • Als een bepaalde kleurruimte geselecteerd wordt in de lijst, wordt deze gebruikt als tussenliggende overvloeiende kleurruimte. **Noot:** Vooraleer een kleurruimte op een object omgezet wordt naar de kleurruimte van het uitvoerapparaat, wordt deze eerst omgezet naar een tussenliggende overvloeiende kleurruimte. De gekozen optie bepaalt hier deze *tussenliggende*

Optie	Beschrijving
	kleurruimte; deze wordt alleen gebruikt voor kleurberekeningen tijdens het vlakmaken van transparanties. Zie ook "Vlakmaken in Adobe Acrobat vs. PitStop Server" onder deze tabel.

ICC-profielen verwijderen na vlakmaken	Ingeschakeld: na het vlakmaken worden de ICC-profielen van alle objecten in het PDF-document verwijderd.
	
	Tijdens het vlakmaken:
	
	• Behoudt de Adobe-vlakmaakengine niet-transparante objecten in de staat waarin deze zich bevinden. Dat betekent:
	  • Als er geen ICC-profiel toegewezen is aan het object, wordt het behouden in de staat waarin het zich bevindt.
	  • Als er al een ICC-profiel toegewezen is aan het object, wordt het behouden in de staat waarin het zich bevindt.
	
	• Converteert de Adobe-vlakmaakengine transparante objecten, en:
	  • Als er geen ICC-profiel toegewezen is aan het object, wordt er een profiel toegewezen.
	  • Als er al een ICC-profiel toegewezen is aan het object, wordt dit profiel behouden.
	
	Schakel deze optie in om verschillen te vermijden tussen:
	
	• Transparante delen, die omgezet zullen worden en waaraan er een ICC-profiel toegewezen is.
	• Niet-transparante delen, die behouden zullen blijven en waaraan mogelijk geen ICC-profiel toegewezen wordt.

Afbeeldingen opnieuw comprimeren	Ingeschakeld: na het vlakmaken worden alle afbeeldingen (niet alleen deze die aangemaakt zijn door de Adobe-vlakmaakengine) in het PDF-document opnieuw gecomprimeerd met de opgegeven opties. **Noot:** Voor de optie **ASCII-filter**: vroeger was ASCII-codering nodig om ervoor te zorgen dat PDF-bestanden veilig via e-mail met behulp van het internet werden getransporteerd. De meeste e-mail-software die vandaag gebruikt wordt, verwerkt normaalgezien niet-ASCII-documenten, waardoor het niet langer nodig is uw document te coderen met ASCII. De bestandsgrootte neemt aanzienlijk toe als u de ASCII-codering gebruikt.

Vlakmaken in Adobe Acrobat vs. PitStop Server

U kunt Adobe Acrobat ook gebruiken om afbeeldingen vlak te maken. De opties voor vlakmaken vindt u terug in het hulpmiddeldeelvenster Drukproductie (optie **Voorbeeld vlakmaken**).

De volgende opties zijn zowel aanwezig in PitStop Server als in Adobe Acrobat:

- **Transparantie vlakmaken**
- **Raster-/vectorbalans**
- **Resolutie van lijnen en tekst**
- **Resolutie van verloop en net**
- **Alle tekst omzetten naar contouren**
- **Alle lijnen omzetten naar contouren**
- **Complexe objecten knippen**
- **Overdruk behouden**

Er is nog één instelling van PitStop Server die gelijkaardig is aan een instelling van Adobe Acrobat: **Transparante overvloeiende kleurruimte paginaniveau**. In de onderstaande tabel vindt u een vergelijking van beide instellingen en de werking ervan:

Transparante overvloeiende kleurruimte paginaniveau in PitStop Server	Transparante overvloeiende kleurruimte paginaniveau in Acrobat
Kan in- of uitgeschakeld worden; wanneer uitgeschakeld, wordt de eigen overvloeiende kleurruimte van de pagina gebruikt (zie hoger).	Altijd ingeschakeld; als u de eigen overvloeiende kleurruimte van de pagina wilt gebruiken, moet u deze selecteren in het keuzemenu.
Als Geen ingesteld is, worden de CMM-instellingen gebruikt; anders wordt de gekozen kleurruimte gebruikt.	Als Geen ingesteld is, worden de CMM-instellingen gebruikt; anders wordt de gekozen kleurruimte gebruikt.
Als CMYK van apparaat ingesteld is, wordt 'CMYK van apparaat'-output gecreëerd.	Als CMYK van apparaat ingesteld is, wordt de CMM-instelling gebruikt. Dit betekent dat het niet mogelijk is om 'CMYK van apparaat'-output te creëren in Acrobat.
Als een bepaalde kleurruimte geselecteerd is, wordt deze kleurruimte alleen gebruikt voor kleurberekeningen tijdens het vlakmaken van transparanties. Als een pagina bijvoorbeeld geen transparantie heeft, zal het selecteren van een waarde uit de lijst de pagina niet beïnvloeden.	Als een bepaalde kleurruimte geselecteerd is, wordt deze onmiddellijk gebruikt als de overvloeiende kleurruimte van de pagina. Zelfs als een pagina bijvoorbeeld geen transparantie heeft, zal het wijzigen van het keuzemenu in Acrobat de pagina wijzigen.

7.6. Eigenschappen actieve map: Action Lists en Preflightprofiel

In de categorie **Action List en Preflightprofiel** in de **Editor voor actieve map** kunt u de Action List(s) en/of het preflightprofiel selecteren voor de preflights.

Action Lists en preflightprofielen zijn de "brandstof" voor het preflightproces. Zie *Preflights en controles van PDF-documenten uitvoeren* op pagina 93 en *Action Lists gebruiken* op pagina 87 voor een meer gedetailleerd overzicht.

Noot: Via de Editor voor actieve map kunt u enkel de nodige Action Lists en het preflightprofiel *toewijzen*. Als u *wijzigingen wilt aanbrengen, een nieuwe Action List of*

een nieuw preflightprofiel wilt aanmaken, de inhoud wilt bekijken enz., dan opent u het menu Venster van PitStop Server (**Venster** > **Action Lists** en **Venster** > **Preflight**).

7.6.1. Een of meer Action Lists toevoegen aan een actieve map

In dit onderwerp vindt u meer informatie over het toevoegen van een of meerdere Action Lists als afzonderlijke bestanden aan een actieve map (dus niet ingesloten in een preflightprofiel).

Noot: Houd er rekening mee dat als de actieve map Action List(s) (met Acties die iets controleren) EN een preflightprofiel bevat, het niet mogelijk zal zijn om de verwerkte documenten te certificeren op basis van dit preflightprofiel. Het certificeren is in dit geval niet mogelijk omdat het niet duidelijk is welke controles afkomstig zijn van de Action List(s) en welke van het preflightrapport. In deze configuratie:

- Bij het controleren van het tabblad Geschiedenis in PitStop Server, zal de preflightstatus van dit document "Niet OK" zijn.
- Bij het controleren van de Certified PDF-status van dit document, zal de status "onbepaald" (grijs pictogram) zijn. Zie *De Certified PDF-status van een PDF controleren* op pagina 148.

Wij raden u aan de Action List(s) in te sluiten in het preflightprofiel zodat het PDF-document gepreflight kan worden met dit profiel en dat de status bepaald kan worden.

Een of meer Action Lists toevoegen aan een actieve map

1. Ga in de Editor voor actieve map naar de categorie **Action Lists en Preflightprofiel**.
2. Onder de zone **Geselecteerde Action Lists** klikt u op .
3. Selecteer een of meer Action Lists die u wilt toevoegen, naar keuze *Uit database* op pagina 65 of *Uit bestand* op pagina 65.

   U kunt meerdere Action Lists tegelijk selecteren door de shift- of ctrl-toets (Windows) of de Apple-toets (Mac) ingedrukt te houden.
4. Klik op **OK**.
   De gekozen Action Lists worden onder aan de lijst met **Geselecteerde Action Lists** toegevoegd. Merk op dat u de volgorde van de Action Lists kunt wijzigen door een List te selecteren en op de knop **Omhoog verplaatsen** of **Omlaag verplaatsen** te klikken.

   De Action Lists worden uitgevoerd op de PDF's in de volgorde waarin ze op de lijst te zien zijn: de bovenste Action List in de lijst wordt het eerst uitgevoerd. Aangezien een verschillende volgorde andere resultaten kan opleveren, is het belangrijk ervoor te zorgen dat de volgorde correct is.

7.6.2. Een preflightprofiel toevoegen aan een actieve map

Een preflightprofiel toevoegen aan een actieve map

1. Ga in de Editor voor actieve map naar de categorie **Action Lists en Preflightprofiel**.

2. Onder de zone **Geselecteerd preflightprofiel** klikt u op .
3. Selecteer een preflightprofiel om toe te voegen, naar keuze *Uit database* op pagina 65 of *Uit bestand* op pagina 65
4. Klik op **OK**.
   De naam van het preflightprofiel en de beschrijving ervan worden weergegeven.

7.6.3. Waar kan ik Action Lists en preflightprofielen vinden?

Als u Action Lists of een preflightprofiel wilt toevoegen aan uw actieve map, kunt u deze hier terugvinden:

7.6.3.1. Uit database

Een van de opties bij het selecteren van Action Lists of een preflightprofiel is "Uit database". Dit verwijst naar de Databases met presets die samen met Enfocus PitStop Server geïnstalleerd zijn op uw computer. Deze databases bevatten:

- Vooraf gedefinieerde Action Lists/preflightprofielen, in de database *Standaard*. Deze worden samen met de toepassing geïnstalleerd en zijn beschikbaar voor alle gebruikers op de computer. De database Standaard en de inhoud ervan kunnen niet worden aangepast.
- Action List/preflightprofielen aangemaakt door de gebruiker in de database *Lokaal*. De database Lokaal is enkel beschikbaar voor de huidige gebruiker en de inhoud ervan kan worden gewijzigd.

Noot: De Databases met presets bevatten ook Action Lists/preflightprofielen aangemaakt of bijgewerkt door andere Enfocus-producten, zoals Enfocus PitStop Pro of Enfocus Connect. Opmerking: met behulp van de PitStop Pro-voorkeuren (categorie Databases met presets) kunnen extra mappen worden toegevoegd.

7.6.3.2. Uit bestand

Wanneer u Action Lists of een preflightprofiel toevoegt aan uw actieve map, kunt u ook Action Lists of een preflightprofiel gebruiken opgeslagen op de harde schijf van uw computer of op een netwerkschijf. Bijvoorbeeld wanneer iemand u per e-mail een Action List of preflightprofiel heeft toegestuurd. De standaardextensie van een Action List is *.eal. De standaardextensie van een preflightprofiel is *.ppp.

Met de knop **Bladeren** kunt u de gewenste Action List of het gewenste preflightprofiel selecteren.

7.6.3.3. Enfocus Action List-bibliotheek

Voor Action Lists kunt u terecht in de Enfocus Action List-bibliotheek op de Enfocus-website: *http://www.enfocus.com/en/support/downloads/pitstop-action-lists*.

U kunt deze pagina ook openen vanaf Enfocus PitStop Server: **Help** > **Onlinebronnen** > **Action List-bibliotheek**.

Ga als volgt te werk:

1. Selecteer een Action List of de volledige Action List-bibliotheek van Enfocus en download het archiefbestand.
2. Pak of vouw de Action Lists in het archiefbestand uit in een map.
3. Keer terug naar de categorie **Action Lists en Preflightprofiel** in de Editor voor actieve map en selecteer het gewenste Action List met de optie "Uit bestand".

7.6.3.4. Enfocus-preflightprofielbibliotheek

Voor preflightprofielen kunt u terecht in de Enfocus-preflightprofielbibliotheek op de Enfocus-website: *http://www.enfocus.com/en/support/downloads/pitstop-preflight-profiles*.

U kunt deze pagina ook openen vanaf Enfocus PitStop Server: **Help** > **Onlinebronnen** > **Preflightprofielbibliotheek**.

Ga als volgt te werk:

1. Selecteer een preflightprofiel of de volledige preflightprofielbibliotheek en download het archiefbestand.
2. Pak of vouw de preflightprofielen in het archiefbestand uit in een map.
3. Keer terug naar de categorie **Action Lists en Preflightprofiel** in de Editor voor actieve map en selecteer het gewenste preflightprofiel met de optie "Uit bestand".

7.7. Eigenschappen actieve map: Smart Preflight

In de categorie **Smart Preflight** in de **editor voor de actieve map** schakelt u de Smart Preflight-opties in indien van toepassing.

Smart Preflight is een functie waarmee u met één preflightprofiel tal van verschillende taaktypes en specificaties kunt behandelen. Dit is mogelijk dankzij het gebruik van "variabelen", dynamische in plaats van vaste waarden, die uit een Taakticket worden gehaald.

Raadpleeg het hoofdstuk over Smart Preflight voor een uitgebreide beschrijving. U vindt er informatie over het instellen van Smart Preflight (d.w.z. een Variabelenset aanmaken met de nodige variabelen en de variabelen toepassen op de nodige controles in een preflightprofiel).

Als u bovendien een preflightprofiel wilt gebruiken met variabelen die geactiveerd zijn in PitStop Server, gaat u als volgt te werk:

- Selecteer de juiste Variabelenset (zorg ervoor dat de variabelen gebruikt in het geselecteerde preflightprofiel aanwezig zijn in deze Variabelenset)
- Geef aan welk bestand het Taakticket is waaruit de waarden moeten worden gehaald voor de Smart-variabelen.

7.7.1. Een variabelenset toepassen

Om Smart Preflight te kunnen gebruiken, moet u de variabelenset "toepassen" die de variabelen bevat die gebruikt worden in het preflightprofiel of de Action List(s) die geselecteerd zijn in de categorie **Action List en Preflightprofiel** van de Editor voor actieve map. De workflow zal niet geactiveerd worden als de variabelenset niet overeenstemt met de gegevens die werden gebruikt in het preflightprofiel of de Action Lists.

Een variabelenset toepassen

1. Open de Editor voor actieve map in PitStop Server.
2. Selecteer **Smart Preflight**.
3. Klik op en selecteer de variabelenset die u wilt toepassen.
4. Klik op **OK**.

7.7.2. Het gebruik van een taakticket mogelijk maken

Als er variabelenwaarden uit een taakticket gehaald moeten worden, moet u de naam ervan definiëren in de configuratie van de actieve map.

Het gebruik van een taakticket mogelijk maken in PitStop Server

1. Open de Editor voor actieve map in PitStop Server.
2. Selecteer **Smart Preflight**.
3. Maak onder **Bestanden overeenstemmen taakticket** de geschikte keuzes:
   - Vink het vakje **Taakticket gebruiken** aan en voer de naam van het gekoppelde taakticketbestand in, of definieer het bestandsnaampatroon met behulp van variabelen. Er kunnen twee variabelen gebruikt worden: een om de naam van het bron-PDF-bestand te dupliceren en een om de bestandsextensie te dupliceren. De actieve map zal binnenkomende bestanden in paren verwerken: een PDF-bestand en het overeenstemmende XML/JDF-bestand met het taakticket. Zolang er slechts een van de vereiste bestanden in de invoermap gearriveerd is, blijft PitStop Server wachten op het volgende bestand.
   - Vink het vakje **Time-out** aan en geef aan hoe lang PitStop Server moet wachten voor er eventuele documenten of taaktickets zonder gekoppeld bestand verworpen worden. Kies naar waar bestanden zonder gekoppelde bestanden verplaatst moeten worden. Als er geen map opgegeven is, worden de bestanden (origineel document en taaktickets zonder gekoppelde bestanden) verwijderd.
   - Geef aan wat er na de verwerking met het taakticket moet gebeuren door de gewenste optie te selecteren in de lijst **Taakticket overdragen**. U kunt het verplaatsen naar een van de mappen in de configuratie van de actieve map (rapporten, originele of verwerkte documenten) of u kunt het verwijderen.
4. Klik op **OK**.

7.8. Eigenschappen actieve map: Certified PDF

In de categorie **Certified PDF** in de Editor voor actieve map kunt u definiëren hoe Enfocus PitStop Server inkomende Certified PDF-documenten behandelt.

Raadpleeg *Werken met Certified PDF-documenten* op pagina 142 voor een gedetailleerdere uitleg over de Enfocus Certified PDF-workflow.

7.8.1. De Certified PDF-status van een inkomende PDF wijzigen

Wanneer een PDF toekomt in een invoermap van een actieve map, kan dit een Certified PDF zijn of niet. U kunt Enfocus PitStop Server gebruiken om de Enfocus Certified-status te wijzigen. Hiervoor moet u instellen dat uw actieve map een van de volgende acties uitvoert op der PDF zodra deze toekomt in de invoermap:

- **De documentstatus ongewijzigd houden**
- **Het document Certified maken met behulp van Preflightprofiel actieve map**
- **Het document Uncertified maken**

Noot: Als u instelt dat uw actieve map de Enfocus Certified-status van inkomende PDF's moet wijzigen, gebeurt dit *vóór* de eigenlijke verwerking van de PDF, d.w.z.:

- Voor er Action Lists worden uitgevoerd
- Voor het document gecontroleerd wordt tegenover een preflightprofiel.

De onderstaande tabel geeft een overzicht van het effect op de inkomende PDF afhankelijk van de gekozen optie en de Certified PDF-status van het inkomende bestand.

Gekozen optie	Inkomende niet-Certified PDF	Inkomende Certified PDF
De documentstatus ongewijzigd houden	De PDF blijft Uncertified.	De PDF blijft certified en behoudt zijn ingesloten Profiel.
Het document Certified maken met behulp van Preflightprofiel actieve map	De PDF wordt Certified met behulp van het preflightprofiel bepaald in de actieve map.	De PDF wordt Certified met behulp van het preflightprofiel bepaald in de actieve map, tenzij de optie **Certified preflightprofiel behouden indien inkomend document al een Certified PDF is** wordt geselecteerd (in de onderstaande zone).

Gekozen optie	Inkomende niet-Certified PDF	Inkomende Certified PDF
Maak het document Uncertified.	De PDF blijft Uncertified.	Het PDF-document zal niet langer certified zijn.

7.8.2. Certified-opties

Voor Certified PDF-documenten kunt u het terugkeersysteem gebruiken en kunt u een sessieopmerking toevoegen. Dit is alleen mogelijk bij gebruik van de optie **Document Certified maken met behulp van Preflightprofiel actieve map** en voor inkomende Certified PDF-documenten bij gebruik van **Documentstatus ongewijzigd houden**.

7.8.2.1. Terugkeer naar eerdere versie toestaan

De Certified PDF-workflow omvat een robuust terugkeermechanisme. Zo kunt u terugkeren naar elke gewenste eerdere fase van de Certified PDF-workflow en verschillende versies van uw PDF-document vergelijken, zelfs als u slechts één fysiek PDF-bestand hebt.

Als u **geen** gebruik wilt maken van de terugkeerfunctie, schakelt u **Volledig opslaan Certified uitvoeren (geen terugkeer naar vorige sessies)** in. U kunt dan niet terugkeren naar een eerdere versie van de PDF. De bestandsgrootte wordt echter beperkt, wat aangewezen kan zijn als de grootte een rol speelt.

Noot: Deze optie is alleen van toepassing voor Certified-documenten. Wanneer u **Document Uncertified maken** gebruikt, is deze optie niet beschikbaar.

7.9. Eigenschappen actieve map: kleurbeheer

In de categorie **Kleurbeheer** in de Editor voor actieve map kunt u alternatieve kleurbeheerinstellingen bepalen die de algemene kleurinstellingen negeren bepaald in de PitStop Server-voorkeuren (**Venster** > **Voorkeuren** > **Kleurbeheer**).

Zie *ICC-profielen gebruiken voor een specifieke actieve map* op pagina 166.

Meer informatie vindt u in het hoofdstuk over *Kleuren beheren* op pagina 159.

7.10. Eigenschappen actieve map: lettertypes

Lettertypemappen
In de categorie **Lettertypes** in de Editor voor actieve map kunt u de lettertype-instellingen voor de *geselecteerde actieve map* beheren:

- Vink **Systeemlettertypes gebruiken** aan als de systeemlettertypes gebruikt moeten worden.

- Selecteer indien van toepassing bijkomende lettertypemappen die moeten worden gebruikt (door te klikken op de knop **Toevoegen**).

Merk op dat de *algemene* lettertypemappen voor Enfocus PitStop Server ingesteld worden via de *PitStop Server-voorkeuren*. Lettertypes worden eerst gezocht op het systeem, daarna in de algemene lettertypemappen en tot slot in de specifieke lettertypemappen voor de actieve map.

Licentiebeperkingen

Soms zijn bepaalde manipulaties van lettertypes (bv. omzetten naar contouren) niet mogelijk door beperkingen van de lettertypelicentie. In dat geval zal PitStop Server geen conversie uitvoeren, ongeacht de configuratie van de actieve map.

Mogelijk hebt u echter een overeenkomst met de leverancier van het lettertype, of hebt u de licentievoorwaarden gecontroleerd en bent u er zeker van dat de gewenste manipulatie toegestaan is. Vink in dat geval het vakje **Akkoord met beperkingen van de lettertypelicentie** om de beperkingen van de lettertypelicentie te annuleren. Er verschijnt een dialoogvenster. Lees het zorgvuldig en klik op **Ja** als u akkoord gaat. Houd er rekening mee dat u verantwoordelijk bent voor het naleven van de beperkingen van de lettertypelicentie!

De knop **Algemene lettertypevoorkeuren bewerken** is een snelkoppeling naar de lettertype-instellingen in **Voorkeuren**.

Zie ook:

- *Lettertypes beheren* op pagina 151
- *De Enfocus PitStop Server-voorkeuren instellen* op pagina 79

7.11. Eigenschappen actieve map: e-mailmelding

In de categorie **E-mailmelding** in de Editor voor actieve map kunt u e-mailmeldingen instellen voor verwerkte documenten.

Wanneer Enfocus PitStop Server de PDF's verwerkt op de achtergrond, bent u zich er mogelijk niet bewust van dat Enfocus PitStop Server voor u aan het werk is. Als u dat wenst, kunt u echter feedback krijgen over de manier waarop de verwerking is verlopen. U kunt deze feedback via e-mail ontvangen.

U kunt instellen wanneer de mails verstuurd moeten worden, naar wie en wat de inhoud moet zijn, zoals verder wordt besproken.

7.11.1. E-mailmeldingen instellen

E-mailmeldingen instellen

1. Open de Editor voor actieve map.
2. Geef de categorie **E-mailmelding** weer.
3. Selecteer een of meerdere gevallen waarin een e-mailbericht verstuurd moet worden, bijvoorbeeld:
   - Als de verwerking van het document geslaagd is
   - Als het document waarschuwingen, herstellingen, kritieke of niet-kritieke storingen of fouten (zoals nodig) heeft gegenereerd

- Als het verwerkte document geen PDF-bestand was
- Als er een time-out is opgetreden voor een document.

Noot: Er wordt slechts één e-mail verstuurd per taak!

4. Configureer het te versturen bericht.

   Het is bijvoorbeeld mogelijk om het Preflightrapport of het PDF-bestand zelf toe te voegen aan de e-mail. U kunt variabelen en/of vrije tekst gebruiken en de grootte van de bijlagen beperken om te vermijden dat de meldingen worden tegengehouden door een mailserver.

   Noot: De taal van het e-mailbericht hangt af van de taalinstellingen in het onderdeel **Verwerken** > **Rapport aanmaken** van de **PitStop Server-editor voor actieve map**.

5. Vul de e-mailadressen in van de personen die op de hoogte gebracht moeten worden.

   Gebruik een puntkomma om meerdere adressen van elkaar te scheiden.

   Tip: U kunt eerst uw eigen e-mailadres invoeren en klikken op **Testmelding verzenden** om na te gaan of de e-mail correct werkt. Is er een probleem, dan klikt u op de knop **E-mailvoorkeuren bewerken** om de *PitStop Server -voorkeuren* na te kijken.

6. Klik op **OK**.

7.12. Eigenschappen actieve map: samenvatting

De samenvatting van de Editor voor actieve map geeft u een overzicht van alle waarschuwingen en fouten in de configuratie van de actieve map. Het ernstigste bericht wordt ook getoond in de statuslijn van de actieve map in de linkeronderhoek van de Editor voor actieve map.

8. Taken uitvoeren met PitStop Server

Door een bestand naar de invoermap te slepen, wordt het verwerkt door de actieve map.

Een invoermap wordt gecontroleerd op inkomende bestanden op basis van het tijdsinterval dat ingesteld is in de categorie Verwerken onder Voorkeuren. Standaard wordt de invoermap elke 10 seconden gecontroleerd.

Als u submappen aanmaakt in de invoermap (door mappen naar de invoermap te slepen of door submappen handmatig aan te maken), hangt de methode voor het verwerken van deze submappen af van de categorie "Verwerken" in de Editor voor actieve map. Zie *Verwerking submap* op pagina 55.

9. Actieve taken monitoren

Op het tabblad **Actieve mappen** ziet u het aantal taken dat in de wachtrij van een specifieke actieve map staat. Om individuele taken te monitoren, kunt u het tabblad **Voortgang** gebruiken.

Op het tabblad **Voortgang** in PitStop Server kunt u alle actieve taken monitoren. Voor elke taak ziet u de volgende items:

- De naam van de taak. Dit is de naam van het invoerbestand
- De actieve map die de taak verwerkt
- De huidige stap
- De voortgang van die stap
- Bijkomende informatie

9.1. De actieve taken sorteren

De actieve taken in de lijst sorteren

1. Ga naar het tabblad **Voortgang** in PitStop Server.
2. Klik in de hoofding van de kolom die u als uitgangspunt wilt gebruiken voor het sorteren van de actieve taken.
3. Om te schakelen tussen oplopende en aflopende volgorde, klikt u nogmaals op dezelfde hoofding.

9.2. Alle actieve taken pauzeren

Alle actieve taken pauzeren

1. Ga naar het tabblad **Voortgang** in PitStop Server.
2. Klik op de knop om alle taken te pauzeren.

9.3. Alle actieve taken hervatten

Alle actieve taken hervatten

1. Ga naar het tabblad **Voortgang** in PitStop Server.
2. Klik op de knop om het verwerken van alle taken te hervatten.

9.4. Actieve taken annuleren

Actieve taken annuleren

1. Ga naar het tabblad **Voortgang** in PitStop Server.
2. Selecteer een of meerdere actieve taken.
3. Klik op de knop om de geselecteerde taken te annuleren.

10. Afgewerkte taken bekijken op het tabblad Geschiedenis

Na het voltooien van een taak wordt de taak weergegeven op het tabblad **Geschiedenis**.

Noot: Onthoud dat dit alleen het geval is wanneer **Logboekregistratie van geschiedenis** ingeschakeld is voor de betreffende actieve map. Zie *Eigenschappen actieve map: algemeen* op pagina 50.

Het tabblad **Geschiedenis** in PitStop Server geeft u een overzicht van alle afgewerkte taken, met de naam van de uitgevoerde taak, de naam van de actieve map, de datum, de preflightstatus en eventuele speciale gebeurtenissen die zich hebben voorgedaan.

Zie *Het tabblad Geschiedenis* op pagina 30.

10.1. De geschiedenislijst beheren

Met de filters boven aan de lijst kunt u definiëren welke taken u wilt te zien krijgen op basis van verschillende criteria (datum, bestandsnaam, preflightstatus ...). Op die manier kunt u een overzicht opvragen van alle taken voor een specifieke klant of actieve map, van alle taken met fouten enz.

Door te klikken op de kolomhoofden kunt u de lijst sorteren op basis van de geselecteerde kolom.

Om nieuwe kolommen toe te voegen, klikt u op **Venster** > **Kolommen selecteren** en selecteert u de gewenste kolommen.

10.1.1. De geschiedenis filteren

U kunt aan de hand van het keuzemenu de taken filteren die getoond worden in de lijst. Afhankelijk van het gekozen filtertype wordt er mogelijk een extra keuzemenu of invoerveld weergegeven.

Filter	Parameter (keuzemenu/invoerveld)	Getoonde taken
Geen filter		Alle taken
Laatste aantal bestanden	(invoerveld = n)	De laatste n taken
Verwerkt binnen de afgelopen	dagen/uren/minuten (invoerveld = n)	Taken ingediend de laatste n dagen/uren/minuten.

Filter	Parameter (keuzemenu/invoerveld)	Getoonde taken
Gereed met verwerken	Voor/na (invoer = datum jjjj/mm/dd uu:mm:ss)	Taken gereed voor of na de ingevoerde tijd.
Naam uitvoertaak	Begint met / bevat (invoer = tekenreeks)	Taken waarvan de naam van het ingevoerde bestand begint met de ingevoerde tekenreeks of die reeks bevat.
Naam actieve map	Begint met / bevat (invoer = tekenreeks)	Taken waarvan de naam van het uitgevoerde bestand begint met de ingevoerde tekenreeks of die reeks bevat.
PitStop Server CLI ID	(invoer = n = proces-ID van de CLI die de taken verstuurd heeft naar PitStop Server, bv. 4012 of 98765)	Taken die verwerkt werden met behulp van de opdrachtregelinterface van PitStop Server. Als er geen ID ingevoerd is, worden alle exprestaken getoond. Als er een bepaald ID ingevoerd is, worden alle exprestaken die door die CLI verstuurd werden, getoond.
Preflightstatus	Hoogste/laagste/enige ernstniveau = bepaalde preflightstatus	Taken gesorteerd op basis van het preflightresultaat, d.w.z. het type problemen (waarschuwingen, fouten enz.) die gevonden werden tijdens het preflighten. "Enige ernstniveau is Geslaagd" zal taken tonen die zonder enige fouten of waarschuwingen werden verwerkt. "Hoogste ernstniveau is Waarschuwing" zal taken tonen die verwerkt werden met fouten of waarschuwingen.
Zonder speciale gebeurtenissen	-	Taken zonder speciale gebeurtenissen, dus taken die met succes werden verwerkt.
Met speciale gebeurtenissen	-	Taken die wegens een bepaalde reden niet verwerkt konden worden,

Filter	Parameter (keuzemenu/invoerveld)	Getoonde taken
		bijvoorbeeld omdat het inkomende PDF-bestand beschadigd is.

10.1.2. Taken verwijderen uit de lijst

Taken verwijderen uit de lijst

1. Ga naar het Tabblad Geschiedenis.
2. Selecteer de taken die u wilt verwijderen.
3. Klik op de knop .

10.2. De geschiedenis exporteren

De informatie op het tabblad Geschiedenis kan geëxporteerd worden naar een bestand om te archiveren, voor statistische doeleinden enz. Dit bestand kan een TXT-bestand zijn (door tabs gescheiden tekst), al dan niet met details, of een XML-bestand.

De informatie in de geschiedenis exporteren

1. Ga naar het **tabblad Geschiedenis**.
2. Selecteer de taken waarvan u de geschiedenis wilt exporteren.
3. Klik op de knop Geschiedenis exporteren .
4. Selecteer het bestandstype dat u wilt exporteren:
   - Als XML exporteren
   - Als TXT exporteren
5. Geef in het dialoogvenster dat wordt weergegeven de naam en de locatie op voor het bestand.
6. Klik op **OK**.

10.3. Statistieken bekijken

Met de statistieken kunt u het aantal verwerkte bestanden per actieve map, de verwerkingstijden, het gemiddelde aantal pagina's per taak enz. controleren.

Om statistieken te bekijken

1. Ga naar het Tabblad Geschiedenis.
2. Klik op de knop .

Er wordt een dialoogvenster weergegeven met de statistieken voor bestanden per actieve map, de verwerkingstijd, het aantal pagina's per taak en de totalen. De statistieken houden rekening met de geselecteerde filter.

10.4. Logboek speciale gebeurtenissen

Het Logboek speciale gebeurtenissen, dat u kunt openen door te klikken op de knop , toont alle taken die om een willekeurige reden niet verwerkt werden. Een mogelijke oorzaak is bijvoorbeeld dat het inkomende PDF-bestand beschadigd is. Het Logboek speciale gebeurtenissen toont eveneens fouten die niet taakgerelateerd zijn, bv. als er ontbrekende componenten zijn van Server zelf, als Enfocus PitStop Server geen toegang heeft tot een map als gevolg van gewijzigde machtigingen enz.

Het logboek met speciale gebeurtenissen bevat ook rapporten over bestanden die in quarantaine worden geplaatst. Dit betekent dat ze uit de workflow gehaald worden en verplaatst worden naar een speciale map (deze is ingesteld in de *PitStop Server-voorkeuren*). Dit kan voorvallen als de LibProcessor (het PitStop Server-proces dat de PDF-bestanden verwerkt) crasht of er niet in slaagt om de resultaatbestanden naar een uitvoermap te verplaatsen.

11. De Enfocus PitStop Server-voorkeuren instellen

De PitStop Server-voorkeuren bevinden zich in verschillende categorieën. De onderstaande tabel bevat een overzicht van de verschillende categorieën en legt uit welke type voorkeuren deze bevatten.

Noot: De voorkeuren kunnen alleen worden gewijzigd wanneer de PitStop Server Watchdog actief is.

Categorie	Betreffende...
Algemeen	De eenheden (punten, pica's, inch, voet, centimeter, millimeter of meter) die gebruikt moeten worden in PitStop Server en voor verwerking en registratie. Zie *De maateenheden instellen* op pagina 80.
Talen	De taal die gebruikt wordt voor registratie en verwerking, en de taal die gebruikt wordt in PitStop Server. Zie *De taal instellen* op pagina 80.
Mappen	De locatie van de mappen voor tijdelijke bestanden, bestanden in quarantaine en logboekbestanden van PitStop Server. Zie *De mappen instellen* op pagina 81.
Verwerken	Het tijdsinterval voor het controleren van actieve mappen, geoptimaliseerde opslaginstellingen enz. Zie *De verwerkingsvoorkeuren instellen* op pagina 82.
Bestanden opruimen	Automatische verwijdering van bestanden na de verwerking. Zie *De voorkeuren voor het opruimen van bestanden instellen* op pagina 83.
Lettertypes	Locaties van lettertypes. Mappen op uw harde schijf of netwerkschijf waarin Enfocus PitStop Server op zoek gaat naar lettertypes (bv. wanneer er een lettertype (opnieuw) moet ingesloten worden). Zie *Uw Lettertypevoorkeuren instellen* op pagina 83.
Kleurbeheer	Kleurbeheer en de te gebruiken kleurmodellen inschakelen. Zie *Uw voorkeuren instellen voor Kleurbeheer* op pagina 84.
E-mail	SMTP-server voor e-mailwaarschuwing en e-mailinstellingen voor speciale PitStop Server-gebeurtenissen. Zie *Uw E-mailvoorkeuren instellen* op pagina 85.

Categorie	Betreffende...
Persoonlijke info	Naam, bedrijf, adres, e-mailadressen en telefoonnummers enz. (bv. voor het versturen van een e-mail). Zie *Uw Persoonlijke info instellen* op pagina 85.
Updates	Zoeken naar updates voor toepassingen en waarschuwingsmails versturen naar de PitStop Server Administrator. Zie *De updatevoorkeuren instellen* op pagina 86.

11.1. De maateenheden instellen

De maateenheden instellen

1. Kies in PitStop Server **Venster** > **Voorkeuren...** (Windows) of **Applicaties** > **Voorkeuren...** (Mac).
2. Selecteer de categorie **Algemeen**.
3. Selecteer de **standaardmaateenheden** die u wilt gebruiken voor het verwerken en registreren.

   Deze standaardmaateenheden worden gebruikt aan de *verwerkingszijde* van PitStop Server. Praktisch gesproken betekent dit de maateenheden in het PDF-, XML- of JSON-rapport.
4. Selecteer de **maateenheden die u wilt zien** in PitStop Server.

   Deze maateenheden worden gebruikt aan de *weergavezijde* van PitStop Server. Dit betekent bijvoorbeeld de maateenheden in de editorvensters, zoals de Preflightprofieleditor enz.

   Kiest u **Standaardmaateenheden**, dan zal dezelfde eenheid (d.w.z. de eenheid gekozen in de vorige stap) gebruikt worden voor de Preflightrapporten en de UI van PitStop Server.
5. Als u de verborgen waarschuwingsberichten wilt weergeven, klikt u op de knop **Alle berichten resetten**.

   Dit geldt voor alle berichten waarvoor u het vakje **Dit bericht niet opnieuw tonen** hebt aangevinkt.

11.2. De taal instellen

De taal van toepassing instellen

1. Kies in PitStop Server **Venster** > **Voorkeuren...** (Windows) of **Applicaties** > **Voorkeuren...** (Mac).
2. Selecteer de categorie **Talen**.
3. Selecteer in de lijst **Standaardtaal** de taal voor **registratie en verwerking** in PitStop Server (d.w.z. de taal die gebruikt wordt voor de preflightrapporten).

   Ondersteunde talen:

- Nederlands
- Frans
- Duits
- Nederlands
- Italiaans
- Spaans
- Pools
- Braziliaans Portugees
- Chinees (alleen beschikbaar als u een licentie hebt voor een Chinees exemplaar van PitStop)
- Japans (alleen beschikbaar als u een licentie hebt voor een Japans exemplaar van PitStop)

Merk op dat presets (bv. Action Lists, preflightprofielen enz.) alleen beschikbaar zijn in het Engels. Japanse gebruikers kunnen presets verkrijgen in het Japans als zij een Japans installatieprogramma gebruiken om Enfocus PitStop Server te installeren (onder Windows) of als de taal van hun systeem ingesteld is op Japans (voor Mac).

Noot: U kunt de rapporttaal voor een actieve map achteraf nog altijd wijzigen via het tabblad Verwerken van de betreffende actieve map. Zie ook *Rapport aanmaken* op pagina 55.

4. Selecteer in de lijst **Weergavetaal** de taal voor de PitStop Server-interface.

   De **Standaardtaal** verwijst naar de taal die geselecteerd werd in de vorige stap.

5. Klik op **OK**.

6. Als u de weergavetaal voor PitStop Server gewijzigd hebt, moet u Adobe Acrobat opnieuw opstarten.

11.3. De mappen instellen

De voorkeuren instellen in de categorie Mappen

1. Kies in PitStop Server **Venster** > **Voorkeuren...** (Windows) of **Applicaties** > **Voorkeuren...** (Mac).

2. Selecteer de categorie **Mappen**.

3. Definieer in welke map PitStop Server *tijdelijke bestanden* mag opslaan.

   - Om ze op de standaardlocatie op te slaan, klikt u op de knop **Standaard gebruiken**.
   - Als u een andere map wilt kiezen, klikt u op de knop **Bladeren**.

   Noot: Als de map met tijdelijke bestanden gewijzigd is, moet u de PitStop Server Watchdog opnieuw opstarten.

4. Definieer in welke map *bestanden in quarantaine* worden opgeslagen.

Bestanden in quarantaine zijn bestanden die uit de verwerkingsworkflow genomen moeten worden. Dit valt alleen voor als de LibProcessor (= het PitStop Server-proces dat de PDF-bestanden verwerkt) crasht of er niet in slaagt om de resultaatbestanden van een tijdelijke map naar een uitvoermap te verplaatsen. U krijgt een melding via het *logboek met speciale gebeurtenissen* en, indien e-mailmeldingen ingeschakeld zijn, krijgt u ook een melding via e-mail. In geval van een crash moet u de crash rapporteren aan Enfocus Support.

Zorg ervoor dat u voldoende *rechten* hebt om deze map te gebruiken en dat er voldoende beschikbare schijfruimte op het station is.

Noot: Aangezien netwerken niet altijd stabiel zijn, is het niet langer toegestaan om een netwerkmap te gebruiken voor bestanden in quarantaine.

5. Definieer in welke map PitStop Server *logboekbestanden met speciale gebeurtenissen* moet opslaan.

   Dit zijn bestanden die informatie bevatten over de speciale gebeurtenissen die zich in PitStop Server kunnen voordoen. Zorg ervoor dat u voldoende rechten hebt om die map te gebruiken.

11.4. De verwerkingsvoorkeuren instellen

De verwerkingsvoorkeuren instellen

1. Kies in PitStop Server **Venster** > **Voorkeuren...** (Windows) of **Applicaties** > **Voorkeuren...** (Mac).
2. Selecteer de categorie **Verwerken**.
3. Pas waar nodig de opties aan:
   - Definieer het aantal processen dat tegelijk mag uitgevoerd worden. Houd er rekening mee dat een hoog aantal PitStop Server kan vertragen.
   - Definieer hoe vaak invoermappen gecontroleerd moeten worden op nieuwe bestanden en na hoeveel tijd ingediende bestanden verwerkt moeten worden.
   - Geef aan of u de verwerkte bestanden al dan niet in een logbestand wilt bijhouden en voer in na hoeveel dagen de geschiedenis gewist moet worden.

     Noot: De logboekregistratie van de geschiedenis moet voor elke actieve map afzonderlijk geconfigureerd worden (in de instellingen van de actieve map (categorie Algemeen)). Als Logboekregistratie van geschiedenis ingesteld is op **Globale voorkeur gebruiken**, worden de daar gekozen opties toegepast.

   - Stel het aantal dagen in voor het bijhouden van Logboeken van speciale gebeurtenissen.
   - Definieer of PitStop Server op de achtergrond moet doorgaan met het verwerken van bestanden wanneer de toepassing gesloten wordt. **De gebruiker vragen** betekent dat u zelf kunt kiezen wanneer u Enfocus PitStop Server sluit.
4. Klik op **OK**.

11.5. De voorkeuren voor het opruimen van bestanden instellen

De voorkeuren voor het opruimen van bestanden instellen

1. Kies in PitStop Server **Venster** > **Voorkeuren...** (Windows) of **Applicaties** > **Voorkeuren...** (Mac).
2. Selecteer de categorie **Bestanden opruimen**.
3. Bepaal of bestanden na een aantal dagen moeten worden verwijderd als ze meer dan een bepaald aantal megabytes groot zijn of als het aantal bestanden te groot wordt.
4. Definieer of lege submappen verwijderd moeten worden.
5. Definieer welke bestandstypes u automatisch wilt laten verwijderen.

Noot: Merk op dat Enfocus PitStop Server alleen verwerkte bestanden en mappen zal verwijderen.

11.6. Uw Lettertypevoorkeuren instellen

Uw lettertypevoorkeuren instellen

1. Kies in PitStop Server **Venster** > **Voorkeuren...** (Windows) of **Applicaties** > **Voorkeuren...** (Mac).
2. Selecteer de categorie **Lettertypes**.
3. Klik op de knop **Toevoegen**.
4. Selecteer de gewenste mappen met lettertypes op uw harde schijf of netwerkschijf en klik op **OK**.

   De geselecteerde mappen met lettertypes worden weergegeven op het scherm **Lettertypemappen** van het scherm **Enfocus PitStop Server-voorkeuren**.

   Noot: U kunt lettertypemappen toevoegen voor een specifieke actieve map in de instellingen van de actieve map. Zie ook *Eigenschappen actieve map: lettertypes* op pagina 69.

5. Klik op de knop **Verwijderen** om een lettertypemap te verwijderen.
6. Klik op **OK**.

11.7. Uw voorkeuren instellen voor Kleurbeheer

Uw voorkeuren voor kleurbeheer instellen

1. Kies in PitStop Server **Venster** > **Voorkeuren...** (Windows) of **Applicaties** > **Voorkeuren...** (Mac).
2. Selecteer de categorie **Kleurbeheer**.
3. Configureer de algemene instellingen voor kleurbeheer op het tabblad **Algemeen**.
4. Op het tabblad **Afbeeldingen**:
   - Als u de algemene instellingen ook wilt gebruiken voor de afbeeldingen, vinkt u het vakje **Algemene kleurinstellingen toepassen** aan.
   - Als u de algemene kleurinstellingen wilt negeren en afzonderlijke instellingen wilt bepalen voor afbeeldingen, vinkt u het vakje **Kleurbeheer inschakelen** aan.
5. Selecteer een standaardbron- en een standaarddoel-ICC-profiel voor elke kleurruimte.
6. Selecteer de gewenste render-intentie.

   Een render-intentie is een conversiemethode om kleuren tussen verschillende apparaten om te zetten. Om het uitzicht van een afbeelding te behouden over de verschillende apparaten heen, moeten de kleuren die niet kunnen worden weergegeven door een specifiek uitvoerapparaat (d.w.z. uw kleurenprinter) opnieuw toegewezen worden aan de dichtste overeenkomende kleur die wel in het kleurbereik van het uitvoerapparaat ligt. Dat opnieuw toewijzen gebeurt volgens een specifieke methode die een render-intentie heet.

   Kies een van de volgende methoden om opnieuw te mappen:

   - **Object bepaald**: de render-intentie van het object zelf wordt gebruikt.

     Noot: Om de render-intentie van een object te bekijken, opent u de Enfocus Inspector en klikt u op **Prepress** > **Uitvoerintentie**.

     De volgende methodes om opnieuw te mappen houden geen rekening met de oorspronkelijk gedefinieerde render-intentie van de objecten in het PDF-document.

   - **Relatief colorimetrisch**: hiermee worden kleuren buiten het gamma vervangen door kleuren met dezelfde helderheid, maar met een andere verzadiging.
   - **Absoluut colorimetrisch**: hiermee worden kleuren buiten het gamma vervangen door een kleur binnen de grenzen van het gamma. Kleuren die niet in het doelkleurengamma kunnen worden weergegeven, gaan verloren.
   - **Verzadiging**: hiermee worden alle kleuren geschaald naar de helderste verzadiging die mogelijk is. De verzadiging (ook chroma genoemd) blijft dezelfde, maar sommige kleuren lijken lichter of donkerder. Deze methode is vooral geschikt voor professionele grafische toepassingen, waarbij de precieze relatie tussen kleuren niet zo belangrijk is als heldere, verzadigde kleuren.

- **Perceptueel**: hiermee wordt het oorspronkelijke gamma binnen het gamma van de doelkleurruimte opnieuw geschaald, maar worden de relaties tussen de kleuren behouden. Deze methode behoudt de visuele relatie tussen de kleuren, maar de kleurwaarden zelf kunnen veranderen.

7. Vink (indien van toepassing) het vakje **Zwartpuntcompensatie gebruiken** aan.

   De optie Zwartpuntcompensatie is een functie van Adobe Photoshop voor het aanpakken van kleurconversieproblemen die veroorzaakt worden door verschillen tussen de donkerste zwartwaarde die bereikt kan worden op een bepaald apparaat en de donkerste zwartwaarde van een ander apparaat.

   Noot: U kunt het kleurbeheer instellen voor een specifieke actieve map in de instellingen van de actieve map. Zie ook *Kleurbeheer gebruiken in Enfocus PitStop Server* op pagina 164.

8. Klik op **OK**.

11.8. Uw E-mailvoorkeuren instellen

Uw e-mailvoorkeuren instellen

1. Kies in PitStop Server **Venster** > **Voorkeuren...** (Windows) of **Applicaties** > **Voorkeuren...** (Mac).
2. Selecteer de categorie **E-mail**.
3. Vul de naam en de poort in voor uw uitgaande mail.

   U vindt deze informatie in uw e-mailprogramma, of neem contact op met uw systeembeheerder voor hulp.
4. Vul indien nodig de gebruikersnaam en het wachtwoord in.
5. Geef op aan wie PitStop Server een e-mailmelding moet verzenden indien zich een speciale gebeurtenis voordoet.

   U kunt indien nodig meerdere e-mailadressen opgeven (gescheiden door een puntkomma).
6. Klik op **OK**.

11.9. Uw Persoonlijke info instellen

De persoonlijke info wordt opgeslagen in de Certified PDF-documenten die u aanmaakt met behulp van PitStop Server. Zo kunnen de ontvangers van uw Certified PDF-documenten contact met u opnemen als ze vragen hebben.

Uw persoonlijke info instellen

1. Kies in PitStop Server **Venster** > **Voorkeuren...** (Windows) of **Applicaties** > **Voorkeuren...** (Mac).

2. Selecteer de categorie **Persoonlijke info**.
3. Voer uw naam, bedrijf, adres en alle andere persoonlijke informatie in.

   De informatie op het tabblad Systeem kan niet worden bewerkt. De **systeeminformatie** bestaat uit de gegevens van de persoon die PitStop Server heeft geregistreerd en informatie die werd overgenomen van uw besturingssysteem, netwerk en computer. Die informatie kan niet worden gewijzigd en is dus een betrouwbare bron om bijvoorbeeld de verantwoordelijkheid van een bepaalde handeling na te gaan.
4. Klik op **OK**.

11.10. De updatevoorkeuren instellen

De voorkeuren instellen in de categorie Updates

1. Kies in PitStop Server **Venster** > **Voorkeuren...** (Windows) of **Applicaties** > **Voorkeuren...** (Mac).
2. Selecteer de categorie **Updates**.
3. Definieer hoe vaak PitStop Server moet controleren of er updates voor een toepassing zijn, bv. wekelijks of maandelijks.

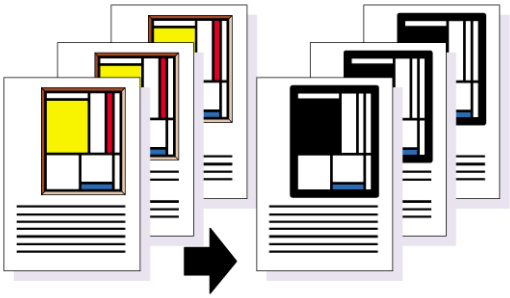
   Als u "Handmatig" kiest, zal PitStop Server u niet op de hoogte brengen van updates. Opmerking: u kunt op de *Enfocus-website* kijken of er nieuwe versies zijn.
4. Definieer hoe vaak de PitStop Server Administrator (zoals gedefinieerd in de E-mailvoorkeuren) en/of de gebruiker ("Informeer me") een waarschuwing voor beschikbare updates moeten krijgen.
5. Klik op **OK**.

12. Action Lists gebruiken

Eén van de belangrijkste redenen voor het gebruik van Enfocus PitStop Server is de geautomatiseerde bewerking van PDF-documenten. Om dit te doen, kunt u een of meerdere Action Lists toevoegen aan een actieve map. Een Action List is een reeks opeenvolgende taken opgeslagen in een bestand. Het kan bijvoorbeeld gaan om taken zoals het wijzigen van kleuren of objecten. Enfocus PitStop Server voert deze taken automatisch uit in de opgegeven volgorde.

U hebt bijvoorbeeld een lijnobject in meerdere PDF-documenten. U wilt de volgende eigenschappen van dit object in alle PDF-documenten wijzigen:

- Vulkleuren van een aantal gebieden in het object
- Lijnen in het object die dunner zijn dan een bepaald lijndikte.



Deze taak kan bestaan uit een aantal opeenvolgende taken, zoals weergeven in de illustratie. Met Enfocus PitStop Server kunt u deze taken toepassen op alle PDF-documenten die toekomen in een opgegeven actieve map.

Opmerking

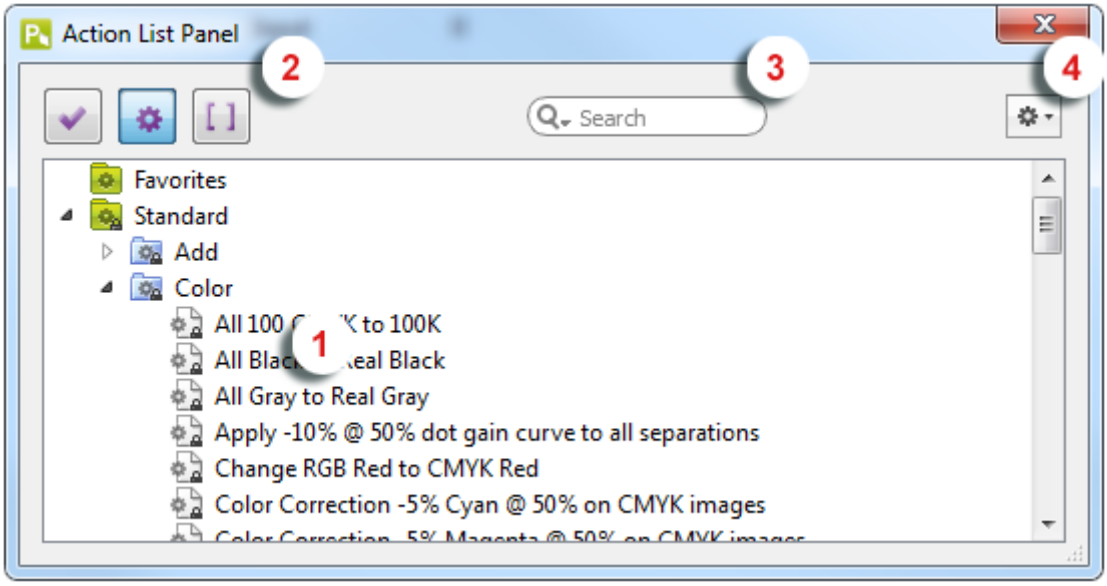
In de volgende onderwerpen vindt u meer informatie over het **beheren** (importeren, exporteren, dupliceren) van Action Lists in PitStop Server. Onthoud dat u voor het **toepassen** van deze Action Lists op een of meerdere PDF's:

- een of meerdere Action Lists moet insluiten in een preflightprofiel (en dit preflightprofiel moet toevoegen aan een actieve map) (aanbevolen). Zie *Action Lists toevoegen aan een preflightprofiel*
- de Action Lists als afzonderlijke bestanden moet toevoegen aan een actieve map. Zie *Een of meer Action Lists toevoegen aan een actieve map* op pagina 64.

12.1. Waar kunt u Action Lists vinden in PitStop Server?

Om Action Lists te beheren in PitStop Server, gaat u naar **Venster** > **Action Lists...**.

Het **deelvenster Action List** wordt geopend.



Dit scherm bestaat uit de volgende onderdelen:

#	
1	Een werkruimte waarin de beschikbare Action Lists weergegeven worden. De Action Lists zijn georganiseerd in mappen die wij "databases" noemen. Standaard vindt u de volgende mappen terug: • **Favorieten**: Action Lists die u als favorieten gemarkeerd hebt. Hiermee kunt u de Action Lists die u vaak nodig hebt snel openen. • **Standaard**: de Action Lists die standaard geïnstalleerd zijn in PitStop Server (gegroepeerd in submappen zoals Kleur, Lettertypes, Afbeelding enz.). • **Lokaal**: Action Lists die door u werden bewerkt en aangemaakt, en die lokaal werden opgeslagen.
2	Knoppen om te schakelen tussen preflightprofielen ( ), Action Lists en variabelensets [ ] (raadpleeg het hoofdstuk over *Over Smart Preflight*).
3	Een zoekveld (waarmee u naar een specifieke Action List kunt zoeken).
4	Een Actie-menu . U kunt dit menu voor de volgende handelingen gebruiken: • Een Action List aanmaken of bewerken • Een Action List verwijderen • Een Action List dupliceren • Een Action List importeren of exporteren • De naam van een Action List wijzigen • De volgorde van de Action Lists in dit deelvenster wijzigen (omhoog, omlaag verplaatsen) U kunt er ook voor kiezen om een Action List te selecteren en het contextmenu te gebruiken om deze handelingen uit te voeren.

Noot: Vanaf PitStop 13 kunnen Action Lists rechtstreeks aangemaakt en bewerkt worden in PitStop Server! U hebt PitStop Pro dus niet meer nodig.

12.2. Een Action List bewerken

Vanaf PitStop 13 kunt u bestaande Action Lists rechtstreeks bewerken in PitStop Server.

Als u bijvoorbeeld uw bedrijfsachtergrond wilt toevoegen aan een PDF, kunt u de Action List "Enfocus-achtergrond toevoegen" (standaard beschikbaar in de map Standaard) bewerken en de Enfocus-achtergrondafbeelding vervangen door uw eigen achtergrondafbeelding.

Tip: Meer informatie over het werken met Action Lists vindt u in de *Actiehandleiding op de Enfocus-website* (hoofdstuk "Taken automatiseren met Action Lists").

Een Action List bewerken

1. Navigeer in Enfocus PitStop Server naar **Venster** > **Action Lists...**.
2. Dubbelklik in het **Action List-scherm** op de Action List die u wilt bewerken.

   U kunt er ook voor kiezen om de te bewerken Action List te selecteren en te klikken op > **Bewerken**.

   Noot: Als de Action List volledig vergrendeld is, moet u een wachtwoord invoeren voor u de inhoud ervan kunt zien. Als deze gedeeltelijk vergrendeld is, krijgt u de inhoud van de Action List te zien, maar moet u op het hangslotpictogram klikken en het wachtwoord invoeren voor u wijzigingen kunt aanbrengen.
3. Ontwerp de Action List (d.w.z. waar nodig acties toevoegen of verwijderen of de kenmerken van een actie wijzigen).
4. Klik op **OK** als u alle nodige wijzigingen hebt aangebracht.
   De aangepaste Action List wordt opgeslagen in de database (map) Lokaal.

12.3. Een Action List maken

Vanaf PitStop 13 kunt u uw eigen Action Lists rechtstreeks aanmaken in PitStop Server.

Tip: Meer informatie over het werken met Action Lists vindt u in de *Actiehandleiding op de Enfocus-website* (hoofdstuk "Taken automatiseren met Action Lists").

Een Action List aanmaken

1. Navigeer in Enfocus PitStop Server naar **Venster** > **Action Lists...**.
2. Voer op het **scherm Action List** een van de volgende handelingen uit:
   - Om op basis van een bestaande Action List een nieuwe Action List aan te maken, klikt u op > **Nieuw** > **Nieuw uit/Nieuw uit bestand** en selecteert u de Action List waarmee

u wilt starten. Met de optie **Nieuw uit** kunt u een bestaande Action List selecteren uit de database Standaard. Met **Nieuw uit bestand** kunt u een bestand (*.eal) selecteren op uw computer.

- Om een nieuwe Action List vanaf nul te maken, klikt u op > **Nieuw** > **Nieuw**.

3. Vul waar nodig het onderdeel **Eigenschappen** in:
   - Selecteer **Algemene informatie** en stel de naam voor de Action List, uw naam en bedrijf en een beschrijving van de Action List in.
   - Selecteer **Informatie m.b.t. vergrendelen** en kies de gewenste opties. Raadpleeg de Actiehandleiding op de Enfocus-website ("Een Action List vergrendelen").
4. Ontwerp uw Action List (d.w.z. waar nodig Acties toevoegen of verwijderen of de kenmerken van een Actie wijzigen).
5. Klik op **OK** als u alle nodige wijzigingen hebt aangebracht.

12.4. Een Action List exporteren

Een Action List exporteren betekent dat u deze opslaat als een afzonderlijk bestand.

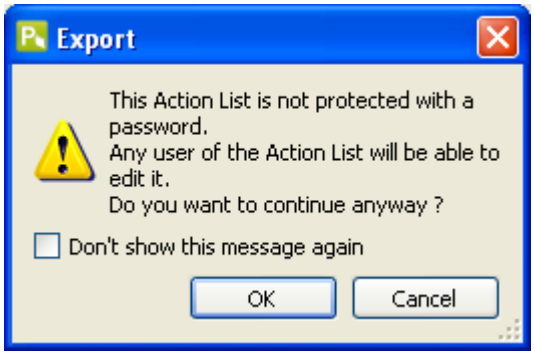
Dat is handig om verschillende redenen, bijvoorbeeld:

- Om de Action List later opnieuw te gebruiken
- Om de Action List te delen met andere gebruikers
- Om een Action List te versturen naar een serviceprovider of een andere ontvanger of zender van PDF-documenten
- Om een back-upexemplaar te maken

Een Action List exporteren

1. Navigeer in Enfocus PitStop Server naar **Venster** > **Action Lists...**.
2. Selecteer in het **scherm Action List** de Action List die u wilt exporteren.
3. Kies **Exporteren** in het menu **Actie** ( ).

   Als de Action List niet beveiligd is met een wachtwoord, wordt het volgende bericht weergegeven:



4. Specificeer de bestandsnaam en locatie van de Action List.
5. Klik op **Opslaan**.

12.5. Een Action List importeren

Een Action List importeren betekent dat u deze laadt in het **Action List-scherm**. Dit kan nuttig zijn als u Action Lists ontvangen hebt van collega's of klanten. Vergeet niet dat u ook Action Lists kunt downloaden via de Enfocus Action List-bibliotheek (toegankelijk via de Enfocus-website).

Een Action List importeren

1. Navigeer in Enfocus PitStop Server naar **Venster** > **Action Lists...**.
2. Selecteer de categorie (map) waarin u de Action List wilt importeren.
3. Kies **Importeren** in het menu **Actie** ( ).
4. Selecteer de Action List om te importeren.
5. Klik op **Openen**.

   De geïmporteerde Action List wordt onder aan de geselecteerde categorie weergegeven in het **scherm Action List** van Enfocus PitStop Server.

12.6. Een Action List dupliceren

Een Action List dupliceren betekent een kopie opslaan van de Action List.

Een Action List dupliceren

1. Navigeer in Enfocus PitStop Server naar **Venster** > **Action Lists...**.
2. Selecteer in het **deelvenster Action List** de Action List die u wilt dupliceren.
3. Kies **Dupliceren** in het menu **Actie** ( ).

   Enfocus PitStop Server maakt een kopie van de geselecteerde Action List, met dezelfde naam maar gevolgd door "kopie". Deze kopie wordt ook weergegeven in het **scherm Action List**.

12.7. Een Action List verwijderen

Wanneer u een Action List verwijdert, wordt deze niet langer weergegeven op het **Action List-scherm** en wordt deze verwijderd van uw harde schijf.

Een Action List verwijderen

1. Navigeer in Enfocus PitStop Server naar **Venster** > **Action Lists...**.
2. Selecteer in het **scherm Action List** de Action List die u wilt verwijderen.

3. Kies **Verwijderen...** in het menu **Actie** ( ).

13. Preflights en controles van PDF-documenten uitvoeren

Met Enfocus PitStop Server kunt u uw PDF-documenten controleren en gedetailleerder afwerken voor u deze uitvoert (op het scherm of afgedrukt). U kunt ervoor zorgen dat de eigenschappen van uw PDF-documenten afgestemd zijn op de eigenschappen die opgegeven zijn in het geselecteerde Preflightprofiel. Het resultaat van deze preflightacties wordt weergegeven in een Preflightrapport, dat opgeslagen is in een map met logboekbestanden.

13.1. Wat is preflighten?

13.1.1. Preflighten, definitie

Preflight is een term uit de luchtvaartindustrie. De piloot moet de luchtwaardigheid van het vliegtuig bepalen voor het opstijgen. Dat betekent dat hij of zij voor elke vlucht een aantal controles moet uitvoeren.

PDF-documenten preflighten betekent eigenlijk hetzelfde: de "gezagvoerder", dus de persoon die een PDF-document maakt of verwerkt, moet ervoor zorgen dat het document "luchtwaardig" is, of liever, "uitvoerwaardig", voor hij het doorstuurt voor uitvoering.

"Uitvoerwaardig" betekent dat het PDF-document "geschikt voor gebruik" is, bijvoorbeeld:

- dat een PDF-document dat op een vierkleurendrukpers moet worden afgedrukt, alleen CMYK-afbeeldingen bevat en dat alle nodige lettertypes meegeleverd worden
- dat een PDF-document dat bedoeld is om online te bekijken, enkel RGB-afbeeldingen bevat

Bovendien kunnen eigenschappen van een PDF-document die niet voldoen aan de vereisten van de preflightcontrole als "probleem" worden gemeld en tijdens hetzelfde proces worden hersteld.

13.1.2. Preflightprofielen

U gebruikt Preflightprofielen om PDF-documenten te preflighten. Een Preflightprofiel is een verzameling criteria waaraan een PDF-document moet voldoen om uitvoerwaardig te zijn. Voor elk criterium kunt u het volgende opgeven:

- of het moet worden gecontroleerd of niet
- hoe het vermeld moet worden in het preflightrapport, d.w.z. als "Waarschuwing" of als "Fout"
- hoe het eventuele probleem opgelost moet worden

Een voorbeeld van een criterium is RGB-kleuren. Als u geen RGB-kleuren in uw PDF-documenten wilt, kunt u dit aanduiden en alle RGB-kleuren naar CMYK laten omzetten.

13.1.3. Preflighten in Enfocus PitStop Server

Hoe gaat een preflight in zijn werk in Enfocus PitStop Server? De typische fasen van een preflightcontrole zijn de volgende:

1. Selecteer in de instellingen van de actieve map het preflightprofiel dat u wilt gebruiken.

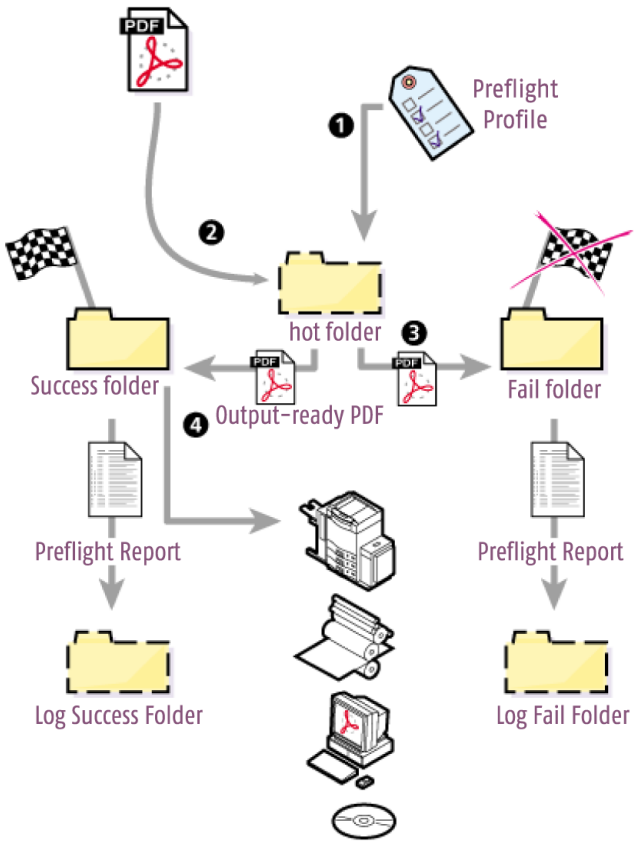
   Merk op dat u via het scherm Preflightprofiel (**Venster** > **Preflight**) andere preflightprofielen dan de standaardprofielen kunt aanmaken, bewerken of importeren.

2. Plaats PDF-documenten (gedefinieerd in de instellingen van de actieve map) in de invoermap om deze automatisch te laten controleren en herstellen.

3. Enfocus PitStop Server controleert de PDF-documenten en herstelt eventuele problemen (afhankelijk van het preflightprofiel). Het programma maakt een preflightrapport aan en slaat het op in een map met logboekbestanden.

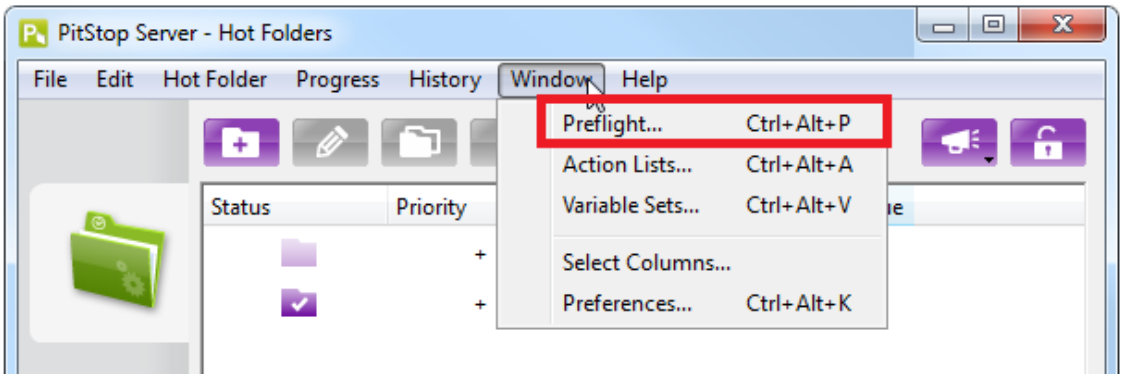
4. Controleer indien nodig het PDF-document opnieuw tot het klaar is om uitgevoerd te worden en naar de uiteindelijke uitvoerfase te brengen, bijvoorbeeld voor afdruk, druk of onlineweergave.

   De volgende afbeelding is een voorbeeld van een typische preflightworkflow met Enfocus PitStop Server.



13.2. Waar kunt u preflightprofielen vinden in PitStop Server?

Klik in PitStop Server op **Venster** > **Preflight**.

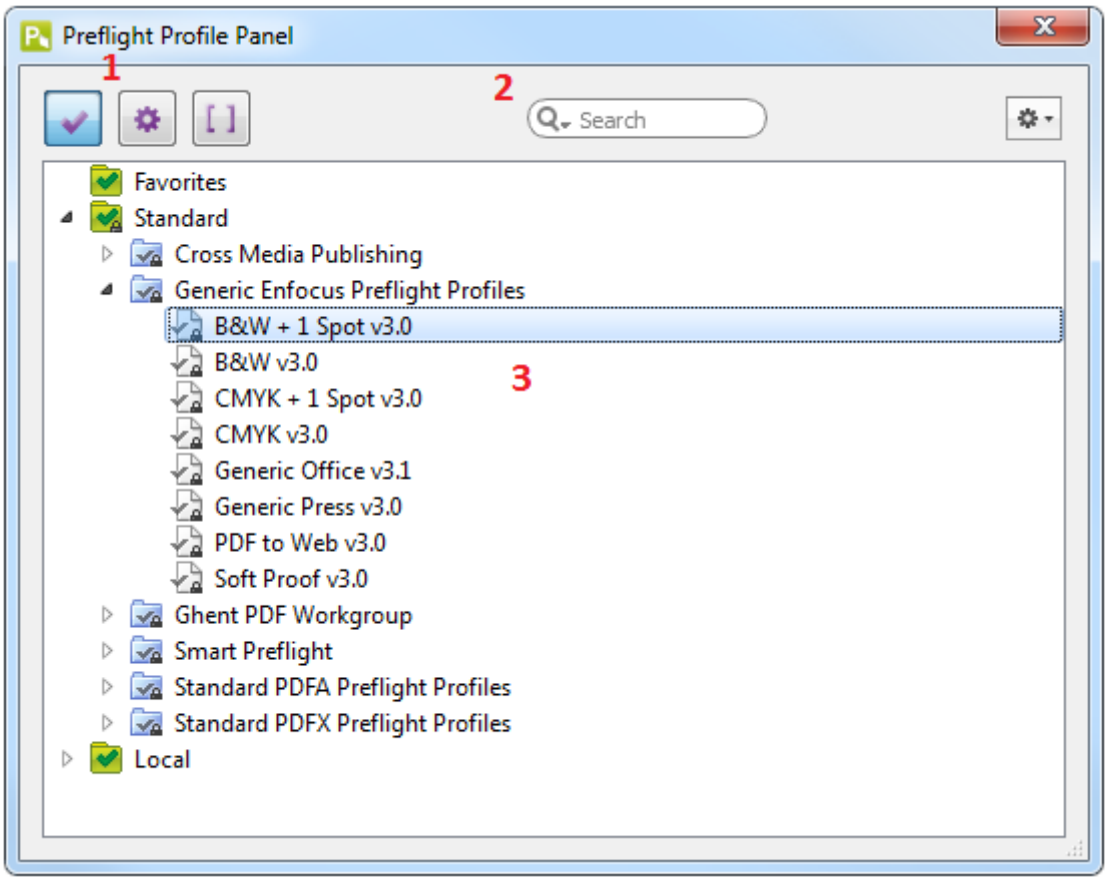


13.2.1. Het preflightprofielvenster

In het **preflightprofielvenster** kunt u preflightprofielen organiseren en openen:

- U kunt een bestaand profiel of een leeg profiel (om een nieuwe aan te maken) openen.
- U kunt preflightprofielen importeren, exporteren, dupliceren en groeperen.

Noot: Het is niet mogelijk om vanaf dit dialoogvenster een preflightprofiel uit te voeren. Selecteer in plaats daarvan het betreffende preflightprofiel in de instellingen van de actieve map (categorie **Action Lists en preflightprofiel**).



Het dialoogvenster **Preflightprofielen** bestaat uit de volgende schermdelen:

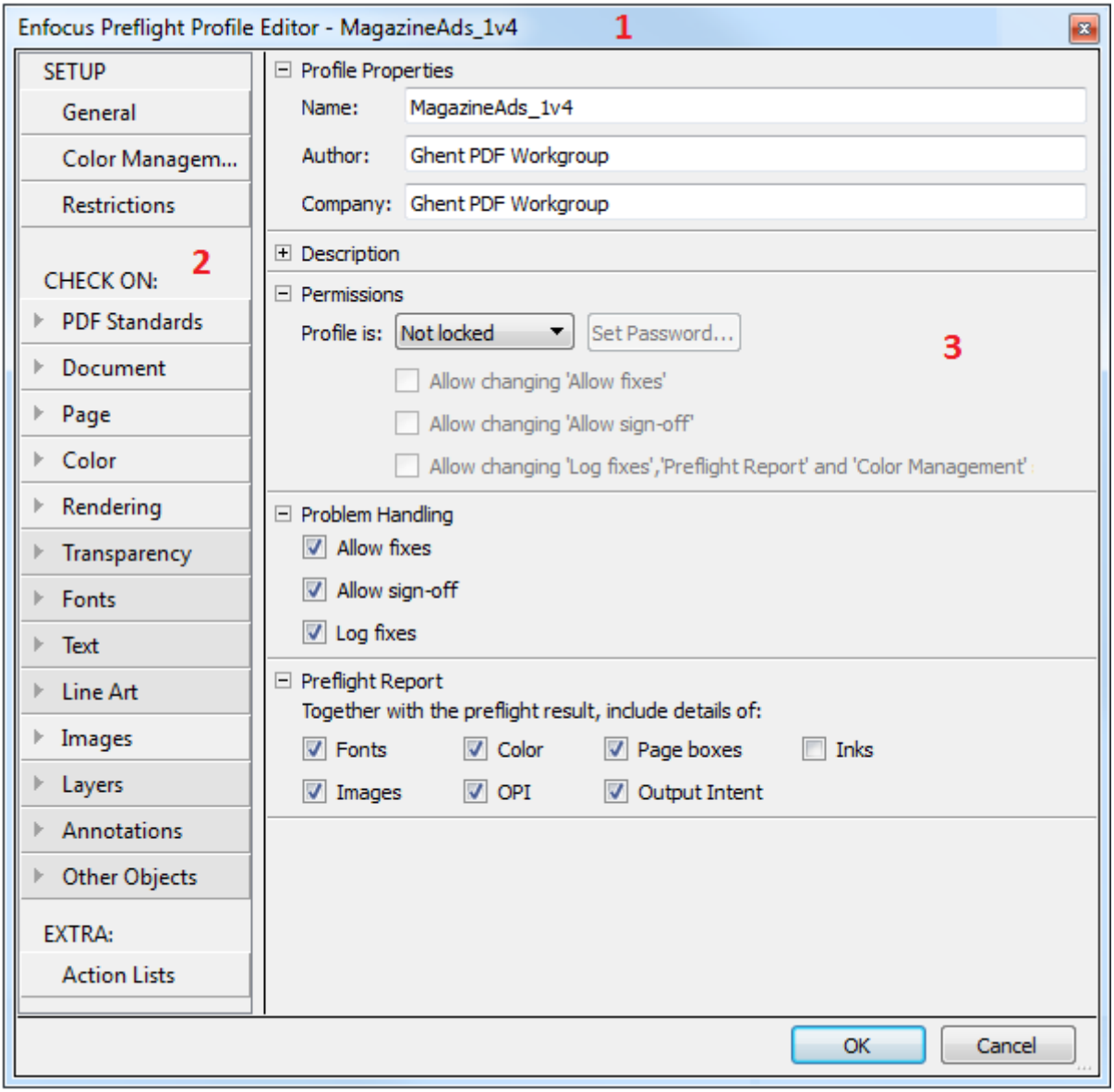
#	Beschrijving
1	Knoppen om te schakelen tussen preflightprofielen ( ) en Action Lists ( ) of variabelensets [ ]. Raadpleeg de handleiding PitStop Server op de Enfocus-website (hoofdstuk Smart Preflight) voor meer informatie over variabelensets.
2	Een zoekveld (om te zoeken naar een bepaald preflightprofiel) en een actiemenu (om de preflightprofielen te organiseren).
3	Een werkruimte waarin de beschikbare preflightprofielen weergegeven worden. De preflightprofielen zijn georganiseerd in mappen die wij "databases" noemen. Standaard vindt u de volgende mappen terug: • **Favorieten**: preflightprofielen die u als favorieten gemarkeerd hebt. Hiermee kunt u de preflightprofielen die u vaak nodig hebt snel openen. • **Standaard**: de preflightprofielen die standaard geïnstalleerd zijn in PitStop Server (gegroepeerd in submappen, zoals Algemene Enfocus-preflightprofielen, Ghent PDF Workgroup-profielen, Standaard PDF/A- of PDF/X-profielen enz.). **Tip:** Om de controles die in een bepaald preflightprofiel inbegrepen zijn te bekijken, dubbelklikt u op het profiel.

#	Beschrijving
	• **Lokaal**: preflightprofielen die door u werden bewerkt en aangemaakt, en die lokaal werden opgeslagen.

13.2.2. De Enfocus Preflightprofieleditor

U kunt de **Enfocus Preflightprofieleditor** openen via het Preflightprofielscherm. Dit dialoogvenster verschijnt als u dubbelklikt op een preflightprofiel (of als u **Nieuw** > **Nieuw** selecteert in het contextmenu). Met de editor kunt u de *inhoud van een preflightprofiel* wijzigen.

- U kunt de algemene instellingen of de beschrijving van het preflightprofiel wijzigen.
- U kunt het preflightprofiel beveiligen met een wachtwoord.
- U kunt het kleurbeheer in- of uitschakelen en beperkingen naar wens toevoegen of verwijderen.
- U kunt controles en herstellingen naar wens in- of uitschakelen.
- U kunt Action Lists toevoegen om in te sluiten in het preflightprofiel.



De **Enfocus Preflightprofieleditor** bestaat uit de volgende schermdelen:

#	Beschrijving
1	De naam van het preflightprofiel dat u bewerkt.

2	Het linkerdeel van de Editor bestaat uit drie hoofdcategorieën:
	• **Configuratie** bestaat uit:
	  • *Algemene* instellingen, zoals de naam en auteur van het profiel en een aantal voorkeuren (machtigingen, probleemverwerking enz.).
	  • *Kleurbeheer*instellingen

#	Beschrijving
	• *Beperkingen* voor het definiëren van specifieke selecties (bv. alle tekst op pagina X of alle afbeeldingen van een bepaald type enz.) waartoe bepaalde controles beperkt moeten worden. • Bij **Controleren** op worden alle beschikbare controles vermeld, gegroepeerd in categorieën (bv. PDF-standaarden, Document enz.). Een controle wordt alleen uitgevoerd als deze ingeschakeld is (zie verder). Voor de meeste controles is er een automatische herstelling voorzien. **Noot:** In de categorieën met een donkergrijze achtergrond zijn er geen controles ingeschakeld. • Onder **Extra** kunt u Action Lists die uitgevoerd zullen worden als deel van de preflightcontrole toevoegen of verwijderen.
3	Wanneer u in het linkerdeel van de Editor op een item klikt, wordt de overeenstemmende informatie in het rechterdeel van het dialoogvenster getoond. In het bovenstaande voorbeeld wordt in het rechter deelvenster de inhoud van Configuratie > Algemeen getoond.

13.3. Een preflightprofiel aanmaken en bewerken

In dit hoofdstuk wordt uitgelegd hoe u een preflightprofiel kunt aanmaken en/of bewerken in PitStop Server.

13.3.1. Een preflightprofiel aanmaken en bewerken

Een nieuw preflightprofiel aanmaken of een bestaand profiel bewerken

1. Open het preflightprofielvenster.

   Zie *Waar kunt u preflightprofielen vinden in PitStop Server?* op pagina 95.

2. Maak een nieuw preflightprofiel aan of selecteer een bestaand profiel:

   - Om op basis van een bestaand preflightprofiel een nieuw preflightprofiel aan te maken, klikt u op > **Nieuw** > **Nieuw uit/Nieuw uit bestand** en selecteert u het preflightprofiel waarmee u wilt starten.

     Met de optie **Nieuw uit** kunt u een bestaand preflightprofiel selecteren uit de database Standaard. Met **Nieuw uit bestand** kunt u een bestand (*.ppp) selecteren op uw computer.
   - Om een nieuw preflightprofiel vanaf nul te maken, klikt u op > **Nieuw** > **Nieuw**.
   - Om een bestaand preflightprofiel te bewerken, dubbelklikt u erop. Daarnaast kunt u het gewenste preflightprofiel selecteren en klikken op > **Bewerken**.

   Als het preflightprofiel volledig vergrendeld is, moet u een wachtwoord invoeren voor u de inhoud ervan kunt zien.

Als het gedeeltelijk vergrendeld is, krijgt u de inhoud van het preflightprofiel te zien, maar moet u op het hangslotpictogram klikken en het wachtwoord invoeren voor u wijzigingen kunt aanbrengen. Zie *Een preflightprofiel met een wachtwoord vergrendelen* op pagina 116.

3. Configureer de instellingen in de verschillende categorieën:
   - *De algemene eigenschappen van een preflightprofiel definiëren* op pagina 100
   - *De kleurbeheerinstellingen van een preflightprofiel definiëren* op pagina 101
   - *Beperkingen definiëren voor een preflightprofiel* op pagina 103
   - *Controles configureren* op pagina 108
   - *Acties toevoegen aan het preflightprofiel* op pagina 115
4. Klik op **OK**.

U kunt het nieuwe of bewerkte preflightprofiel nu uitvoeren en de resultaten van de preflightcontrole controleren in de Enfocus Navigator of het preflightrapport.

13.3.1.1. De algemene eigenschappen van een preflightprofiel definiëren

De algemene eigenschappen van een preflightprofiel definiëren

1. Controleer in de Enfocus Preflightprofieleditor in de categorie **CONFIGURATIE** > **Algemeen** de **Profieleigenschappen** en pas deze indien nodig aan:
   - **Naam**
   - **Auteur**
   - **Bedrijf**
2. Controleer en wijzig (indien nodig) de **Beschrijving** van het preflightprofiel.
3. In het gedeelte **Machtigingen** kunt u kiezen om het preflightprofiel (gedeeltelijk) te vergrendelen om te verhinderen dat gebruikers het aanpassen. Zie *Een preflightprofiel met een wachtwoord vergrendelen* op pagina 116.
4. In het gedeelte **Probleemverwerking** kunt u beslissen wat u wilt doen wanneer zich een fout voordoet.
   - **Herstellingen toestaan**: als deze optie ingeschakeld is, zal PitStop Server eventuele problemen proberen op te lossen. Als deze uitgeschakeld is, worden problemen opgenomen in het logbestand, maar worden deze niet opgelost.
   - **Sign-off toestaan**: als deze optie ingeschakeld is, krijgt de gebruiker de mogelijkheid om een sign-off uit te voeren voor problemen waarvoor de sign-off-vlag ingesteld is (zie verder). Op die manier kan de gebruiker fouten als waarschuwingen behandelen als deze als minder ernstig worden beschouwd. Als deze uitgeschakeld is, kunnen gebruikers geen

sign-off uitvoeren voor fouten, zelfs niet als de sign-off-vlag ingesteld is. Merk op dat deze sign-off alleen mogelijk is als onderdeel van een Certified PDF-workflow.

- **Herstellingen in logbestand opslaan**: als deze optie ingeschakeld is, worden alle herstellingen die doorgevoerd worden in het PDF-document vermeld in het preflightrapport.

5. In het gedeelte **Preflightrapport** kunt u samen met de preflightgegevens ook informatie over lettertypes, kleur, paginavakken, inkten, lagen, afbeeldingen, OPI, uitvoerintentie, paginakleurentype en beperkingsnamen verzamelen.
   Elk selectievakje (behalve het laatste) stemt overeen met een informatiehoofdstuk in het preflightrapport. Als u bijvoorbeeld het vakje Lagen aanvinkt, zal het preflightrapport een hoofdstuk over de lagen in het PDF-document en hun eigenschappen bevatten. In het hoofdstuk Paginakleurentype vindt u meer informatie over het aantal lege, zwart-witte en kleurenpagina's enz. Wanneer het vakje **Namen beperkingen** aangevinkt is, wordt de naam van de *beperking* weergegeven vóór het bericht waarop deze van toepassing is.

13.3.1.2. De kleurbeheerinstellingen van een preflightprofiel definiëren

Door kleurbeheer in te schakelen, kunt u definiëren welke ICC-profielen er worden gebruikt als er kleuromzettingen gebeuren tijdens de preflight en correctie. Dat is nuttig om kleurverschillen tussen apparaten te minimaliseren. Als u kleurbeheer niet inschakelt, wordt de algemene kleurconversie van uw besturingssysteem gebruikt.

In dit gedeelte vindt u meer informatie over het definiëren van de kleurbeheerinstellingen die tijdens de preflight gebruikt moeten worden voor kleurconversies.

Noot: De instellingen die hier gedefinieerd worden, hebben voorrang op de instellingen die gedefinieerd zijn in de PitStop Server-voorkeuren.

De kleurbeheerinstellingen definiëren

1. Activeer in de Enfocus Preflightprofieleditor in de categorie **SETUP** > **Kleurbeheer** als volgt kleurbeheer in:
   - Om de Enfocus Standaardpreset te gebruiken, vinkt u het vakje **Kleurbeheer inschakelen** aan.
   - Een andere kleurbeheerpreset gebruiken
     1. Klik op het menu **Acties**.
     2. Selecteer **Presets kleurbeheer gebruiken**.
     3. Selecteer de gewenste kleurbeheerpreset in een database of uit een bestand op uw computer.
     4. Klik op **OK**.

   De instellingen die gedefinieerd zijn in de geselecteerde preset worden weergegeven. U kunt deze naar wens aanpassen.

2. Kies de correcte bron- en doel-ICC-profielen voor elke kleurruimte.
   - Schakel indien nodig **De Uitvoerintentie heeft voorrang op de geselecteerde ICC-profielen** in.

- Schakel **Gebruik ander ICC-profiel dan bron** in en selecteer de correcte doel-ICC-profielen als de doelprofielen verschillen van de bronprofielen.

3. Selecteer de gewenste render-intentie.

   Een render-intentie is een conversiemethode om kleuren tussen verschillende apparaten om te zetten. Om het uitzicht van een afbeelding te behouden over de verschillende apparaten heen, moeten de kleuren die niet kunnen worden weergegeven door een specifiek uitvoerapparaat (d.w.z. uw kleurenprinter) opnieuw toegewezen worden aan de dichtste overeenkomende kleur die wel in het kleurbereik van het uitvoerapparaat ligt. Dat opnieuw toewijzen gebeurt volgens een specifieke methode die een render-intentie heet.

   Kies een van de volgende methoden om opnieuw te mappen:

   - **Object bepaald**: de render-intentie van het object zelf wordt gebruikt.

     Noot: Om de render-intentie van een object te bekijken, opent u de Enfocus Inspector en klikt u op **Prepress** > **Uitvoerintentie**.

     De volgende methodes om opnieuw te mappen houden geen rekening met de oorspronkelijk gedefinieerde render-intentie van de objecten in het PDF-document.

   - **Relatief colorimetrisch**: hiermee worden kleuren buiten het gamma vervangen door kleuren met dezelfde helderheid, maar met een andere verzadiging.

   - **Absoluut colorimetrisch**: hiermee worden kleuren buiten het gamma vervangen door een kleur binnen de grenzen van het gamma. Kleuren die niet in het doelkleurengamma kunnen worden weergegeven, gaan verloren.

   - **Verzadiging**: hiermee worden alle kleuren geschaald naar de helderste verzadiging die mogelijk is. De verzadiging (ook chroma genoemd) blijft dezelfde, maar sommige kleuren lijken lichter of donkerder. Deze methode is vooral geschikt voor professionele grafische toepassingen, waarbij de precieze relatie tussen kleuren niet zo belangrijk is als heldere, verzadigde kleuren.

   - **Perceptueel**: hiermee wordt het oorspronkelijke gamma binnen het gamma van de doelkleurruimte opnieuw geschaald, maar worden de relaties tussen de kleuren behouden. Deze methode behoudt de visuele relatie tussen de kleuren, maar de kleurwaarden zelf kunnen veranderen.

4. Vink indien gewenst het vakje **Zwartpuntcompensatie gebruiken** aan.

   De optie Zwartpuntcompensatie is een functie van Adobe Photoshop voor het aanpakken van kleurconversieproblemen die veroorzaakt worden door verschillen tussen de donkerste zwartwaarde die bereikt kan worden op een bepaald apparaat en de donkerste zwartwaarde van een ander apparaat.

5. Schakel over naar het tabblad **Afbeeldingen**.

6. Voer een van de volgende handelingen uit:

- Om dezelfde kleurbeheerinstellingen te gebruiken voor alle objecten in het PDF-document (d.w.z. de instellingen die gedefinieerd zijn op het tabblad Algemeen), vinkt u het vakje **Algemene kleurinstellingen toepassen** aan.
- Om verschillende instellingen te gebruiken voor afbeeldingen, vinkt u het vakje **Kleurbeheer inschakelen** aan en herhaalt u stappen 2 tot 5. Het is niet mogelijk om een andere preset om mee te starten te selecteren (stap 1).

13.3.1.3. Beperkingen definiëren voor een preflightprofiel

Over beperkingen

Beperkingen in een preflightprofiel

Beperkingen zijn een manier om het bereik van uw preflightcontrole te beperken. In plaats van alle controles op het volledige document toe te passen, kunt u nu voor elke controle (of set controles) definiëren voor welk deel van het PDF-bestand de controles moeten worden uitgevoerd (dit kunnen een PDF-paginavak, een bepaalde pagina of meerdere pagina's, een bepaald gebied of specifieke elementen van een PDF-bestand, of zelfs verschillende lagen binnen een PDF-bestand zijn).

Beperkingen kunnen alleen gedefinieerd worden aan de hand van *Action Lists met uitsluitend selectieacties*. U kunt uw eigen beperkende Action Lists aanmaken of voorgedefinieerde, kant-en-klare beperkende Action Lists gebruiken die samen met PitStop geïnstalleerd worden. Om deze beperkingen te kunnen gebruiken, moeten ze geïmporteerd worden in het profiel.

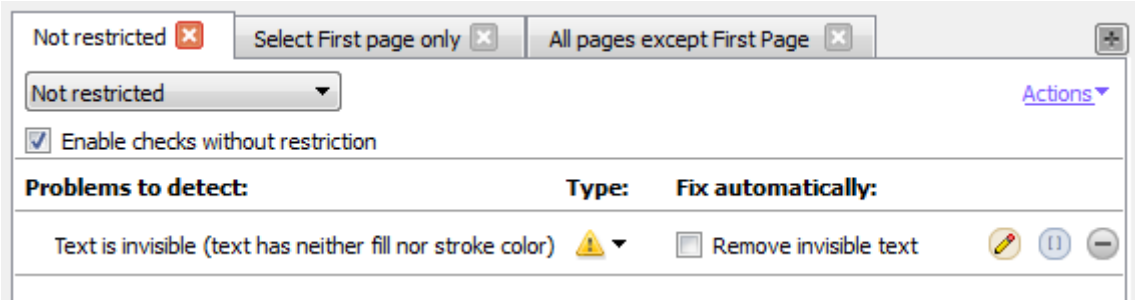
U kunt voor elke groep controles (d.w.z. elke categorie onder **Controleren op**) bepalen welke beperking er geldt (indien van toepassing). Als er voor een categorie meer dan één beperking geldt, kunt u zoals hieronder getoond wordt afzonderlijke tabbladen gebruiken (één tabblad per beperking).

Voorbeeld

Stel dat u een PDF-bestand wilt controleren op zowel erg kleine/gekleurde tekst als op onzichtbare tekst. De drempel voor de tekstgrootte is verschillend voor het voorblad en voor de andere delen van het document, terwijl onzichtbare tekst overal gedetecteerd moet worden.

De controles voor kleine/gekleurde tekst en voor onzichtbare tekst zijn beschikbaar onder **Controleren op: tekst**.

- "Onzichtbare tekst" moet ingeschakeld zijn voor alle pagina's in het document, dus mag dit niet beperkt worden. Dit is het standaardgedrag; u hebt hiervoor geen beperkende Action List nodig.
- "Tekstgrootte" moet twee keer gecontroleerd worden: een keer voor het voorblad en een keer voor de andere pagina's van het document (telkens met verschillende waarden). U zult dus twee extra tabbladen nodig hebben, telkens met **een beperking** geselecteerd:
  - Beperking 1 is een Action List die het voorblad selecteert.
  - Beperking 2 is een Action List die alle andere pagina's selecteert.



Beperkingen in het preflightrapport

Als een controle gelimiteerd is door een beperking, wordt de eigenlijke waarschuwing in het preflightrapport standaard voorafgegaan door de naam van de beperking. Als er geen beperking toegepast wordt, wordt dit niet expliciet vermeld. U kunt de beperkingsnamen verbergen door het vakje **Namen beperkingen** uit te vinken in de *algemene eigenschappen van het preflightrapport*.

Best practice

Voor u de controles in uw preflightprofiel configureert:

1. Denk na over de beperkingen die u nodig hebt.
2. Creëer de Action List(s) voor het definiëren van deze beperkingen, of controleer of u de voorgedefinieerde, kant-en-klare beperkingen van PitStop kunt gebruiken.
3. Importeer de gewenste beperkingen in het preflightprofiel.
4. Configureer de controles en kies waar nodig de geschikte beperking. Als er geen beperking gekozen is, wordt de controle uitgevoerd voor het volledige document.

Een beperking aanmaken

U kunt vanuit een preflightprofiel nieuwe beperkende Action Lists aanmaken. Als u deze opnieuw wilt gebruiken, kunt u ze achteraf exporteren naar uw lokale Action Lists-database.

Noot: U kunt er ook voor kiezen om een Action List aan te maken in de Action List-editor. U hoeft er alleen maar voor te zorgen dat u uitsluitend "selectieacties" gebruikt (en dat u de beperkende Action List importeert in de preflightprofielen waarin u deze wilt gebruiken).

Een beperkingen aanmaken vanuit een preflightprofiel

1. Ga in het preflightprofiel naar **CONFIGURATIE** > **Beperkingen**.
2. Klik op .
   De Editor Action List wordt geopend.
3. Configureer de Action List net zoals u dat voor om het even welke andere Action List zou doen (maar gebruik alleen "selectieacties").
   - Er is maar één selectie toegestaan per Action List (dit omvat ook selectieacties die gecombineerd zijn met een operator als deze resulteren in één selectie). Er geldt één

uitzondering: de actie *Pagina selecteren indien inhoud geselecteerd is* kan gecombineerd worden met een andere selectieactie. Bijvoorbeeld:

```
Select by color space
Select page if content is selected
```

- Als u complexere selecties nodig hebt, moet u verschillende Action Lists combineren in één beperking. De Action Lists worden een voor een na elkaar uitgevoerd, net alsof het om twee acties gaat met daartussen een AND-operator.

Tip: Klik op om alleen de "selectieacties" te zien.

4. Klik op **OK**.
   De beperkende Action List wordt toegevoegd aan uw lijst met beperkingen. Merk op dat u kunt dubbelklikken op de beperking of op (**Geselecteerde beperking bewerken**) kunt klikken om naar wens wijzigingen aan te brengen (bv. een andere naam kiezen).
5. Selecteer indien nodig **Selectie opnieuw gebruiken**.
   Zie *Een beperkende selectie opnieuw gebruiken* op pagina 107

De nieuwe beperking zal in alle controlecategorieën beschikbaar zijn voor gebruik. Klik op de knop **Tabblad aanmaken in alle categorieën** als u de betreffende beperking voor tal van categorieën wilt gebruiken. Als u een tabblad toevoegt, betekent dit niet dat er automatisch controles ingeschakeld worden. Dit is gewoon een manier om tijd te besparen.

Als u de beperking opnieuw wilt kunnen gebruiken in andere preflightprofielen, klikt u op om deze te exporteren naar een lokale map in het dialoogvenster Action List. Deze lokale map krijgt een naam die verwijst naar het betreffende preflightprofiel (bv. "Beperkingen van PDFX-4").

Een beperking bewerken

U kunt in een preflightprofiel wijzigingen doorvoeren aan een beperking.

Een beperking bewerken

1. Ga in het preflightprofiel naar **CONFIGURATIE** > **Beperkingen**.
2. Selecteer de beperking die u wilt bewerken.
3. Dubbelklik op de beperking of klik op (**Geselecteerde beperking bewerken**).
   De Editor Action List wordt geopend.
4. Configureer de Action List net zoals u dat voor om het even welke andere Action List zou doen (maar gebruik alleen "selectieacties").
   - Er is maar één selectie toegestaan per Action List (dit omvat ook selectieacties die gecombineerd zijn met een operator als deze resulteren in één selectie).
   - Als u complexere selecties nodig hebt, moet u verschillende Action Lists combineren in één beperking. De Action Lists worden een voor een na elkaar uitgevoerd, net alsof het om twee acties gaat met daartussen een AND-operator.

Tip: Klik op om alleen de "selectieacties" te zien.

5. Klik op **OK**.
6. Selecteer indien nodig **Selectie opnieuw gebruiken**.
   Zie *Een beperkende selectie opnieuw gebruiken* op pagina 107

Houd er rekening mee dat wijzigingen alleen doorgevoerd worden in de versie die geïmporteerd is in het preflightprofiel. Om de wijzigingen te exporteren naar een lokale map, klikt u op . Deze lokale map krijgt een naam die verwijst naar het betreffende preflightprofiel (bv. "Beperkingen van PDFX-4").

Een voorgedefinieerde beperking gebruiken

PitStop biedt u een aantal voorgedefinieerde beperkingen die u zonder meer kunt gebruiken, of als uitgangspunt om zelf een beperking aan te maken.

Een voorgedefinieerde beperking gebruiken

1. Ga in het preflightprofiel naar **CONFIGURATIE** > **Beperkingen**.
2. Klik op .
   Het venster Beperkende Action Lists importeren verschijnt, met daarin Action Lists met uitsluitend "selectieacties".
3. Zorg ervoor dat **Uit database** geselecteerd is en klik op **Standaard** > **Beperkende Action Lists**.
   Alle standaard, voorgedefinieerde beperkingen die bij PitStop geleverd zijn, worden vermeld. Om te weten wat ze doen, selecteert u een beperking en leest u de omschrijving onder aan het dialoogvenster.
4. Dubbelklik op de gewenste beperking.
   De beperking wordt onmiddellijk geïmporteerd in uw preflightprofiel en kan zonder meer gebruikt worden.
5. Om de inhoud van de beperking te bekijken of om deze naar wens aan te passen, dubbelklikt u erop of klikt u op (**Geselecteerde beperking bewerken**).
   Zie *Een beperking bewerken* op pagina 105voor meer informatie. Sluit dit dialoogvenster door naar wens op **OK** of **Annuleren** te klikken.

   Als u een beperking toegevoegd hebt die u uiteindelijk toch niet nodig hebt, klikt u op .

De beperking zal in alle controlecategorieën beschikbaar zijn voor gebruik. Klik op de knop **Tabblad aanmaken in alle categorieën** als u de betreffende beperking voor tal van categorieën wilt gebruiken. Als u een tabblad toevoegt, betekent dit niet dat er automatisch controles ingeschakeld worden. Dit is gewoon een manier om tijd te besparen.

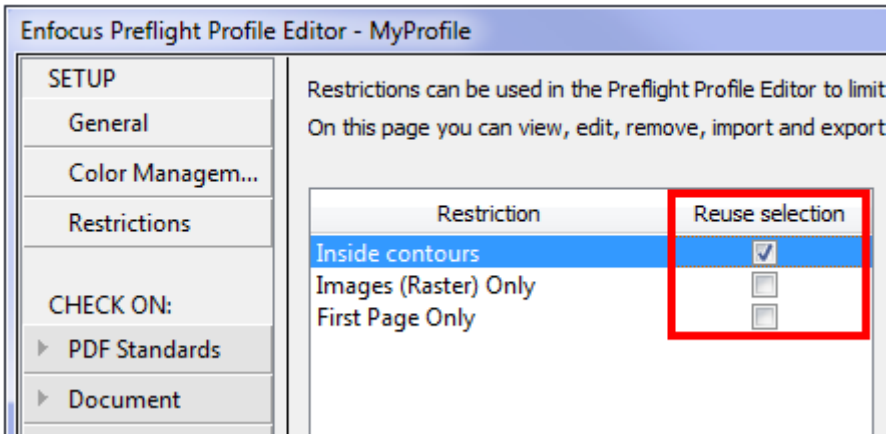
Een beperking importeren

Om een beperking te kunnen gebruiken, moet deze geïmporteerd worden in een preflightrapport.

1. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Ga in het preflightprofiel naar **CONFIGURATIE** > **Beperkingen** en klik op (**Beperkingen importeren**).
   - In het preflightprofiel:
     1. Ga naar **CONTROLEREN OP** en open een categorie.
     2. Open de lijst boven aan het deelvenster.
     3. Klik op **Beperking importeren...**
2. Selecteer de betreffende beperking en klik op **OK**.
   De beperking wordt weergegeven onder CONFIGURATIE - Beperkingen en is beschikbaar in alle lijsten op alle tabbladen van alle controlecategorieën, ongeacht waar u de beperking geïmporteerd hebt. Merk op dat wijzigingen aan de beperkingen doorgevoerd moeten worden in het gedeelte **CONFIGURATIE** > **Beperkingen**.

Een beperkende selectie opnieuw gebruiken

Als u de tijd die nodig is voor het preflighten van uw document wilt inkorten, kunt u het vakje **Selectie opnieuw gebruiken** in het onderdeel **Configuratie** > **Beperkingen** van de Preflightprofieleditor aanvinken.



Betekenis

- Als **Selectie opnieuw gebruiken** is *uitgeschakeld* (standaard), wordt de Action List een aantal keer zoals is vereist uitgevoerd, d.w.z. elke keer als deze voor een controle wordt gebruikt. Als vijf verschillende controles bijvoorbeeld zijn beperkt tot dezelfde beperkte selectie (bv. alle objecten met bepaalde variabelen), dan wordt de Action List voor het selecteren van deze objecten vijf keer uitgevoerd. Als er sprake is van complexe beperkingen, heeft dit ernstige gevolgen voor de tijd die nodig is voor het preflighten van de PDF.

- Als **Selectie opnieuw gebruiken** is *geselecteerd*, wordt de beperkte Action List maar een keer uitgevoerd en wordt de resulterende selectie onthouden en gebruikt voor relevante controles in het profiel. Als er sprake is van complexe beperkingen, kan dit aanzienlijk schelen in verwerkingstijd.

Waarschuwing

Schakel deze optie alleen in als het geselecteerde gebied NIET wordt beïnvloed door de door het preflightprofiel geïnitieerde wijzigingen!

*Voorbeeld van als het veilig is om **Selectie opnieuw gebruiken** in te schakelen*: Als uw beperkende Action List alle objecten binnen contouren selecteert, blijft de selectie hetzelfde zolang de paginaopmaak tijdens het preflightingproces niet wordt gewijzigd. Door de selectie opnieuw te gebruiken, wordt de verwerkingstijd verkort.

*Voorbeeld van als het niet handig is om **Selectie opnieuw gebruiken** te selecteren*: Als uw beperkende Action List CMYK-objecten selecteert en uw profiel CMYK omzet naar RGB, is het waarschijnlijk niet handig om de selectie opnieuw te gebruiken, aangezien het resultaat van de beperkende Action List na conversie mogelijk niet overeenkomt met de gewijzigde toestand van de PDF.

Noot: Voer als u twijfelt het preflightprofiel uit en controleer of het resultaat overeenkomt met uw verwachtingen.

13.3.1.4. Controles configureren

In het gedeelte **Controleren op** kunt u aangeven welke problemen er gedetecteerd en optioneel ook hersteld moeten worden.

De controles in een preflightprofiel configureren

1. Klik op een categorie onder **Controleren op** (bv. PDF-standaards of Document).
2. Bepaal of u de controles (of bepaalde ervan) binnen deze categorie al dan niet wilt beperken tot een specifieke selectie:
   - Als de controles op het volledige document toegepast moeten worden, moet **Niet beperkt** geselecteerd zijn in de lijst in de linkerbovenhoek van het tabblad.
   - Als de controles op een bepaald deel van het document toegepast moeten worden, selecteert u een beperking in de lijst in de linkerbovenhoek van het tabblad.
   - Als u een beperking nodig hebt die niet voorkomt in de lijst, importeert u een nieuwe beperking. Zie *Een beperking importeren* op pagina 107.
   - Vanaf PitStop 2017 is er één categorie die niet beperkt kan worden: de categorie PDF-standaards. Sommige controles in deze categorie zijn totaalcontroles (bv. controleren op PDF/X-conformiteit) die van toepassing zijn op het hele document en niet beperkt kunnen worden tot een bepaalde selectie. Als u een oud preflightprofiel met beperkingen binnen deze categorie importeert, krijgt u een waarschuwing dat de betreffende items uitgeschakeld worden in het geïmporteerde profiel.
3. Vink waar nodig het vakje **Controles inschakelen van <geselecteerde beperking>** of **Controles inschakelen zonder beperking** aan.

   De controles in het linker deel van het deelvenster worden geactiveerd. Ze worden dus niet langer grijs weergegeven.

4. Dubbelklik op de profielcontroles die u wilt toevoegen aan uw preflightprofiel (bv. PDF/X-conformiteit (in de categorie PDF-standaards) of Binding (in de categorie Document)).

   Beweeg de aanwijzer over een controle om er meer informatie over te krijgen. Er verschijnt een tooltip met extra informatie.

   Tip: Een overzicht van alle controles vindt u ook terug op de *Enfocus-website*. Ga naar de productpagina van het betreffende product en klik op het tabblad **Handleidingen**.

   De ingeschakelde controles zijn beschikbaar in het rechter deelvenster.

5. U kunt elke controle als volgt afzonderlijk configureren:

Gebied/knop	Doe het volgende:
Onder **Problemen om op te sporen**	Specificeer wat er precies gecontroleerd moet worden (d.w.z. voer de benodigde waarden in of selecteer deze).
Onder **Type**	Geef aan hoe het waargenomen probleem moet worden vermeld in het preflightrapport: • **Waarschuwing**: waarschuwingen zijn geen echte problemen, maar het kan wel nuttig zijn om ervan op de hoogte te zijn. In een Certified PDF-workflow zijn waarschuwingen niet blokkerend. • **Sign-off** : als Sign-off ingesteld is voor een probleem, kan de gebruiker beslissen het probleem te behandelen als een waarschuwing en er een Sign-off op toe te passen, en de PDF ondanks deze fouten toch goedkeuren. Merk op dat Sign-offs alleen mogelijk zijn in een Certified PDF-workflow. • **Fout**: fouten worden beschouwd als ernstige problemen. In een Certified PDF-workflow zorgen zij ervoor dat het PDF-document niet gecertificeerd wordt. • **Informatie**: als het type ingesteld is op Informatie, is het bericht louter informatief.
Onder **Automatisch herstellen**	Als PitStop de gedetecteerde problemen automatisch moet herstellen, moet u dit vakje aanvinken en (indien van toepassing) de benodigde details invoeren. **Noot:** Mogelijk wilt u de problemen voorlopig gewoon aan een logbestand toevoegen en deze nog niet herstellen, of wilt u de problemen oplossen met de Enfocus Navigator. In dergelijke gevallen moet u het vakje niet aanvinken.
	Als u het bericht dat weergegeven wordt in het preflightrapport (als het betreffende probleem gedetecteerd

Gebied/knop	Doe het volgende:
	wordt) wilt aanpassen, klikt u op deze knop. Dit is handig als het "standaardbericht" nogal technisch is en u het begrijpelijker wilt maken. Als het standaardbericht aangepast is, wordt de knop gewijzigd (er wordt een klein vinkje toegevoegd): . Zie *Rapportbericht aanpassen* op pagina 111 voor meer informatie.
	Klik op deze knop om de controle te verwijderen van het actieve tabblad.
	U kunt in plaats van vaste waarden ook variabelen gebruiken om de controles te configureren. U kunt bijvoorbeeld een variabele "tekstgrootte" gebruiken in plaats van een vaste minimale tekstgrootte in te voeren die u vervolgens voor elk te preflighten document opnieuw moet aanpassen. Wanneer u dan een preflightcontrole uitvoert met dit profiel, verschijnt er een dialoogvenster voor het definiëren van de vereiste tekstgrootte voor het betreffende document. **Noot:** Als deze variabelen gebruikt moeten worden voor **alle** controles op het tabblad, klikt u in de rechterbovenhoek van het tabblad op de koppeling **Acties** en selecteert u **Variabelennamen inschakelen**. Zie *Variabelen toepassen op een controle in een preflightprofiel* op pagina 110 voor meer informatie.

6. Herhaal de vorige stappen voor elk probleem in de geselecteerde categorie dat u wilt controleren en/of herstellen.

7. Als u voor een andere set controles een andere beperking wilt, klikt u op om een nieuw tabblad toe te voegen en selecteert u de gewenste beperking. U moet de controles voor elk tabblad afzonderlijk configureren.

Noot: Als de plusknop grijs wordt weergegeven, worden alle (geïmporteerde) beperkingen al gebruikt voor die controlecategorie. Als u een extra tabblad wilt toevoegen, moet u eerst *een nieuwe beperking importeren*. Hierdoor wordt de plusknop geactiveerd en kunt u voor die beperking een nieuw tabblad toevoegen.

Variabelen toepassen op een controle in een preflightprofiel

Door variabelen te gebruiken, kunt u verschillende taken en taaktypes verwerken met één preflightprofiel. In plaats van vaste waarden te gebruiken, voert u een variabele in die u moet definiëren wanneer het preflightprofiel uitgevoerd wordt.

Merk op dat u een variabelenset met Smart Preflight-variabelen gedefinieerd moet hebben voor u variabelen kunt gebruiken in een preflightprofiel. Raadpleeg het hoofdstuk over Smart

Preflight in de Referentiehandleiding PitStop Pro op de Enfocus-website voor meer informatie. In dit onderwerp wordt alleen uitgelegd hoe u variabelen kunt toevoegen aan uw preflightprofiel.

Variabelen gebruiken in een preflightprofiel

1. Open in uw preflightprofiel de categorie CONTROLEREN OP: waarvoor u een variabele wilt gebruiken.
2. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Als een variabele gebruikt moeten worden voor **alle controles op het tabblad**, klikt u in de rechterbovenhoek van het tabblad op de koppeling **Acties** en selecteert u **Variabelennamen inschakelen**. Er verschijnt een knop naast het selectievakje van Controles inschakelen zonder beperking / Controles inschakelen van <beperking>.
   - Als een variabele voor één bepaalde controle gebruikt moet worden, klikt u in de kenmerken van de betreffende controle op de knop **Variabelennamen inschakelen**. Er verschijnt een knop naast elk kenmerk waar dit relevant is.
3. Klik op naast de eigenschap waarvoor u een variabele wilt gebruiken.

   Merk op dat deze knop alleen weergegeven wordt wanneer er op de controle een variabele kan worden toegepast.
4. Zorg ervoor dat **Een variabele uit de geselecteerde variabelenset gebruiken** geselecteerd is in het dialoogvenster Een variabele selecteren en selecteer naar wens een variabelenset.
5. Dubbelklik op de variabele die u wilt gebruiken voor de betreffende eigenschap.

   Alleen de variabelen die overeenstemmen met het vereiste type voor de betreffende eigenschap worden getoond. Als u bijvoorbeeld de paginabreedte wilt definiëren, hebt u een variabele van het type Lengte nodig.

   De naam van de variabele wordt weergegeven in het preflightprofiel.

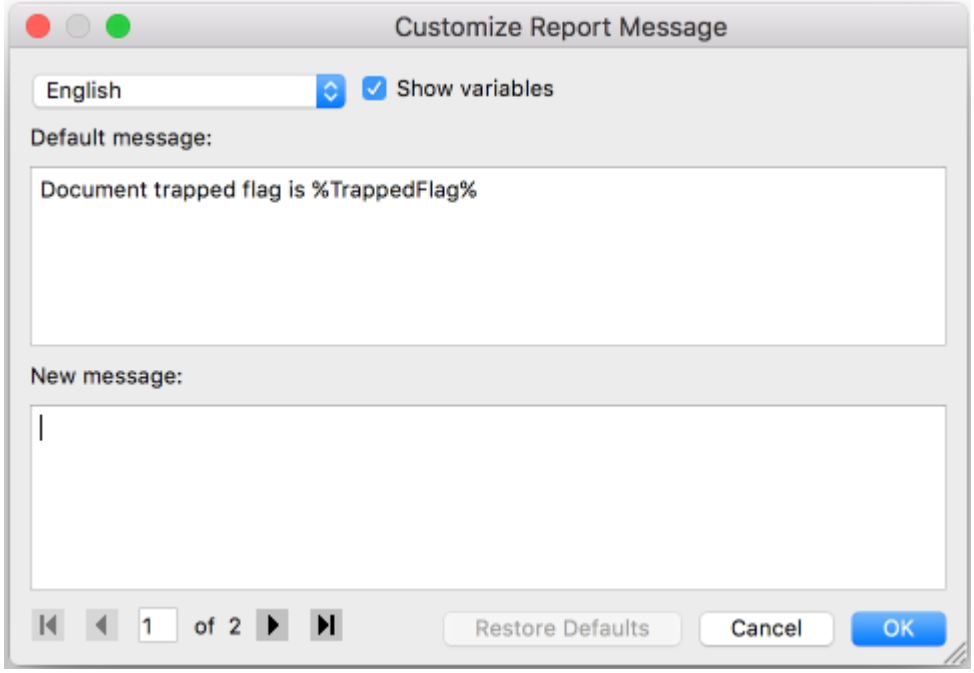
Rapportbericht aanpassen

De standaardberichten die getoond worden in het preflightrapport en de Enfocus Navigator kunnen op verschillende manieren aangepast worden. U kunt er bijvoorbeeld:

- De standaardtekst wijzigen
- Extra informatie toevoegen (bv. wat te doen in geval van problemen)
- Een koppeling toevoegen naar een webpagina met meer informatie

Om dit te doen gaat u als volgt te werk:

1. Klik in de kenmerken van de betreffende controle op de knop **Rapportbericht aanpassen**. Het dialoogvenster Rapportbericht aanpassen wordt weergegeven.



2. Selecteer in de lijst bovenaan de taal waarvoor u het bericht wilt wijzigen.

   Selecteer **Alle** als u een bepaald bericht ongeacht de taal van PitStop wilt laten verschijnen.

   Het standaardbericht wordt weergegeven in het eerste veld. Als het bericht variabelen bevat, kunt u deze zichtbaar maken door het vakje **Variabelen tonen** aan te vinken. De variabalen zijn ingesloten door %-tekens. Om een voorbeeld van het eindresultaat te bekijken (waarbij de variabelen vervangen zijn door de eigenlijke waarden), moet u het vakje opnieuw uitvinken.

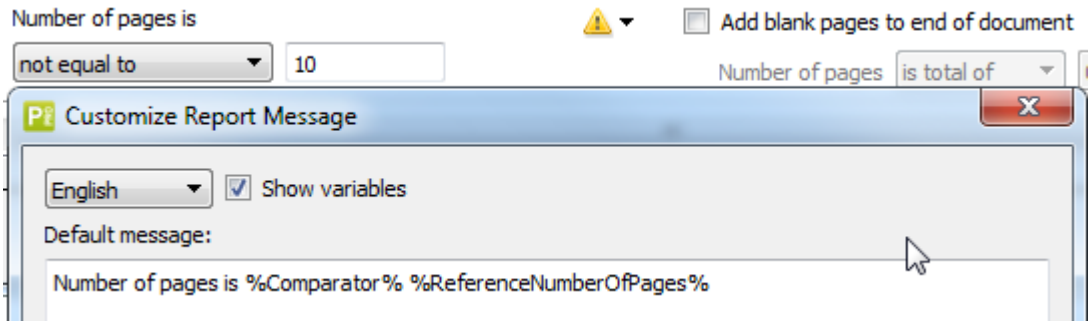
3. Voer een nieuw bericht in in het tweede veld.

   Als u dit niet doet, wordt het standaardbericht gebruikt.

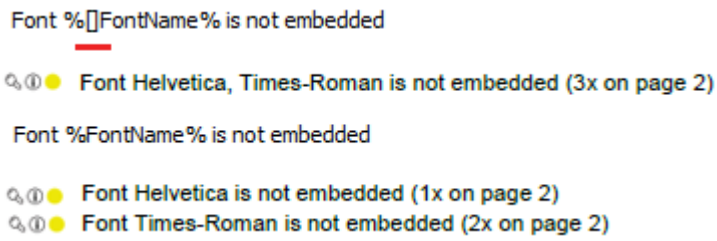
   Tip: Wij raden u aan het bericht van het eerste naar het tweede veld te kopiëren (zorg ervoor dat **Variabelen tonen** geselecteerd is). Op die manier bent u er zeker van dat de variabelen correct geschreven zijn. Als een variabele een tikfout bevat, zal deze niet als een variabele herkend worden maar als een vaste tekenreeks.

   Speciale gevallen

   - **Ingebouwde configuratievariabelen** verwijzen naar de opties in de kenmerken van de controle. Als u het vakje **Variabelen tonen** uitvinkt, kunt u zien waar ze naar verwijzen. In het onderstaande voorbeeld verwijst %Comparator% naar de waarde die gekozen werd in de lijst ("niet gelijk aan") en %ReferenceNumberOfPages% naar de ingevoerde waarde.



- **Vierkante haken zoals "[]" binnen een variabele** geven aan dat de variabele vervangen kan worden door meer dan één waarde, afhankelijk van wat er gevonden wordt in het PDF-bestand. "%[]fontName%" betekent bijvoorbeeld dat er meer dan één lettertypenaam vermeld kan worden in het bericht. Als deze tekenreeks op deze manier geschreven wordt, worden de lettertypenamen na elkaar weergegeven. Als de vierkante haken weggelaten worden, krijgt u voor elke verschillende lettertypenaam een apart bericht op een aparte regel. Zie het onderstaande voorbeeld:



- **Vierkante haken met daarin drie punten zoals "[...]" binnen een variabele** verwijzen naar een bereik. %[...]ActualPointSize% betekent bijvoorbeeld dat de kleinste en de grootste puntgrootte die gevonden worden in het document vermeld zullen worden in het bericht, gescheiden door drie punten. De waarden daartussen worden niet vermeld. Als u de drie punten verwijdert, worden alle waarden die gevonden worden in het document vermeld (gescheiden door een komma). Als u de vierkante haken verwijdert, krijgt u een apart bericht per puntgroottewaarde. Zie de onderstaande voorbeelden:

Text of %[...]ActualPointSize% pt is %Comparator% %ReferencePointSize% pt

Text of 2...15.96 pt is more than 1 pt (307x on page 1)

Text of %[]ActualPointSize% pt is %Comparator%

Text of 2, 3, 10, 11.04, 12, 14.04, 15.96 pt is more than 1 pt (307x on page 1)

Text of %ActualPointSize% pt is %Comparator% %ReferencePointSize% pt

Text of 10 pt is more than 1 pt (2x on page 1)
Text of 11.04 pt is more than 1 pt (258x on page 1)
Text of 12 pt is more than 1 pt (13x on page 1)
Text of 14.04 pt is more than 1 pt (30x on page 1)
Text of 15.96 pt is more than 1 pt (2x on page 1)
Text of 2 pt is more than 1 pt (1x on page 1)
Text of 3 pt is more than 1 pt (1x on page 1)

Noot: Zorg ervoor dat u de correcte schrijfwijze gebruikt. Als u één punt weglaat of vier punten gebruikt, zal dit niet werken!

- Als u **een koppeling** wilt weergeven in een rapportbericht, hoeft u alleen maar de URL te typen (bv. http://www.enfocus.com). Wanneer gebruikers in het preflightrapport op deze URL klikken, zal de overeenstemmende webpagina geopend worden.

- De variabele **%Context%** is een speciale variabele die je niet mag aanpassen. Deze wordt gebruikt als placeholder in geval van algemene controles met meerdere subcontroles (telkens met een eigen bericht), zoals de PDF Standards-controles. Bijvoorbeeld: "PDF/X-3:2002: %Context%" zal meerdere berichten genereren, die telkens starten met "PDF/X-3:2002:" gevolgd door het toepasselijke bericht. Alle mogelijke berichten zijn terug te vinden (en naar wens aan te passen) door op de navigatieknoppen onder aan het dialoogvenster te klikken.

- Houd er rekening mee dat **sommige berichten niet aangepast kunnen worden** omdat zij "terloops" aangemaakt worden. Voor deze berichten krijgt u de waarschuwing "Deze actie heeft geen aanpasbare berichten" te zien.

4. Klik onder aan het dialoogvenster op de navigatieknop(pen) om naar andere berichten te gaan die van dezelfde controle afkomstig zijn en configureer deze op dezelfde manier.

Dit is het geval als de controle meerdere afzonderlijke opties heeft. Met het vakje "Lege pagina" kunt u bijvoorbeeld controleren of de volledige pagina leeg is, dan wel of deze alleen leeg is binnen een bepaald paginavak. Voor elk van deze opties is er een apart bericht beschikbaar. Merk op dat met **Standaardwaarden herstellen** al deze berichten (en dus niet alleen het getoonde bericht) gereset worden.

5. Klik op **OK**.

In het preflightprofiel is de knop gewijzigd ( ). Als u het standaardbericht wilt herstellen, klikt u nogmaals op de knop en kiest u **Standaardwaarden herstellen**.

13.3.1.5. Acties toevoegen aan het preflightprofiel

Voor u een preflightcontrole uitvoert, kan het een goed idee zijn om eerst uw PDF-document te bewerken (bv. een aantal Action Lists uitvoeren om kleuren te corrigeren of te wijzigen). In plaats van deze Action Lists apart uit te voeren en daarna de preflightcontrole uit te voeren, kunt u deze insluiten in uw preflightprofiel. Dan hebt u twee vliegen in één klap:

- Eerst worden de *wijzigingen* die gedefinieerd zijn in de ingesloten Action List(s) toegepast.
- Vervolgens worden de *controles* die gedefinieerd zijn in de ingesloten Action List(s) toegepast.
- Tot slot worden de *controles en herstellingen die inbegrepen zijn in het preflightprofiel* toegepast.

Action Lists aan een preflightprofiel toevoegen

1. Klik in de Enfocus Preflightprofieleditor onder **Extra** op de categorie **Action Lists**.
   In het bovenste deel van het dialoogvenster kunt u Action Lists toevoegen die alleen Acties bevatten die iets wijzigen, en in het onderste deel kunt u Action Lists toevoegen die alleen Acties bevatten die iets controleren.
2. Als u de acties wilt beperken tot een bepaald deel van het document, selecteert u een beperking in de lijst boven aan het deelvenster.
   - Als u een beperking nodig hebt die niet voorkomt in de lijst, importeert u een nieuwe beperking. Zie *Een beperking importeren* op pagina 107.
   - Als u voor een andere set Action Lists een andere beperking wilt, klikt u op om een nieuw tabblad toe te voegen en selecteert u de gewenste beperking.
3. Voeg de vereiste Action Lists toe.
   U kunt bestaande Action Lists importeren of vanuit de preflightprofieleditor nieuwe creëren. De betekenis van elk van deze pictogrammen is uitgelegd in de onderstaande tabel.

Pictogramm	Gebruik deze pictogrammen om:
	De volgorde waarin de Action Lists worden uitgevoerd te wijzigen. **Noot:** Als twee of meerdere Action Lists in een andere volgorde worden uitgevoerd, kan dit een ander resultaat geven. U kunt dit het beste eerst testen.
	Een Action List te im- of exporteren (bijvoorbeeld nadat u deze hebt gewijzigd).
	Een Action List te bewerken. **Noot:** U bewerkt *een kopie van de Action List* die aanwezig is in het preflightprofiel. U **wijzigt de versie binnen de Action List-database niet**.

Pictogramm	Gebruik deze pictogrammen om:
	De geselecteerde Action List te verwijderen.
	Vanuit de preflightprofieleditor een compleet nieuwe Action List toe te voegen.

De toegevoegde Action Lists zijn standaard **ingeschakeld**, wat betekent dat deze altijd worden uitgevoerd als het profiel wordt uitgevoerd. U kunt een Action List handmatig uitschakelen (als u deze niet nodig hebt) door het vakje **Aan/uit** uit te vinken in het preflightprofiel. In dat geval wordt deze niet gebruikt.

Daarnaast kunt u Action Lists inschakelen op basis van een variabele. Dit betekent dat de waarde van de variabele bepaalt of de Action List al dan niet wordt uitgevoerd bij het uitvoeren van de preflightcontrole (zie volgende stap). Raadpleeg de PitStop Server Referentiehandleiding op de Enfocus-website (hoofdstuk over Smart Preflight).

4. Variabelen gebruiken om de Action Lists binnen een preflightprofiel in- of uit te schakelen:
   a. Klik op het menu **Acties** in de rechterbovenhoek van de Preflightprofieleditor.
   b. Klik op **Variabelennamen inschakelen**.
      De variabelenknop verschijnt tussen het selectievakje Aan/uit en de naam van de Action Lists.
   c. Klik op naast de Action List waarvoor u een variabele wilt gebruiken.
   d. Selecteer een variabelenset (als de standaardset niet de gewenste set is) en een variabele, en klik op **OK**.
      De "Naam leesbaar door gebruiker" van de variabele wordt weergegeven tussen de vierkante haakjes van de variabelenknop.

   Als u geen variabelen wilt gebruiken voor alle Action Lists, laat u de variabelenknop onaangeroerd. De status van het selectievakje **Aan/uit** bepaalt of de Action List al dan niet zal worden uitgevoerd.

13.3.2. Een preflightprofiel met een wachtwoord vergrendelen

U kunt uw preflightprofiel of een deel ervan met een wachtwoord beveiligen om te voorkomen dat de instellingen worden gewijzigd. Dat kan nuttig zijn als het preflightprofiel door meerdere gebruikers wordt gedeeld. U kunt een preflightprofiel met een wachtwoord vergrendelen als u het preflightprofiel aanmaakt of u kunt later een wachtwoord toevoegen.

1. Open het preflightprofielvenster.

   Zie *Waar kunt u preflightprofielen vinden in PitStop Server?* op pagina 95.

2. Dubbelklik op het preflightprofiel dat u wilt vergrendelen.

3. Open het gedeelte **Configuratie - Algemeen** in de **Enfocus Preflightprofieleditor**.

4. Selecteer in het gedeelte **Machtigingen** het gewenste machtigingsniveau in de lijst **Profiel is**:

Beperkingsniveau	Betekenis
Niet vergrendeld	Er worden geen instellingen van het preflightprofiel vergrendeld. Iedereen kan de instellingen wijzigen.

Beperkingsniveau	Betekenis
Gedeeltelijk vergrendeld	Alles is vergrendeld, behalve de acties die u toestaat met behulp van de opties onder de lijst: • Wijzigen van "Herstellingen toestaan" toestaan (onder **Probleemverwerking**) • Wijzigen van "Sign-off toestaan" toestaan (onder **Probleemverwerking**) • Wijziging van de instellingen "Herstellingen in logbestand opslaan" (onder **Probleemverwerking**), "Preflightrapport" (d.w.z. opties onder **Preflightrapport**) en "Kleurbeheer" (opties niet onder Algemeen, maar onder **CONFIGURATIE - Kleurbeheer**) toestaan.
Vergrendeld	Er kan niets worden gewijzigd. Gebruikers kunnen het preflightprofiel alleen selecteren en het in hun PDF-document uitvoeren.

5. Als u besloten hebt om een wachtwoord in te stellen, klikt u op **Wachtwoord instellen**.
6. Vul een wachtwoord in en bevestig het.

   Het wachtwoord kan het volgende omvatten:

   - Hoofdletters en kleine letters
   - Elk teken op het toetsenbord
   - Spaties
7. Klik op **OK**.
8. Klik op **OK** om het preflightprofiel op te slaan.

13.4. Smart Preflight

13.4.1. Over Smart Preflight

Smart Preflight is een functie waarmee u met één preflightprofiel tal van verschillende taaktypes en specificaties kunt behandelen. Dat is mogelijk dankzij het gebruik van *variabelen*.

Als een van uw preflightinstellingen de paginagrootte controleert, dan volstaat het om als standaard één profiel te definiëren met behulp van een variabele met de vaakst voorkomende paginagrootte (bv. A4). Als er een documenttype met een verschillende paginagrootte binnenkomt (bv. een folder of krant), dan kunt u de vereiste paginagrootte selecteren uit een voorgedefinieerde lijst of de geschikte waarde (afhankelijk van hoe de variabele gedefinieerd is) invoeren in het dialoogvenster dat verschijnt als u de preflightcontrole uitvoert.

Er zijn drie types variabelen:

- **Constante variabelen** zijn variabelen die hun waarde krijgen van gebruikersinvoer (in PitStop Pro, zoals in het bovenstaande voorbeeld) of van een taakticket of een database (in PitStop Server en Connect):
  - In **PitStop Pro** verschijnt een dialoogvenster net voordat de preflightcontrole wordt uitgevoerd. U kunt handmatig de vereiste waarden invoeren.
  - In **PitStop Server** moet u een XML/JDF-taakticket met de PDF meesturen. De informatie in dit taakticket (bv. de paginagrootte) wordt gebruikt om de waarde van de variabelen te bepalen.
  - In de **PitStop Server-configurator** (voor gebruik met Switch) kan de informatie van een taakticket of een database komen.
  - In **Connect** kunt u taaktickets maken die taakinformatie verzamelen voor elk document dat door een Connector verwerkt is. De metagegevens in deze taaktickets wordt gebruikt om de waarde van de variabelen te bepalen.
- **Variabelen op basis van een berekening** zijn variabelen waarvan de waarde wordt berekend door bepaalde waarden (vaste waarden of variabelen) te vermenigvuldigen, te delen, af te trekken, op te tellen enz.

  Bij afdrukken op groot formaat hangt de vereiste resolutie bijvoorbeeld af van de kijkafstand. Hoe groter die afstand, hoe lager de vereiste resolutie. De optimale resolutie kan berekend worden aan de hand van een berekeningsvariabele.

  Een ander voorbeeld is puntgrootte: als een grote poster op een klein display wordt bekeken, moet de puntgrootte kleiner zijn. De optimale puntgrootte kan berekend worden door de vaste waarde te delen door de schaalfactor (opgeslagen in een variabele).
- **Variabelen op basis van een regel** zijn variabelen waarvan de waarde gebaseerd is op andere variabelen (in alle producten van Enfocus mogelijk).

  U wilt bijvoorbeeld de inktdekking controleren met behulp van een preflightprofiel. De optimale inktdekking hangt van verschillende uiteenlopende factoren af, zoals het papiertype en de afdrukmethode. Zonder variabelen moet u verschillende profielen definiëren voor elke combinatie van papier en afdrukmethode, elk met vaste waarden voor totale inktdekking (bv. profiel 1 voor ongestreken + litho in vellen, profiel 2 voor gestreken + litho in vellen enz.). Met behulp van variabelen kunt u echter één profiel definiëren en de informatie die vereist is voor de taak (papiertype en afdrukmethode) invoeren om de optimale inktdekking te berekenen bij het verwerken.

De verschillende types variabelen kunnen gecombineerd worden (bv. variabelen op basis van een regel die berekend zijn op basis van een vervolgkeuzelijst van constante variabelen), wat het mogelijk maakt om meerdere controles en herstellingen te configureren op basis van enkelvoudige gegevensinvoer door een gebruiker (PitStop Pro) of van slechts één waarde in een taakticket of database.

	Constanten Gebruikersir	Constanten Taaktickets	Constanten Databases	Op basis van regel	Op basis van een berekening
PitStop Pro	✔			✔	✔
PitStop Server		✔		✔	✔
PitStop Server met Enfocus Switch*		✔	✔	✔	✔

	Constanten Gebruikersir	Constanten Taaktickets	Constanten Databases	Op basis van regel	Op basis van een berekening
Enfocus Connect/ Connectors		✔	✔	✔	✔

** De PitStop Server-configurator ondersteunt ook de Switch-variabelen. Zie Smart Preflight-variabelen: types op pagina 123.*

Noot: Variabelen kunnen ook in Action Lists gebruikt worden, op een gelijkaardige manier als in preflight.

13.4.2. Aan de slag met Smart Preflight

Variabelen en variabelensets

Voordat u met Smart Preflight aan de slag kunt, moet u de variabelen definiëren die u wilt gebruiken en deze opslaan in een variabelenset (een bestandsformaat dat kan worden geëxporteerd en geïmporteerd).

Bij het definiëren van uw preflightprofiel kunt u de variabelen selecteren die u nodig hebt uit deze variabelenset. Merk op dat u verschillende variabelensets kunt maken (bv. als u verschillende variabelensets wilt definiëren voor verschillende documenttypes of verschillende Enfocus-producten) en dat een variabelenset zo veel variabelen als nodig kan bevatten. U kunt echter slechts één variabelenset tegelijk toepassen (bv. één per actieve map in PitStop Server, één actieve variabelenset in PitStop Pro) en deze moet overeenstemmen met de variabelenset die in het betreffende preflightprofiel gebruikt werd.

Noot: PitStop Pro en PitStop Server kunnen dezelfde Smart Preflight-variabelensets delen (net zoals ze preflightprofielen of Action Lists kunnen delen). Sommige variabelentypes (zie verder) zijn echter alleen nuttig in PitStop Pro en andere werken alleen in PitStop Server. Niet-ondersteunde variabelen zullen een standaardwaarde gebruiken of zullen een fout genereren.

Hoe kunt u beslissen welke preflightinstellingen als variabelen kunnen worden geconfigureerd?

Preflightinstellingen die van opdracht tot opdracht kunnen wijzigen, komen zeker in aanmerking. Bijvoorbeeld:

- Paginaformaat bijsnijden
- Totale inktdekking
- Aantal kleuren opgegeven

Preflightinstellingen die vaak hetzelfde zijn, kunnen beter worden geconfigureerd als vaste waarden. Enkele voorbeelden:

- Ingesloten lettertypes
- Beveiligingsinstellingen
- Document bevat vooraf gescheiden pagina's

Aan de slag

In de volgende onderwerpen wordt stap voor stap uitgelegd hoe u een variabelenset configureert en hoe u de variabelen in uw preflightprofielen kunt gebruiken.

13.4.3. Smart Preflight instellen

13.4.3.1. Smart Preflight-configuratie: overzicht

In dit gedeelte vindt u meer informatie over de stappen die nodig zijn om Smart Preflight te configureren en te gebruiken.

1. *Een variabelenset configureren:*
   a. *Maak een variabelenset.*
   b. *Geef de te gebruiken variabelen op.*
2. *Pas de variabelenset toe.*
3. *Maak eventueel het gebruik van een taakticket mogelijk.*
4. *Pas de variabelen toe op de gewenste controles in uw preflightprofiel.*
5. *Voer het preflightprofiel uit met de ingeschakelde variabelen.*

13.4.3.2. Een variabelenset configureren

Een variabelenset maken of bewerken

U hebt een variabelenset (die de benodigde variabelen bevat) nodig om variabelen te kunnen gebruiken in een preflightprofiel of Action List. U kunt een nieuwe maken of een bestaande opnieuw gebruiken (en dus waar nodig nieuwe variabelen toevoegen).

Belangrijk:

- Het is mogelijk om meer dan één variabelenset aan te maken, maar het wordt aanbevolen al uw variabelen binnen één set te houden. Alleen als u zowel met PitStop Pro als PitStop Server werkt, kunt u overwegen om verschillende sets te gebruiken. Indien u echter binnen één preflightprofiel variabelen gebruikt van verschillende variabelensets, bevatten alleen de variabelen van de "actieve" (toegepaste) variabelenset waarden. Gebruikte variabelen van inactieve variabelensets zullen leeg blijven!
- Wilt u een variabelenset gebruiken met de PitStop-configurator in Switch? Om toegang te krijgen tot de Switch-variabelen (zie *Smart Preflight-variabelen: types* op pagina 123), moet u de variabelenset in Switch (niet in PitStop Server) bewerken.

  Raadpleeg de Switch-referentiehandleiding voor meer informatie.

Een variabelenset maken of bewerken

1. Selecteer **Venster** > **Variabelensets**.

Het venster Variabelenset wordt weergegeven, met daarin alle geïnstalleerde variabelensets en eventuele lokaal gedefinieerde variabelensets.

2. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Om een bestaande variabelenset te bewerken, dubbelklikt u op de betreffende set.
   - Om een nieuwe variabelenset aan te maken, selecteert u **Nieuw** > **Nieuw** in het menu Acties ( ).

   De Enfocus-editor voor variabelenset wordt weergegeven.

3. Voer de nodige gegevens in (een betekenisvolle naam en een beschrijving) en vergrendel indien nodig de variabelenset.

   Zie *Een variabelenset vergrendelen (optioneel)* op pagina 121

4. Definieer de variabelen die u nodig hebt.

   Zie *Smart Preflight-variabelen definiëren* op pagina 122

5. Voer een van de volgende handelingen uit om de volgorde van de variabelen in de set te wijzigen:
   - Versleep de variabelen naar de gewenste positie.
   - Selecteer een variabele en gebruik de pijlen omhoog en omlaag om deze naar een andere positie te verplaatsen.

6. Klik op **Opslaan**.
   De nieuwe variabelenset wordt opgeslagen in uw lokale PitStop Server-map.

   Noot: Deze map Lokaal wordt gedeeld met andere Enfocus-toepassingen die u geïnstalleerd hebt.

Een variabelenset vergrendelen (optioneel)

U kunt een variabelenset vergrendelen met een wachtwoord om te voorkomen dat andere gebruikers de variabelenset bewerken en details ervan kunnen bekijken wanneer zij de set openen in de Enfocus-editor voor variabelenset.

Een variabelenset vergrendelen

1. Open de variabelenset.

   Zie *Een variabelenset maken of bewerken* op pagina 120

2. Klik in de Enfocus-editor voor variabelenset op **CONFIGURATIE** > **Algemeen**.

3. Selecteer **Vergrendeld** in de lijst Machtigingen.

4. Vul een wachtwoord in en bevestig het.

   Merk op dat u het wachtwoord steeds kunt wijzigen door op de knop **Wachtwoord wijzigen** te klikken.

5. Klik op **OK**.

6. Klik op **Opslaan**.

De variabelenset is vergrendeld. Gebruikers die de details van de variabelenset willen bewerken of bekijken, moeten op het hangslotpictogram klikken en het juiste wachtwoord invoeren.

Smart Preflight-variabelen definiëren

Smart Preflight-variabelen voor gebruik in preflightprofielen moeten gedefinieerd worden voor u deze kunt gebruiken. In dit onderwerp vindt u meer informatie over het aanmaken en definiëren van nieuwe variabelen.

Smart Preflight-variabelen definiëren

1. Open het dialoogvenster met de variabelenset die de nieuwe variabele zal bevatten.
   Zie stap 1 van *Een variabelenset maken of bewerken* op pagina 120.
2. Klik in het linkerdeel van de Enfocus-editor voor variabelenset onder variabelen op ⊞.
3. Voer de vereiste gegevens voor de nieuwe variabele in:

Veld	Betekenis
Naam	Kies een betekenisvolle naam (bv. de controle waarvoor de variabele bedoeld is). Deze naam zal bij het toepassen van een variabele op een controle of herstelling te zien zijn in de Preflightprofieleditor of in de Action List-editor (zie *Variabelen toepassen op een controle in een preflightprofiel* op pagina 136). Daarom is het dus aan te raden een zo kort mogelijke naam te kiezen. **Tip:** Voor gebruik in PitStop Server en een XML/JDF-gegevensveld kunt u een naam kiezen die naar dat veld verwijst.
Naam leesbaar door gebruiker	Gebruik dit veld als de variabelennaam te technisch of te kort is om voldoende duidelijk te zijn.
Type (*eerste lijst*)	Kies het gewenste type. Zie *Smart Preflight-variabelen: types* op pagina 123.
Type (*tweede lijst*)	Het type waarden die door deze variabele geproduceerd worden. Als bijvoorbeeld een variabele moet worden gemaakt voor de grootte van een verkleinde pagina, dan moet die als variabeletype "Lengte" hebben. Als een variabele nodig is om een selectievakje aan te vinken of leeg te maken (bijvoorbeeld om een correctie in te schakelen), moet een Booleaans variabelentype worden opgegeven. Enkele voorbeelden voor elke optie: • Aantal: aantal pagina's, aantal scheidingen enz. • Lengte (d.w.z. een aantal meetvelden): grootte van verkleinde pagina, hoeveelheid afloop enz. • Tekenreeks: invoer voor een metagegevensveld • Booleaans: selectie voor om het even welk selectievakje

Veld	Betekenis
	Noot: Zorg ervoor dat dit waardetype overeenstemt met de preflightcontrole-instelling waarvoor deze is bedoeld. Wanneer u variabelen toepast op een preflightcontrole-instelling, *worden alleen de variabelen weergegeven die overeenstemmen met dat type vermelding*.
Type (*derde lijst*)	In geval van een taakticket in combinatie met het waardetype "Lengte", is er een derde lijst beschikbaar. Hiermee kunt u de geschikte eenheid kiezen (bv. "Punten", "Inch" enz.). **Noot:** De eenheid die weergegeven wordt in het veld Standaardwaarde (onderste) hangt af van de toepassingsvoorkeuren.
Beschrijving	U kunt optioneel een korte beschrijving invoeren.

4. Ga verder met de velden in het onderste deel van het dialoogvenster.

   Dit deel van de procedure hangt af van het gekozen variabelentype:

   - *Definitie constante variabelen* op pagina 125.
   - *Definitie van een variabele op basis van een berekening* op pagina 126.
   - *Definitie van een variabele op basis van een regel* op pagina 128.
   - *Definitie variabelen taakticket* op pagina 131.

   Noot: Neem voor voorbeeldvariabelen een kijkje bij de variabelenset Smart Preflight - PitStop Pro - v1.4. (onder **Standaard** > **Smart Preflight**).

5. Klik op om te zien hoe de gebruiker de variabele te zien krijgt.

   Zie *Variabelen in een variabelenset testen* op pagina 134. Deze optie is niet beschikbaar in Switch.

6. Klik op **Opslaan**.

Smart Preflight-variabelen: types

Wanneer u een variabele definieert, moet u een type kiezen. In de onderstaande tabel vindt u een overzicht van de beschikbare types variabelen per toepassing en meer informatie over hun betekenis.

Type	Betekenis	Toepassing
Constante	Als in PitStop Pro een constante variabele wordt toegepast op een preflightcontrole, zal een standaardwaarde worden weergegeven voor de operator. Hij kan deze dan wijzigen voor hij de preflightcontrole uitvoert. Constanten kunnen een	PitStop Pro/Server PitStop Server-configurator in Switch Enfocus Connect

Type	Betekenis	Toepassing
	tekenreeks, een getal, een lengte (d.w.z. een meting) of een Booleaanse (ja/nee of aan/uit) waarde zijn. Constante variabelen zijn beschikbaar in PitStop Server om compatibel te blijven met PitStop Pro. Alleen de standaardwaarde ervan wordt gebruikt tijdens het verwerken. Bij het verwerken wordt er geen keuzemogelijkheid geboden om de waarde ervan op te heffen, aangezien het de bedoeling is dat PitStop Server bestanden volledig "passief" verwerkt.	
Op basis van regel	Met een variabele op basis van een regel kunt u waarden nemen van andere variabelen en deze gebruiken om een nieuwe waarde te creëren op basis van verschillende voorwaarden. U kunt bijvoorbeeld de variabelen die het papiertype en de afdrukmethode voorstellen allebei gebruiken om de waarde te definiëren voor de benodigde totale inktdekking.	PitStop Pro/Server PitStop Server-configurator in Switch
Op berekening gebaseerd	Met een variabele op basis van een berekening kunt u berekeningen maken. U kunt naar wens vaste en variabele waarden delen, vermenigvuldigen, aftrekken, optellen enz.	PitStop Pro/Server PitStop Server-configurator in Switch Enfocus Connect
Taakticket	Variabelenwaarden voor een taakticket worden uit een XML-/JDF-bestand gehaald dat samen met het PDF-taakbestand werd toegevoegd aan PitStop Server of een Connector. Deze variabelen kunnen één instelling wijzigen of kunnen gekoppeld worden aan variabelen op basis van een regel voor complexere verwerkingen. **Noot:** De Variabelen van taaktickets van PitStop Server kunnen niet gebruikt worden in Switch. U kunt de Variabelen van taaktickets echter wijzigen in Tekst met variabelen of Scriptexpressie en ze aanpassen om overeen te stemmen met het gedrag van Switch.	PitStop Server Enfocus Connect
Tekst met variabelen	Variabelenwaarden worden gedefinieerd met gebruik van de Switch-variabelen. Merk op dat dit type alleen beschikbaar is als u de variabelenset via de PitStop Server-configurator in Switch opent. Raadpleeg de Switch-referentiehandleiding voor meer informatie.	PitStop Server-configurator in Switch
Scriptexpressies	Variabelenwaarden worden gedefinieerd met gebruik van JavaScript. Merk op dat dit type alleen beschikbaar is als u de variabelenset via de PitStop Server-configurator in Switch opent. **Noot:** Node.js-scriptexpressies worden nog niet ondersteund.	PitStop Server-configurator in Switch

Type	Betekenis	Toepassing
	Raadpleeg de Switch-referentiehandleiding voor meer informatie.	

Definitie constante variabelen

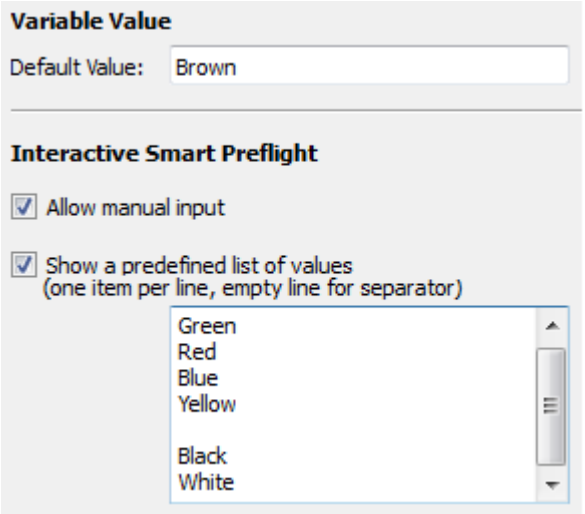
Opties

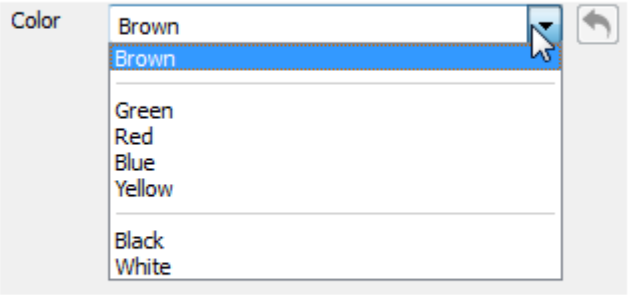
De volgende tabel biedt een overzicht van de specifieke opties voor constante variabelen:

Optie	Beschrijving
Standaardwaarde	Vaste waarde, die wordt gebruikt wanneer PitStop Server een preflightprofiel uitvoert dat deze variabele nodig heeft. **Noot:** Constante variabelen gebruikt in PitStop Server kunnen niet gemanipuleerd worden door de gebruiker. PitStop Server zal dan ook enkel de standaardwaarde gebruiken.
Handmatige invoer toestaan	Biedt gebruikers de mogelijkheid om waarden in te geven wanneer ze het preflightprofiel uitvoeren.
Een voorgedefinieerde lijst met waarden weergeven	Biedt gebruikers de mogelijkheid om een voorgedefinieerde lijst met waarden te selecteren. Is het waardetype Aantal of Lengte, dan hebt u de mogelijkheid om de waarde te verbergen en een alternatieve naam in te geven voor de gebruiker. **Tip:** U kunt de volgorde van de waarden in de lijst wijzigen door eenvoudigweg een waarde te selecteren en deze naar boven of onder te verslepen en op de gewenste positie neer te zetten.

Voorbeeld

Hieronder ziet u een voorbeeld van een definitie van constante variabelen (links) en de hieruit voortvloeiende lijst die de gebruikers te zien krijgen wanneer ze het preflightprofiel uitvoeren (rechts).





.

Opties combineren

Handmatige invoer toestaan en **Een voorgedefinieerde lijst weergeven** kunnen worden gecombineerd. De volgende tabel legt uit wat dit betekent.

Geselecteerde opties	Betekenis
Beide ingeschakeld	De gebruikers kunnen ofwel een waarde selecteren uit de voorgedefinieerde lijst of handmatig een waarde invoeren.
Beide uitgeschakeld	De gebruikers krijgen de standaardwaarde te zien in een alleen-lezentekstvak. Ze kunnen deze niet wijzigen.
Alleen **Handmatige invoer toestaan** ingeschakeld	De gebruikers kunnen handmatig een waarde invoeren. Er is geen lijst om uit te kiezen.
Alleen **Een voorgedefinieerde lijst weergeven** ingeschakeld	De gebruikers kunnen een waarde selecteren uit een voorgedefinieerde lijst. Ze kunnen zelf geen waarde invoeren.

Definitie van een variabele op basis van een berekening

Met variabelen op basis van een berekening kunt u een waarde berekenen door bepaalde waarden (zowel vast als variabel) te vermenigvuldigen, te delen, af te trekken, op te tellen enz.

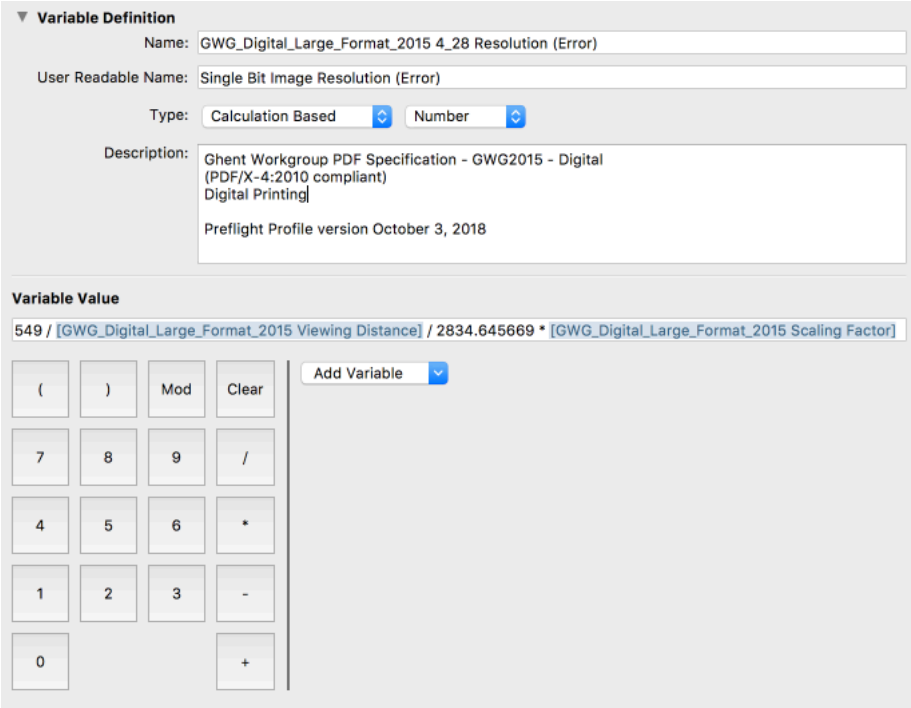
U kunt de berekening als volgt opbouwen (in het invoerveld **Waarde variabele**):

- U kunt deze rechtstreeks in het veld **Waarde variabele** typen.
- Om de cijfers en operatoren in te voeren kunt u ook de rekenmachine onder het invoerveld gebruiken. Opgelet: als u op 'Wissen' klikt, wordt het volledige invoerveld gewist.
- Variabelen invoegen:
  1. Klik op de knop **Variabele toevoegen** of typ een vierkant haakje ([) in het invoerveld. Er wordt een vervolgkeuzelijst geopend met alle variabelen die in de huidige variabelenset gedefinieerd zijn.
  2. Klik op de variabele die u wilt invoegen.

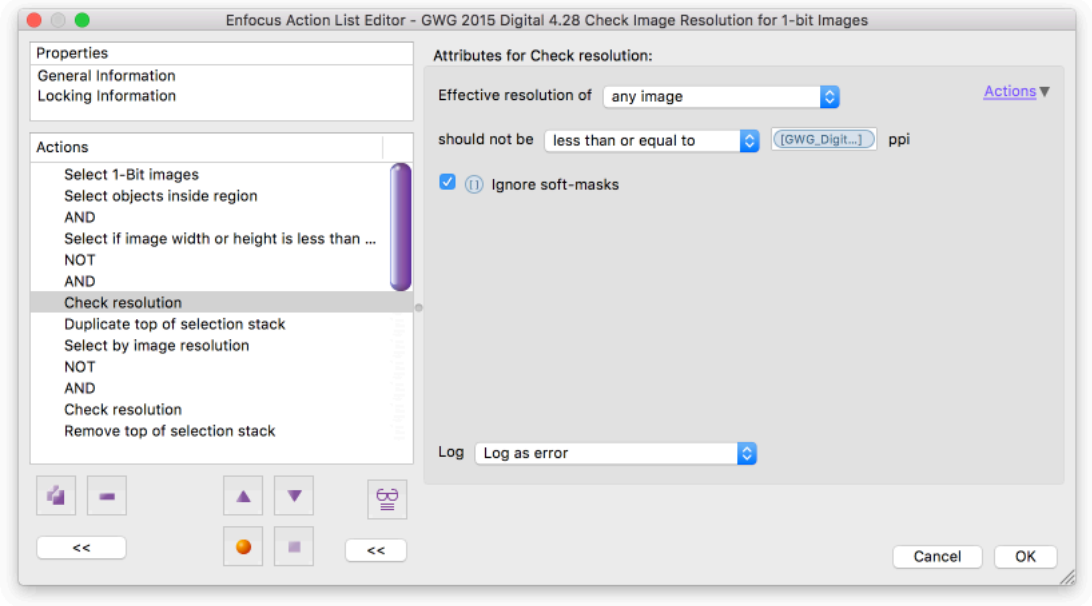
Voorbeeld

Dit is een voorbeeld van een berekeningsvariabele die gebruikt wordt om de resolutie van afbeeldingen op groot formaat te controleren. Dit is de waarde die een fout triggert.

Op de eerste schermafbeelding ziet u de variabelendefinitie. De waarde wordt berekend door vaste en variabele waarden (de kijkafstand en de schaalfactor), die beide de toegestane beeldresolutie beïnvloeden, te delen en te vermenigvuldigen. Merk op dat de variabelendefinities voor de kijkafstand en schaalfactor als variabelen binnen dezelfde variabelenset gedefinieerd moeten zijn.

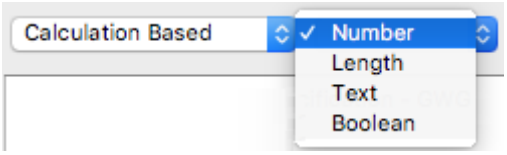


Op de tweede schermafbeelding ziet u hoe de variabele in een Action List gebruikt wordt om de beeldresolutie van grijswaarden- en kleurenafbeeldingen te controleren.



Meer voorbeelden hiervan vindt u bij Variabelenset 1.4 (onder **Voorkeuren** > **Variabelensets**). Deze variabelen werden geconfigureerd voor gebruik met de GWG-profielen voor verpakkingen (Specificaties 2015).

Opmerking



Het meest voorkomende waardetype van berekeningsvariabelen is Nummer. Als uw preflightcontrole of actie een ander type verwacht, is dat echter ook mogelijk. In geval van een "Booleaanse" variabele wordt het resultaat van de berekening bijvoorbeeld omgezet naar onwaar (indien 0) of waar (indien niet 0). In geval van "Lengte" wordt het resultaat van de berekening omgezet naar een waarde in de eenheid die gekozen is onder Voorkeuren (dus x punten worden omgezet naar de overeenstemmende waarde in cm, mm, voet enz.).

Definitie van een variabele op basis van een regel

Over variabelen op basis van een regel

Het concept van een variabele op basis van een regel is om een variabele te maken die zal wijzigen op basis van de toestand van een andere instelling. Bijvoorbeeld:

De variabele op basis van een regel "Afbeeldingsresolutie" wordt als volgt gedefinieerd:

```
IF "Job type" is "Offset" THEN set "Image Resolution" to 300 ppi
ELSE
IF "Job type" is "Digital", THEN set "Image Resolution" to 150 ppi
```

Variabelen op basis van een regel krijgen hun waarden op basis van een of meer regels. Elke regel bestaat uit twee onderdelen: een voorwaarde om de regel te triggeren (IF) en de waarde die gebruikt moet worden wanneer die voorwaarde etriggerd wordt (THEN).

De voorwaarde bevat een of meerdere vergelijkingen van een variabele met een waarde. In het bovenstaande voorbeeld wordt de variabele "Taaktype" vergeleken met de variabele "Digitaal". Deze vergelijkingen kunnen gecombineerd worden met "AND" en "OR" om complexe voorwaarden te creëren.

Als een regel niet getriggerd wordt, wordt de volgende regel geprobeerd. Er moet ook een "ELSE"-regel zijn helemaal op het einde die getriggerd wordt als geen van de voorwaarden van toepassing is.

Omdat een variabele op basis van een regel altijd vergeleken moet worden met een of meerdere andere variabelen, zult u steeds **minstens één andere variabele** moeten aanmaken om een variabele op basis van een regel te doen werken. In het bovenstaande voorbeeld moet u de waarde weten van de variabele "Taaktype" om de waarde te kunnen bepalen van "Afbeeldingsresolutie". In PitStop Server zal de waarde om mee te vergelijken meestal een taakticketvariabele zijn. In PitStop Pro zal dit meestal een constante variabele zijn die de gebruiker een lijst biedt met voorgedefinieerde constante waarden om uit te kiezen.

Zo gaat u te werk

Ga als volgt te werk:

Noot: Vooraleer u de configuratie start in de software, raden we aan om de regel op te schrijven (met IF/ELSE-instructies). Dit zal duidelijk maken welke variabelen u nodig hebt.

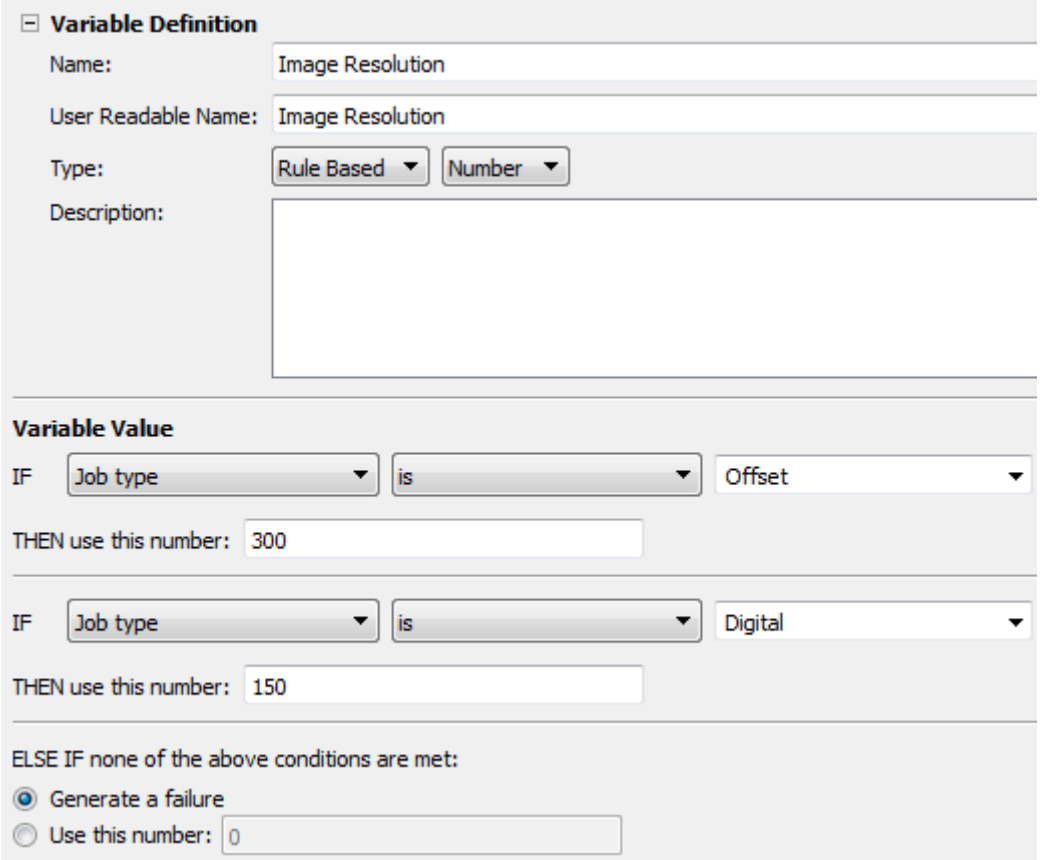
1. Definieer de variabele(n) die u nodig hebt.
2. Definieer de variabele op basis van een regel zelf:
   - Kies **Op basis van regel** als Type en bepaalde het waardetype, bijvoorbeeld "Aantal".
   - Bouw de regels:
     - Met de eerste lijst (voorafgegaan door "IF") kunt u alle eerder gedefinieerde variabelen selecteren.
     - Kies "is", "is niet", "begint met" enz. zoals aangewezen en selecteer de aangewezen waarde of voer deze in. De opties hangen af van de in de vorige stap gekozen variabele.
     - Klik op de aangewezen operator (AND/OR). (De gekozen operator wordt toegevoegd aan de regel.)

       AND/OR-instructies voegen een voorwaarde toe aan de geselecteerde regel, waardoor de regel afhangt van twee of meer voorwaarden.
     - Selecteer de resulterende waarde of voer deze in (het type hangt af van het gekozen waardetype).
     - Klik indien nodig op **ELSE** om een alternatieve regel toe te voegen aan de algemene variabele (=IF) en ga op dezelfde manier te werk.
     - Bepaal wat er moet gebeuren als aan geen van de voorwaarden is voldaan. U kunt ofwel een fout genereren (zodat de preflightcontrole een preflightfout genereert) of een standaardwaarde invoeren.
3. Sla de variabelenset op.

Voorbeeld 1

Hieronder ziet u de definitie van de variabele op basis van een regel "Afbeeldingsresolutie" (waardetype = Aantal). Er wordt gebruikgemaakt van een eerder gedefinieerde variabele: "Taaktype", een constante variabele (tekst) met "Offset" en "Digitaal" als mogelijke waarden.

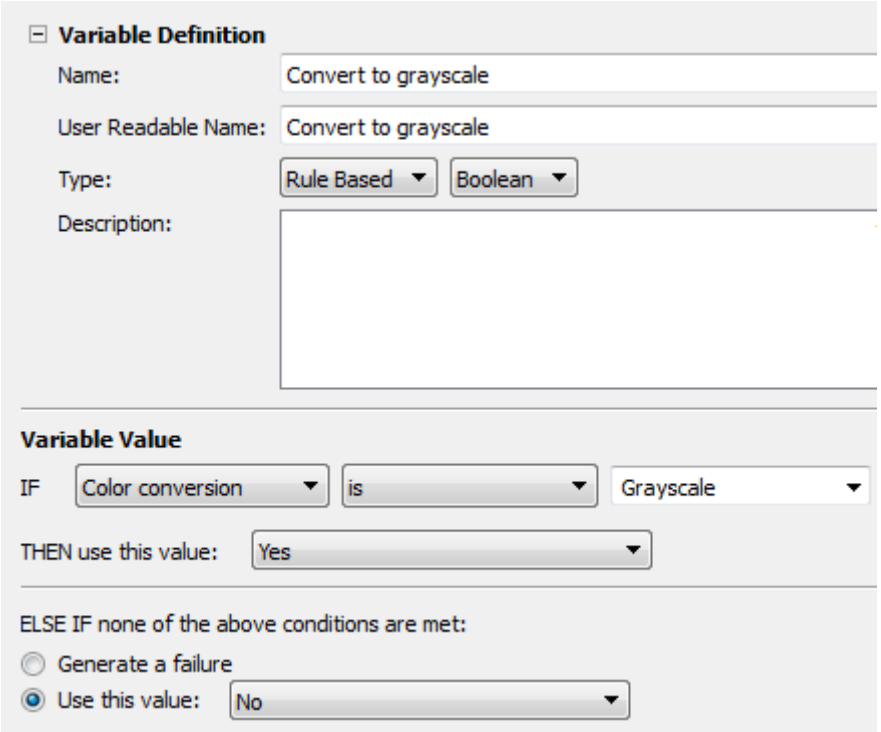
Afhankelijk van de waarde van "Taaktype" zal de Afbeeldingsresolutie verschillen (300 of 150). Als het Taaktype verschilt van deze waarvoor een regel is geconfigureerd, zal een preflightfout worden gegenereerd.



Voorbeeld 2

Hieronder ziet u de definitie van de variabele op basis van een regel "Omzetten naar grijswaarden" (waardetype = Booleaans). Er wordt gebruikgemaakt van een eerder gedefinieerde variabele: "Kleuromzetting", een constante variabele (tekst) met "Grijswaarden" als een van de mogelijke waarden.

Als de waarde van de variabele "Kleuromzetting" "Grijswaarden" is, zal de waarde van "Omzetten naar grijswaarden" "Ja" zijn. Is dit niet het geval, (bv. Kleuromzetting is "CMYK"), dan zal de waarde van "Omzetten naar grijswaarden" "Nee" zijn (=standaardwaarde).



Definitie variabelen taakticket

Over variabelen van taaktickets

Variabelen van taaktickets worden gedefinieerd aan de hand van een XML/JDF-taakticketbestand. Deze bestanden kunnen variëren afhankelijk van de bron van het Taakticket. Een XML/JDF-voorbeeldtaakticketbestand is nodig om vlot de juiste gegevens voor de variabele te lokaliseren.

Noot: De XML/JDF-taaktickets moeten samen met het overeenstemmende PDF-bestand naar de actieve map van PitStop Server verzonden worden. Als er binnen de door de gebruiker opgegeven time-outwaarde geen overeenkomst gevonden wordt tussen een PDF-bestand en het overeenstemmende taakticket, wordt het individuele PDF- of XML-bestand verworpen naar de opgegeven foutmap.

XPath

Ga als volgt te werk om de XPath te selecteren aan de hand van een voorbeeldbestand:

1. In de Editor voor variabelenset (gedeelte Variabelewaarde) gaat u naar het veld XPath en klikt u op **Bladeren**. Dit opent een dialoogvenster.
2. Selecteer uw voorbeeldtaakticketbestand. Dit bestand mag zich om het even waar op uw lokale systeem bevinden, aangezien alleen het interne XPath vereist is. Zodra het voorbeeldtaakticket geselecteerd is, worden alle interne gegevensvelden zichtbaar.
3. Navigeer door de gegevensvelden en selecteer het correcte gegevensveld voor de controle die u aan het maken bent. Het veld XPath wordt automatisch ingevuld op basis van uw selectie.
4. Klik op **OK**.

Indien nodig is het ook mogelijk een XPath handmatig te bewerken als u een geavanceerdere methode nodig hebt om een waarde van uw taakticket terug te sturen.

Tip: XPath-definities en waarden verkregen via een XML/JDF-taakticket kunnen geverifieerd worden in de variabelensettester. Zie *Variabelen in een variabelenset testen* op pagina 134.

XPath biedt u een aantal functies voor het uitvoeren van extra handelingen op locatiepaden, zoals tellen() om na te gaan hoe vaak een bepaald knooppunt aanwezig is of om het aantal knooppunten onder de kleurknooppunten te tellen om het aantal scheidingen te kennen, som(), plafond(), bodem(), reekslengte() enz. Zie *http://www.w3.org/TR/xpath/* voor meer informatie over het XPath-formaat.

Opties voor tekstbewerking

Het is mogelijk dat de teruggestuurde waarden van het taakticket gemanipuleerd moeten worden om het gewenste resultaat te verkrijgen voor het preflightprofiel of de Action List. De volgende opties helpen u om snel de nodige informatie op te halen.

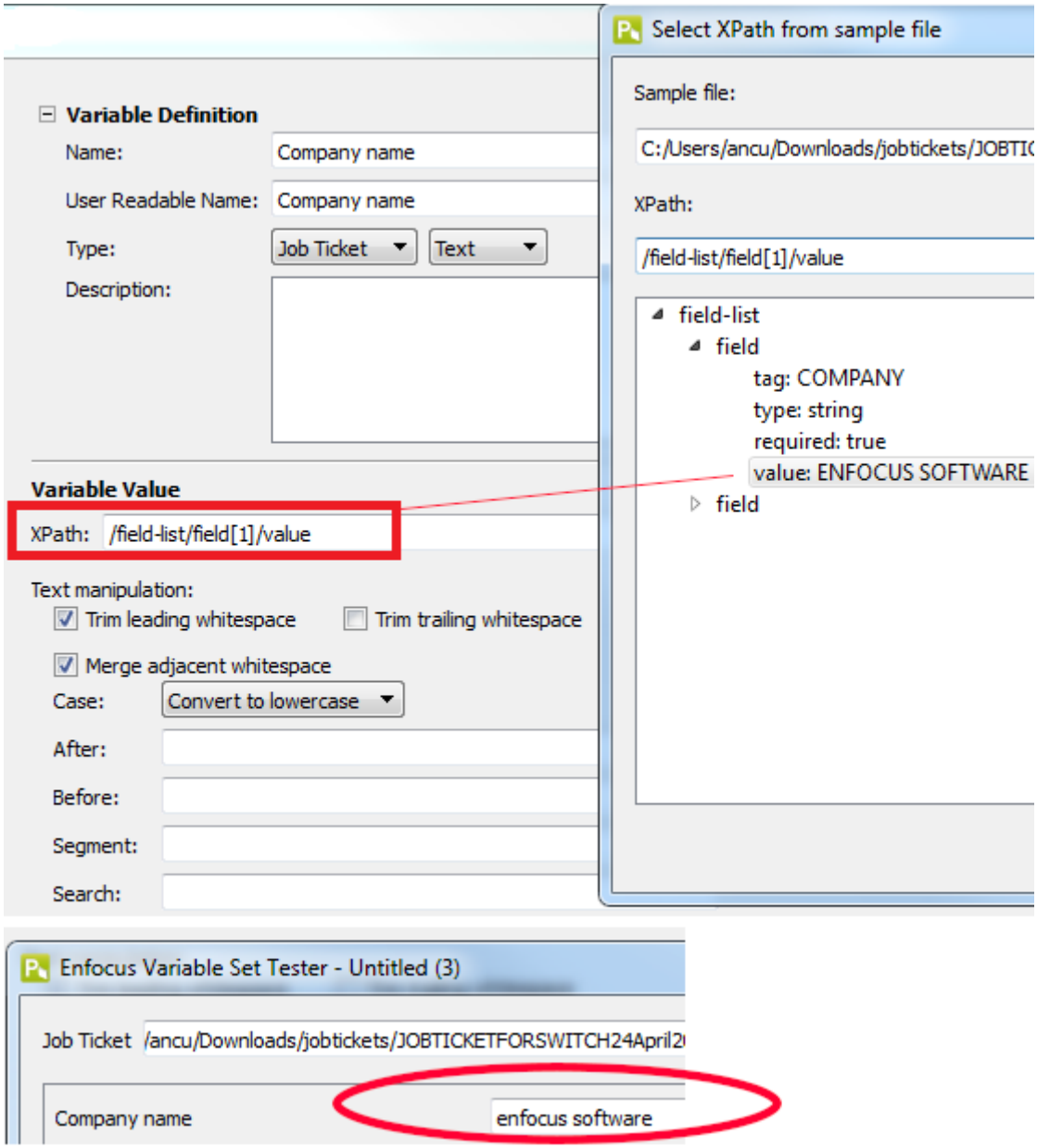
Manipulatie	Beschrijving	Voorbeeld
Witruimte aan begin wissen	Verwijdert eventuele extra spaties aan het begin van een resultatenreeks.	Wijzigt "sample " naar "sample".
Witruimte aan einde wissen	Verwijdert eventuele extra spaties aan het einde van een resultatenreeks.	Wijzigt "sample " naar "sample".
Aangrenzende witruimte samenvoegen	Combineert opeenvolgingen van witruimtes tot een teken van één spatie.	Wijzigt "Sample Text" naar "Sample Text"
Hoofdletters/kleine letters: ongewijzigd	De resultaten blijven ongewijzigd.	De resultaten worden niet gewijzigd.
Hoofdletters/kleine letters: converteren naar kleine letters	Alle tekst wordt omgezet naar kleine letters.	Wijzigt "Sample Text" naar "sample text".
Hoofdletters/kleine letters: converteren naar hoofdletters	Alle tekst wordt omgezet naar hoofdletters.	Wijzigt "Sample Text" naar "SAMPLE TEXT".
Na	Neemt alle gegevens na een teken of frase.	Het volledige resultaat is "Sample Text 1234". U hebt "1234" nodig als waarde. Door "Text" in te voeren bij "After" krijgt u "1234" als resultaat.
Voor	Neemt alle gegevens voor een teken of frase.	Het volledige resultaat is "Sample Text 1234". U hebt "Sample" nodig als waarde. Door " Text" in te voeren bij "Before" krijgt u "Sample" als resultaat.
Segment	Hiermee kunt u een specifiek tekstsegment uit een resultaat halen. Deze manipulatie wordt numeriek uitgedrukt als een	Het volledige resultaat is "Sample Text 1234". De "T" in "Text" is het achtste teken, de eind-"t" is het elfde teken

Manipulatie	Beschrijving	Voorbeeld
	of meerdere bereiken van tekenposities, waarbij "-" gebruikt wordt om een bereik te definiëren en "," om de bereiken te scheiden.	en "4" is het zestiende teken. Dit betekent dat segment "8-11,16" "Text4" zal opleveren als resultaat.
Zoeken	Hiermee kunt u "Reguliere expressies" (RegExp) gebruiken om de resultaten te manipuleren. Als de oorspronkelijke tekenreeks overeenstemt met de opgegeven reguliere expressie (hoofdlettergevoelig), is het resultaat het deel van de tekenreeks dat overeenstemt met de expressie.	

Tip: Gebruik de **Variabelensettester** om de wijzigingen te controleren. Zie *Variabelen in een variabelenset testen* op pagina 134.

Voorbeeld

Hieronder ziet u de definitie van de Taakticketvariabele "Bedrijf" (Tekst). De XPath wordt ingesteld aan de hand van een voorbeeldtaakticket, met ENFOCUS SOFTWARE als voorbeeldwaarde. Er werden enkele opties geselecteerd voor tekstmanipulatie, bijvoorbeeld de optie om alle tekens te converteren naar kleine letters. Hierdoor ziet u bij het verifiëren van de variabele dat de string "ENFOCUS SOFTWARE" veranderd is in "enfocus software". Dit kan nuttig zijn om bedrijfsnamen te vergelijken met gegevens in een databank, om ze als deel van een bestandsnaam te gebruiken enz.



Variabelen in een variabelenset testen

In de Enfocus-editor voor variabelenset kunt u instellingen binnen een variabelenset bekijken en controleren om na te gaan of de variabelen zoals verwacht werken. U kunt bijvoorbeeld nagaan of waarden van een XML-/JDF-taakticketbestand correct gelezen worden.

Noot: Er worden hierdoor geen instellingen gewijzigd. Het dient enkel ter simulatie van de variabelenset.

Variabelen in een variabelenset controleren

1. Klik in de Enfocus-editor voor variabelenset op .

Alle variabelen binnen de huidige variabelenset worden weergegeven met de standaardwaarden of (in geval van taakticketvariabelen) met de waarden genomen van het laatst geladen XML-/JDF-taakticket (indien van toepassing).

Noot: Standaard wordt de *Naam leesbaar door gebruiker* van de variabelen gebruikt. Als u in plaats daarvan de *Naam* van de variabelen wilt zien, moet u het vakje **Naam leesbaar door gebruiker verbergen** onder aan het dialoogvenster aanvinken.

2. Controleer de verschillende aspecten van uw variabele, bijvoorbeeld:
   - Zijn de standaardwaarden zoals verwacht?
   - Is handmatige invoer toegestaan of verboden (zoals geconfigureerd)?
   - Als u een aantal keuzes gedefinieerd hebt, worden deze dan zoals verwacht aangegeven?
   - In geval van een variabele op basis van een regel: werkt deze correct?
   - In geval van een taakticket: worden de correcte waarden van het taakticket genomen?

   Variabelen van taaktickets gebruiken In dat geval kunt u de variabelen testen met een taakticket met verschillende waarden. Laad gewoon een ander taakticket door te klikken op de knop **Bladeren** boven aan de Enfocus-tester van variabelensets.

   Taakticketvariabelen en hun waarden worden weergegeven op basis van het geladen bestand, de XPath-uitdrukking en eventuele wijzigingen die aan dat veld werden doorgevoerd op basis van de variabeleninstellingen. Als de XPath-uitdrukking een fout bevat of als het gevraagde veld niet bestaat in het voorbeeld-XML-/JDF-bestand, *wordt de variabele in het rood weergegeven*. Fouten in taakticketwaarden kunnen het gevolg zijn van fouten in om het even welke gedefinieerde manipulatie of van fouten in het XML-/JDF-voorbeeldbestand. Fouten in de XPath-uitdrukking of in manipulaties kunnen gecorrigeerd worden door de variabele die niet voldoet te bewerken.

3. Als u waarden gewijzigd hebt, wilt u mogelijk de standaardwaarden opnieuw weergeven:
   - Om voor alle variabelen in de tester de standaardwaarden te herstellen, klikt u op de knop **Alle standaardwaarden herstellen** onder aan het dialoogvenster.
   - Om de standaardwaarden van één bepaalde variabele te herstellen, klikt u naast deze variabele op .

13.4.3.3. Een variabelenset toepassen

Om Smart Preflight te kunnen gebruiken, moet u de variabelenset "toepassen" die de variabelen bevat die gebruikt worden in het preflightprofiel of de Action List(s) die geselecteerd zijn in de categorie **Action List en Preflightprofiel** van de Editor voor actieve map. De workflow zal niet geactiveerd worden als de variabelenset niet overeenstemt met de gegevens die werden gebruikt in het preflightprofiel of de Action Lists.

Een variabelenset toepassen

1. Open de Editor voor actieve map in PitStop Server.
2. Selecteer **Smart Preflight**.

3. Klik op en selecteer de variabelenset die u wilt toepassen.
4. Klik op **OK**.

13.4.3.4. Het gebruik van een taakticket mogelijk maken

Als er variabelenwaarden uit een taakticket gehaald moeten worden, moet u de naam ervan definiëren in de configuratie van de actieve map.

Het gebruik van een taakticket mogelijk maken in PitStop Server

1. Open de Editor voor actieve map in PitStop Server.
2. Selecteer **Smart Preflight**.
3. Maak onder **Bestanden overeenstemmen taakticket** de geschikte keuzes:
   - Vink het vakje **Taakticket gebruiken** aan en voer de naam van het gekoppelde taakticketbestand in, of definieer het bestandsnaampatroon met behulp van variabelen. Er kunnen twee variabelen gebruikt worden: een om de naam van het bron-PDF-bestand te dupliceren en een om de bestandsextensie te dupliceren. De actieve map zal binnenkomende bestanden in paren verwerken: een PDF-bestand en het overeenstemmende XML/JDF-bestand met het taakticket. Zolang er slechts een van de vereiste bestanden in de invoermap gearriveerd is, blijft PitStop Server wachten op het volgende bestand.
   - Vink het vakje **Time-out** aan en geef aan hoe lang PitStop Server moet wachten voor er eventuele documenten of taaktickets zonder gekoppeld bestand verworpen worden. Kies naar waar bestanden zonder gekoppelde bestanden verplaatst moeten worden. Als er geen map opgegeven is, worden de bestanden (origineel document en taaktickets zonder gekoppelde bestanden) verwijderd.
   - Geef aan wat er na de verwerking met het taakticket moet gebeuren door de gewenste optie te selecteren in de lijst **Taakticket overdragen**. U kunt het verplaatsen naar een van de mappen in de configuratie van de actieve map (rapporten, originele of verwerkte documenten) of u kunt het verwijderen.
4. Klik op **OK**.

13.4.3.5. Variabelen toepassen op een controle in een preflightprofiel

Door variabelen te gebruiken, kunt u verschillende taken en taaktypes verwerken met één preflightprofiel. In plaats van meerdere profielen met verschillende, vaste waarden te gebruiken, voert u een variabele in die u moet definiëren wanneer het preflightprofiel uitgevoerd wordt.

Merk op dat u een variabelenset met Smart Preflight-variabelen gedefinieerd moet hebben voor u variabelen kunt gebruiken in een preflightprofiel.

Variabelen gebruiken in een preflightprofiel

1. Klik op **Venster** > **Preflightprofielen** en dubbelklik op het betreffende preflightprofiel.

2. Open in uw preflightprofiel de categorie CONTROLEREN OP: waarvoor u een variabele wilt gebruiken.
3. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Als er een variabele gebruikt moet worden voor het in- of uitschakelen van **alle** controles op het tabblad, klikt u in de rechterbovenhoek van het tabblad op de koppeling **Acties** en selecteert u **Variabelennamen inschakelen**. Er verschijnt een knop naast het selectievakje van Controles inschakelen zonder beperking / Controles inschakelen van <beperking>.
   - Als een variabele voor één bepaalde controle gebruikt moet worden, klikt u in de kenmerken van de betreffende controle op de knop **Variabelennamen inschakelen**. Er verschijnt een knop naast elk kenmerk waar dit relevant is.
4. Klik op naast de eigenschap waarvoor u een variabele wilt gebruiken.

   Merk op dat deze knop alleen weergegeven wordt wanneer er op de controle een variabele kan worden toegepast.
5. Zorg ervoor dat **Een variabele uit de geselecteerde variabelenset gebruiken** geselecteerd is in het dialoogvenster Een variabele selecteren en selecteer naar wens een variabelenset.
6. Dubbelklik op de variabele die u wilt gebruiken voor de betreffende eigenschap.

   Alleen de variabelen die overeenstemmen met het vereiste type voor de betreffende eigenschap worden getoond. Als u bijvoorbeeld de paginabreedte wilt definiëren, hebt u een variabele van het type Lengte nodig.

   De naam van de variabele wordt weergegeven in het preflightprofiel.

13.4.3.6. Een Smart Preflightcontrole uitvoeren

Als uw preflightprofiel variabelen bevat dan kunnen bij het uitvoeren van een preflightcontrole de variabele waarden niet ingevoerd worden door de gebruiker, aangezien PitStop Server een automatisch systeem is zonder handmatige tussenkomst. In plaats daarvan worden de waarden genomen uit een taakticket, als het type variabele "taakticket" is, tenminste. Als dat niet het geval is (d.w.z. als het type variabele "op basis van een regel" of "constant" is), dan worden de standaardwaarden gebruikt. Zie ook *Smart Preflight-variabelen: types* op pagina 123.

Merk op dat alle PDF-bestanden die in een actieve map toekomen, waarvoor preflight ingeschakeld is, zullen gepreflight worden. Er zijn geen extra instellingen nodig.

13.4.4. Smart Preflight-variabelen gebruiken in Action Lists

Smart Preflight-variabelen kunnen ook in Action Lists gebruikt worden.

13.4.4.1. Variabelen gebruiken in plaats van vaste waarden in Action Lists

U kunt ook Smart Preflight-variabelen gebruiken om kenmerken van de acties in uw Action Lists te definiëren. De voordelen zijn dezelfde als voor preflightprofielen: u hebt geen verschillende

Action Lists nodig, maar u kunt de waarden net voor het uitvoeren van de actie dynamisch aanpassen of door deze uit een taakticket of database te halen.

In dit onderwerp vindt u meer informatie over hoe u een actie kunt configureren zodat er in plaats van vaste waarden variabelen gebruikt worden.

Uw acties definiëren met behulp van variabelen in plaats van vaste waarden

1. Klik op **Venster** > **Action Lists** en dubbelklik op de betreffende Action List.
2. Selecteer de acties die u wilt definiëren met behulp van een Smart Preflight-variabele.
3. Klik op de koppeling **Acties** (in de rechterbovenhoek van de kenmerken voor de betreffende actie).
4. Selecteer **Variabelennamen inschakelen**.

   Deze optie is alleen beschikbaar als deze relevant is voor de betreffende actie.

   Het pictogram wordt weergegeven waar het mogelijk is om een variabele te gebruiken.
5. Klik op .
6. Selecteer de variabele die u wilt gebruiken.

   U krijgt alleen de variabelen te zien die in het betreffende veld gebruikt kunnen worden. Merk op dat u indien nodig een andere variabelenset kunt kiezen.
7. Klik op **OK**.

13.4.4.2. Een Action List uitvoeren met Smart Preflight-variabelen ingeschakeld

Als uw Action List variabelen bevat dan kunnen bij het uitvoeren ervan de variabele waarden niet ingevoerd worden door de gebruiker, aangezien PitStop Server een automatisch systeem is zonder handmatige tussenkomst. In plaats daarvan worden de waarden genomen uit een taakticket, als het type variabele "taakticket" is, tenminste. Als dat niet het geval is (d.w.z. als het type variabele "op basis van een regel" of "constant" is), dan worden de standaardwaarden gebruikt. Zie ook *Smart Preflight-variabelen: types* op pagina 123.

Merk op dat alle PDF-bestanden die in een actieve map toekomen waaraan een Action List toegevoegd is, zullen verwerkt worden met behulp van die Action List. Er zijn geen extra instellingen nodig.

13.4.5. Probleemoplossing voor Smart Preflight

In de volgende onderwerpen wordt uitgelegd hoe u bepaalde problemen kunt oplossen die u kunt ervaren tijdens het werken met Smart Preflight.

13.4.5.1. Variabele niet beschikbaar om een preflightcontrole toe te passen

Probleem

Hoewel de variabele aanwezig is in de variabelenset, kunt u deze niet selecteren voor een specifieke preflightcontrole.

Oorzaak/context

Bij het configureren van een preflightcontrole moet u eerst de betreffende variabelenset selecteren. Alleen variabelen die tot die set behoren, kunnen worden toegepast.

Variabelen zijn (onder andere) gedefinieerd met behulp van een specifiek type (constant, op basis van regel en taakticket) en type waarde/maateenheid (aantal, lengte, tekenreeks, booleaans). Dit waardetype moet overeenstemmen met de instellingen van de preflightcontrole waarvoor het bedoeld is, anders wordt het niet weergegeven als u het probeert te selecteren.

Herstelling

Zorg ervoor dat de correcte variabelenset geselecteerd is. Als de variabele die u wilt gebruiken zich in een andere variabelenset bevindt, kunt u misschien beslissen om van variabelenset over te schakelen of om de variabele aan de op dat moment geselecteerde variabelenset toe te voegen.

Controleer vervolgens de variabele en ga na of deze is gedefinieerd als het juiste "waardetype" (aantal, lengte, tekenreeks of booleaans) om overeen te stemmen met de preflightcontrole.

13.4.5.2. Niet mogelijk om actieve map in te schakelen

Probleem
Uw actieve map met Smart Preflight geactiveerd kan niet ingeschakeld worden.

Oorzaak/context

De variabelen gebruikt in het preflightprofiel dat ingesteld is voor de huidige actieve map moeten deel uitmaken van de actieve variabelenset voor die workflow. Als dat niet het geval is, kunt u de actieve map niet inschakelen.

Herstelling

Controleer de Smart Preflight-instellingen onder de actievemapconfiguratie voor die workflow en zorg ervoor dat de correcte variabelenset geselecteerd is.

Hoe gaat u hiervoor te werk?

1. Open de PitStop Server-editor voor de actieve map en selecteer **Action Lists en Preflightprofiel**.
2. Controleer de inhoud van het geselecteerde preflightprofiel.

   Noot: Een snelle manier om dit preflightprofiel te openen: klik op en dubbelklik op het betreffende profiel.

3. Ga naar het gedeelte **Controleren op:** in het preflightprofiel en klik op een geactiveerde variabele. In het dialoogvenster **Een variabele selecteren** dat verschijnt, kunt u de naam zien van de gebruikte variabelenset.
4. Zorg ervoor dat deze specifieke variabelenset ook geselecteerd is in de editor voor de actieve map onder **Smart Preflight**.

13.4.5.3. Variabelenset niet ondersteund

Probleem

Bij het importeren van een variabelenset, krijgt u een van de volgende fouten:

- Deze variabelenset heeft instellingen die niet ondersteund worden door deze versie van de software. Deze kunnen gewijzigd of verwijderd worden tijdens het bewerken van de variabelenset.
- De geselecteerde variabelenset, werd aangemaakt met een recentere toepassing en kan niet worden gebruikt.

Oorzaak/context

Variabelensets aangemaakt met eerdere versies van de software zijn altijd compatibel met nieuwe versies. U kunt ze importeren en alle nieuwe functies van de software gebruiken zoals vereist. Er zullen geen foutmeldingen weergegeven worden.

Variabelensets aangemaakt met nieuwere versies van de software dan de versie die u gebruikt, kunnen gebruikt worden zo lang er geen nieuwe instellingen werden gebruikt (aangezien ze niet door de software ondersteund worden). Als er niet-overeenstemmende versies zijn, dan verschijnt een van bovenstaande foutmeldingen.

Herstelling

Als u de variabelenset kunt importeren, verwijder of wijzig dan de variabelen die niet-ondersteunde instellingen bevatten.

Als u de nieuwe variabelenset niet kunt importeren, dan kunt u ofwel de software upgraden (aanbevolen) of de variabelenset opnieuw aanmaken met behulp van de oudere versie van de software.

Merk op dat bij het opslaan van variabelensets, Enfocus PitStop Pro automatisch het laagst mogelijke versienummer van de variabelenset kiest om maximale portabiliteit te verzekeren.

13.4.5.4. Rood uitroepingsteken voor een variabele

Probleem

Bij het openen van uw variabelenset in de Variable Set Editor, merkt u dat er een of meer variabelen in de variabelenset door een rood uitroepingsteken voorafgegaan worden. Mogelijke waarschuwingen:

- De variabele gebruikt het onbekende variabeletype ... en kan niet worden bewerkt.
- Variabelen van ... worden niet ondersteund omdat ... Module is niet gelicentieerd.

Oorzaak/context

Niet alle variabeletypes zijn compatibel met alle producten van Enfocus. "Tekst met variabelen" kan bijvoorbeeld uitsluitend met Switch gebruikt worden. Als een variabele "onbekend" is voor een Enfocus-product, dan kan deze niet gebruikt of bewerkt worden, maar dan berokkent deze ook geen schade.

In Switch zijn bepaalde variabeletypes gelinkt aan een specifieke Switch-module. De variabele "tekst met variabelen" die gebruik maakt van databasevelden, wordt bijvoorbeeld alleen ondersteund als u een actieve Switch-databasemodule hebt.

Het probleem kan ook gekoppeld worden aan een variabele op basis van een regel; als de variabele gebaseerd is op een andere variabele die verwijderd of ongeldig is, dan wordt de variabele op basis van een regel ook ongeldig en wordt deze voorafgegaan door een rood uitroepingsteken.

Herstelling

Als u "onbekende" variabelen wilt gebruiken, moet u het variabeletype wijzigen naar een type dat ondersteund wordt door het product dat u gebruikt.

Als u de variabele niet wilt gebruiken, kunt u deze er toch gewoon in laten; deze zal geen schade berokkenen. U kunt deze opnieuw gebruiken (of bewerken) als u met andere producten van Enfocus werkt.

Als u variabelen wilt gebruiken waarvoor een licentie nodig is waarover u niet beschikt, contacteer dan Enfocus om een licentie te kopen.

In geval van ongeldige variabelen op basis van regels, controleer dan de regels en corrigeer deze of definieer de afhankelijke variabelen waar nodig opnieuw.

14. Werken met Certified PDF-documenten

14.1. Certified PDF begrijpen

14.1.1. Het concept PDF-workflow

Certified PDF is een PDF-workflowconcept dat werd ontwikkeld door Enfocus op basis van verzoeken van klanten en feedback van specialisten in de sector. Het Certified PDF-concept werd ontworpen om drie fundamentele problemen op te lossen die de meeste gebruikers ondervinden bij het implementeren van een PDF-workflow:

- Hoe *garanderen* dat een PDF-document correct gepreflight werd met een specifiek preflightprofiel.
- Hoe behoudt u de *consistentie* tussen het/de brondocument(en) en het PDF-document wanneer er in de loop van de workflow (kleine) wijzigingen op het PDF-document kunnen worden toegepast?
- Hoe kunt u risico's en *verantwoordelijkheid* minimaliseren wanneer het PDF-document van een klant voor de uiteindelijke versie wordt gewijzigd?

14.1.1.1. Preflights gegarandeerd

Problemen bij preflights

Een "preflight" is een controle van het PDF-document op basis van allerlei verschillende criteria, om ervoor te zorgen dat het PDF-document aan alle vereisten voor uitvoer of publicatie voldoet. De criteria hangen meestal af van het uitvoer- of publicatieproces. Een reeks criteria die overeenstemmen met de vereisten van een bepaald proces, wordt een "Preflightprofiel" genoemd.

Met PitStop Server kunt u bijvoorbeeld een preflightprofiel maken waarbij uw PDF-document wordt gecontroleerd op basis van allerlei criteria, zoals het gebruik van kleuren en lettertypes. U kunt PitStop Server bovendien gebruiken om opgespoorde problemen in uw PDF-documenten daadwerkelijk op te lossen.

In het ideale geval zou een PDF-document in een vroege fase van een workflow een preflight moeten krijgen, nl. onmiddellijk na het maken ervan. Dat is in het bijzonder van toepassing indien het PDF-document van de leverancier van het PDF-document, namelijk degene die het PDF-document heeft gemaakt, naar de ontvanger van het PDF-document gaat, bijvoorbeeld een drukker of drukafdeling. Als problemen in het PDF-document worden opgespoord voordat het bestand bij de leverancier van het PDF-document vertrekt, wordt tijd (en geld) bespaard. Dat is zelfs nog belangrijker wanneer het PDF-bestand naar een andere fysieke plaats wordt verzonden.

Noot: U kunt ook Certified PDF-documenten maken met Enfocus Connectors. Raadpleeg onze website via *www.enfocus.com* voor meer informatie over Enfocus Connect.

Preflights in een Certified PDF-workflow

Een Certified PDF-workflow ondersteunt het preflightproces door:

- De leverancier van het PDF-document een eenvoudige en efficiënte manier te bieden om een PDF-document te preflighten met een preflightprofiel dat door de ontvanger van het PDF-document wordt aangeleverd.
- Het preflightprofiel en het overeenkomstige preflightrapport in het PDF-document op te nemen. Op die manier kan er geen twijfel zijn over de preflightstatus van het PDF-document.
- Een simpele gebruikersinterface te bieden waarmee de ontvanger van het PDF-document kan controleren of het document met succes een preflight heeft ondergaan met een preflightprofiel dat hij of zij heeft aangeleverd.

De bovengenoemde functies helpen om:

- De leverancier van het PDF-document te motiveren om zijn of haar PDF-documenten werkelijk te preflighten.
- Het aantal problemen in bestanden ontvangen van leveranciers van PDF-documenten aanzienlijk te verminderen.

14.1.1.2. Consistentie van documenten

Problemen bij het bewerken van een PDF

Hulpprogramma's voor het bewerken van PDF's, zoals Enfocus PitStop Pro, zijn heel handig om tussentijdse of last-minute-correcties aan te brengen in PDF-documenten. Zo bespaart u tijd en geld, omdat u niet hoeft terug te keren naar de oorspronkelijke toepassing om het PDF-document opnieuw aan te maken. Soms kan het zelfs efficiënter zijn om de wijzigingen rechtstreeks in uw PDF-document te maken. Enfocus PitStop Pro, bijvoorbeeld, stelt u in staat om algemene kleurenwijzigingen in heel uw PDF-document doorvoeren.

De bewerking van PDF-documenten brengt echter ook risico's met zich mee. Zodra u een PDF-document bewerkt en opslaat, creëert u een versie van een document die verschilt van het oorspronkelijke document dat u hebt gemaakt met een tekstverwerker of software voor desktop publishing. Die inconsistenties zijn moeilijk te beheren en ze kunnen problemen veroorzaken bij het archiveren of wanneer een document op een later tijdstip opnieuw wordt gepubliceerd.

Bewerking van PDF-documenten in een Certified PDF-workflow

Om problemen met betrekking tot consistentie van documenten te helpen verminderen, bevat de Certified PDF-workflow een mechanisme waarmee:

- Alle wijzigingen worden bijgehouden die worden doorgevoerd in een Certified PDF-document
- Deze wijzigingen binnen het Certified PDF-document kunnen worden opgeslagen

Op basis van deze informatie kan een bewerkingslogboek (een PDF-rapport dat door mensen kan worden gelezen) worden gegenereerd.

Indien consistentie tussen het PDF-document en het bronbestand of de bronbestanden heel belangrijk is, kunt u de bewerkingslog gebruiken om de bronbestanden overeenkomstig te wijzigen. Om u te helpen bij deze procedure, kan een Certified PDF-document ook een verwijzing naar de bronbestanden bijhouden van waaruit een PDF-document werd aangemaakt.

U kunt die verwijzing gebruiken om te controleren of het bronbestand niet werd bewerkt sinds het PDF-document werd gemaakt.

14.1.1.3. Verantwoordelijkheid

Problemen rond verantwoordelijkheid

Indien u een PDF-document wijzigt dat door iemand anders werd gemaakt, kan dat niet alleen leiden tot inconsistenties, het kan ook twijfel veroorzaken over wie nu uiteindelijk verantwoordelijk is voor het eindresultaat.

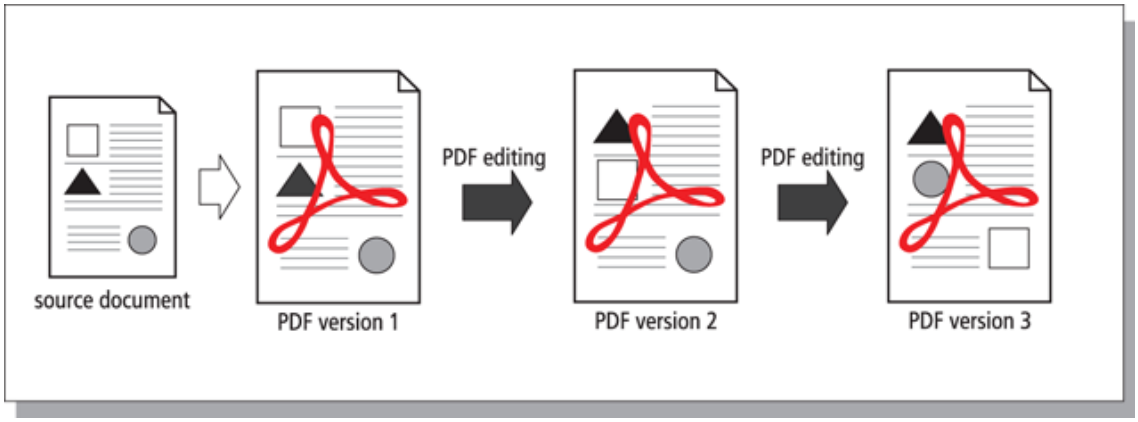
Veel drukkers, serviceverleners enz. zijn niet erg bereid om wijzigingen in de documenten van hun klanten aan te brengen, omdat ze bang zijn dat ze verantwoordelijk zullen worden gesteld indien iets misgaat. Het gaat daarbij ook om problemen die helemaal geen verband houden met de toegebrachte kleine wijziging.

Verantwoordelijkheid in een Certified PDF-workflow

De Certified PDF-workflow voorkomt problemen rond verantwoordelijkheid door:

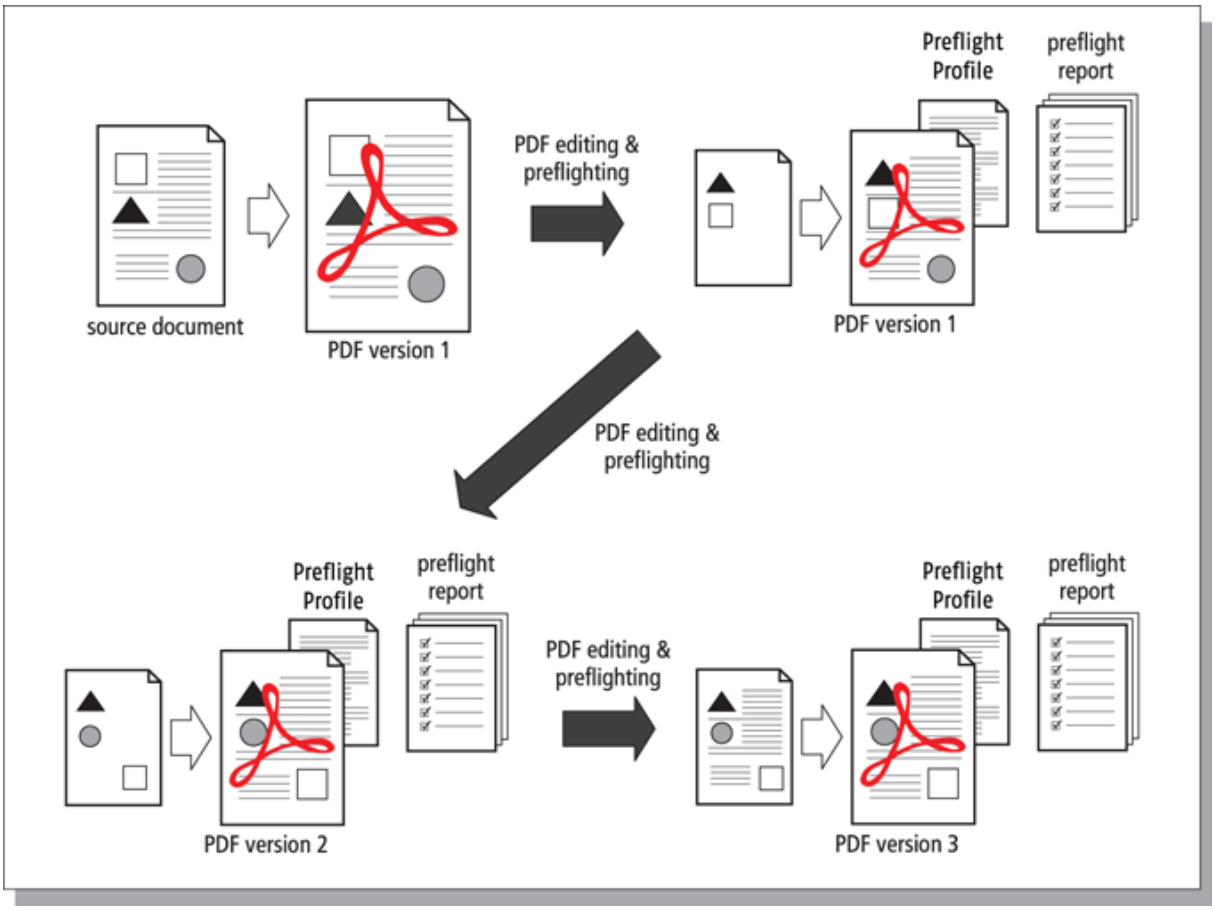
- Een gedetailleerd logbestand bij te houden van alle wijzigingen die in een PDF-document werden aangebracht
- De bewerkingsprocedure van de PDF bij te houden, nl. wie welke wijziging heeft doorgevoerd en wanneer
- Een robuust terugkeermechanisme te implementeren waarmee u, indien u dat wenst, gemakkelijk kunt terugkeren naar een eerder opgeslagen status (een"momentopname") van uw PDF-document
- De mogelijkheid te bieden om twee van die momentopnamen naar keuze visueel te vergelijken om de verschillen op te sporen en te onderzoeken

14.1.2. Een conventionele PDF-workflow



In een conventionele PDF-workflow gaat het PDF-document door de handen van verschillende partijen die het waar nodig kunnen bewerken. Het originele PDF-document wordt vervangen door het bewerkte document.

14.1.3. De Certified PDF-workflow



Incrementele opslag, momentopnames en terugkeermechanisme

Een Certified PDF-document kan alle veranderingen die tijdens een bepaalde sessies zijn doorgevoerd "onthouden" en kan alle informatie over deze wijzigingen per sessie ("incrementeel") opslaan terwijl u uw PDF-document opslaat. Bovendien wordt elke keer dat u uw PDF opslaat een "**momentopname**" opgeslagen. Dat is een weergave van de status van het PDF-document zoals het aan het einde van een sessie is opgeslagen. Deze momentopname kan niet alleen bekeken worden, maar u kunt deze ook als een apart document opslaan. Dit wordt het **terugkeermechanisme** genoemd. Zo kunt u terugkeren naar elke gewenste eerdere fase van de Certified PDF-workflow en verschillende versies van uw PDF-document vergelijken, zelfs als u slechts één fysiek PDF-bestand hebt.

Als u een Certified PDF-document bewerkt en opslaat, neemt de bestandsgrootte toe. De reden is duidelijk: alle wijzigingen in een bewerkingssessie worden in het Certified PDF-document opgeslagen. Dus als u acties uitvoert waardoor de grootte van uw PDF-bestand normaal gesproken afneemt, zoals het verwijderen van objecten of het downsamplen van afbeeldingen,

dan neemt de bestandsgrootte juist toe als u het PDF-document opslaat. En deze toename kan aanzienlijk zijn, afhankelijk van de soorten acties en het aantal bewerkingssessies dat u uitvoert.

Geoptimaliseerd opslaan

Als de bestandsgrootte een probleem is of wordt, kunt u uw Certified PDF "optimaliseren". U hebt nog altijd een Certified PDF-document met geschiedenisinformatie over eerdere bewerkingssessies, maar u kunt niet langer momentopnames van deze sessies opslaan of het terugkeermechanisme gebruiken om terug te gaan naar een vorige versie van uw Certified PDF-document.

In PitStop Server kunt u het terugkeermechanisme uitschakelen in de editor van de actieve map (Certified PDF-categorie). Zie ook *Terugkeer naar eerdere versie toestaan* op pagina 69.

14.1.4. Wat is een Enfocus Certified PDF-document?

Terwijl een gewone PDF alleen Acrobat-metagegevens bevat, bevat een Enfocus Certified PDF-document veel bijkomende informatie ("Enfocus-metagegevens") met betrekking tot het preflightproces, zoals de preflightinstellingen en de versiegeschiedenis.

Metagegevens Acrobat

Elk gewoon PDF-document bevat metagegevens: informatie over het document zelf. Het dialoogvenster **Documenteigenschappen** van Adobe Acrobat bevat bijvoorbeeld de volgende metagegevens:

- Aanmaak- en wijzigingsdatum van het PDF-document
- De toepassing waarmee het PDF-document werd aangemaakt
- PDF-versie
- Bestandsgrootte
- Naam en pad van het PDF-bestand
- Aantal pagina's
- Paginagrootte

Metagegevens Enfocus

Een Enfocus Certified PDF-document kan met de volgende metagegevens worden verrijkt:

- Een verwijzing naar een of meer brondocumenten waarop het PDF-document werd gebaseerd
- Een preflightprofiel
- Een preflightrapport
- Gebruikers- en systeemidentificatie
- Een bewerkingslog, waarin alle wijzigingen worden opgesomd die per bewerkingssessie in het PDF-document werden aangebracht (het tijdstip waarop het PDF-document werd geopend, bewerkt en opslagen). Het bevat alle vorige versies van een bestand en u kunt opslaan naar een oudere versie.
- Sessieopmerkingen

14.2. Certified PDF-workflow starten

14.2.1. De persoonlijke informatie instellen

Wij raden u aan uw persoonlijke informatie in te voeren (bv. uw naam en contactgegevens) in de categorie Persoonlijke info bij Voorkeuren. Wanneer dit gebeurd is, wordt de persoonlijke informatie toegevoegd aan alle Certified PDF's die u aanmaakt of bewerkt met PitStop Server. Op die manier kunnen de ontvangers van uw PDF's contact met u opnemen als zij vragen hebben.

Merk op dat deze persoonlijke informatie gelijk is voor alle PDF's die u aanmaakt of bewerkt. Als u *PDF-specifieke* informatie wilt toevoegen (voor elke PDF afzonderlijk), moet u de categorie Taakinfo van het deelvenster Enfocus Certified PDF gebruiken.

Persoonlijke informatie instellen

1. Navigeer in PitStop Server naar **Venster** > **Voorkeuren...** > **Persoonlijke info**
2. Voer uw persoonlijke informatie in.

   Vul zo veel mogelijk informatie in. Een bericht is optioneel.
3. Klik op **OK**.

U kunt de persoonlijke informatie in een Certified PDF bekijken via het deelvenster Enfocus Certified PDF in Adobe Acrobat.

Opmerking:

De Certified-gebruiker wordt niet alleen geïdentificeerd aan de hand van de persoonlijke informatie. Er bestaat ook een tweede type gebruikersidentificatie (de **systeeminformatie**), die bestaat uit de gegevens van de persoon die PitStop Server geregistreerd heeft en informatie opgehaald van uw besturingssysteem, netwerk en computer.

14.2.2. Een Certified PDF-workflow voor een PDF-document opstarten

In PitStop Server kunt u ook een Certified PDF-workflow starten voor de binnenkomende PDF's.

Hoe gaat u hiervoor te werk?

1. Dubbelklik op een map op het tabblad Actieve map.
2. Selecteer in de Editor voor actieve map de categorie **Certified PDF**.
3. Maak de geschikte keuzes.

   Zie *Eigenschappen actieve map: Certified PDF* op pagina 68.
4. Klik op **OK**.

14.3. Een sessieopmerking toevoegen

Met het Certified PDF-mechanisme in PitStop Server kunt u de kwaliteit van uw PDF-workflow verbeteren door opmerkingen aan de bewerkingslog toe te voegen. Voordat u uw PDF-document bijvoorbeeld naar de uitgever stuurt, kunt u uitleggen waarom u bepaalde wijzigingen hebt gemaakt.

U kunt opmerkingen per bewerkingssessie toevoegen. Een sessie is de tijd waarin u een PDF-document bewerkt en opslaat.

Een sessieopmerking toevoegen

1. Selecteer een actieve map en klik op de knop **De geselecteerde actieve map bewerken**. De **PitStop Server-editor voor actieve map** wordt weergegeven.
2. Ga in de Editor voor actieve map naar de categorie **Certified PDF**.
3. Voeg een nieuwe sessieopmerking toe of wijzig de opmerking voor de huidige sessie.

   Zie *Eigenschappen actieve map: Certified PDF* op pagina 68.
4. Klik op **OK**.

14.4. Certified PDF-bestanden controleren

14.4.1. De Certified PDF-status van een PDF controleren

In dit onderwerp vindt u meer informatie over hoe u kunt controleren of een document zich al in een Certified-workflow bevindt, en indien dat het geval is, wat de status ervan is.

Noot: PitStop Pro of StatusCheck (een gratis invoegtoepassing voor Adobe Acrobat) moet hiervoor geïnstalleerd zijn.

1. Open een PDF in Adobe Acrobat.
2. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Kies **Certified PDF** > **Certified PDF**. Het venster Enfocus Certified PDF wordt geopend, met de knop Certified PDF-status in de linkerbovenhoek.
   - Klik in het deelvenster Tools op het scherm **Certified PDF**. Het scherm wordt geopend en de beschikbare tools worden weergegeven. De eerste knop geeft de Certified PDF-status aan.

   U vindt de functies van de knoppen terug in de volgende tabel.

Noot: De knop in de linkerbovenhoek van het scherm Enfocus Certified PDF verwijst naar de **algemene** Certified PDF-status. Zie *De aspecten van de Certified PDF-status* op pagina 150 voor meer informatie.

Knop in Acrobat (Certified PDF-venster)	Betekenis
	Het huidige PDF-document is (nog) geen Certified PDF-document.
	Het huidige PDF-document staat in een Certified PDF-workflow, maar er is nog geen preflight en verificatie uitgevoerd. Mogelijke oorzaken zijn: • Er is een preflight van het PDF-document uitgevoerd, maar er zijn fouten gevonden. • Het preflightprofiel komt niet overeen met de Preflightprofiel Vergelijking. • Het PDF-document of het geselecteerde **Preflightprofiel** is gewijzigd sinds de laatste preflight. • Het originele document werd gewijzigd
	Het huidige PDF-document is een Certified PDF-document waarvoor met succes een preflight en verificatie is uitgevoerd: • Het Certified Preflightprofiel komt overeen met de Preflightprofiel Vergelijking. • Er is een preflight van het PDF-document uitgevoerd en er zijn geen fouten gevonden.
	De status van het huidige PDF-document is onbepaald, bijvoorbeeld doordat: • het document gecertificeerd was maar achteraf nog bewerkt werd (dus is de certificatie mogelijk niet meer geldig). • het PDF-document gecertificeerd maar niet gepreflight werd. • het PDF-document verwerkt werd met een of meerdere Action Lists en een preflightprofiel *gecombineerd in één QuickRun* (PitStop Pro) of *in één actieve map* (PitStop Server). In dat geval kan het document niet gecertificeerd worden op basis van het preflightprofiel, omdat het niet duidelijk is welke controles afkomstig zijn van de Action List(s) en welke van het preflightrapport. **Tip:** Wij raden u aan de Action List(s) in te sluiten in het preflightprofiel zodat het PDF-document gepreflight kan

Knop in Acrobat (Certified PDF-venster)	Betekenis
	worden met dit profiel en dat de status bepaald kan worden.

14.4.1.1. De aspecten van de Certified PDF-status

De Certified PDF-status wordt door verschillende aspecten bepaald. Als één aspect de status "niet OK" heeft, is de algemene Certified PDF-status ook Niet OK (rood). Als alle aspecten de status "OK" of een "onbepaalde" status (bijvoorbeeld als er geen originele documenten zijn opgegeven) hebben, is de Certified PDF-status "OK".

- **Preflight**: het document controleren op basis van een **preflightprofiel**.
- **Originele documenten**: een verwijzing naar de originele documenten, om eventuele wijzigingen in de originelen in de gaten te houden.
- **Certified Preflightprofiel Vergelijking**: met de configuratie voor de vergelijking van profielen kan er een aantal preflightprofielen die zijn toegestaan worden ingesteld. Met de Certified Preflightprofiel Vergelijking kan er worden gecontroleerd of het gebruikte preflightprofiel voor het Certified PDF-document overeenkomt met een preflightprofiel in deze lijst.

15. Lettertypes beheren

Wat zijn de implicaties van het gebruik van Times-Roman in plaats van Times New Roman in een document? Kan ik deze lettertypes door elkaar gebruiken en, indien niet, wanneer gebruik ik welk lettertype? Welke invloed hebben de verschillende soorten lettertypes op de uitvoer van mijn PDF-document (op het scherm en afgedrukt)? Dit hoofdstuk biedt u de antwoorden op deze vragen en wat meer theoretische achtergrondinformatie over lettertypes.

15.1. Types lettertypen en hun gebruik

15.1.1. Types lettertypen

Er zijn verschillende types lettertypen:

- *PostScript Type 1-lettertypes* op pagina 152, met de subset met de naam "*standard 14-lettertypes*" en de extensie "*Multiple Master-lettertypes* op pagina 154"
- *PostScript Type 3-lettertypes* op pagina 153
- *TrueType-lettertypes* op pagina 153 met de extensie "*OpenType-lettertypes* op pagina 154"
- *Samengestelde lettertypes* op pagina 155

15.1.2. Standard 14-lettertypes

Wanneer u in een PostScript- of PDF-omgeving werkt, komt u soms het concept "standard 14-lettertypes" of "base 14-lettertypes" tegen. Wat zijn die "standard 14-lettertypes" precies?

De term is eigenlijk afgeleid van de standaardset met 13 PostScript-lettertypes, die zich in alle PostScript-uitvoerapparaten bevinden. Die lettertypes staan opgesomd in de onderstaande tabel.

Lettertypefamilie	Lettertype
Times	Times-Roman
	Times-Italic
	Times-Bold
	Times-BoldItalic
Helvetica	Helvetica
	Helvetica-Oblique
	Helvetica-Bold
	Helvetica-BoldOblique
Courier	Courier

Lettertypefamilie	Lettertype
	Courier-Oblique
	Courier-Bold
	Courier-BoldOblique
Symbool	Symbool (∞ δ Σ Δ Φ ⊆ λ)

Voor PDF-omgevingen wordt ZapfDingbats (✉ ✪ ✔ ❑ ❶) aan deze standaardlettertypeset toegevoegd.

15.1.3. PostScript Type 1-lettertypes

PostScript Type 1-lettertypes werden oorspronkelijk door Adobe Systems ontwikkeld voor gebruik in PostScript-printers.

PostScript Type 1-lettertypes zijn contourlettertypes. Ze maken gebruik van lijnen en kubieke Bézier-curves om lettervormen of schrifttekens ("glyphs") te definiëren. Een "glyph" is de vorm in een lettertype die wordt gebruikt om een tekencode op scherm of op papier voor te stellen. Voorbeelden van glyphs zijn de letters van het alfabet of de symbolen in een lettertype als ITC ZapfDingbats (✉ ✪ ✔ ❑ ❶).

Type 1-lettertypes hebben de volgende kenmerken:

- Hun bestandsgrootte is kleiner dan TrueType-lettertypes, dus nemen ze minder ruimte in op de harde schijf van uw systeem.
- Omdat het contourlettertypes zijn, zijn Type 1-lettertypes schaalbaar tot zowat elke grootte. Ze blijven scherp en glad op elk platform en elke druk, en hun leesbaarheid blijft goed, zelfs wanneer ze in een kleine puntgrootte worden afgedrukt op laserprinters met een lage resolutie.
- PostScript Type 1-lettertypes worden algemeen gebruikt in professionele drukomgevingen en worden ondersteund door de meeste high-end-uitvoerapparaten, omdat de meeste van die apparaten PostScript gebruiken als de taal van hun paginabeschrijving.
- Een PostScript Type 1-lettertype wordt in twee afzonderlijke bestanden opgeslagen: één met de tekencontouren en één dat metrische gegevens van de lettertypes bevat. In Microsoft Windows kunt u ze herkennen aan hun extensie: *.pfb (Printer Font Binary file) voor de tekencontour en *.pfm (Printer Font Metrics file) voor het bestand met de metrische gegevens. Het eerste (.pfb) wordt meestal het printerlettertype genoemd, het laatste (.pfm) wordt ook het schermlettertype genoemd. De gezamenlijke bestandsgrootte van beide bestanden is echter kleiner dan de bestandsgrootte van hun TrueType-tegenhanger. De bestandsgrootte van het PostScript-lettertype kan soms zelfs maar de helft zijn van de grootte van het overeenkomstige TrueType-lettertype.
- U herkent een PostScript Type 1-lettertype aan de volgende pictogrammen:

Pictogram	Beschrijving
	PostScript Type 1-lettertype in Microsoft Windows

Pictogram	Beschrijving
	PostScript Type 1-lettertype op een Mac

15.1.4. PostScript Type 3-lettertypes

PostScript Type 3-lettertypes zijn hoofdzakelijk lettertypes met decoratieve elementen, met veel toonvariaties en objecten met vulling en lijnen in hetzelfde teken. Type 3-lettertypes kunnen vullingen en lijnen in grijstinten bevatten, en andere "speciale effecten", terwijl Type 1- of TrueType-lettertypes volledig zwart zijn. Bijgevolg hebben type 3-lettertypes de volgende kenmerken:

- Hun bestandsgrootte is hoger dan de overeenkomstige Type 1- of TrueType-lettertypes.
- Het kan langer duren om ze af te drukken of uit te voeren.
- Ze zien er slechter uit dan Type 1- of TrueType-lettertypes in zeer kleine puntgroottes en wanneer ze met een lage resolutie worden afgedrukt.

15.1.5. TrueType-lettertypes

Het TrueType-lettertype werd door Apple Computer ontwikkeld als alternatief voor de Adobe Type 1-standaard. Het wordt zowel op Macintosh- als op Windows-computers gebruikt.

Net als PostScript Type 1-lettertypes maken TrueType-lettertypes ook gebruik van contouren om de lettervormen te beschrijven.

TrueType-lettertypes hebben de volgende kenmerken:

- Hun gebruik is wijdverspreid en ze zijn geïntegreerd in bijna elk softwareprogramma voor kantoren op de desktop voor Microsoft Windows- of Macintosh-systemen.
- TrueType-lettertypes kunnen zowel op niet-Postscript-uitvoerapparaten als op Postscript-uitvoerapparaten mooi worden afgedrukt. Om echter mooi af te drukken op een Postscript-uitvoerapparaat moet het TrueType-lettertype worden geconverteerd naar PostScript-contouren, wat een invloed kan hebben op de visuele kwaliteit van het uiteindelijke lettertype. Daarom ondersteunen veel prepress-serviceverleners niet graag TrueType-lettertypes.
- Op Windows-systemen wordt een TrueType-lettertype fysiek in één bestand opgeslagen, met een naam met de extensie .ttf. Op Macintosh wordt het opgeslagen als één suitcase.
- U herkent een TrueType-lettertype aan de volgende pictogrammen:

Pictogram	Beschrijving
	TrueType-lettertype in Microsoft Windows
	TrueType-lettertype op een Mac

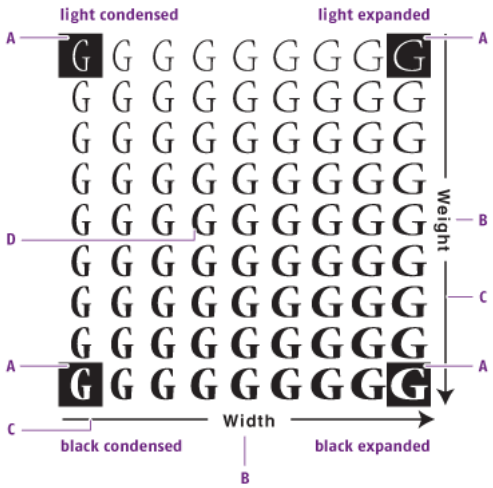
- Een TrueType-lettertype of een gecombineerd gebruik van TrueType- en PostScript-lettertypes in één document kan tot moeilijkheden leiden bij high-end PostScript-apparaten, in het bijzonder zetmachines.

15.1.6. Multiple Master-lettertypes

De Multiple Master-lettertypes zijn een extensie van de PostScript Type 1-lettertypes. "Multiple Masters" zijn lettertypes die designvariaties aan de uiteinden van de "designas" mogelijk maken. Die designas stelt een bepaalde variabele-eigenschap voor dat lettertype voor, zoals:

- Gewicht (licht tegenover vet)
- Breedte (versmald tegenover verbreed)
- Optische grootte

Door het mechanisme van Multiple Master-lettertypes hebben de twee modellen op de uiteinden van de designas een vast design, maar u kunt een willekeurige variatie tussen beide modellen maken. Meestal hebben Multiple Master-lettertypes twee designassen, waarvoor vier modellen vereist zijn. Die modellen kunnen als de hoekstenen van de matrix worden beschouwd.



A. *Model*
B. *Eigenschap lettertype*
C. *Designas*
D. *Variant "ertussen" gedefinieerd door gebruiker*

Om de varianten ertussen te maken, hebt u Adobe Type Manager nodig.

15.1.7. OpenType-lettertypes

Extensie van het TrueType-formaat

OpenType is een nieuwe lettertypebestandsindeling die door Adobe Systems Inc. en Microsoft Corporation gezamenlijk werd ontwikkeld. Het is een uitbreiding van het TrueType-lettertype: OpenType-lettertypes kunnen TrueType bevatten, maar ook Adobe Type 1-lettertypegegevens. Dat betekent dat een OpenType-lettertype gebaseerd kan zijn op:

- Een Adobe Type 1-lettertype. De bestandsnaam van een dergelijk lettertype heeft het achtervoegsel .otf.

- Een TrueType-lettertype. Dit lettertype behoudt het achtervoegsel .ttf in de bestandsnaam.

U herkent een OpenType-lettertype aan de volgende pictogrammen:

Pictogram	Beschrijving
	OpenType-lettertype in Microsoft Windows
	OpenType-lettertype op een Mac

Insluiten van OpenType-lettertypes

In PDF-bestanden kan een OpenType-lettertype alleen voorkomen als ingesloten lettertype. Als u dus een OpenType-lettertype op basis van een Type 1 gebruikt, kunt u het insluiten als Type 1 of als OpenType. Op dezelfde manier kunnen OpenType-lettertypes op basis van TrueType ingesloten worden als TrueType of als OpenType.

Het insluiten van OpenType-lettertypes is een nieuwe functie van PDF 1.6 en wordt dus mogelijk niet ondersteund door de rest van de workflow voor het PDF-document. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat eerdere versies van Adobe Acrobat de tekst in OpenType-lettertypes niet correct weergeven of dat afdrukfouten voorkomen.

OpenType-SVG-lettertypes

Een OpenType-SVG-lettertype is een lettertypeformaat waarin (enkele van) de glyphs voorgesteld worden als SVG (Scalable Vector Graphics)-illustraties. SVG kan meerdere kleuren en overgangen in één glyph hebben, wat niet mogelijk is in conventionele lettertypes.

SVG-lettertypes worden ondersteund door Adobe Indesign, Photoshop, Quark Xpress enz., maar niet door de PDF-specificatie. Daarom worden deze lettertypes omgezet naar Type 3-lettertypes bij het exporteren van illustraties naar PDF. Helaas worden deze Type 3-lettertypes niet overeenkomstig de PDF-specificatie aangemaakt, waardoor ze fouten opleverden in PitStop 2018 en ouder. In PitStop 2019 is dit nu opgelost: we hebben een workaround ontwikkeld om de SVG-lettertypes te kunnen weergeven.

Merk op dat deze lettertypes nog steeds een waarschuwing triggeren bij het uitvoeren van de actie 'Controleren op structuurproblemen in PDF/A-bestand'.

15.1.7.1. Meer over OpenType

Meer informatie over OpenType vindt u hier:

- *www.adobe.com*, zoek naar OpenType
- *store.adobe.com/type/opentype*

15.1.8. Samengestelde lettertypes

Samengestelde lettertypes zijn nodig als u met Aziatische talen werkt, zoals Japans, Chinees en Koreaans. Die talen kunnen veel tekens bevatten en er is hardware en software nodig die de double-bytelettertypes ondersteunen.

Samengestelde lettertypes maken gebruik van tekens met 16 bits of twee bytes in plaats van tekens met 8 bits of 1 byte.

15.2. Vervanging PDF-lettertypes

Als u PDF-documenten van de ene computer op de andere of van het ene computerplatform op het andere overzet, kunnen de lettertypes van het document zich in één van de volgende drie omstandigheden bevinden. Namelijk:

- Beschikbaar als systeemlettertypes, nl. de lettertypes in het PDF-document zijn ook geïnstalleerd op de computer waarop het PDF-document wordt bekeken
- Beschikbaar als ingesloten lettertypes, wat betekent dat de lettertypes volledig of gedeeltelijk (subset) in het PDF-document vervat zitten.
- Niet beschikbaar, noch in het document, noch op het systeem.

Als het lettertype niet beschikbaar is, moet het worden vervangen door een lettertype dat beschikbaar is op de computer van de ontvanger. Dit proces heet "Vervanging PDF-lettertypes". Het vervangen van PDF-lettertypes kan het uitzicht en de uitvoer van uw documenten wijzigen.

15.2.1. Exacte lettertypenamen zoeken

Een lettertype kan verschillende namen hebben. De naam van het lettertype die u in de brontoepassing ziet, is ook niet noodzakelijk dezelfde als de "echte" interne lettertypenaam.

Het Adobe Type 1-lettertype "Times" dat u in uw tekstverwerkings- of desktoppublishingprogramma ziet, heeft bijvoorbeeld ook aan PostScript-naam: "Times-Roman". Hetzelfde geldt voor zijn TrueType-tegenhanger "Times New Roman": zijn naam verschijnt in Adobe Acrobat als "TimesNewRoman" (zonder spaties).

Als u dus een lettertypenaam handmatig in een van de dialoogvensters van Enfocus PitStop Server moet invoeren, is het belangrijk dat u de lettertypenaam invoert precies zoals die in Adobe Acrobat wordt geschreven. U kunt een PDF-bestand met het gewenste lettertype gebruiken om de exacte schrijfwijze van de naam te vinden.

15.2.1.1. De exacte naam van een lettertype zoeken:

1. Gebruik om het even welke toepassing om een document van één pagina aan te maken met de lettertypes waarvan u de exacte naam wilt kennen.
2. Maak een PDF-bestand aan van het document.
3. Open het PDF-bestand in Adobe Acrobat en voer een van de volgende handelingen uit:
   - Kies in Adobe Acrobat 4 **File** > **Document Info** > **Fonts**.
   - Kies **File** > **Document Properties** > **Fonts** in Adobe Acrobat 5-9.
   - Kies **File** > **Properties** > **Fonts** in Adobe Acrobat X of recenter.

4. Schrijf de naam van de lettertypes op zoals die verschijnen in het dialoogvenster Font Info. Let daarbij op de juiste spelling, het hoofdlettergebruik en het gebruik van koppeltekens in de naam.
5. Klik op **OK**.

15.3. Lettertypes insluiten tegenover deelverzamelingen maken van lettertypes

15.3.1. Lettertypes insluiten

Met de Enfocus Preflightprofiel Editor kunt u in een Preflightprofiel specificeren wat een PDF-document moet doen:

- Alle lettertypes insluiten
- Elle lettertypes insluiten, behalve de 14 standaardlettertypes
- Alle lettertypes insluiten, behalve deze die geëmuleerd kunnen worden voor weergave

Een lettertype insluiten houdt in dat het volledige lettertype, d.w.z. elk teken van het lettertype, in uw PDF-document wordt gekopieerd. Dat is vooral nuttig als uw document op een andere printer moet worden weergegeven en afgedrukt, omdat daar misschien niet dezelfde lettertypes geïnstalleerd zijn.

Als het volledige lettertype is ingesloten, kunt u bovendien de tekst in het PDF-document mogelijk bewerken op een computer waarop het lettertype niet geïnstalleerd is. Merk op dat als u een volledig lettertype insluit (een roman-standaardlettertype bevat meestal 256 tekens), het bestand van het PDF-document 30k tot 40k groter wordt voor PostScript Type 1-lettertypes en meer voor TrueType-lettertypes.

15.3.2. Deelverzamelingen van lettertypes maken

Met de Enfocus Preflightprofiel Editor kunt u in een Preflightprofiel specificeren wat een PDF-document moet doen:

- Subset aanmaken van alle lettertypes
- Deelverzameling aanmaken van alle lettertypes, behalve de 14 standaardlettertypes
- Deelverzameling aanmaken van alle lettertypes, behalve van deze die geëmuleerd kunnen worden voor weergave

In plaats van een volledig lettertype in te sluiten, is het mogelijk dat u alleen een deelverzameling van het lettertype wilt insluiten, nl. de tekens van het lettertype die daadwerkelijk in de tekst worden gebruikt. Door een deelverzameling van een lettertype te maken, kunt u een bestand zo klein mogelijk houden. Dat wordt vooral aanbevolen als u niet van plan bent om meer tekst (en dus meer tekens) toe te voegen aan het bestand. Let op, als u twee of meer PDF-documenten combineert waarin dezelfde deelverzameling zit, worden dubbele tekengegevens niet verwijderd uit de samengevoegde sets. Dat leidt tot een aanzienlijk groter bestand.

Als het echter niet belangrijk is dat de lezer het bestand met zijn oorspronkelijke lettertypes ziet, sluit u beter geen lettertypes in, en laat u Acrobat indien nodig vervangende lettertypes gebruiken. Zo verkrijgt u het kleinst mogelijke bestand. Natuurlijk wordt het gemakkelijker om het bestand over te dragen naarmate het kleiner is.

15.4. Ontbrekende lettertypes insluiten

15.4.1. Over het insluiten van ontbrekende lettertypes

In PitStop Server kunt u ontbrekende lettertypes in een PDF-document insluiten als onderdeel van een Action List of preflightprofiel:

1. PitStop Server gaat alleen op uw lokale systeem op zoek naar de ontbrekende lettertypes.
2. Als deze niet gevonden worden op uw lokale systeem, PitStop Server krijgt u een waarschuwing in het preflightrapport.

15.4.2. Ontbrekende lettertypes insluiten

Gebruik deze taak om ontbrekende lettertypes in uw PDF-document in te sluiten als onderdeel van een Action List of preflightprofiel.

1. Open de actieve map die u wilt gebruiken.
2. Schakel in de PitStop Server-editor voor actieve map over naar de categorie **Lettertypes**.
3. Ga als volgt te werk in de categorie **Lettertypes**:
   - Vink **Systeemlettertypes gebruiken** aan om lettertypes die beschikbaar zijn op uw systeem in te sluiten.
   - Om andere lettertypes in te sluiten voegt u de betreffende lettertypemappen toe.
4. Ga naar de categorie **Action Lists en preflightprofiel** en definieer een Action List of preflightprofiel. Gebruik een van de volgende opties:
   - Action List: **Niet-Base14-lettertypes insluiten**
   - Actie: **Lettertype insluiten**
   - Preflightcontrole/-herstelling: **Lettertypes** > **Niet ingesloten** (kenmerk **Lettertype insluiten**)

   Naast de andere controles en herstellingen zal PitStop Server zoeken naar ontbrekende lettertypes en deze indien mogelijk insluiten. Als er lettertypes niet beschikbaar zijn, wordt er een waarschuwing weergegeven in het preflightrapport.

16. Kleuren beheren

In dit hoofdstuk krijgt u een korte inleiding tot kleurbeheer en basiskennis over kleur. U vindt er meer informatie over het gebruik van PitStop Server voor het verkrijgen van een nauwkeurige, kwaliteitsvolle kleurenweergave in uw PDF-documenten.

16.1. Over kleurbeheer

Kleurenmonitoren en kleurenprinters geven kleur op totaal verschillende manieren weer.

Een systeem voor kleurbeheer (CMS) is een verzameling hulpmiddelen met als doel de verschillende kleurcapaciteiten van scanners, monitoren en printers te laten overeenstemmen om zo voor consistente kleuren te zorgen doorheen het ontwerp-, weergave- en afdrukproces. In de ideale omstandigheden betekent dit dat de kleuren die u op uw scherm ziet de precieze weergave zijn van de kleuren van het eindproduct. Het betekent ook dat verschillende toepassingen, schermen en besturingssystemen kleuren op dezelfde manier weergeven.

16.2. Kleurmodellen

16.2.1. Het RGB-kleurmodel

Een monitor maakt gebruik van rood, groen en blauw (RGB) licht om kleuren te maken. Als de volledige intensiteit van de drie kleuren samen wordt gecombineerd, wordt wit gemaakt. RGB-kleuren worden gebruikt voor verlichting, video en monitoren. Uw computerscherm maakt kleuren door licht uit te stralen via rode, groen en blauwe fosforescerende stoffen.

16.2.2. Het CMYK-kleurmodel

Een drukpers maakt gebruik van een CMYK-kleurmodel, waarin drie kleuren transparante inkt (cyaan — C, magenta — M, en geel, yellow — Y) worden gecombineerd met zwart (genoteerd

als K, afgeleid van "key color") waarvan de hoeveelheden worden gevarieerd om verschillende kleuren te maken. CMYK-inkt filtert het witte licht dat door het papier wordt gereflecteerd en trekt bepaalde hoeveelheden rood, groen en blauw licht af van het spectrum. De kleur die we zien, is wat overblijft.

In theorie zouden pure cyaan, magenta en gele pigmenten moeten samenvloeien om alle kleuren te absorberen en zwart te produceren. Maar omdat alle drukinkt onzuiverheden bevat, produceren deze drie inkten in werkelijkheid een soort modderbruin en moeten ze met zwarte inkt worden gecombineerd om echt zwart te produceren. Deze inkten combineren om kleuren te reproduceren, heet vierkleurendruk.

Samenvattend kunnen we dus stellen dat, theoretisch gezien, het combineren van cyaan, magenta en geel perfect zwart oplevert. In de praktijk moet echter de hoofdkleur zwart worden toegevoegd.

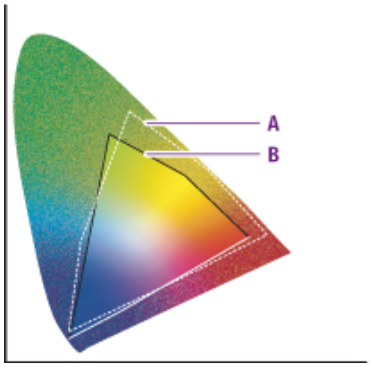
16.2.3. Het grijstintenmodel

Het grijstintenmodel maakt gebruik van grijstinten om objecten weer te geven. In dit geval heeft elke pixel van een grijstintenafbeelding een helderheidswaarde gaande van 0% (zwart) tot 100% (wit). Het maximumaantal grijstinten dat de meeste uitvoerapparaten kunnen produceren, is 256.

16.3. Kleurengamma's en kleurruimtes

16.3.1. Kleurengamma: deelverzamelingen van het kleurenspectrum afhankelijk van het apparaat

Het zichtbare spectrum bevat miljoenen kleuren, maar kleurenapparaten, zoals scanners, monitors en kleurenprinters kunnen slechts een deelverzameling van dat spectrum (re)produceren. Die "deelverzameling" heet een kleurengamma. Het gamma van een apparaat bepaalt de kleurruimte die het kan (re)produceren. Een monitor kan bijvoorbeeld een breder kleurenbereik weergeven dan een offsetpers kan afdrukken met behulp van CMYK-kleuren, terwijl bepaalde CMYK-kleuren niet nauwkeurig op de monitor kunnen worden weergegeven. Elk apparaat heeft een ander kleurengamma.



A. *RGB-kleurengamma*
B. *CMYK-kleurengamma*

Meer informatie over kleurengamma's en kleurruimtes vindt u in de Adobe Acrobat Help.

16.3.2. Apparaatafhankelijke kleur

Apparaatafhankelijke kleuren hebben betrekking op de instellingen van het apparaat waarop de afbeelding werd gemaakt of uitgevoerd. Voor apparaatafhankelijke kleuren moeten alle apparaten in de workflow geijkt worden om een consistente kleurenreproductie te verkrijgen. Met andere woorden: de invoerapparaten (bijvoorbeeld scanners of digitale camera's), monitoren en uitvoerapparaten (bijvoorbeeld digitale kleurenprinters) moeten op elkaar worden afgestemd om de kleuren te doen overeenstemmen.

Er kunnen zich zelfs verschillen voordoen tussen apparaten van hetzelfde type of model, omdat ze verschillende instellingen kunnen hebben. Monitoren kunnen bijvoorbeeld een andere helderheid of contrast hebben.

Meer informatie over apparaatafhankelijke kleur vindt u in de Adobe Acrobat Help.

16.3.3. Apparaatonafhankelijke kleur

Om kleurverschillen tussen apparaten te elimineren of ten minste te beperken, kunt u een kleurbeheersysteem gebruiken. Kleurbeheersystemen maken gebruik van een standaardkleurmodel dat apparaatonafhankelijk is, zoals CIELab. De afbeeldingen worden gekoppeld aan een profiel, dat informatie bevat over de invoer- en/of uitvoerapparaten. Als de afbeeldingen dan op een specifiek apparaat moeten worden uitgevoerd, zullen ze worden gekoppeld, of "getagd", met een profiel voor dat apparaat.

Meer informatie over apparaatafhankelijke kleur vindt u in de Adobe Acrobat Help.

16.4. Render-intentie

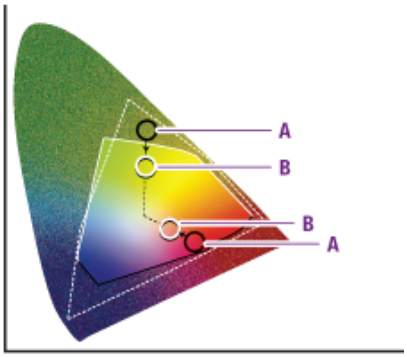
16.4.1. Renderintentie om kleuren opnieuw toe te wijzen

Met een kleurbeheersysteem kunt u kleuren opnieuw toewijzen, zodat ze het best passen voor het bedoelde gebruik. 'Opnieuw toewijzen' betekent dat kleuren van de kleurruimte van één uitvoerapparaat worden toegewezen aan de kleurruimte van een ander apparaat. Deze nieuwe toewijzing gebeurt volgens een specifieke methode voor nieuwe toewijzing, die renderintentie heet. Er zijn vier methodes voor nieuwe toewijzing of renderintenties:

- *Perceptueel opnieuw toewijzen* op pagina 162
- *Opnieuw toewijzen van verzadiging* op pagina 162
- *Relatieve colorimetrische nieuwe toewijzing* op pagina 163
- *Absolute colorimetrische nieuwe toewijzing* op pagina 164

16.4.2. Perceptueel opnieuw toewijzen

Het menselijk oog is gevoelig voor de relaties tussen kleuren. Door perceptuele toewijzing worden alle kleuren in de oorspronkelijke kleurruimte gewijzigd, zodat ze deel uitmaken van het gamma van de doelkleurruimte, maar zodat de relaties tussen de kleuren worden behouden. Omdat de relaties behouden worden, is de wijziging van de kleuren amper zichtbaar.



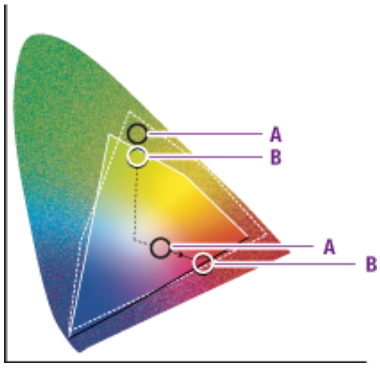
Met perceptueel opnieuw toewijzen wordt het oorspronkelijke gamma (**A**) binnen het gamma van de doelkleurruimte (**B**) opnieuw geschaald, maar worden de relaties tussen de kleuren behouden.

16.4.3. Opnieuw toewijzen van verzadiging

Hiermee wordt de oorspronkelijke kleurenverzadiging (levendigheid) van de afbeelding gereproduceerd wanneer die wordt geconverteerd in de kleurruimte van het doelapparaat. In deze aanpak wordt de relatieve verzadiging van kleuren behouden van gamma tot gamma. Deze renderintentie werd hoofdzakelijk ontworpen voor professionele grafische toepassingen, waarbij

de precieze relatie tussen kleuren (zoals in een foto) niet zo belangrijk is als heldere, verzadigde kleuren.

Door de verzadiging opnieuw toe te wijzen, worden alle kleuren geschaald naar de helderste verzadiging die mogelijk is (**B**). De verzadiging (ook chroma genoemd) blijft dezelfde, maar sommige kleuren lijken lichter of donkerder.



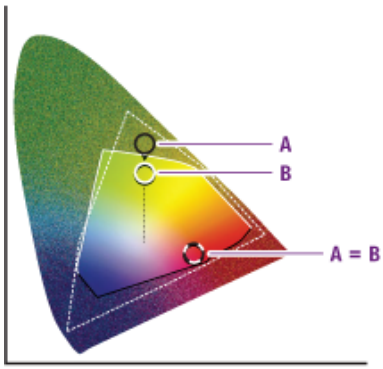
16.4.4. Relatieve colorimetrische nieuwe toewijzing

Kleuren die binnen het gamma van zowel invoer- als uitvoerapparaat vallen, worden niet gewijzigd. Kleuren die buiten het gamma van het uitvoerapparaat vallen, worden meestal gewijzigd in kleuren met dezelfde helderheid, maar met een andere verzadiging.

Met deze methode kan het totaal aantal kleuren in de afbeelding aanzienlijk verkleinen, indien veel verschillende invoerkleuren worden toegewezen aan dezelfde uitvoerkleur.

Deze overeenstemmingsmethode is echter nuttig wanneer 2 uitvoerprofielen worden gecombineerd voor de proefdruk. Omdat het kleurengamma van het proefdrukapparaat (2) groter moet zijn dan het kleurengamma van het doelprofiel (1).

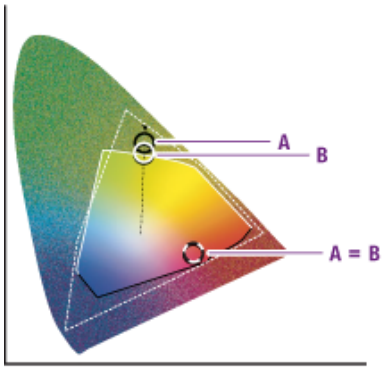
Met relatieve colorimetrische nieuwe toewijzing worden kleuren buiten het gamma vervangen door kleuren met dezelfde helderheid, maar met een andere verzadiging (**B**).



16.4.5. Absolute colorimetrische nieuwe toewijzing

Kleuren die binnen het gamma van zowel invoer- als uitvoerapparaat vallen, worden niet gewijzigd. Kleuren die buiten het gamma van het uitvoerapparaat vallen, worden vervangen door een kleur op de rand van het uitvoergamma. Dat kan leiden tot detailverlies op sommige plaatsen. In het grootste deel van het toonbereik wordt een kleur bereikt die bijna hetzelfde is. Deze methode is geschikt voor steunkleuren.

Met absolute colorimetrische nieuwe toewijzing worden kleuren buiten het gamma vervangen door een kleur binnen de grenzen van het gamma (**B**). Kleuren die niet in het doelkleurengamma kunnen worden weergegeven, gaan verloren.



16.5. Kleurbeheer gebruiken in Enfocus PitStop Server

16.5.1. Werken met ICC-profielen

In werkomgevingen waar kleurbeheer gebruikt wordt, kunnen objecten in PDF-documenten getagd worden met ICC-profielen. Een ICC-profiel is een beschrijving van de kleurruimte met betrekking tot een specifiek apparaat. ICC-profielen helpen u kleuren nauwkeurig te reproduceren van het ene platform, apparaat en ICC-ondersteunende softwareprogramma naar het andere.

Stel dat u een digitale camera gebruikt om foto's te maken. Als u er zeker van wilt zijn dat de kleuren op deze foto's op een specifieke monitor consistent worden weergegeven, kunt u de foto's taggen met een ICC-profiel van uw digitale camera. De foto's krijgen dan een gedetailleerde wiskundige beschrijving mee van hoe uw digitale camera de kleuren op het moment van de opname "zag". Een kleurbeheersysteem kan deze beschrijving gebruiken om de kleuren om te zetten naar de kleurruimte van een ander uitvoerapparaat, zoals een monitor. In

dat geval zullen de kleuren die u te zien krijgt door de lens van uw digitale camera en de kleuren die weergegeven worden door uw monitor er (nagenoeg) gelijk uitzien.

16.5.2. ICC-profielen gebruiken in Enfocus PitStop Server

U kunt Enfocus PitStop Server instellen om dezelfde profielen te gebruiken voor alle objecten of om specifieke profielen te gebruiken voor afbeeldingen. In het eerste geval is er slechts één tabblad voor het definiëren van het kleurbeheer voor alle objecten. In het tweede geval is er een tabblad voor het definiëren van het kleurbeheer voor afbeeldingen, en een tabblad voor andere objecten.

Met Enfocus PitStop Server kunt u bron- en doel-ICC-profielen specificeren voor de volgende kleurmodellen:

- Grijs
- RGB
- CMYK
- Lab

De ICC-profielen worden gebruikt wanneer er kleurconversies uitgevoerd moeten worden van één kleurmodel naar een ander model, bijvoorbeeld wanneer RGB-kleuren omgezet worden naar CMYK-kleuren.

Indien nodig kunnen de doelprofielen anders ingesteld worden dan de bronprofielen door de optie "Gebruik ander ICC-profiel dan bron" te selecteren en de doelprofielen te definiëren.

U kunt ICC-profielen op verschillende niveaus definiëren:

- Standaard-ICC-profielen zijn van toepassing voor alle actieve mappen. U kunt deze profielen specificeren in de voorkeuren voor Enfocus PitStop Server.
- Specifieke ICC-profielen zijn van toepassing voor een bepaalde actieve map. U kunt deze profielen gebruiken om PDF-documenten te verwerken waarin kleurconversies van een bepaald kleurmodel uitgevoerd moeten worden naar een apparaatspecifieke kleur.
- Specifieke ICC-profielen gedefinieerd in een Preflightprofiel of in een Action List

16.5.2.1. Standaard-ICC-profielen gebruiken voor alle actieve mappen

Standaard-ICC-profielen gebruiken voor alle actieve mappen

1. Kies **Venster** > **Voorkeuren**.
2. Klik op de categorie **Kleurbeheer**.
3. Klik op het selectievakje **Kleurbeheer inschakelen**.
4. Geef aan of u voor alle objecten dezelfde profielen wilt of profielen wilt definiëren voor beelden en andere objecten.
5. Selecteer de ICC-profielen voor de bron en het doel voor de gewenste kleurmodellen.
6. Klik op **OK**.

16.5.2.2. ICC-profielen gebruiken voor een specifieke actieve map

ICC-profielen gebruiken voor een specifieke actieve map

1. Dubbelklik op de actieve map in kwestie.
2. Selecteer de categorie **Kleurbeheer**.
3. Vink **Algemene kleurinstellingen negeren** aan.
4. Geef aan of u voor alle objecten dezelfde profielen wilt of profielen wilt definiëren voor beelden en andere objecten.
5. Selecteer de ICC-profielen voor de bron en het doel voor de gewenste kleurmodellen.
6. Klik op **OK**.

16.5.3. Kleurbeheer uitschakelen

Soms wilt u kleurbeheer gebruiken in de Enfocus PitStop Server-omgeving, en soms weer niet. De redenen om kleurbeheer en ICC-profielen te gebruiken, worden beschreven in *Werken met ICC-profielen* op pagina 164. Redenen om kleurbeheer niet te gebruiken in Enfocus PitStop Server zijn bijvoorbeeld:

- U verwerkt geen PDF-documenten die afkomstig zijn van of bestemd zijn voor kleurbeheerde omgevingen. U weet bijvoorbeeld dat PDF-documenten die toekomen in een bepaalde actieve map nooit afbeeldingen bevatten die getagd zijn met ICC-profielen en u bent evenmin van plan deze te taggen.
- U wilt de ICC-tags van de afbeeldingen in de PDF-documenten ongewijzigd laten.

In deze gevallen kunt u het kleurbeheer uitschakelen. Als u dit doet en u PDF-documenten met getagde afbeeldingen verwerkt, blijven de kleurprofielen onaangeroerd (ze worden niet verwijderd of gewijzigd).

U kunt het kleurbeheer inschakelen voor alle actieve mappen en uitschakelen voor een of meerdere specifieke actieve mappen, en vice versa. Als u het kleurbeheer uitschakelt voor alle actieve mappen, geldt dit alleen voor de actieve mappen die u aanmaakt na het uitschakelen van het kleurbeheer. Bestaande actieve mappen die al specifieke ICC-profielen gebruiken, behouden hun instellingen.

16.5.3.1. Kleurbeheer voor alle actieve mappen uitschakelen

1. Kies **Venster** > **Voorkeuren**.
2. Klik op de categorie **Kleurbeheer**.
3. Klik om het selectievakje **Kleurbeheer inschakelen** uit te vinken.
4. Klik op de knop **OK**.

Noot: Bestaande actieve mappen die al specifieke ICC-profielen gebruiken, behouden hun instellingen.

16.5.3.2. Kleurbeheer voor een specifieke map uitschakelen

1. Selecteer een actieve map en klik op **Bewerken**.
2. Geef de eigenschappen van **Kleurbeheer** weer.
3. Vink het selectievakje **Algemene kleurinstellingen negeren** aan.
4. Vink het selectievakje **Kleurbeheer inschakelen** uit.
5. Klik op de knop **OK**.

16.6. Steunkleuren

16.6.1. Over steunkleuren

Steunkleuren zijn kleuren die met hun eigen vooraf gemengde inkten worden afgedrukt. U kunt kiezen tussen verschillende steunkleursystemen en uit honderden verschillende steunkleurinkten. In offsetdruk met steunkleuren wordt elke steunkleur gereproduceerd met één drukplaat. Bij proceskleurendruk daarentegen worden slechts vier inkten gebruikt (CMYK: cyaan, magenta, geel en zwart) om alle kleuren te reproduceren.

Indien u een steunkleur bij 100% afdrukt, verschijnt een effen ondoorzichtige kleur op uw pagina (geen puntpatroon). Een tint van een steunkleur, dus een verlichte steunkleur, wordt verkregen door kleinere halftoonpunten van de basiskleur af te drukken.

Steunkleuren kunnen tot uitstekende resultaten leiden wanneer ze worden gebruikt voor offsetdruk. Voor digitale uitvoer of voor schermweergave zijn steunkleuren echter minder geschikt. Ze moeten dan voorzichtig worden gebruikt.

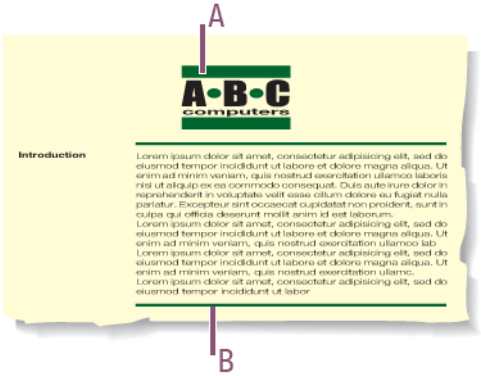
16.6.2. Ondubbelzinnig gedefinieerde steunkleuren

Ondubbelzinnig gedefinieerde steunkleuren zijn kleuren die verschillende namen en daaraan gekoppelde CMYK-equivalenten hebben. Als twee steunkleuren met verschillende CMYK-waarden dezelfde naam hebben, worden deze beschouwd als dubbelzinnig gedefinieerd.

Een mogelijk voorbeeld is een document dat objecten van verschillende toepassingen bevat:

- Groene lijnen die getekend werden in een tekstverwerkingsprogramma.
- Het bedrijfslogo dat gemaakt werd met illustratiesoftware.

Als de steunkleuren van deze objecten dezelfde naam (bv. "bedrijfsgroen") maar verschillende CMYK-waarden hebben, zijn deze dubbelzinnig gedefinieerd.



A - Bedrijfslogo: "bedrijfsgroen" C 100%, M 0%, Y 100%, K 50%

B - Scheidingslijnen: "bedrijfsgroen" C 90%, M 0%, Y 90%, K 50%

16.6.3. Steunkleuren omzetten naar de equivalente CMYK-proceskleuren

Soms kan het handig zijn steunkleuren te gebruiken in uw brondocument en Enfocus PitStop Server deze steunkleuren te laten omzetten naar PDF-document. In plaats van specifieke bronbestanden (RGB, CMYK en steunkleur) aan te maken voor verschillende uitvoerdoeleinden, kan het handig zijn om één brondocument te gebruiken.

U hebt bijvoorbeeld een nieuwsbrief of brochure die objecten met steunkleuren bevat, zoals uw bedrijfslogo. In dat geval hebt u de volgende opties:

- U kunt de steunkleurdefinities ongewijzigd laten en het PDF-document gebruiken om individuele offsetdrukplaten te produceren voor elke kleur.
- U kunt ook Enfocus PitStop Server de steunkleuren laten converteren naar de equivalente CMYK-proceskleuren voor uitvoer op bijvoorbeeld een digitale vierkleurenpers.

17. Informatie over licenties van derden

```
This product includes lzw-ab.

    Copyright (c) David Bryant
    All rights reserved.

    Redistribution and use in source and binary forms, with or without
    modification, are permitted provided that the following conditions are met:

    * Redistributions of source code must retain the above copyright notice,
      this list of conditions and the following disclaimer.
    * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice,
      this list of conditions and the following disclaimer in the
      documentation and/or other materials provided with the distribution.
    * Neither the name of Conifer Software nor the names of its contributors
      may be used to endorse or promote products derived from this software
      without specific prior written permission.

    THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS"
    AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
    IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
    ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE REGENTS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR
    ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL
    DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR
    SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER
    CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY,
    OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE
    OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

-------------------------------------------------------------

This product includes Botan.

      Copyright (C) 1999-2020 The Botan Authors
      All rights reserved.

      Redistribution and use in source and binary forms, with or without
      modification, are permitted provided that the following conditions are met:

      1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice,
        this list of conditions, and the following disclaimer.

      2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
        notice, this list of conditions, and the following disclaimer in the
        documentation and/or other materials provided with the distribution.

      THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS"
      AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
      IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
      ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE
      LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR
      CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF
      SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS
      INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN
      CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE)
      ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE
      POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

-------------------------------------------------------------

This product includes ICC Profiles.

    Some ICC Profiles were created by FFEI Ltd. (www.ffei.co.uk) using Fujifilm
    ColourKit Profiler Suite (www.colourprofiling.com)

-------------------------------------------------------------

This product includes ICC Profiles.

    Some ICC profiles are copyright (C) by European Color Initiative, www.eci.org
```

```
------------------------------------------------------------

This product includes ICC Profiles.

    Some ICC profiles are copyright (C) of WAN-IFRA, www.wan-ifra.org

------------------------------------------------------------

This product includes ICC Profiles.

    Some ICC profiles are copyright (C) IDEAlliance(R). G7(R), GRACol(R) and
    SWOP(R) are all registered trademarks of IDEAlliance(C).

------------------------------------------------------------

This product includes PANTONE Color Libraries.

    PANTONE© and other Pantone trademarks are the property of Pantone LLC.
    Pantone is a wholly owned subsidiary of X-Rite, Incorporated.

------------------------------------------------------------

This product includes curl.

   COPYRIGHT AND PERMISSION NOTICE

   Copyright (c) 1996 - 2022, Daniel Stenberg, daniel@haxx.se, and many
   contributors, see the THANKS file.

   All rights reserved.

   Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose
   with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright
   notice and this permission notice appear in all copies.

   THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR
   IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY,
   FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF THIRD PARTY RIGHTS. IN
   NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM,
   DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR
   OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE
   OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

   Except as contained in this notice, the name of a copyright holder shall not
   be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings
   in this Software without prior written authorization of the copyright holder.

------------------------------------------------------------

This product includes LibTIFF.

      Copyright (c) 1988-1997 Sam Leffler
      Copyright (c) 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

      Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and
      its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided
      that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in
      all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of
      Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or
      publicity relating to the software without the specific, prior written
      permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

      THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND,
      EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY
      WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

      IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR
      ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND,
      OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS,
      WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF
      LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE
      OF THIS SOFTWARE.

------------------------------------------------------------

This product includes FreeType.
```

Portions of this software are copyright (C) 2014 The FreeType
Project (www.freetype.org) licensed under the Freetype License.
All rights reserved.

This product includes Google Breakpad.

Copyright (c) 2006, Google Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without
modification, are permitted provided that the following conditions are
met:
* Redistributions in binary form must reproduce the above
copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer
in the documentation and/or other materials provided with the
distribution.
* Neither the name of Google Inc. nor the names of its
contributors may be used to endorse or promote products derived from
this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS
"AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT
LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR
A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT
OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL,
SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT
LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE,
DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY
THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT
(INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE
OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This product includes curl.

Copyright (c) 1996 - 2011, Daniel Stenberg, <daniel@haxx.se>.
All rights reserved.

Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose
with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright
notice and this permission notice appear in all copies.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR
IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY,
FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF THIRD PARTY RIGHTS. IN
NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM,
DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR
OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE
OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

This product includes Google Logging Library (glog).

Copyright (c) 2008, Google Inc.
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without
modification, are permitted provided that the following conditions are
met:
* Redistributions of source code must retain the above copyright
notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above
copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer
in the documentation and/or other materials provided with the
distribution.
* Neither the name of Google Inc. nor the names of its
contributors may be used to endorse or promote products derived from
this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS
"AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT
LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR
A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT

```
      OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL,
      SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT
      LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE,
      DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY
      THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT
      (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE
      OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

-------------------------------------------------------------

This product includes Protocol Buffers.

      Copyright (c) 2008, Google Inc.
      All rights reserved.

      Redistribution and use in source and binary forms, with or without
      modification, are permitted provided that the following conditions are
      met:

      * Redistributions in binary form must reproduce the above
      copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer
      in the documentation and/or other materials provided with the
      distribution.
      * Neither the name of Google Inc. nor the names of its
      contributors may be used to endorse or promote products derived from
      this software without specific prior written permission.

      THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS
      "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT
      LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR
      A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT
      OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL,
      SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT
      LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE,
      DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY
      THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT
      (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE
      OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

-------------------------------------------------------------

This product includes gSOAP.

      EXHIBIT B.

      Part of the software embedded in this product is gSOAP software.
      Portions created by gSOAP are Copyright (C) 2001-2007 Robert A. van Engelen,
 Genivia inc. All Rights Reserved.

      THE SOFTWARE IN THIS PRODUCT WAS IN PART PROVIDED BY GENIVIA INC AND ANY EXPRESS
 OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF
 MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT
 SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY,
 OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE
 GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER
 CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR
 TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS
 SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

-------------------------------------------------------------

This product includes ICU.

      Copyright (c) 1995-2014 International Business Machines Corporation and others
      All rights reserved.

      Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of
      this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in
 the
      Software without restriction, including without limitation the rights to use,
      copy, modify, merge, publish, distribute, and/or sell copies of the Software,
 and
      to permit persons to whom the Software is furnished to do so, provided that the
      above copyright notice(s) and this permission notice appear in all copies of the
      Software and that both the above copyright notice(s) and this permission notice
      appear in supporting documentation.
```

```
      THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR
      IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS
      FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF THIRD PARTY RIGHTS. IN NO EVENT
      SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR HOLDERS INCLUDED IN THIS NOTICE BE LIABLE FOR ANY
      CLAIM, OR ANY SPECIAL INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, OR ANY DAMAGES
      WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF
      CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION
      WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

------------------------------------------------------------

This product includes JBIG2Lib.

    Portions of this product copyrights (C) 2002 Glyph & Cog, LLC.

------------------------------------------------------------

This product includes JPEGLib.
This software is copyright (C) 1991-2016, Thomas G. Lane, Guido Vollbeding.
      All Rights Reserved.

      This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
------------------------------------------------------------

This product includes Little CMS.

    Little CMS
    Copyright (c) 1998-2020 Marti Maria Saguer

    Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining
    a copy of this software and associated documentation files (the
    "Software"), to deal in the Software without restriction, including
    without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish,
    distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to
    permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject
    to the following conditions:

    The above copyright notice and this permission notice shall be
    included in all copies or substantial portions of the Software.

    THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND,
    EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF
    MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT.
    IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY
    CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT,
    TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE
    SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

------------------------------------------------------------

This product includes libxml2.

    Copyright (C) 1998-2012 Daniel Veillard.  All Rights Reserved.

    Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy
    of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal
    in the Software without restriction, including without limitation the rights
    to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell
    copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is fur-
    nished to do so, subject to the following conditions:

    The above copyright notice and this permission notice shall be included in
    all copies or substantial portions of the Software.

    THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR
    IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FIT-
    NESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT.  IN NO EVENT SHALL THE
    AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER
    LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM,
    OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN
    THE SOFTWARE.

------------------------------------------------------------

This product includes IP*Works!.

      Copyright (c) 2017 /n software inc. - All rights reserved.
```

DISCLAIMER OF WARRANTY. THE LICENSED SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. FURTHER, /N SOFTWARE SPECIFICALLY DOES NOT WARRANT, GUARANTEE, OR MAKE ANY REPRESENTATIONS REGARDING THE USE, OR THE RESULTS OF THE USE, OF THE LICENSED SOFTWARE OR DOCUMENTATION IN TERMS OF CORRECTNESS, ACCURACY, RELIABILITY, CURRENTNESS, OR OTHERWISE. THE ENTIRE RISK AS TO THE RESULTS AND PERFORMANCE OF THE LICENSED SOFTWARE IS ASSUMED BY YOU. NO ORAL OR WRITTEN INFORMATION OR ADVICE GIVEN BY /N SOFTWARE OR ITS EMPLOYEES SHALL CREATE A WARRANTY OR IN ANY WAY INCREASE THE SCOPE OF THIS WARRANTY, AND YOU MAY NOT RELY ON ANY SUCH INFORMATION OR ADVICE. FURTHER, THE LICENSED SOFTWARE IS NOT FAULT-TOLERANT AND IS NOT DESIGNED, MANUFACTURED OR INTENDED FOR USE OR RESALE AS ON-LINE CONTROL EQUIPMENT IN HAZARDOUS ENVIRONMENTS REQUIRING FAIL-SAFE PERFORMANCE, SUCH AS IN THE OPERATION OF NUCLEAR FACILITIES, AIRCRAFT NAVIGATION OR COMMUNICATION SYSTEMS, AIR TRAFFIC CONTROL, DIRECT LIFE SUPPORT MACHINES, OR WEAPONS SYSTEMS, IN WHICH THE FAILURE OF THE LICENSED SOFTWARE COULD LEAD DIRECTLY TO DEATH, PERSONAL INJURY, OR SEVERE PHYSICAL OR ENVIRONMENTAL DAMAGE ("HIGH RISK ACTIVITIES"). /N SOFTWARE AND ITS SUPPLIERS SPECIFICALLY DISCLAIM ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY OF FITNESS FOR HIGH RISK ACTIVITIES.

LIMITATION ON LIABILITY. TO THE MAXIMUM EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, IN NO EVENT WILL /N SOFTWARE'S TOTAL AGGREGATE AND CUMULATIVE LIABILITY TO YOU FOR ANY AND ALL CLAIMS OF ANY KIND ARISING HEREUNDER EXCEED THE AMOUNT OF LICENSE FEES ACTUALLY PAID BY YOU FOR THE LICENSED SOFTWARE GIVING RISE TO THE CLAIM IN THE TWELVE MONTHS PRECEDING THE CLAIM. /N SOFTWARE'S LICENSORS AND THEIR SUPPLIERS SHALL HAVE NO LIABILITY TO YOU FOR ANY DAMAGES SUFFERED BY YOU OR ANY THIRD PARTY AS A RESULT OF USING THE LICENSED SOFTWARE, OR ANY PORTION THEREOF. NOTWITHSTANDING THE FOREGOING, IN NO EVENT SHALL /N SOFTWARE, ITS LICENSORS, OR ANY OF THEIR RESPECTIVE SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY LOST REVENUE, PROFIT OR DATA, OR FOR INDIRECT, PUNITIVE, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY CHARACTER, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, ANY COMMERCIAL DAMAGES OR LOSSES, HOWEVER CAUSED AND REGARDLESS OF THE THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE LICENSED SOFTWARE, OR ANY PORTION THEREOF, EVEN IF /N SOFTWARE, ITS LICENSORS AND/OR ANY OF THEIR RESPECTIVE SUPPLIERS HAVE BEEN INFORMED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES. SOME STATES DO NOT ALLOW THE EXCLUSION OF INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, SO THE ABOVE LIMITATIONS MAY NOT APPLY. EACH EXCLUSION OF LIMITATION IS INTENDED TO BE SEPARATE AND THEREFORE SEVERABLE.

This product includes IP*Works! SSH.

Copyright (c) 2017 /n software inc. - All rights reserved.

DISCLAIMER OF WARRANTY. THE LICENSED SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. FURTHER, /N SOFTWARE SPECIFICALLY DOES NOT WARRANT, GUARANTEE, OR MAKE ANY REPRESENTATIONS REGARDING THE USE, OR THE RESULTS OF THE USE, OF THE LICENSED SOFTWARE OR DOCUMENTATION IN TERMS OF CORRECTNESS, ACCURACY, RELIABILITY, CURRENTNESS, OR OTHERWISE. THE ENTIRE RISK AS TO THE RESULTS AND PERFORMANCE OF THE LICENSED SOFTWARE IS ASSUMED BY YOU. NO ORAL OR WRITTEN INFORMATION OR ADVICE GIVEN BY /N SOFTWARE OR ITS EMPLOYEES SHALL CREATE A WARRANTY OR IN ANY WAY INCREASE THE SCOPE OF THIS WARRANTY, AND YOU MAY NOT RELY ON ANY SUCH INFORMATION OR ADVICE. FURTHER, THE LICENSED SOFTWARE IS NOT FAULT-TOLERANT AND IS NOT DESIGNED, MANUFACTURED OR INTENDED FOR USE OR RESALE AS ON-LINE CONTROL EQUIPMENT IN HAZARDOUS ENVIRONMENTS REQUIRING FAIL-SAFE PERFORMANCE, SUCH AS IN THE OPERATION OF NUCLEAR FACILITIES, AIRCRAFT NAVIGATION OR COMMUNICATION SYSTEMS, AIR TRAFFIC CONTROL, DIRECT LIFE SUPPORT MACHINES, OR WEAPONS SYSTEMS, IN WHICH THE FAILURE OF THE LICENSED SOFTWARE COULD LEAD DIRECTLY TO DEATH, PERSONAL INJURY, OR SEVERE PHYSICAL OR ENVIRONMENTAL DAMAGE ("HIGH RISK ACTIVITIES"). /N SOFTWARE AND ITS SUPPLIERS SPECIFICALLY DISCLAIM ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY OF FITNESS FOR HIGH RISK ACTIVITIES.

LIMITATION ON LIABILITY. TO THE MAXIMUM EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, IN NO EVENT WILL /N SOFTWARE'S TOTAL AGGREGATE AND CUMULATIVE LIABILITY TO YOU FOR ANY AND ALL CLAIMS OF ANY KIND ARISING HEREUNDER EXCEED THE AMOUNT OF LICENSE FEES ACTUALLY PAID BY YOU FOR THE LICENSED SOFTWARE GIVING RISE TO THE CLAIM IN THE TWELVE MONTHS PRECEDING THE CLAIM. /N SOFTWARE'S LICENSORS AND THEIR SUPPLIERS SHALL HAVE NO LIABILITY TO YOU FOR ANY DAMAGES SUFFERED BY YOU OR ANY THIRD PARTY AS A RESULT OF USING THE LICENSED SOFTWARE, OR ANY PORTION THEREOF. NOTWITHSTANDING THE FOREGOING, IN NO EVENT SHALL /N SOFTWARE, ITS LICENSORS, OR ANY OF THEIR RESPECTIVE SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY LOST REVENUE, PROFIT OR DATA, OR FOR INDIRECT, PUNITIVE, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY CHARACTER, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, ANY COMMERCIAL DAMAGES OR LOSSES, HOWEVER CAUSED AND REGARDLESS OF THE THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE LICENSED SOFTWARE, OR ANY PORTION THEREOF, EVEN IF /N SOFTWARE, ITS LICENSORS AND/OR ANY OF THEIR RESPECTIVE SUPPLIERS HAVE BEEN INFORMED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES. SOME STATES DO NOT ALLOW THE EXCLUSION OF INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, SO THE ABOVE LIMITATIONS

MAY NOT APPLY. EACH EXCLUSION OF LIMITATION IS INTENDED TO BE SEPARATE AND THEREFORE SEVERABLE.

This product includes OpenJPEG.

The copyright in this software is being made available under the 2-clauses BSD License, included below. This software may be subject to other third party and contributor rights, including patent rights, and no such rights are granted under this license.

Copyright (c) 2002-2014, Universite catholique de Louvain (UCL), Belgium
Copyright (c) 2002-2014, Professor Benoit Macq
Copyright (c) 2003-2014, Antonin Descampe
Copyright (c) 2003-2009, Francois-Olivier Devaux
Copyright (c) 2005, Herve Drolon, FreeImage Team
Copyright (c) 2002-2003, Yannick Verschueren
Copyright (c) 2001-2003, David Janssens
Copyright (c) 2011-2012, Centre National d'Etudes Spatiales (CNES), France
Copyright (c) 2012, CS Systemes d'Information, France

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:
1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS `AS IS' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This product includes OpenSSL.

Copyright (c) 1998-2017 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (http://www.openssl.org/)"

4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.

5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.

```
      6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following
         acknowledgment:
         "This product includes software developed by the OpenSSL Project
         for use in the OpenSSL Toolkit (http://www.openssl.org/)"

      THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY
      EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
      IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR
      PURPOSE ARE DISCLAIMED.  IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR
      ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL,
      SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT
      NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES;
      LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
      HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT,
      STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE)
      ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED
      OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

-------------------------------------------------------------

This product includes OpenSSL.

      Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)
      All rights reserved.

      Redistribution and use in source and binary forms, with or without
      modification, are permitted provided that the following conditions
      are met:
      1. Redistributions of source code must retain the copyright
         notice, this list of conditions and the following disclaimer.
      2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
         notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
         documentation and/or other materials provided with the distribution.
      3. All advertising materials mentioning features or use of this software
         must display the following acknowledgement:
         "This product includes cryptographic software written by
         Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
         The word 'cryptographic' can be left out if the rouines from the library
         being used are not cryptographic related :-).
      4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from
         the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
         "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

      THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS'' AND
      ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
      IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
      ARE DISCLAIMED.  IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE
      FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL
      DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS
      OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
      HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT
      LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY
      OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF
      SUCH DAMAGE.

-------------------------------------------------------------

This product includes patented technology.

      This product and use of this product is under license from Markzware
      under U.S. Patent No. 5,963,641.

-------------------------------------------------------------

This product includes Potrace.

      Copyright (c) 2001-2019 Icosasoft Software Inc. All rights reserved.

-------------------------------------------------------------

This product includes Qt.

      The software uses Qt, licensed under LGPL v3. The Qt Toolkit is Copyright (C)
 2019 The Qt Company Ltd.

      Portions of this software are copyright (C) 2006-2015 The FreeType Project
 (www.freetype.org). All rights reserved.
```

```
      Copyright (C) 1991-2011, Thomas G. Lane, Guido Vollbeding.
      This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

      Secure Hash Algorithm SHA-3 - brg_endian
      Copyright (c) 1998-2013, Brian Gladman, Worcester, UK. All rights reserved.

      LICENSE TERMS

      The redistribution and use of this software (with or without changes)
      is allowed without the payment of fees or royalties provided that:

       1. source code distributions include the above copyright notice, this
          list of conditions and the following disclaimer;

       2. binary distributions include the above copyright notice, this list
          of conditions and the following disclaimer in their documentation;

       3. the name of the copyright holder is not used to endorse products
          built using this software without specific written permission.

      DISCLAIMER

      This software is provided 'as is' with no explicit or implied warranties
      in respect of its properties, including, but not limited to, correctness
      and/or fitness for purpose.

-------------------------------------------------------------

This product includes QtSingleApplication.

        Copyright (C) 2013 Digia Plc and/or its subsidiary(-ies).
        Contact: http://www.qt-project.org/legal

        This file is part of the Qt Solutions component.

        You may use this file under the terms of the BSD license as follows:

        Redistribution and use in source and binary forms, with or without
        modification, are permitted provided that the following conditions are
        met:
          * Redistributions of source code must retain the above copyright
            notice, this list of conditions and the following disclaimer.
          * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
            notice, this list of conditions and the following disclaimer in
            the documentation and/or other materials provided with the
            distribution.
          * Neither the name of Digia Plc and its Subsidiary(-ies) nor the names
            of its contributors may be used to endorse or promote products derived
            from this software without specific prior written permission.


        THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS
        "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT
        LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR
        A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT
        OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL,
        SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT
        LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE,
        DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY
        THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT
        (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE
        OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.


-------------------------------------------------------------

This product includes XMP Toolkit.
Copyright (c) 2020, Adobe
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without
modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this
   list of conditions and the following disclaimer.
```

```
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice,
   this list of conditions and the following disclaimer in the documentation
   and/or other materials provided with the distribution.

3. Neither the name of the copyright holder nor the names of its
   contributors may be used to endorse or promote products derived from
   this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS"
AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE
DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE
FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL
DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR
SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER
CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY,
OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE
OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.
-------------------------------------------------------------

This product includes zlib.

 (C) 1995-2022 Jean-loup Gailly and Mark Adler

  This software is provided 'as-is', without any express or implied
  warranty.  In no event will the authors be held liable for any damages
  arising from the use of this software.

  Permission is granted to anyone to use this software for any purpose,
  including commercial applications, and to alter it and redistribute it
  freely, subject to the following restrictions:

  1. The origin of this software must not be misrepresented; you must not
     claim that you wrote the original software. If you use this software
     in a product, an acknowledgment in the product documentation would be
     appreciated but is not required.
  2. Altered source versions must be plainly marked as such, and must not be
     misrepresented as being the original software.
  3. This notice may not be removed or altered from any source distribution.

  Jean-loup Gailly        Mark Adler
  jloup@gzip.org          madler@alumni.caltech.edu

-------------------------------------------------------------

This product includes ZXing C++ Library.

    Copyright 2016 ZXing authors.
    https://github.com/zxing

-------------------------------------------------------------

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------
```

18. Auteursrechten

© 2023 Enfocus BV. Alle rechten voorbehouden. Enfocus is een bedrijf van Esko.

Certified PDF is een gedeponeerd handelsmerk van Enfocus BV.

Enfocus PitStop Pro, Enfocus PitStop Workgroup Manager, Enfocus PitStop Server, Enfocus BoardingPass, Enfocus Connect YOU, Enfocus Connect ALL, Enfocus Connect SEND, Enfocus StatusCheck, Enfocus CertifiedPDF.net, Enfocus PDF Workflow Suite, Enfocus Switch, Enfocus SwitchClient, Enfocus SwitchScripter, Enfocus TestDrive, Enfocus SwitchScriptTool, Enfocus Browser, PitStop Library Container en Enfocus Appstore zijn productnamen van Enfocus BV.

Adobe, Acrobat, Distiller, InDesign, Illustrator, Photoshop, FrameMaker, PDFWriter, PageMaker, Adobe PDF Library™, het Adobe-logo, het Acrobat-logo en PostScript zijn handelsmerken van Adobe Systems Incorporated.

Datalogics, het Datalogics-logo, PDF2IMG™ en DLE™ zijn handelsmerken van Datalogics, Inc.

Apple, Mac, macOS, Macintosh, iPad en ColorSync zijn handelsmerken van Apple Computer, Inc., gedeponeerd in de VS en andere landen. Windows en Windows Server zijn gedeponeerde handelsmerken van Microsoft Corporation.

De PANTONE®-kleuren die hier worden weergegeven komen mogelijk niet overeen met de normen geïdentificeerd door PANTONE. Raadpleeg de huidige PANTONE-kleurenpublicaties voor de nauwkeurige kleuren. PANTONE® en andere handelsmerken van Pantone, Inc. zijn eigendom van Pantone, Inc. ©Pantone, Inc., 2006.

OPI is een handelsmerk van Aldus Corporation.

Quark, QuarkXPress, QuarkXTensions, XTensions en onder andere het XTensions-logo zijn handelsmerken van Quark, Inc. en al haar dochterondernemingen, reg. Am. pat. & hm. off. en in vele andere landen.

Docker en het Docker-logo zijn handelsmerken of geregistreerde handelsmerken van Docker, Inc. in de Verenigde Staten en/of andere landen. Docker, Inc. en andere partijen kunnen ook handelsmerkrechten hebben op andere termen die hierin worden gebruikt.

Dit product en het gebruik ervan vallen onder licentie van Markzware onder het Amerikaanse patentnr. 5,963,641.

Andere merk- en productnamen kunnen handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van hun respectieve eigenaars zijn. Alle specificaties, voorwaarden en beschrijvingen van producten en diensten kunnen worden gewijzigd zonder kennisgeving of verhaal.